



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

07 марта 2023г. № 15/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

• **Извещение** о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

• **Постановление № АГ-359-п от 03.03.2023** об утверждении положения о порядке согласования изменений внешнего вида зданий, строений на территории муниципального образования город Минусинск

• **Постановление № АГ-370-п от 06.03.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска»

• **Постановление № АГ-371-п от 06.03.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2036-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности территории»

• **Постановление № АГ-372-п от 06.03.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2030 годы муниципального образования город Минусинск»

• **Постановление № АГ-373-п от 06.03.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» являющееся организатором аукциона, на основании постановления Администрации города Минусинска от 12.12.2022 № АГ-2599-п «О проведении аукциона», проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0110062:276, площадью 954 кв.м,** по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 79,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **для индивидуального жилищного строительства.**

Предельные параметры разрешенного строительства, объекта капитального строительства (жилого дома) в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск, Градостроительным регламентом.

Строительство и размещение объекта произвести в соответствии с Местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования г.Минусинск, утвержденными решением Минусинского городского Совета депутатов № 48-324р от 23.12.2021 и Стандартам благоустройства городской среды и альбома архитектурных решений муниципального образования город Минусинск.

Лицу, с которым будет заключен договор аренды земельного



участка по результатам аукциона, до начала строительства необходимо направить в отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Минусинска уведомление о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства и получить уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

- по информации АО «Красноярская региональная энергетическая компания» Минусинский филиал, техническая возможность на технологическое присоединение к электрическим сетям возможно со следующими параметрами:

- 1.Максимальная нагрузка – до 15кВт;
- 2.Уровень напряжения – 0,22 кВ, 0,4 кВ;
- 3.Категория надежности – 3;

4.Срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет 6 месяцев со дня заключения договора;

5.Срок действия технических условий – 2 года со дня заключения договора.

Размер платы за технологическое присоединение будет определена на основании приказа Министерства тарифной политики Красноярского края действующего на момент заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям энергопринимающего устройства заявителя.

- по информации предоставленной Обществом с ограниченной ответственностью «Ермак» подключение (возможность технологического присоединения) к тепловым сетям отсутствует.

- по информации предоставленной МУП г.Минусинска «Горводоканал» техническая возможность на технологическое присоединение к центральной системе водоснабжения имеется со следующими параметрами:

Место присоединения к центральной сети водоснабжения – от существующего водопроводного колодца ВК 18-15 на водопроводной сети по ул.Литейная, диаметр водопроводной сети 100 мм;

Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения не может превышать 18 месяцев с даты заключения договора на подключение, если более длительные сроки не указаны в заявке на подключение объекта. Плата за подключение (технологическое присоединение) к центральной системе водоснабжения и водоотведения взимается в соответствии с действующими тарифами МУП г.Минусинска «Горводоканал».

Водоотведение может осуществляться путем устройства автономной канализации (накопительная герметическая конструкция (выгребная яма), колодец дренажного типа, отстойник (септик)) с осуществлением откачки септика спецтехникой.

Указанные мероприятия лицо, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, осуществляет самостоятельно и за свой счет.

Срок договора аренды земельного участка составляет 20 лет, с даты проведения аукциона.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет 38 900 (тридцать восемь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек в год.

Задаток для участия в аукционе вышеуказанного земельного участка составляет 7 780 (семь тысяч семьсот восемьдесят) рублей 00 копеек.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона») земельного участка составляет 1 167 (одна тысяча сто шестьдесят семь) рублей 00 копеек.

Аукцион будет проводиться «12» апреля 2023 года, в 10.00 часов по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.4, регистрация участников аукциона будет осуществляться с 09.50 часов.

В соответствии с п.10 ст.39.11 и п.7 ст.39.18 Земельного кодекса РФ участниками аукциона могут являться только граждане.

Заявки на участие в аукционе с указанием реквизитов счета для возврата задатка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой у заявителя.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) Документы, подтверждающие внесение задатка;
- 2) Копии документов, удостоверяющих личность;
- 3) В случае подачи заявки представителем претендента представляется доверенность.

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на р/с МКУ «ЗиГ» по реквизитам: ИНН 2455030980, КПП 245501001, р/сч № 03232643047230001900, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск, БИК 010407105, корр.счет 40102810245370000011, ГОРФУ (МКУ «ЗиГ» л/с 05193D50780).

