



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

27 декабря 2022г. № 107/2

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

- **График приема депутатов** Минусинского городского Совета депутатов 7 созыва Январь 2023

- **Извещение** о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

- **Информационное извещение** о признании аукциона несостоявшимся

- **Постановление № АГ-2700-п от 23.12.2022** об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории города Минусинска, в границах ул. Маршала Жукова - ул. Колмакова - ул. Кызыльская - ул. Малахитовая

- **Постановление № АГ-2711-п от 23.12.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 26.10.2015 № АГ-2020-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

- **Постановление № АГ-2712-п от 23.12.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 19.02.2021 № АГ-262-п «О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск»

- **Постановление № АГ-2713-п от 23.12.2022** о внесении изменений в постановление от 18.10.2022 № АГ-2131-п «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск»

- **Постановление № АГ-2714-п от 23.12.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 25.06.2015 № АГ-1169-п «Об утверждении Порядка проведения



оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Минусинск»

- **Постановление № АГ-2715-п от 23.12.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск»

- **Постановление № АГ-2716-п от 23.12.2022** об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории города Минусинска, жилой микрорайон в районе ул. Большевикская – ул. Герасименко

- **Постановление № АГ-2744-п от 26.12.2022** внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1750-п «Об определении объектов для исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ»

- **Постановление № АГ-2745-п от 26.12.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 25.11.2021 № АГ-2067-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

График приема депутатов

Минусинского городского Совета депутатов 7 созыва Январь 2023

№ округа	Ф.И.О.	Дата приема	Адрес приема
по одномандатному избирательному округу №1 от партии «Единая Россия»	Букреев Владимир Анатольевич	26.01	МОБУ«ООШ№1»(каждый четверг месяца)с16.00-18.00ч
по одномандатному избирательному округу №2 от партии «Единая Россия»	Ефименко Светлана Алексеевна	18.01	ул.Автомобильная,37 (третья среда месяца) с 16.00-18.00 ч.
по одномандатному избирательному округу №3 от партии «Единая Россия»	Башкатов Денис Валентинович	16.01	ул.Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №4 от партии «Единая Россия»	Вернер Елена Николаевна	16.01; 23.01; 30.01	Редакция газеты «Власть труда» (каждый понедельник) с 9.00-16.00 часов
по одномандатному избирательному округу №5 от партии «Единая Россия»	Борисова Светлана Анатольевна	20.01	ул.Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №6 от партии «Единая Россия»	Ржапецский Роман Дмитриевич	24.01	СпортМастер,ул.Кретова,9 (первый вторник месяца) с9.00-11.00 ч.
по одномандатному избирательному округу №7 от партии «Единая Россия»	Бревнов Александр Владимирович	17.01	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов, 23.11 с 18.00-20.00 ул. Горького 106 а Школа боевого каратэ

по одномандатному избирательному округу №8 от партии «Единая Россия»	Байков Сергей Геннадьевич	12.01	МОБУ «Русская школа» (первый четверг месяца) с 14.00-17.00 часов
по одномандатному избирательному округу №9 от партии «Единая Россия»	Огоренко Сергей Вениаминович	18.01	МБУ ДО ДЮСШ ул.Кретьова,20 (третья среда месяца) с 14.00-16.00 ч.
по одномандатному избирательному округу №10 от партии «Единая Россия»	Голиков Владимир Александрович	13.01	ул.Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №11 от партии «Единая Россия»	Сухов Алексей Викторович	25.01	ул.Народная,17 (ЦКР) с 15.00-17 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Чумаченко Лариса Ивановна	Каждый четверг	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Вычужанина Татьяна Ивановна	26.01	ул.Октябрьская, 52, с 15.00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Трухин Михаил Николаевич	27.01	пер. Ботанический,1 Детский реабилитационный центр ООО «Виктория» каб. гл.врач с 15-00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Соколов Игорь Сергеевич	30.01	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 18-00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Хаметшина Нина Александровна	31.01	ул. Трегубенко, 67 т.2-91-20 с 15.00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Паникаев Роман Андреевич	09.01	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00
по единому избирательному округу от партии «КПРФ»	Горнаков Алексей Петрович	12.01; 26.01	ул. Комсомольская, 12 пом.3 (каждый четверг месяца) с14.00-16.00 часов
по единому избирательному округу от партии «КПРФ»	Манцырев Андрей Александрович	11.01; 18.01; 25.01	ул. Комсомольская, 12 пом.3 (каждая среда месяца) с14.00-16.00 часов
по единому избирательному округу от партии «Зелёные»	Хайруллина Марина Владимировна	25.01	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 16-00
по единому избирательному округу от партии «ЛДПР»	Васильев Николай Евгеньевич	16.12	ул.Штабная,12(с торца) (10 число каждого месяца) с 18.00-19.00
по единому избирательному округу от партии «Справедливая Россия-За правду»	Лымпио Александр Сергеевич	31.01	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» являющееся организатором аукциона, на основании постановления Администрации города Минусинска от 12.12.2022 № АГ-2598-п «О проведении аукциона», проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0110062:274, площадью 883 кв.м,** по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Литейная, земельный участок 32А,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Предельные параметры разрешенного строительства, объекта капитального строительства (жилого дома) в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск, Градостроительным регламентом.

Строительство и размещение объекта произвести в соответствии с Местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования г.Минусинск, утвержденным решением Минусинского городского Совета депутатов № 48-324р от 23.12.2021 и Стандартам благоустройства городской среды и альбома архитектурных решений муниципального образования город Минусинск.

Лицу, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, до начала строительства необходимо направить в отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Минусинска уведомление о планировании строительства объекта индивидуального жилищного строительства и получить уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

- по информации АО «Красноярская региональная энергетическая компания» Минусинский филиал, техническая возможность на технологическое присоединение к электрическим сетям возможно со следующими параметрами:

- 1.Максимальная нагрузка – до 15кВт;
- 2.Уровень напряжения – 0,22 кВ, 0,4 кВ;
- 3.Категория надежности – 3;
- 4.Срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет 6 месяцев со дня заключения договора;
- 5.Срок действия технических условий – 2 года со дня заключения договора.

Размер платы за технологическое присоединение будет определена на основании приказа Министерства тарифной политики Красноярского края действующего на момент заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям энергопринимающего устройства заявителя.

- по информации предоставленной Обществом с ограниченной ответственностью «Ермак» подключение (возможность технологического присоединения) к тепловым сетям отсутствует.

