



# МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

08 марта 2024г. № 18/2

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

## В этом выпуске:

• **Постановление № АГ-383-п от 05.03.2024** об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, возникающих при обеспечении условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в муниципальном образовании город Минусинск

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2024

№ АГ-383-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, возникающих при обеспечении условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в муниципальном образовании город Минусинск**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», Постановления Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, возникающих при обеспечении условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в муниципальном образовании город Минусинск согласно приложению 1.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

Приложение 1 к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 05.03.2024 № АГ-383-п

**ПОРЯДОК**  
предоставления субсидий на возмещение фактически по-



несенных затрат, возникающих при обеспечении условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в муниципальном образовании город Минусинск

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных затрат, возникающих при обеспечении условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в муниципальном образовании город Минусинск (далее – Порядок) разработан в целях осуществления мероприятий по улучшению доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа город Минусинск, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предусматриваются в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Минусинск» для проведения мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме.

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения фактически понесенных затрат, которые были произведены в рамках проведения мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, в которых проживают инвалиды на территории городского округа город Минусинск.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с финансированием работ в многоквартирных жилых домах, относящихся к категории ветхих и аварийных, а также на правоотношения с собственниками помещений в многоквартирном жилом доме.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление Субсидии является Администрация города Минусинска. Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска выполняет функции получателя бюджетных средств, до которого доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска (далее – МКУ УГХ) – уполномоченное учреждение на выполнение отдельных функций и полномочий, направленных на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком.

1.6. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке:

получатель субсидии – управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив и товарищество собственников недвижимости;

субсидия – средства бюджета города Минусинска, предоставляемые заявителю на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения фактически понесенных затрат на осуществление мероприятий по приспособлению общего имущества многоквартирных домов с учетом потребностей инвалидов и обеспечению условий их доступности для инвалидов.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (внесения изменений в решение о бюджете).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации **перечень** государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных **главой VII** Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета города Минусинска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные данным Порядком (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4 Порядка);

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным **законом** "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный **пунктом 3 статьи 47** Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Минусинска, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Минусинска в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Администрацией города Минусинска);

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

2.2. Субсидии направляются на возмещение фактически понесенных затрат на осуществление мероприятий по приспособлению жилых помещений и общего имущества многоквартирных домов с учетом потребностей инвалидов и обеспечению условий их доступности для инвалидов.

2.2.1. Субсидия предоставляется в размере понесенных затрат получателем субсидии, в случае предоставления им подтверждающих документов о понесенных затратах на выполненные работы в пределах лимитов бюджетных обязательств предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств.

2.2.2. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, субсидия предоставляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Для получения субсидии получатели субсидии предоставляют в МКУ УГХ заявление о предоставлении субсидии (в свободной форме) с приложением:

1) договора (или иного документа), заключенного между получателем субсидии и подрядчиком (поставщиком) на выполнении работ (оказание услуг; поставку товара) для организации мероприятий по приспособлению общего имущества многоквартирных домов с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов документов, а также документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг, поставку товара);

2) банковских реквизитов получателя субсидии;

3) справки из налогового органа об отсутствии или не превышении у организации на едином налоговом счете размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) справки об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Минусинска субсидий, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Минусинска (в свободной форме) на первое число месяца, предшествующего подаче заявления на субсидию.

5) справки, подтверждающей, что получатель субсидии не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.3 настоящего Порядка (в свободной форме);

6) информации об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом в реестре дисквалифицированных лиц.

2.4. МКУ «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска:

1) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявлений, а также документов и материалов к ним, ведет журнал регистрации заявлений;

2) в составе Комиссии, утвержденной локальным актом МКУ УГХ или постановлением Администрации города Минусинска рассматривает предоставленные получателями субсидии документы и проверяет их на соответствие:

- требованиям установленным в пункте 2.3. настоящего Порядка;

- протоколу заседания муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов в соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 14.11.2018 № АГ-1922-п «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов»;

- акту обследования помещения общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, содержащий выводы о наличии необходимости приспособления и технической возможности для приспособления с указанным перечнем мероприятий по приспособлению;

- заключению о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

3) по результатам рассмотрения пакета документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о результатах рассмотрения заявки;

4) заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 (двух третей) ее членов.

5) все решения Комиссии оформляются протоколом Комиссии. Протокол заседания Комиссии (далее – Протокол) оформляется секретарем Комиссии в течение одного рабочего дня, следующего за днем заседания Комиссии, подписывается всеми членами Комиссии.

Протоколом определяется перечень лиц претендующих на получение субсидий, размер субсидий.

2.5. Основаниями для отказа получателям субсидии в предо-

ставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенных настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной заявителями информации;

3) сумма запрашиваемой субсидии превышает лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели.

2.6. На основании Протокола оформляется Приказ МКУ УГХ о предоставлении субсидии (далее - Приказ).

2.7. На основании Приказа между МКУ УГХ и получателем субсидии заключается Соглашение (договор) о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом финансового управления администрации города Минусинска.

2.8. Размер выделенной субсидии определяется исходя из фактической потребности для возмещения фактически понесенных затрат, но не более лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных МКУ УГХ на соответствующий финансовый год.

2.9. В случае уменьшения МКУ УГХ как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, МКУ УГХ производит перерасчет субсидий, подлежащих финансированию из бюджета города, путем внесения соответствующих изменений в заключенные Соглашения.

2.10. Перечисление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, с приложением платежных документов, подтверждающих факт оплаты выполненных работ (оказанных услуг, поставки товаров) не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в п.2.3 настоящего Порядка.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглаше-

нию с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии.

2.14. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

### **3. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственности за их нарушение и порядок возврата субсидий**

3.1. Проверку соблюдения Получателями Субсидий порядка и условий предоставления Субсидий осуществляет МКУ УГХ, Администрацией города Минусинска, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Проверку выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) на соответствие Правилам обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», осуществляет МКУ УГХ совместно с муниципальной комиссией по обследованию жилых помещений инвалидов в соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 14.11.2018 № АГ-1922-п «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов». При необходимости привлекаются эксперты или экспертные организации, уполномоченные в выдаче заключений на проведенные работы.

3.3. В случае выявления в ходе проверок в отношении получателя субсидии нарушений, указанных в п. 3.1 – 3.2 настоящего раздела, МКУ УГХ направляет получателю субсидии требование о возврате Субсидии в бюджет муниципального образования город Минусинск.

Требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателем субсидии в течение 10 календарных дней с даты его получения.

В случае отказа от добровольного возврата субсидии взыскание средств субсидии производится в судебном порядке.

3.4. В случае добровольного возврата субсидии, в целях обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в муниципальном образовании город Минусинск, Получатель субсидии имеет право на повторное участие в получении Субсидии в текущем финансовом году.

## Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.n.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------