Задаток должен поступить на счет не позднее 00 час. 00 мин. «10» апреля 2023 года.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем сообщении, или недостоверные сведения;
- 2) Не поступление задатка на счет, указанный в настоящем извещении до 00 час. 00 мин. «10» апреля 2023 года.

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 с «07» марта 2023 года. В последний день приема заявок, т.е. «10» апреля 2023 года заявка может быть подана не позднее 11 часов 00 минут, по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.5. Выходные дни: суббота, воскресенье.

С формой заявки и проектом договора аренды земельного участка, можно также ознакомиться на официальном сайте <http://new.torgi.gov.ru> и на сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

Осмотр участка на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Участники аукциона определяются организатором аукциона «10» апреля 2023 года в 11.00 часов, по адресу г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.4, тел. 4-02-70, при подписании организатором аукциона протокола приема заявок. С момента подписания данного протокола, заявитель становится участником аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление, либо заявители могут получить уведомление лично под роспись «11» апреля 2023 года с 09.00 до 12.00 в муниципальном казенном учреждении города Минусинска «Землеустройство и градостроительство», расположенном по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.5.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокий размер арендной платы в год.

Итоги аукциона подводятся «12» апреля 2023 года после проведения аукциона и оформляются протоколом. Протокол о результатах аукциона, либо Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя), являются основанием для заключения договора аренды земельного участка.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или

единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, с предложением заключить данный договор. При этом договор аренды земельного участка, заключается по цене, предложенной победителем аукциона или в случае указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды. В случае уклонения победителя аукциона, либо лица являющегося единственным участником аукциона от подписания протокола и договора аренды земельного участка, задаток не возвращается.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора аренды земельного участка, задаток не возвращается, и договор аренды подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатору аукциона
МКУ «ЗиГ»

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе
на право заключить договор аренды земельного участка

Заявитель, _____
(Ф.И.О. гражданина)

От имени которого действует _____
(Ф.И.О.)

на основании _____
(документ, удостоверяющий личность и полномочия заявителя, доверенность)

Паспортные данные, банковские реквизиты заявителя: _____

ознакомившись с информационным сообщением о проведении открытого аукциона, опубликованным в газете «Минусинск официальный», или размещенным на сайте _____ просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключить договор аренды земельного участка с кадастровым номером 24:53:0110062:276, площадью 954 кв.м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 79, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Заявитель ознакомился с аукционной документацией и проектом договора, понимает все условия проведения аукциона.

Заявитель обязуется:

1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством и извещением о проведении аукциона, а так же принимает все условия договора аренды, право на заключение которого, является предметом данного аукциона.

2. В случае победы на аукционе подписать договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды.

3. Уплатить арендную плату, в порядке и сроки, установленные договором аренды.

Приложения:

1) _____ на ___ л. в 1 экз.;

Подпись _____
Дата _____

Отметка о принятии заявки организатором торгов:
«___» час. «___» мин. «___» _____ 20___ года
Входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах _____

Документы принял _____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
аренды земельного участка

находящегося в государственной собственности

« ____ » _____ 20 ____ г. г. Минусинск

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от _____ № АГ-_____-п, протоколом № ____ от _____, муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой действует _____, на основании _____ (именуемый в дальнейшем «Арендодатель»), с одной стороны и _____, (именуем в дальнейшем «Арендатор»), с другой стороны (в дальнейшем – «Стороны») заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. *Арендодатель* предоставляет, а *Арендатор* принимает в аренду земельный участок из земель г. Минусинска (категория земель – земли населенных пунктов), с кадастровым номером **24:53:0110062:276, площадью 954 кв.м,** по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 79,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **для индивидуального жилищного строительства,** (в дальнейшем именуемый Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, являющемся неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

1.2. Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 3).

2. Срок договора.

2.1. Настоящий Договор заключен сроком **на 20 лет** и действует до _____ г. (*исчисление срока начинается с даты проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка*).

2.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Для третьих лиц Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами до заключения Договора, а именно с даты проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, т.е. с _____ г.

2.4. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата за Участок составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.) за период с _____.20 г. по _____.20 г., _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.) за период с _____.20 г. по _____.20 г.

Размер арендной платы устанавливается ежегодно в фиксированной сумме до окончания срока действия договора (т.е. до _____ г.).

В случае внесения изменений в действующее законодательство и нормативные акты органов местного самоуправления, указанный размер арендной платы может быть изменен Арендодателем автоматически в беспорядном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующих правовых актов.