- по информации предоставленной МУП г.Минусинска «Горводоканал» техническая возможность на технологическое присоединение к центральной системе водоснабжения имеется со следующими параметрами:

Место присоединения к центральной сети водоснабжения – от существующего водопроводного колодца ВК 18-15 на водопроводной сети по ул.Литейная, диаметр водопроводной сети 100 мм;

Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения не может превышать 18 месяцев с даты заключения договора на подключение, если более длительные сроки не указаны в заявке на подключение объекта. Плата за подключение (технологическое присоединение) к центральной системе водоснабжения и водоотведения взимается в соответствии с действующими тарифами МУП г.Минусинска «Горводоканал».

Водоотведение может осуществляться путем устройства автономной канализации (накопительная герметическая конструкция (выгребная яма), колодец дренажного типа, отстойник (септик)) с осуществлением откачки септика спецтехникой.

Указанные мероприятия лицо, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, осуществляет самостоятельно и за свой счет.

Срок договора аренды земельного участка составляет **20 лет,** с даты проведения аукциона.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет **36 700 (тридцать шесть тысяч семьсот) рублей 00 копеек в год.**

Задаток для участия в аукционе вышеуказанного земельного участка составляет **7 340 (семь тысяч триста сорок) рублей 00 копеек.**

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона») земельного участка составляет **1101 (одна тысяча сто один) рубль 00 копеек.**

Аукцион будет проводиться «10» февраля 2023 года, в 10.00 часов по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.4, регистрация участников аукциона будет осуществляться с 09.50 часов.

В соответствии с п.10 ст.39.11 и п.7 ст.39.18 Земельного кодекса РФ участниками аукциона могут являться только граждане.

Заявки на участие в аукционе с указанием реквизитов счета для возврата задатка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается

у организатора торгов, другой у заявителя.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) Документы, подтверждающие внесение задатка;
- 2) Копии документов, удостоверяющих личность;
- 3) В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на р/с МКУ «ЗиГ» по реквизитам: ИНН 2455030980, КПП 245501001, р/сч № 03232643047230001900, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск, БИК 010407105, корр.счет 40102810245370000011, ГОРФУ (МКУ «ЗиГ» л/с 05193D50780).

Задаток должен поступить на счет не позднее 00 час. 00 мин. «08» февраля 2023 года.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем сообщении, или недостоверные сведения;
- 2) Не поступление задатка на счет, указанный в настоящем извещении до 00 час. 00 мин. «__» ____ 20__ года.

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 с «28» декабря 2022 года. В последний день приема заявок, т.е. «08» февраля 2023 года заявка может быть подана не позднее 11 часов 00 минут, по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.5. Выходные дни: суббота, воскресенье.

С формой заявки и проектом договора аренды земельного участка, можно также ознакомиться на официальном сайте <http://new.torgi.gov.ru> и на сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

Осмотр участка на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Участники аукциона определяются организатором аукциона «08» февраля 2023 года в 11.00 часов, по адресу г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.4, тел. 4-02-70, при подписании организатором аукциона протокола приема заявок. С момента подписания данного протокола, заявитель становится участником аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление, либо заявители могут получить уведомление лично под роспись «09» февраля 2023 года с 09.00 до 12.00 в муниципальном казенном учреждении города Минусинска «Землеустройство и градостроительство», расположенном по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.5.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокий размер арендной платы в год.

Итоги аукциона подводятся «10» февраля 2023 года после проведения аукциона и оформляются протоколом. Протокол о результатах аукциона, либо Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя), являются основанием для заключения договора аренды земельного участка.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, с предложением заключить данный договор. При этом договор аренды земельного участка, заключается по цене, предложенной победителем аукциона или в случае указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды. В случае уклонения победителя аукциона, либо лица являющегося единственным участником аукциона от подписания протокола и договора аренды земельного участка, задаток не возвращается.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора аренды земельного участка, задаток не возвращается, и договор аренды подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене, предложенной

победителем аукциона.

Организатору аукциона
МКУ «ЗиГ»

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе

на право заключить договор аренды земельного участка

Заявитель, _____

(Ф.И.О. гражданина)

От имени которого действует _____

(Ф.И.О.)

на основании _____
(документ, удостоверяющий личность и полномочия заявителя, доверенность)

Паспортные данные, банковские реквизиты заявителя: _____

ознакомившись с информационным сообщением о проведении открытого аукциона, опубликованным в газете «Минусинск официальный», или размещенным на сайте _____ просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключить договор аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0110062:274, площадью 883 кв.м,** по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Литейная, земельный участок 32А,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **для индивидуального жилищного строительства.**

Заявитель ознакомился с аукционной документацией и проектом договора, понимает все условия проведения аукциона.

Заявитель обязуется:

1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством и извещением о проведении аукциона, а так же принимает все условия договора аренды, право на заключение которого, является предметом данного аукциона.

2. В случае победы на аукционе подписать договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды.

3. Уплатить арендную плату, в порядке и сроки, установленные договором аренды.

Приложения:

1) _____ на ___ л. в 1 экз.;

Подпись _____

Дата _____

Отметка о принятии заявки организатором торгов:
«__» час. «__» мин. «__» ____ 20__ года
Входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах _____
Документы принял _____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
аренды земельного участка
находящегося в государственной собственности

«__» ____ 20__ г. г. Минусинск

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от _____ № АГ-_____-п, протоколом № ____ от _____, муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой действует _____, на основании _____ (именуемый в дальнейшем «Арендодатель»), с одной стороны и _____, (именуем в дальнейшем «Арендатор»), с другой стороны (в дальнейшем – «Стороны») заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. *Арендодатель* предоставляет, а *Арендатор* принимает в аренду земельный участок из земель г. Минусинска (категория земель – земли населенных пунктов), с кадастровым номером **24:53:0110062:274, площадью 883 кв.м,** по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Литейная, земельный участок 32А,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **для индивидуального жилищного строительства,** (в дальнейшем именуемый Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, являющемся неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

1.2. Земельный участок передается по акту приема-передачи,

который является неотъемлемой частью Договора (приложение 3).

2. Срок договора.

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на **20 лет** и действует до _____ г. (исчисление срока начинается с даты проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка).

2.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Для третьих лиц Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами до заключения Договора, а именно с даты проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, т.е. с _____ г.

2.4. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата за Участок составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.) за период с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г., _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.) за период с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

Размер арендной платы устанавливается ежегодно в фиксированной сумме до окончания срока действия договора (т.е. до _____ г.).

В случае внесения изменений в действующее законодательство и нормативные акты органов местного самоуправления, указанный размер арендной платы может быть изменен Арендодателем автоматически в беспорядном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующих правовых актов.

