РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2024 № АГ-2259-п

# О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 24.02.2016 № АГ-223-п «Об утверждении Порядка комплектования специализированных структурных подразделений (специализированных классов) в муниципальных образовательных организациях города Минусинска, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закон Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 24.02.2016 № АГ-223-п «Об утверждении Порядка комплектования специализированных структурных подразделений (специализированных классов) в муниципальных образовательных организациях города Минусинска, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования» внести следующие изменения, п.8 приложения «Порядок комплектования специализированных структурных подразделений (специализированных классов) в муниципальных образовательных организациях города Минусинска, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования» изложить в следующей редакции:

«п. 8. К заявлению прилагаются следующие документы:

 1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении - в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

 2) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при наличии такой регистрации;

 3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя (иного законного представителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

 4) копия свидетельства о рождении обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя обучающегося, его представителя по доверенности для подтверждения правового статуса родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с [подпунктом 1](#p0) настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

 5) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе законного представителя (за исключением родителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

 6) копия документа, подтверждающего получение основного общего образования;

 7) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, его представителя по доверенности):

 копия свидетельства о заключении брака обучающимся (копия свидетельства о заключении брака обучающимся, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

 копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

 копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

 8) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности, и копия доверенности, подтверждающей его полномочия на осуществление действий от имени обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе представителя по доверенности);

 9) копии документов, содержащие информацию об итоговых оценках обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий учебный год (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

 10) копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии), для участников индивидуального отбора при приеме или переводе в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего общего образования (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

 11) копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) (при наличии).

 Копии документов, не заверенные выдавшим их учреждением или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.».

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чащину В.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Врио Главы города подпись А.А. Маслов