Об изменении размера арендной платы Арендодатель извещает Арендатора уведомлением. Новый расчет арендной платы является обязательным для сторон и не может рассматриваться как изменение условий Договора в одностороннем порядке.

Изменение размера арендной платы действует с даты, указанной в уведомлении. Неполучение указанного уведомления, по причинам независимым от Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендной платы.

3.2. **Арендная плата уплачивается со дня, следующего за днем проведения аукциона, т.е. с _____ г.**

Сумма **7 780 руб. 00 коп.,** оплаченная в качестве задатка для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата за первый подлежащий оплате период (с даты проведения аукциона по _____.2023 года) в сумме _____, **вносится не позднее 30 дней с даты подписания договора.**

В случае невнесения указанной суммы в установленный срок, настоящий Договор считается не заключенным, а сделка ничтожной. При этом сумма, уплаченная в качестве задатка, Арендатору не возвращается.

В дальнейшем арендная плата вносится Арендатором ежегод-

но в срок не позднее 15 сентября года, за который вносится плата, путем перечисления суммы, указанной в п.п. 3.1 на счет УФК по Красноярскому краю (МКУ «ЗиГ»), банк получателя: **ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г Красноярск, расчетный счет получателя (казначейский счет) 0310064300000011900, корр.счет (единый казначейский счет) 40102810245370000011, БИК ТОФК 010407105, КБК 005 1 11 05 012 04 1000 120, код ОКТМО (г.Минусинск) 04723000, ИНН 2455030980, КПП 245501001.**

3.3. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2. Договора.

В платежном поручении на перечисление арендной платы согласно Договора Арендатор обязан указать период, за который вносится плата, назначение платежа (текущий платеж, задолженность, пени) и номер Договора.

Арендатор обязан предоставлять в МКУ «ЗиГ» копии платежных поручений на перечисление арендной платы согласно Договора.

3.4. В течение срока действия настоящего Договора, установленного в п.2.1. данного Договора, размер арендной платы за Участок не подлежит пересмотру, за исключением случая государственной регистрации права собственности на введенный в эксплуатацию объект недвижимого имущества, для строительства которого предоставлен Участок, до истечения срока действия Договора.

3.5. Не использование участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

3.6. Арендатор вправе внести плату досрочно.

3.7. Льготы по арендной плате: **не предоставлены** (указывается документ, по которому дается льгота и ее величина)

3.8. Начисление арендной платы прекращается с момента, определенного соглашением о расторжении Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. *Арендодатель* имеет право:

вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель на территории города Минусинска;

на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью контроля за использованием и охраной земель, соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства;

требовать приостановления работ, ведущихся Арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором;

на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ;

требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух (сроков) лет подряд, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. *Арендодатель* обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора; своевременно информировать Арендатора об изменении размера арендной платы;

по требованию Арендатора, в 3-дневный срок предоставить письменный расчет арендной платы и банковские реквизиты; передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

4.3. *Арендатор* имеет право:

использовать земельный участок в соответствии с целями и условиями его предоставления;

на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

4.4. *Арендатор* обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора; обеспечить освоение участка в установленные Договором сроки;

перечислять арендную плату в размере и порядке установленном Договором и (или) изменениями к нему;

использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и с тем видом разрешенного использования, для которого предоставлялся земельный участок;

не допускать ухудшения экологической обстановки на территории в результате своей хозяйственной деятельности, а также выполнять работы по благоустройству территории;

обеспечить Арендодателю (его законным представителям),

представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

заключать дополнительные соглашения к настоящему Договору;

выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

выполнять требования законодательства в области обеспечения пожарной безопасности;

ежегодно уточнять в МКУ «ЗиГ», банковские реквизиты и расчетный счет, на который вносится арендная плата;

ежегодно, по письменному уведомлению *Арендодателя*, производить сверку полноты внесения арендной платы путем подписания соответствующих документов уполномоченным лицом;

не нарушать прав *Арендодателя*, установленных законодательством и настоящим Договором, а также порядок пользования природными объектами, находящимися на арендуемом земельном участке;

немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка;

вести строительство руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования города Минусинска, а также в соответствии с техническими регламентами, санитарными, пожарными нормативными документами, с соблюдением особых условий использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон инженерных сетей;

не нарушать прав смежных землепользователей, собственников, арендаторов;

в случае изменения адреса, иных реквизитов, а также перехода прав собственности на объекты недвижимого имущества находящиеся на Участке, в 10-дневный срок, письменно, уведомить об этом *Арендодателя*;

4.5. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае невнесения арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором, *Арендатор* уплачивает *Арендодателю* неустойку из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. При этом неустойка в любом случае начисляется со дня, следующего за днем, за который должна быть внесена плата в независимости от того, является ли этот день выходным или праздничным.