Об изменении размера арендной платы Арендодатель извещает Арендатора уведомлением. Новый расчет арендной платы является обязательным для сторон и не может рассматриваться как изменение условий Договора в одностороннем порядке.

Изменение размера арендной платы действует с даты, указанной в уведомлении. Неполучение указанного уведомления, по причинам независимым от Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендной платы.

3.2. Арендная плата уплачивается со дня, следующего за днем проведения аукциона, т.е. с _____ г.

Сумма **7 340 руб. 00 коп.**, оплаченная в качестве задатка для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата за первый подлежащий оплате период (с даты проведения аукциона по _____ 20 _____ года) в сумме _____, вносится не позднее 30 дней с даты подписания договора.

В случае невнесения указанной суммы в установленный срок, настоящий Договор считается не заключенным, а сделка ничтожной. При этом сумма, уплаченная в качестве задатка, Арендатору не возвращается.

В дальнейшем арендная плата вносится Арендатором ежегодно в срок не позднее 15 сентября года, за который вносится плата, путем перечисления суммы, указанной в п.п. 3.1 на счет УФК по Красноярскому краю (МКУ «ЗиГ»), банк получателя: **ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г Красноярск, расчетный счет получателя (казначейский счет) 0310064300000011900, корр.счет (единный казначейский счет) 40102810245370000011, БИК ТОФК 010407105, КБК 005 1 11 05 012 04 1000 120, код ОКМО (г.Минусинск) 04723000, ИНН 2455030980, КПП 245501001.**

3.3. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2. Договора.

В платежном поручении на перечисление арендной платы согласно Договора Арендатор обязан указать период, за который вносится плата, назначение платежа (текущий платеж, задолженность, пени) и номер Договора.

Арендатор обязан предоставлять в МКУ «ЗиГ» копии платежных поручений на перечисление арендной платы согласно Договору.

3.4. В течение срока действия настоящего Договора, установленного в п.2.1. данного Договора, размер арендной платы за Участок не подлежит пересмотру, за исключением случая государственной регистрации права собственности на введенный в эксплуатацию объект недвижимого имущества, для строительства которого предоставлен Участок, до истечения срока действия Договора.

3.5. Не использование участка Арендатором не освобождает

его от обязанности по внесению арендной платы.

3.6. Арендатор вправе внести плату досрочно.

3.7. Льготы по арендной плате: **не предоставлены** (указывается документ, по которому дается льгота и ее величина)

3.8. Начисление арендной платы прекращается с момента, определенного соглашением о расторжении Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель на территории города Минусинска;

на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью контроля за использованием и охраной земель, соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства;

требовать приостановления работ, ведущихся Арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором;

на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ;

требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух (сроков) лет подряд, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Арендодатель обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора; своевременно информировать Арендатора об изменении размера арендной платы;

по требованию Арендатора, в 3-дневный срок предоставить письменный расчет арендной платы и банковские реквизиты; передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

использовать земельный участок в соответствии с целями и условиями его предоставления;

на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

4.4. Арендатор обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора; обеспечить освоение участка в установленные Договором сроки;

перечислять арендную плату в размере и порядке установленном Договором и (или) изменениями к нему;

использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и с тем видом разрешенного использования, для которого предоставлен земельный участок;

не допускать ухудшения экологической обстановки на территории в результате своей хозяйственной деятельности, а также выполнять работы по благоустройству территории;

обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

заключать дополнительные соглашения к настоящему Договору;

выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

выполнять требования законодательства в области обеспечения пожарной безопасности;

ежегодно уточнять в МКУ «ЗиГ», банковские реквизиты и расчетный счет, на который вносится арендная плата;

ежегодно, по письменному уведомлению Арендодателя, производить сверку полноты внесения арендной платы путем подписания соответствующих документов уполномоченным лицом;

не нарушать прав Арендодателя, установленных законодательством и настоящим Договором, а также порядок пользования природными объектами, находящимися на арендуемом земельном участке;

немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка;

вести строительство руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования города Ми-

нусинска, а также в соответствии с техническими регламентами, санитарными, пожарными нормативными документами, с соблюдением особых условий использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон инженерных сетей;

не нарушать прав смежных землепользователей, собственников, арендаторов;

в случае изменения адреса, иных реквизитов, а также перехода прав собственности на объекты недвижимого имущества находящиеся на Участке, в 10-дневный срок, письменно, уведомить об этом *Арендодателя*;

4.5. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае не внесения арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором, *Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку из расчета 0,1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.* При этом неустойка в любом случае начисляется со дня, следующего за днем, за который должна быть внесена плата в независимости от того, является ли этот день выходным или праздничным.

5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается в одностороннем порядке;

6.2. Основаниями для досрочного расторжения Договора *Арендодателем* являются:

добровольный отказ *Арендатора* от земельного участка или его части;

прекращение деятельности *Арендатора*;

иное предусмотренное действующим законодательством и настоящим Договором.

6.3. *Арендодатель* вправе в одностороннем порядке без судебной процедуры отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при не внесении арендной платы более двух сроков (лет) подряд.

6.4. *Арендодатель* обязан не менее чем за 10 календарных дней уведомить *Арендатора* о намерении расторгнуть Договор, либо об отказе от Договора в одностороннем порядке.

6.5. Основанием для досрочного расторжения Договора *Арендатором* являются:

- земельный участок в силу обстоятельств, возникших не по вине *Арендатора*, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению.

6.6. При досрочном расторжении Договора имущественные споры разрешаются по соглашению сторон или решением суда.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору или в связи с ним, разрешаются в соответствии с условиями договора и действующим законодательством при подведомственности спора арбитражным судам – в Арбитражном суде Республики Хакасия, при подведомственности спора судам общей юрисдикции – в Минусинском городском суде или у мирового судьи (по подсудности).

8. Особые условия

8.1. Местом исполнения Договора, а также местом исполнения всех обязательств, связанных с реализацией Договора является город Минусинск Красноярского края.

8.2. Изменения к договору, в случае увеличения или уменьшения размера арендной платы, производимые *Арендодателем* в одностороннем порядке в связи с изменением действующего законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления не подлежат государственной регистрации.

8.3. В случае смерти арендатора его права и обязанности по договору аренды земельного участка прекращаются, а договор аренды считается расторгнутым с момента смерти.

8.4. Все изменения и дополнения к Договору, за исключением п. 3.1. – 3.3., п. 6.3. оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

8.5. *Арендатор не может сдавать земельный участок в субаренду, передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдавать арендные права земельного участка в залог, вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, заключать соглашения о сервитуте.*

8.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую

силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.7. Наличие ограничений, обременений земельного участка:

(сведения о имеющихся обременениях и их характеристика)

8.8. Арендатор не может производить строительные, земляные и иные работы в охранных зонах инженерных коммуникаций без соблюдения правил охраны данных сетей и согласования с собственником коммуникаций, либо организацией осуществляющей их эксплуатацию.

9. Заключительные положения

9.1. К Договору в качестве неотъемлемой части прилагаются: Кадастровый паспорт Участка – на _____-х листах (Приложение 1);

Акт приема-передачи Участка (Приложение 2);

Выписка из постановления от _____ № -п «О проведении аукциона» (Приложение 3);

Расчет арендной платы (Приложение 4).

10. Реквизиты сторон:

Арендодатель	Арендатор
Наименование юридического лица: Администрация города Минусинска	Ф.И.О. лица:
Юридический адрес: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68	Регистрация по месту жительства:
ИНН 2455010630 КПП 245501001 ОГРН 1022401538840	ИНН Телефон

11. Подписи сторон

Арендодатель

Арендатор

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к договору аренды № _____
от «___» _____ 20__ г.

АКТ

приема – передачи земельного участка, предоставленного на праве аренды

г. Минусинск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой на основании _____, действует _____, именуемый в дальнейшем «Передающая сторона» передала, а _____

_____, именуем _____ в дальнейшем «Принимающая сторона», принял земельный участок с кадастровым номером **24:53:0110062:274, площадью 883 кв.м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Литейная, земельный участок 32А, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.**

Участок предоставлен «Принимающей стороне» в соответствии с протоколом № ___ от _____.

В результате осмотра земельного участка установлено:

- земельный участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно условиям договора аренды, - в момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

Передающая сторона: _____ М.П. _____

Принимающая сторона: _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

Постановлением Администрации города Минусинска от 28.10.2022 № АГ-2247-п «О проведении аукциона», принято решение о проведение открытого аукциона муниципальным казенным учреждением города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» в присутствии аукционной комиссии по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастро-

вым номером **24:53:0200005:12**, площадью **960 кв.м.**, по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, городской поселок Зеленый бор, улица Семафорная, земельный участок 32**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет **39 100 (тридцать девять тысяч сто) рублей 00 копеек в год.**

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона») земельного участка составляет **1 173 (одна тысяча сто семьдесят три) рубля 00 копеек.**

Организатором аукциона определено муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство».

Согласно информационного извещения, опубликованного 22 ноября 2022 года в газете «Минусинск официальный», на официальном сайте <http://new.torgi.gov.ru> и на сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет, заявки на участие в аукционе принимались с 23 ноября 2022 года до 11 часов 00 минут 26 декабря 2022 года.

По состоянию на 11 часов 00 минут 26 декабря 2022 года поступила одна заявка от **Силичевой Веры Ивановны.**

Согласно пункта 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, подана только одна заявка от **Силичевой Веры Ивановны**, на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером **24:53:0200005:12, площадью 960 кв.м.** по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, городской поселок Зеленый бор, улица Семафорная, земельный участок 32**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства, аукцион признается несостоявшимся.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2700-п

Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории города Минусинска, в границах ул. Маршала Жукова - ул. Колмакова - ул. Кызыльская - ул. Малахитовая

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, решением Минусинского городского Совета депутатов от 24.12.2012 №7-51р «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинска», с учетом протокола проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект межевания территории города Минусинска, в границах ул. Маршала Жукова - ул. Колмакова - ул. Кызыльская - ул. Малахитовая от 12.12.2022, заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект межевания территории города Минусинска, в границах ул. Маршала Жукова – ул. Колмакова - ул. Кызыльская - ул. Малахитовая, в целях устойчивого развития территории, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории города Минусинска, в границах ул. Маршала Жукова - ул. Колмакова - ул. Кызыльская - ул. Малахитовая, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**В.В. КЫРОВ,
врио Главы города.**

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2711-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 26.10.2015 № АГ-2020-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 26.10.2015 № АГ-2020-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 20.09.2016 № АГ-1593-п, от 26.10.2016 № АГ-1593-п, от 25.10.2017 № АГ-2112-п, от 09.01.2019 № АГ-2-п, от 14.01.2020 № АГ-32-п, от 23.12.2020 № АГ-2429-п) внести следующие изменения:

1.1. в приложении к Постановлению «Порядок и условия формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» внести следующие изменения:

1.1.1. абзац первый пункта 2 изложить в новой редакции:

«2. Муниципальное задание должно содержать показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), порядок оказания соответствующих услуг, определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими и юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, а также требования к отчетности о выполнении муниципального задания.»;

1.1.2. абзац пятый пункта 3 изложить в новой редакции:

«муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений – органами местного самоуправления, отраслевыми органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения.»;

1.1.3. пункт 4 после слов «органом местного самоуправления,» дополнить словами «отраслевым органом,»;

1.1.4. пункт 4 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Главный распорядитель средств бюджета города, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, либо орган местного самоуправления, отраслевой орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения вправе выбирать показатели качества и (или) объема муниципальной услуги (работы), в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг в части муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ.»;

1.1.5. в пункте 5 слово «муниципальных» заменить словами «государственных (муниципальных)»;

1.1.6. пункт 5 после слов «органом местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевым органом,»;

1.1.7. абзац первый пункта 6 после слов «предусмотренных решением» дополнить следующими словами «Минусинские город-

ского Совета депутатов»;

1.1.8. абзац первый пункта 7 после слов «в безвозмездное пользование,» дополнить следующими словами «кроме имущества, переданного в безвозмездное пользование медицинской организации в соответствии с **пунктом 3 статьи 41** Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **Приказом** Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», переданного в безвозмездное пользование с целью проведения капитального ремонта.»;

1.1.9. пункт 7 дополнить третьим, четвертым, пятым, шестым абзацами следующего содержания:

«В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета города на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые в порядке, установленном правовым актом указанного главного распорядителя средств бюджета города.