5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается в одностороннем порядке;

6.2. Основаниями для досрочного расторжения Договора *Арендодателем* являются:

добровольный отказ *Арендатора* от земельного участка или его части;

прекращение деятельности *Арендатора*;

иное предусмотренное действующим законодательством и настоящим Договором.

6.3. *Арендодатель* вправе в одностороннем порядке без судебной процедуры отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при невнесении арендной платы более двух сроков (лет) подряд.

6.4. *Арендодатель* обязан не менее чем за 10 календарных дней уведомить *Арендатора* о намерении расторгнуть Договор, либо об отказе от Договора в одностороннем порядке.

6.5. Основанием для досрочного расторжения Договора *Арендатором* являются:

- земельный участок в силу обстоятельств, возникших не по вине *Арендатора*, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению.

6.6. При досрочном расторжении Договора имущественные споры разрешаются по соглашению сторон или решением суда.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору или в связи с ним, разрешаются в соответствии с условиями договора и действующим законодательством при подведомственности спора арбитражным судам – в Арбитражном суде Республики Хакасия, при подведомственности спора судам общей юрисдикции – в Минусинском городском суде или у мирового судьи (по под-

судности).

8. Особые условия

8.1. Местом исполнения Договора, а также местом исполнения всех обязательств, связанных с реализацией Договора является город Минусинск Красноярского края.

8.2. Изменения к договору, в случае увеличения или уменьшения размера арендной платы, производимые *Арендодателем* в одностороннем порядке в связи с изменением действующего законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления не подлежат государственной регистрации.

8.3. В случае смерти арендатора его права и обязанности по договору аренды земельного участка прекращаются, а договор аренды считается расторгнутым с момента смерти.

8.4. Все изменения и дополнения к Договору, за исключением п. 3.1. – 3.3., п. 6.3. оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

8.5. **Арендатор не может сдавать земельный участок в субаренду, передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдавать арендные права земельного участка в залог, вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, заключать соглашения о сервитуте.**

8.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.7. Наличие ограничений, обременений земельного участка:

(сведения о имеющихся обременениях и их характеристика)

8.8. Арендатор не может производить строительные, земляные и иные работы в охранных зонах инженерных коммуникаций без соблюдения правил охраны данных сетей и согласования с собственником коммуникаций, либо организацией осуществляющей их эксплуатацию.

9. Заключительные положения

9.1. К Договору в качестве неотъемлемой части прилагаются: Кадастровый паспорт Участка – на _____-х листах (Приложение 1);

Акт приема-передачи Участка (Приложение 2);

Выписка из постановления от _____ № _____-п «О проведении аукциона» (Приложение 3);

Расчет арендной платы (Приложение 4).

10. Реквизиты сторон:

Арендодатель	Арендатор
Наименование юридического лица: Администрация города Минусинска	Ф.И.О. лица:
Юридический адрес: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68	Регистрация по месту жительства:
ИНН 2455010630 КПП 245501001 ОГРН 1022401538840	ИНН Телефон

11. Подписи сторон

Арендодатель _____ *Арендатор* _____

«___» _____ 20__ г. «___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к договору аренды № _____
от «___» _____ 20__ г.

АКТ

приема – передачи земельного участка, предоставленного на праве аренды

г. Минусинск «___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой на основании _____, действует _____, именуемый в дальнейшем «Передающая сторона» передала, а _____, именуем _____ в дальнейшем «Принимающая сторона», принял земельный участок с кадастровым номером **24:53:0110062:276, площадью 954**

кв.м, по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 79**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен «Принимающей стороне» в соответствии с протоколом № _____ от _____.