Значение коэффициента выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания на соответствующий финансовый год утверждается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета города лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отношении:

муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета города, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений – органами местного самоуправления, отраслевыми органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений.»;

1.1.10. в пункте 8 абзацы с одиннадцатого по девятнадцатый исключить;

1.1.11. абзац второй пункта 9 после слов «предусмотренных решением» дополнить следующими словами «Минусинского городского Совета депутатов»;

1.1.12. абзац третий пункта 10 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

1.1.13. пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских базовых перечнях услуг и (или) региональном перечне муниципальных услуг и работ, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, при которых отраслевой корректирующий коэффициент определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 17.1 Порядка.»;

1.1.14. абзац первый пункта 13 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

1.1.15. абзац третий пункта 17 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

1.1.16. дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, определяемых в соответствии с общими требованиями.»;

1.1.17. абзац третий пункта 18 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

1.1.18. абзац четвертый пункта 20.1 изложить в новой редакции:

«При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета города, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).»;

1.1.19. пункт 22 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

1.1.20. абзацы второй, третий пункта 27 изложить в новой редакции:

«В случае изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в текущем финансовом году (за исключением изменений в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и (или) муниципальными правовыми актами города, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) до внесения на рассмотрение Администрацией города Минусинска в Минусинский городской Совет депутатов проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на очередной финансовый год.

В случае изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в текущем финансовом году (за исключением изменений в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и (или) муниципальными правовыми актами города, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) после внесения Администрацией города Минусинска в Минусинский городской Совет депутатов проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на первый год планового периода.»;

1.1.21. абзац первый пункта 29 после слов «органом местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевым органом.»;

1.1.22. абзац второй пункта 29 после слов «Орган местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевой орган.»;

1.1.23. пункт 29.1 изложить в новой редакции:

«29.1. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после представления муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением органу местного самоуправления, отраслевому органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в соответствии с пунктом 33 Порядка предварительного отчета о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год (далее – предварительный отчет). В случае если указанные в предварительном отчете показатели объема меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.»;

1.1.24. пункт 30 после слов «органа местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевого органа.»;

1.1.25. в пункте 32:

абзац первый после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

абзац пятый после слов «органы местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевые органы.»;

абзац восьмой после слов «органы местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевые органы.»;

абзац одиннадцатый после слов «органа местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевого органа.»;

1.1.26. в пункте 33:

абзацы первый и второй после слов «органу местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевому органу.»;

абзац одиннадцатый после слов «органом местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевым органом.»;

1.1.27. пункт 34 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.»;

1.1.28. пункт 35 после слов «органами местного самоуправления,» дополнить следующими словами «отраслевыми органами.».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяется с 1 января 2023 года.

В.В. КИРОВ,
врио Главы города.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2712-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 19.02.2021 № АГ-262-п «О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 ст. 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными учреждениями муниципального образования город Минусинск, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление Администрации города Минусинска 19.02.2021 № АГ-262-п «О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск» внести следующие изменения:

1.1. приложение 1 «Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение 2 «Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**В.В. КЫРОВ,
врио Главы города.**

Приложение 1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 23.12.2022 № АГ-2712-п

Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск

Голиков Владимир Александрович	заместитель председателя Общественного Совета МО МБД России «Минусинский» (по согласованию)
Борейко Людмила Аркадьевна	председатель Минусинской территориальной (городской) организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
Фёдоров Иван Васильевич	член Общественной палаты города Минусинска (по согласованию)
Сороковикова Анна Васильевна	член Общественной палаты города Минусинска (по согласованию)
Кирилкина Татьяна Викторовна	член Общественной палаты города Минусинска (по согласованию)

Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности учреждений, в муниципальном образовании город Минусинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, права, порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями муниципального образования город Минусинск (далее – Общественный совет по проведению НОК УООД, Положение).

1.2. Общественный совет по проведению НОК УООД является постоянно действующим совещательным органом при Управлении образования администрации Минусинска (далее – Управление образования).

1.3. Общественный совет по проведению НОК УООД создается Общественной палатой города Минусинска.

1.4. Общественный совет по проведению НОК УООД создается в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными учреждениями муниципального образования город Минусинск.

1.5. Решения Общественного совета по проведению НОК УООД носят рекомендательный характер.

1.6. Общественный совет по проведению НОК УООД в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.7. Информация о деятельности Общественного совета по проведению НОК УООД размещается на официальных сайтах Администрации города Минусинска, Управления образования.

2. Основные задачи и функции Общественного совета по проведению НОК УООД

Основными задачами и функциями Общественного совета по проведению НОК УООД являются:

2.1. определение перечней учреждений сферы образования, в отношении которых проводится независимая оценка;

2.2. участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проекта государственного контракта, заключаемого с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

2.3. осуществление независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями с учетом информации, представленной организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (оператор);

2.4. представление в Управление результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями, а также предложение об улучшении качества их деятельности.

3. Права Общественного совета по проведению НОК УООД

Общественный совет по проведению НОК УООД имеет право:

3.1. направлять в Управление предложения и рекомендации в рамках реализации установленных настоящим Положением функций;

3.2. запрашивать у Управления необходимые для реализации своих функций сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

3.3. привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, и общественной палаты для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными учреждениями;

3.4. приглашать на заседания представителей органов муниципальной власти, экспертного и профессионального сообществ, общественных организаций.

4. Порядок работы Общественного совета по проведению

НОК УООД

4.1. На первом заседании общественного совета по проведению НОК УООД из его состава избираются председатель общественного совета по проведению НОК УООД и заместитель председателя общественного совета по проведению НОК УООД.

4.2. Председатель общественного совета по проведению НОК УООД:

- утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание общественного совета по проведению НОК УООД;

- организует работу общественного совета по проведению НОК УООД и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от общественного совета по проведению НОК УООД;

- вносит предложения руководителю Управления по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

- взаимодействует с руководством Управления по вопросам реализации решений общественного совета по проведению НОК УООД;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета по проведению НОК УООД.

4.3. Заместитель председателя общественного совета по проведению НОК УООД:

- председательствует на заседаниях общественного совета по проведению НОК УООД в случае отсутствия его председателя;

- участвует в организации работы общественного совета по проведению НОК УООД и подготовке планов его работы.

4.4. Члены общественного совета по проведению НОК УООД имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета по проведению НОК УООД;

- вносить предложения в план работы общественного совета по проведению НОК УООД;

- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и выносить их на рассмотрение общественного совета по проведению НОК УООД;

- предлагать кандидатуры муниципальных служащих и иных лиц для участия в заседаниях общественного совета по проведению НОК УООД;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета по проведению НОК УООД;

- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета по проведению НОК УООД;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых общественным советом по проведению НОК УООД;

- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности общественного совета по проведению НОК УООД.

4.5. Для обеспечения деятельности общественного совета по проведению НОК УООД назначается секретарь общественного совета по проведению НОК УООД из числа муниципальных служащих Управления. Секретарь общественного совета по проведению НОК УООД не является его членом.

4.6. Секретарь общественного совета по проведению НОК УООД:

- ведет протокол заседания общественного совета по проведению НОК УООД;

- уведомляет членов общественного совета по проведению НОК УООД о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений общественного совета по проведению НОК УООД и иных документов, исходящих от общественного совета по проведению НОК УООД;

- взаимодействует со структурными подразделениями Управления по вопросам организационно-технического и информационно-сопровождения деятельности общественного совета по проведению НОК УООД.

4.7. Общественный совет по проведению НОК УООД осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной учебный год, утвержденным его председателем.

4.8. Основной формой деятельности общественного совета по проведению НОК УООД являются заседания.

4.9. Очередные заседания общественного совета по проведению НОК УООД проводятся не реже двух раз в год в соответствии с планом работы общественного совета по проведению НОК УООД.

4.10. Внеочередное заседание общественного совета по проведению НОК УООД проводится по решению председателя общественного совета по проведению НОК УООД.

4.11. Члены общественного совета по проведению НОК УООД лично участвуют в заседаниях.

4.12. Заседание общественного совета по проведению НОК УООД считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины его членов.

4.13. Решения общественного совета по проведению НОК

УООД по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.14. При равенстве голосов членов общественного совета по проведению НОК УООД голос его председателя (заместителя, в случае отсутствия председателя) является решающим.

4.15. Решения, принятые на заседаниях общественного совета по проведению НОК УООД, оформляются протоколом заседания общественного совета по проведению НОК УООД.

4.16. Члены общественного совета по проведению НОК УООД, несогласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.17. В заседаниях общественного совета по проведению НОК УООД могут участвовать иные лица, не являющиеся его членами, без права голоса по решению общественного совета по проведению НОК УООД.

4.18. Общественный совет по проведению НОК УООД вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5. Срок действия полномочий члена общественного совета по проведению НОК УООД

5.1. Полномочия члена общественного совета по проведению НОК УООД подлежат досрочному прекращению в случаях:

- 1) получения Управлением письменного заявления члена общественного совета по проведению НОК УООД о сложении своих полномочий;

- 2) получения Управлением официального уведомления о прекращении деятельности общественной организации (общественного объединения), представитель которой(ого) входит в состав общественного совета по проведению НОК УООД;

- 3) получения Управлением официального уведомления о прекращении членом общественного совета по проведению НОК УООД членства в общественной организации (общественном объединении), представителем которой(ого) он являлся;

- 4) установления факта представления членом общественного совета по проведению НОК УООД недостоверных сведений в заявлении на вхождение в состав общественного совета по проведению НОК УООД;

- 5) избрания или назначения члена общественного совета по проведению НОК УООД на должности, на которых назначенные лица не могут входить в состав соответствующего общественного совета по проведению НОК УООД;

- 6) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета по проведению НОК УООД;

- 7) вступления в законную силу решения суда о признании гражданина, являющегося членом общественного совета по проведению НОК УООД, недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим либо об объявлении его умершим;

- 8) приобретения членом общественного совета по проведению НОК УООД гражданства иностранного государства;

- 9) систематического отсутствия члена общественного совета по проведению НОК УООД на его заседаниях по неуважительным причинам (вопрос о досрочном прекращении полномочий члена совета решается на заседании общественного совета по проведению НОК УООД);

- 10) невозможности участия члена общественного совета по проведению НОК УООД в его работе по состоянию здоровья либо в случае смерти.

5.2. Инициатива о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета по проведению НОК УООД может исходить от члена общественного совета по проведению НОК УООД, общественной организации (общественного объединения), представителем которой(ого) он является, или Управления. Решение о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета по проведению НОК УООД принимается на его заседании.

5.3. Замена исключенного члена из состава общественного совета по проведению НОК УООД осуществляется из числа резерва кандидатов в члены общественного совета по проведению НОК УООД.

5.4. Общественные советы по проведению НОК УООД формируются в установленном порядке в связи с истечением срока полномочий общественного совета по проведению НОК УООД, либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее одной трети его членов.

6. Заключительные положения

Информация о решениях, принятых общественным советом по проведению НОК УООД, экспертными и рабочими группами общественного совета по проведению НОК УООД, размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет не позднее чем через 5 календарных дней после принятия указанных решений.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2713-п

О внесении изменений в постановление от 18.10.2022 № АГ-2131-п «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», п. 6 ч.1 ст.9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление Администрации города Минусинска от 18.10.2022 № АГ-2131-п «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск» внести следующие изменения:

приложение «Положение о порядке учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**В.В. КЫРОВ,
врио Главы города.**

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 23.12.2022 № АГ-2713-п

Положение о порядке учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск.

1. Общие положения

1.1. Порядок учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях осуществления ежегодного персонального учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - учет несовершеннолетних), профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования город Минусинск.

1.2. Порядок определяет систему взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учета несовершеннолетних на территории муниципального образования город Минусинск.

1.3. Обязательному учету подлежат все несовершеннолетние в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет несовершеннолетних в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории в пределах своей компетенции участвуют:

- муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования;
- муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- межмуниципальный отдел МВД России «Минусинский» (по согласованию);
- краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию);
- краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Минусинска» (по согласованию);
- краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минусинский колледж культуры и искусства» (по согласованию);
- краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (по согласованию);
- краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минусинский медицинский техникум» (по согласованию);
- краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минусинский сельскохозяйственный колледж» (по согласованию).

1.5. Информация по учету несовершеннолетних, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Порядок организации учета несовершеннолетних

2.1. Организационное и методическое руководство работой по учету несовершеннолетних осуществляет Управление образования администрации города Минусинска.

2.2. Управление образования администрации города Минусинска ежегодно актуализирует закрепление муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями города Минусинска, в соответствии с изменениями в плане градостроительства.

2.3. Для организации персонального учета несовершеннолетних, проживающих на закрепленной территории города, каждое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, ежегодно до 5 сентября текущего года формирует списки несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, не поступивших к обучению и передает эти списки в управление образование по установленной форме (приложение 1).

2.3. При сборе информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, используются:

2.3.1. Сведения о несовершеннолетних, не посещающих дошкольное образовательное учреждение и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году, поступающие на основе запроса управления образования администрации города Минусинска в КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» (приложение 2).

2.3.2. Сведения о несовершеннолетних в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования (приложение 3);

2.3.3. Сведения о продолжении обучения (трудоустройстве) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, поступающие от общеобразовательных учреждений, от КГКУ «Центр занятости населения города Минусинска» (приложение 4);

2.3.4. Уведомления о несовершеннолетних, не достигших 18 лет, не завершивших основное общее, среднее общее образование, досрочно отчисленных из общеобразовательного учреждения, учреждения среднего профессионального образования (приложение 5);

2.3.5. Сведения, поступающие на основе ежемесячного запроса управления образования администрации города Минусинска в МО МВД России «Минусинский» о прибытии на территорию города несовершеннолетних из стран зарубежья, из регионов, в которых ведется СВО.