В результате осмотра земельного участка установлено:

- земельный участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно условиям договора аренды,
- в момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

Передающая сторона: _____ М.П. _____

Принимающая сторона: _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД МИНУСИНСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2023

№ АГ-359-п

Об утверждении положения о порядке согласования изменений внешнего вида зданий, строений на территории муниципального образования город Минусинск

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, Правилами благоустройства территории муниципального образования город Минусинск, в целях создания привлекательного внешнего вида муниципального образования город Минусинск ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке согласования изменений внешнего вида зданий, строений на территории муниципального образования город Минусинск согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать Постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Д.Н. Стрельцова.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.**

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 03.03.2023 № АГ-359-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СОГЛАСОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ ВНЕШНЕГО ВИДА ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МИНУСИНСК

1. Настоящее Положение устанавливает порядок согласования изменений внешнего вида зданий, строений при изменении фасада здания, строения и сооружения на территории муниципального образования город Минусинск (далее - изменений).
2. Действие настоящего Порядка не распространяется на:
 - 1) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) и выявленные объекты культурного наследия (памятники истории и культуры);
 - жилые дома, бытовые и иные здания, строения, сооружения, возведенные на земельном участке, предназначенном для ведения личного подсобного хозяйства (индивидуального жилищного строительства);
 - 2) жилые строения, хозяйственные строения и сооружения, возведенные на садовых (дачных) земельных участках;
 - 3) линейные объекты.
3. Согласование изменений осуществляет Администрация города Минусинска в лице Управления архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Минусинска

(далее - уполномоченное лицо) после заключения комиссии по рассмотрению обращений по согласованию изменений внешнего вида зданий, строений на территории муниципального образования город Минусинск (далее - комиссия), утвержденной постановлением Администрации города Минусинска.

4. Лицами, заинтересованными в согласовании изменений, являются собственники и иные правообладатели зданий, строений.

5. Согласование изменений осуществляется на основании заявления заинтересованного лица уполномоченным должностным лицом. В заявлении заявитель либо представитель заявителя указывает:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя) или полное наименование юридического лица, подпись и расшифровку подписи с указанием должности уполномоченного лица (в случае обращения юридического лица), подписавшего заявление;
- место жительства для физического лица, место нахождения для юридического лица, почтовый адрес, номер (номера) контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);
- место расположения (адрес) объекта, в отношении которого испрашивается согласование изменений.

6. К заявлению о согласовании изменений прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо представителя заявителя;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- эскизный проект на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению настоящего Положения;
- письменное согласие собственников помещений в здании, строении или сооружении на изменение фасада здания, строения, в случае обращения иных правообладателей помещений в здании, строении;
- копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на здание, строение, или помещения в зданиях, строениях в случае, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

Заявитель вправе по своей инициативе представить иные документы, которые он считает необходимыми.

Исчерпывающий перечень документов, подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить самостоятельно:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;
- выписка из ЕГРН о правах на здание, строение или помещения в них.

7. Эскизный проект выполняется в виде буклета (альбома) формата А3 по примерной форме, указанной в приложении к настоящему Положению, и включает в себя следующие текстовые и графические материалы:

- Лист 1. Титульный лист.
- Лист 2. Сводная ведомость отделочных материалов, используемых при отделке фасада; пояснительная записка, содержащая общую характеристику объекта, местоположение, обоснование изменения внешнего вида фасада, его архитектурно-градостроительного облика.
- Лист 3. Материалы фотофиксации существующего состояния фасадов.
- Лист 4. Графические чертежи фасадов здания с обозначением создаваемых, изменяемых или ликвидируемых элементов фасада: крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов, входных групп.
- Лист 5. Колористическое решение фасадов.
- Лист 6. Схема размещения дополнительных элементов и устройств (места размещения флагштоков, указателей, рекламных конструкций).

8. Графические материалы для эскизного проекта выполняются в полноцветном варианте.

Текстовые и графические материалы должны быть сброшюрованы в указанной выше последовательности.

9. Эскизный проект выполняется на бумажном и электронном носителях.

Эскизный проект на электронном носителе представляется в виде файлов в форматах PDF и JPEG на CD-диске, USB-флэш-накопителе. Состав и содержание эскизного проекта на электронном носителе должны полностью соответствовать составу и содержанию эскизного проекта на бумажном носителе.

10. Эскизный проект составляет заявителем самостоятельно или с привлечением иных лиц, обладающих необходимой профессиональной подготовкой в области проектирования, архитектуры и дизайна.

11. Комиссия рассматривает заявление о согласовании изме-

молодежи города Минусинска» паспорт подпрограммы изложить в редакции приложения 9 к настоящему постановлению.

в подпрограмме 3 в основном разделе подпрограммы «1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы» абзац 2 и 6 изложить в следующей редакции:

абзац 2 «Практика реализации подпрограммы на 2014-2022 года показывает, что муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями.».

абзац 6 «За период действия подпрограммы были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы муниципальной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.».

в подпрограмме 3 в разделе 2 «2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы» абзац 1 изложить в следующей редакции:

абзац 1 «1. Целью подпрограммы является: Муниципальная поддержка (далее - поддержка) в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.».

в разделе 3 «3. Механизм реализации подпрограммы» пункт 14 изложить в следующей редакции:

пункт 14 «14. Признание молодых семей участниками подпрограммы и формирование списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формирование списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, а также правила выдачи и реализации свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства производятся в

соответствии с Регламентом и постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 514-п «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. N 1710. Исполнение мероприятия осуществляется жилищным отделом МКУ «Управление городского хозяйства».».

в разделе 3 «3. Механизм реализации подпрограммы» пункт 16 изложить в следующей редакции:

пункт 16 «16. Отчеты о реализации подпрограммы, представляются одновременно в управление экономики администрации города Минусинска и финансовое управление администрации города Минусинска ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным кварталом.

Годовой отчет о ходе реализации программы представляется в управление экономики администрации города Минусинска до 28 февраля года, следующего за отчетным годом.

Финансовое управление администрации города Минусинска оценивает полноту освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в целом.

Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска оценивает реализацию муниципальной программы в целом.

Контрольно-счетная палата города Минусинска осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в части соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и Красноярского края и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в ходе исполнения бюджета, контроль за итогами реализации программ.

Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.».

в приложение 11 в подпрограмме 4 «Развитие волонтерского движения» в паспорте подпрограммы муниципальной программы раздел 5 «Показатели результативности Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

5	Показатели результативности Подпрограммы	Целевые индикаторы: количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России»; количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска
---	--	--

	Показатели результативности: количество молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность; количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник».
--	--

».

в разделе «2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы» пункт 6.6. изложить в следующей редакции:

пункт 6.6. «6.6. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

Целевой индикатор:

количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» (130 ежегодно до 2025 года).

количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска (5 ежегодно до 2025 года).

Показатели результативности:

количество молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность (увеличение до 350 человек в 2025 году).

количество мероприятий организованных подведомственным учреждением

МЦ «Защитник» (2 ежегодно до 2025 года).».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно - правовых актов

Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по общественно-политической работе Кырова В.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2023

№ АГ-371-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2036-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности территории»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлениями Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формирование и реализация», от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск» в целях создания благоприятных условий проживания населения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2036-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности территории» (с изменениями от 28.10.2022 № АГ-2283-п) внести следующие изменения: в приложении муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории»: в Паспорте муниципальной программы: раздел «Перечень целевых индикаторов и показателей резуль-

тативности программы» изложить в новой редакции:

«

Перечень целевых индикаторов и показателей результативности программы	<p>1. Доля объектов, охваченных мероприятиями, обеспечивающими благоприятные условия жизни населения муниципального образования город Минусинск:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень содержания мест захоронения; - уровень содержания инженерных сооружений по защите города от влияния Саяно-Шушенской ГЭС; - площадь санитарной обработки мест массового отдыха населения от клещей; - количество отловленных безнадзорных животных; - количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений; - количество аварийных домов и иных объектов муниципальной собственности, подлежащих сносу; - количество ремонтно-реставрационных работ (текущего ремонта) памятников и мемориальных комплексов; - количество отремонтированных памятников, архитектурных комплексов, не относящихся к объектам культурного наследия; - количество формовочно - обрезанных зеленых насаждений; <p>2. Количество внесенных изменений в документы территориального планирования муниципального образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество разработанных проектов - количество постановленных на кадастровый учет объектов. <p>3. Количество объектов ликвидированного жилищного фонда, признанного аварийным в связи с физическим износом в процессе эксплуатации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество расселенных аварийных домов; - количество общей расселенной площади; - количество граждан, переселенных из аварийных домов. <p>4. Доля мероприятий, способствующих обеспечению охраны окружающей среды и экологической безопасности населения города Минусинска:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объем ликвидированных несанкционированных свалок на территории города Минусинска; - количество публикаций экологической направленности, размещенных в СМИ; - количество отремонтированного контейнерного оборудования и ограждений контейнерных площадок; - обслуживание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; - количество разработанной ПСД с получением заключения государственной экспертизы. <p>Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях приведены в Приложении 1 к муниципальной программе.</p>
---	---