2.4. Все организации и ведомства, указанные в п. 1.4. представляют в управление образования администрации города Ми-

нусинска информацию о несовершеннолетних, проживающих на территории города Минусинска, обладающих правом на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в сроки, указанные в приложениях.

2.7. Управление образования Администрации города Минусинска обязано обеспечить систематизацию, хранение, обновление персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе с использованием баз данных АИС «Дошкольник», КИАСУО.

3. Организация учета несовершеннолетних в образовательных учреждениях

3.1. Общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования ежедневно организуют контроль посещаемости обучающимися, выясняют причину их отсутствия в течение одного дня в образовательном учреждении, принимают необходимые меры по возвращению в случае неуважительной причины отсутствия.

3.2. Общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования ежемесячно направляют информацию о несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении, в управление образования (приложение 6).

3.3. Общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного общего образования предоставляют в управление образования администрации города Минусинска информацию о несовершеннолетних, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 класс в наступающем учебном году (приложение 7).

3.4. Общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования незамедлительно информируют управление образования о поступлении на обучение несовершеннолетних из стран зарубежья, из регионов, в которых ведется СВО.

3.5. Общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, незамедлительно информируют управление

образования администрации города Минусинска, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

4. Полномочия Управления образования

4.1. Осуществление учета несовершеннолетних, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории города Минусинска, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

4.2. Направление в рамках межведомственного взаимодействия в отдел по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России «Минусинский» ежемесячного запроса на получение сведений о несовершеннолетних иностранных гражданах, лицах без гражданства, прибывающих на территорию муниципального образования город Минусинск.

4.3. Направление в рамках межведомственного взаимодействия в КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» запроса на получение сведений о несовершеннолетних, подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году.

4.4. Направление в рамках межведомственного взаимодействия в КГКУ «Центр занятости населения города Минусинска» запроса на получение сведений о трудоустройстве несовершеннолетних, не достигших 18 лет.

4.5. Принятие мер по устройству несовершеннолетних, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные учреждения.

4.4. Принятие решения о приеме несовершеннолетних в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте (ранее возраста 6 лет 6 месяцев) или более позднем возрасте (позднее возраста восьми лет).

5. Взаимодействие учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

5.1. Учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции организуют работу по учету несовершеннолетних и своевременно направляют в управление образования администрации города Минусинска информацию о несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно установленной законодательством формы.

Приложение № 1
к Положению о Порядке учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск

Сведения о несовершеннолетних, не получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование*

(наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

п/п	Фамилия, имя, несовершеннолетнего, год рождения	Фамилия, имя, отчество родителя / законного представителя	Адрес регистрации	Адрес проживания	Дополнительная информация ** (при готовности родителей предоставить информацию)

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.) _____

_____ (дата)

М.П.

Исполнитель:

*информация предоставляется общеобразовательным учреждением до 05 сентября текущего года по несовершеннолетним, проживающим на закрепленной территории

**1-дети-инвалиды; 2 - ограниченные возможности здоровья; 3 - дети-сироты; 4 - дети, оставшиеся без попечения родителей

Приложение № 2
к Положению о Порядке учета несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования город Минусинск

Сведения* о несовершеннолетних, не посещающих дошкольное образовательное учреждение и подлежащих приему в пер-

Вый класс в наступающем учебном году

п/п	Фамилия, имя несовершеннолетнего, год рождения	Адрес регистрации/проживания

Исполнитель:

*информация запрашивается до 01 марта текущего года

Приложение № 3
к Положению о Порядке учета
несовершеннолетних, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
общего, начального общего, основного общего,
среднего общего образования на территории
муниципального образования город Минусинск

Сведения о несовершеннолетних в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, зарегистрированных на закрепленной территории, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования*

№ п/п	Дата с которой выбрана семейная форма	ФИО несовершеннолетнего	Год рождения	Образовательное учреждение, класс	Место жительства, контактный телефон	Инвалидность (да/нет)

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ (дата)

М.П.

Исполнитель:

* Форма журнала регистрации обучающихся, зарегистрированных на территории муниципального образования город Минусинск, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования. Журнал ведется в управлении образования.

Приложение № 4
к Положению о Порядке учета
несовершеннолетних, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
общего, начального общего, основного общего,
среднего общего образования на территории
муниципального образования город Минусинск

Сведения о продолжении обучения (трудоустройстве) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования*

(наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

9 класс

№	ФИО					Не трудоустроены
		В 10 класс своей школы	В 10 класс другой школы	ССУЗ	трудоустроены	

11 (12) класс

№	ФИО					Не трудоустроены
		ССУЗ	ВУЗ	армия	трудоустроены	

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ (дата)

М.П.

Исполнитель:

*информация представляется ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего года до 20 сентября текущего года. Списки детей формируются отдельно на выпускников по окончанию 9 класса, отдельно по окончанию 11 класса в алфавитном порядке; информация о трудоустройстве несовершеннолетних запрашивается в Центре занятости Минусинска

Приложение № 5
к Положению о Порядке учета
несовершеннолетних, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
общего, начального общего, основного общего,
среднего общего образования на территории
муниципального образования город Минусинск

Уведомление о несовершеннолетних, не достигших 18 лет, не получивших основного общего образования, досрочно отчисленных из общеобразовательного учреждения, учреждения среднего профессионального образования*

(наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

п/п	Фамилия, имя, год рождения	Адрес проживания	Дата отчисления	Причина отчисления

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)
 М.П.

Исполнитель:

* информация представляется незамедлительно после издания распорядительного акта об отчислении

Приложение № 6
 к Положению о Порядке учета
 несовершеннолетних, подлежащих обучению
 по образовательным программам дошкольного
 общего, начального общего, основного общего,
 среднего общего образования на территории
 муниципального образования город Минусинск

Сведения о несовершеннолетних обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия (свыше 20 % от общего количества учебных занятий образовательной программы) без уважительной причины

(наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя	Год рождения	Образовательное учреждение	СОП (+/-)	Меры, предпринимаемые ОУ

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)
 М.П.