»;

раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Всего на реализацию программных мероприятий потребуется 47 983,60 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 29 745,20 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 9 185,27 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 9 053,13 тыс. руб.;</p> <p>в том числе:</p> <p>средства федерального бюджета – 85,20 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 85,20 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>средства краевого бюджета – 18 090,58 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 13 959,58 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 2 082,90 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 2 048,10 тыс. руб.;</p> <p>средства бюджета города – 29 807,82 тыс. руб.:</p> <p>2023 год – 15 785,62 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 7 017,17 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 7 005,03 тыс. руб.</p>
---	--

»;

раздел 4 «Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы рассчитаны на основе прогноза их динамики с учетом имеющихся тенденций и их изменения при сохранении имеющегося уровня финансирования.

Целевыми индикаторами программы являются:

- доля объектов, охваченных мероприятиями, обеспечивающими благоприятные условия жизни населения муниципального образования город Минусинск;
- доля мероприятий, способствующих обеспечению охраны окружающей среды и экологической безопасности населения города Минусинска.

Показателями результативности программы являются:

- уровень содержания мест захоронения;
- уровень содержания инженерных сооружений по защите города от влияния Саяно-Шушенской ГЭС;
- площадь проведения санитарной обработки мест массового

отдыха населения от клещей;

- количество отловленных безнадзорных домашних животных;
- количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений;

- количество ремонтно-реставрационных работ (текущего ремонта) памятников и мемориальных комплексов;
- количество отремонтированных памятников, архитектурных комплексов, не относящихся к объектам культурного наследия;
- количество формовочно - обрезанных зеленых насаждений;

Количество внесенных изменений в документы территориального планирования муниципального образования:

- количество постановленных на кадастровый учет объектов
- количество расселенных аварийных домов;
- количество общей расселенной площади;
- количество граждан, переселенных из аварийных домов;
- объем ликвидированных несанкционированных свалок на территории города Минусинска;

- Количество публикаций экологической направленности, размещенных в СМИ;

- количество отремонтированного контейнерного оборудования и ограждений контейнерных площадок;

- обслуживание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

- количество разработанной ПСД с получением заключения государственной экспертизы».

раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в новой редакции:

«На реализацию мероприятий программы предусматриваются средства из федерального бюджета, краевого бюджета и бюджета города.

Субсидии перечисляются бюджету муниципального образования город Минусинск в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерством строительства на выполнение соответствующих программных мероприятий.

Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.

Внешний финансовый контроль за использованием бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятий, предусмотренных программой, осуществляют Контрольно-счетная палата города Минусинска.

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям программы приведена в Приложении 3 к муниципальной программе».

в Паспорте подпрограммы 1 «Жизнедеятельность города»:

раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Всего на реализацию программных мероприятий потребуется – 33 631,82 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 15 415,69 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 9 174,73 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 9 041,40 тыс. руб.;</p> <p>в том числе:</p> <p>средства федерального бюджета – 85,20 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 85,20 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>средства краевого бюджета – 6 225,00 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 2 094,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 2 082,90 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 2 048,10 тыс. руб.;</p> <p>средства бюджета города – 27 321,62 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 13 321,69 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 7 006,63 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 6 993,30 тыс. руб.</p>
--	--

»;

в Паспорте подпрограммы 2 «Обеспечение градостроительной деятельности»:

раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования – 264,58 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 263,39 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. руб.;</p>
--	---

	2025 год - 1,19 тыс. руб.; в том числе: средства бюджета города – 264,58 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 263,39 тыс. руб.; 2024 год - 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 1,19 тыс. руб.;
--	---

»;
в Паспорте подпрограммы 4 «Охрана окружающей среды»: раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:
«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Всего на реализацию программных мероприятий потребуется – 13 387,20 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 13 366,12 тыс. руб.; 2024 год – 10,54 тыс. руб.; 2025 год – 10,54 тыс. руб. средства краевого бюджета – 11 865,58 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 11 865,58 тыс. руб.; 2024 год - 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; средства бюджета города – 1 521,62 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 1 500,54 тыс. руб.; 2024 год – 10,54 тыс. руб.; 2025 год – 10,54 тыс. руб.
--	---

»;
приложение 1 к муниципальной программе «Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к муниципальной программе «Перечень мероприятий программы и отдельных мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 к муниципальной программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в редакции приложения 3 к настоящему постановлению;

приложение 4 к муниципальной программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в редакции приложения 4 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2023

№ АГ-372-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2030 годы муниципального образования город Минусинск»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования со-

временной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2024 годы», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях улучшения качества благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий муниципального образования город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы (с изменениями от 28.10.2022 № АГ-2292-п) внести следующие изменения:

в приложении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2030 годы:

в Паспорте программы
раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:
«

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования программы за счет всех источников составит – 61 307,85 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 28 441,55 тыс. руб.; 2024 год – 31 275,73 тыс. руб.; 2025 год – 1 590,57 тыс. руб.; в том числе: средства федерального бюджета – 54 147,55 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 25 795,54 тыс. руб.; 2024 год – 28 352,01 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; средства краевого бюджета – 4 368,84 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 1 357,66 тыс. руб.; 2024 год – 1 492,21 тыс. руб.; 2025 год – 1 518,97 тыс. руб.; средства бюджета города – 2 791,45 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 1 288,35 тыс. руб.; 2024 год – 1 431,50 тыс. руб.; 2025 год – 71,60 тыс. руб.
---	--

»;
раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в новой редакции:

«На реализацию мероприятий программы предусматриваются средства из федерального бюджета, краевого бюджета и бюджета города.

Субсидии перечисляются бюджету муниципального образования город Минусинск в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерством строительства на выполнение соответствующих программных мероприятий.

Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям программы приведена в Приложении 4 к муниципальной программе»;

в Паспорте подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых и общественных территорий» изложить в новой редакции:

раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:
«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников составит – 61 307,85 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 28 441,55 тыс. руб.; 2024 год – 31 275,73 тыс. руб.; 2025 год – 1 590,57 тыс. руб.; в том числе: средства федерального бюджета – 54 147,55 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 25 795,54 тыс. руб.; 2024 год – 28 352,01 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; средства краевого бюджета – 4 368,84 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 1 357,66 тыс. руб.; 2024 год – 1 492,21 тыс. руб.; 2025 год – 1 518,97 тыс. руб.; средства бюджета города – 2 791,45 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 1 288,35 тыс. руб.; 2024 год – 1 431,50 тыс. руб.; 2025 год – 71,60 тыс. руб.
--	---

»;
приложение 3 к программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить редакции приложения 1 к настоящему поста-

новлению;

приложение 4 к программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2023

№ АГ-373-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлениями Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях создания благоприятных условий проживания населения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 28.10.2022 № АГ-2284-п) внести следующие изменения:

в Паспорте муниципальной программы:

раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет – 281 296,41 тыс. руб., в том числе: 2023 год – 222 155,99 тыс. руб.; 2024 год – 29 570,21 тыс. руб.; 2025 год – 29 570,21 тыс. руб.; в том числе: средства краевого бюджета – 186 670,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 186 670,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; средства бюджета города – 94 626,41 тыс. руб.: 2023 год – 35 485,99 тыс. руб.; 2024 год – 29 570,21 тыс. руб.; 2025 год – 29 570,21 тыс. руб.
---	---

»;

раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в новой редакции:

«На реализацию мероприятий программы предусматриваются средства бюджета города.

Субсидии перечисляются бюджету муниципального образования город Минусинск в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерством строительства на выполнение соответствующих программных мероприятий.

Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям программы приведена в Приложении 3 к муниципальной программе.

Внешний финансовый контроль за использованием бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятий, предусмотренных программой, осуществляют Контрольно-счетная палата города Минусинска;

в Паспорте подпрограммы 1 «Благоустройство муниципального образования город Минусинск» изложить в новой редакции:

раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 280 096,41 тыс. руб., в том числе: 2023 год – 221 755,99 тыс. руб.; 2024 год – 29 170,21 тыс. руб.; 2025 год – 29 170,21 тыс. руб.; в том числе: средства краевого бюджета – 186 670,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 186 670,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; средства бюджета города – 93 426,41 тыс. руб.: 2023 год – 35 085,99 тыс. руб.; 2024 год – 29 170,21 тыс. руб.; 2025 год – 29 170,21 тыс. руб.
--	--

»;

приложение 3 к муниципальной программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению;

приложение 4 к муниципальной программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------