Исполнитель:

Приложение № 7
 к Положению о Порядке учета
 несовершеннолетних, подлежащих обучению
 по образовательным программам дошкольного
 общего, начального общего, основного общего,
 среднего общего образования на территории
 муниципального образования город Минусинск

Сведения о несовершеннолетних, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 -й класс в наступающем учебном году

(наименование дошкольного образовательного учреждения, направляющего сведения)

п/п	Фамилия, имя, год рождения	Полных лет и мес. на 1 сентября текущего года	Адрес регистрации	Адрес проживания	Общеобразовательное учреждение, в которое планируют подать заявление

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (дата)
 М.П.

Исполнитель:

Примечание: информация представляется ежегодно до 01 марта текущего года, списки детей формируются в алфавитном порядке.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2714-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 25.06.2015 № АГ-1169-п «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Минусинск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях осуществле-

ния контроля и оценки эффективности реализации муниципальных программ, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 25.06.2015 № АГ-1169-п «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Минусинск» внести следующие изменения:

в порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Минусинск в раздел 1 общие положения в подпункт 1.6 слова «в срок до 1 мая» заменить на слова «в срок до 28 марта»

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

В.В.КЫРОВ,
 врио Главы города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2715-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 06.12.2005 № 16-4166 «О составе, порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях создания условий для устойчивого развития и планировки территории муниципального образования город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 12.03.2018 № АГ-288-п, от 07.03.2019 № АГ-313-п, от 27.03.2019 № АГ-458-п, от 19.02.2021 № АГ-267-п, от 29.04.2021 № АГ-726-п, от 05.07.2021 № АГ-1179-п, от 13.01.2022 № АГ-32-п, от 01.02.2022 № АГ-134-п, от 31.10.2022 № АГ-2300-п, от 25.11.2022 № АГ-2495-п) внести следующее изменение:

Приложение «Состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**В.В.КЫРОВ,
врио Главы города.**

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 23.12.2022 № АГ-2715-п

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 03.11.2017 № АГ-2210-п

Состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск

Стрельцов Денис Николаевич	-	первый заместитель Главы города, председатель комиссии
Члены комиссии:		
Зыков Евгений Викторович	-	и.о. руководителя управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации города Минусинска, заместитель председателя комиссии
Замяткина Светлана Андреевна	-	ведущий специалист отдела градостроительства и землепользования управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации города Минусинска, секретарь комиссии
Башкатов Денис Валентинович	-	депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Ржапецкий Роман Дмитриевич	-	депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Соколов Игорь Сергеевич	-	депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)

Краснобаев Александр Вадимович	-	представитель населения города (по согласованию)
Сидоренко Владимир Лейбович	-	представитель населения города (по согласованию)
Чистяков Сергей Владимирович	-	представитель населения города (по согласованию)
Верещагина Надежда Ефимовна	-	директор ООО «ПМК-4»
Никитин Сергей Владимирович	-	главный инженер МУП г. Минусинска «Горводоканал»
Литвинов Евгений Владимирович	-	главный инженер МУП «Минусинское городское хозяйство»

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ АГ-2716-п

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории города Минусинска, жилой микрорайон в районе ул. Большевикская – ул. Герасименко

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, решением Минусинского городского Совета депутатов от 24.12.2012 №7-51р «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинска», с учетом заключения о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки и проекта межевания территории города Минусинска, жилой микрорайон в районе ул. Большевикская – ул. Герасименко от 14.12.2022, в целях устойчивого развития территории, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории города Минусинска, жилой микрорайон в районе ул. Большевикская – ул. Герасименко, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**В.В.КЫРОВ,
врио Главы города.**

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ АГ-2744-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1750-п «Об определении объектов для исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ»

В соответствии со ст.ст. 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях обеспечения исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ, ПОСТА-

НОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1750-п «Об определении объектов для исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ» (с изм. от 25.03.2016 №АГ-400-п, от 17.10.2016 №АГ-1777-п, от 18.09.2017 №АГ-1854-п; от 16.07.2018 № АГ-1101-п; от 17.09.2018 № АГ-1508-п; от 01.03.19 №АГ-291-п; от 17.06.2019 № АГ-993-п; от 19.08.2019 АГ-1389-п; от 02.10.2019 №АГ-1772-п; от 16.12.2019 №АГ-2313-п; от 21.01.2020 №АГ-67-п; от 21.07.2020 №АГ-1167-п, от 27.07.2020 №АГ-1192-п, от 14.09.2020 АГ-1571-п, от 14.09.2020 №АГ-1572-п, от 23.09.2020 АГ-1680-п, от 19.10.2020 №АГ-1941-п, от 27.11.2020 №АГ-2211-п, от 27.01.2021 №АГ-109-п, от 24.03.2021 №АГ-454-п, от 26.04.2021 № АГ-670-п, от 28.06.2021 № АГ-1131-п, от 20.10.2021 № АГ-1845-п, от 16.12.2021 № АГ-2224-п, от 01.06.2022 № АГ-82-р, от 11.07.2022 № АГ-1380-п, от 05.08.2022 № АГ-1614-п, от 12.09.2022 № АГ-1847-п, от 31.10.2022 №АГ-2295-п, от 30.11.2022 № АГ-2516-п) внести следующие изменения:

пункт 3 дополнить подпунктом 3.39. следующего содержания:
«3.39. ООО «Зернопродукт».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2022 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ АГ-2745-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 25.11.2021 № АГ-2067-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению му-

ниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в указы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», Уставом городского округа город Минусинск, в целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 25.11.2021 № АГ-2067-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» внести следующие изменения:

в приложении «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).»:

в абзаце 4 пункта 2.4.2. слова «-медицинское заключение» исключить.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2022 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Рекомендации МЧС по безопасному использованию гирлянд

Чтобы праздник прошел без происшествий, специалисты рекомендуют ответственно подойти к выбору электрических гирлянд и соблюдать правила их эксплуатации:

используйте электрические гирлянды заводского изготовления, на упаковке которых есть знак сертификации пожарной безопасности;

при обнаружении неисправностей (нагреве проводов, мигании лампочек и т.д.) обесточьте гирлянды;

перед использованием гирлянды тщательно проверяйте электропроводку, особое внимание обращайтесь на изоляцию и соединение проводов;

не используйте одновременно больше трех гирлянд: от перегрева сетей может произойти короткое замыкание;

если уходите из дома или ложитесь спать, не оставляйте гирлянды включенными;

при уличном украшении, например, фасада своего дома, не используйте гирлянды и удлинители, предназначенные для работы внутри помещений;

при выборе гирлянд старайтесь отдать предпочтение менее мощным: чем меньше мощность лампочек, тем меньше создаваемый ими нагрев и риск возгорания.

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	---	--------------