



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

04 августа 2023г. № 60/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

- **Повестка** очередной двенадцатой сессии Минусинского городского Совета депутатов

- **Информационное извещение** о признании аукциона несостоявшимся

- **График приема депутатов** Минусинского городского Совета депутатов 7 созыва Август 2023

- **Постановление № АГ-1550-п от 01.08.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 22.05.2023 № АГ-951-п «О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023-2024 учебному году»

- **Постановление № АГ-1551-п от 01.08.2023** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1763-п «О создании комиссии по обследованию школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск»

- **Постановление № АГ-1552-п от 01.08.2023** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1762-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск»

- **Постановление № АГ-1553-п от 01.08.2023** об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

- **Постановление № АГ-1554-п от 01.08.2023** о признании утратившим силу постановления администрации города Минусинска от 28.08.2018 № АГ-1371-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании город Минусинск» на 2019 - 2021 годы

- **Постановление № АГ-1576-п от 02.08.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 22.05.2023 № АГ-938-п «Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Минусинск к работе в отопительный период 2023-2024гг.»

- **Постановление № АГ-1578-п от 02.08.2023** о подготовке документации по планировке территории муниципального образования город Минусинск, поселок Зеленый Бор, жилой микрорайон в районе ул. Вокзальная

- **Постановление № АГ-1579-п от 02.08.2023** о подготовке документации по планировке территории города Минусинска, в границах ул. Абаканская - ул. Гагарина - ул. Комарова



- **Постановление № АГ-1589-п от 03.08.2023** об определении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения и средней рыночной стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилого помещения в муниципальном образовании городской округ город Минусинск Красноярского края

- **Постановление № АГ-1593-п от 03.08.2023** о предупреждении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации

15 августа 2023 года в 10. часов 00 мин., по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя 68, состоится очередная двенадцатая сессия Минусинского городского Совета депутатов со следующей повесткой:

1.	О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 24.10.2012 № 5-34р «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск»
2.	Об установлении тарифов по вывозу жидких бытовых отходов для муниципального унитарного предприятия города Минусинска «Минусинское городское хозяйство»
3.	О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 30.03.2022 № 51-344р «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Минусинск»
4.	О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 24.12.2020 № 37-219р «Об официальных символах (гербе и флаге) городского округа город Минусинск Красноярского края»
5.	О присвоении звания «Почетный гражданин города Минусинска»
6.	О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 08.08.2012 № 4-20р «О дополнительном основании признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»
7.	О признании утратившим силу решений Минусинского городского Совета депутатов
8.	Об установлении границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление
9.	О назначении конференции по выдвижению инициативного проекта

ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

Постановлением Администрации города Минусинска от 23.05.2023 № АГ-986-п «О проведении аукциона в электронной форме», принято решение о проведении электронного аукциона оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер», по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0110414:619, площадью 1013 кв.м,** по адресу: **Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Севастопольская, земельный участок 2,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет **40 800 (сорок тысяч восемьсот) рублей 00 копеек в год.**

Величина повышения начальной цены предмета электронного аукциона («Шаг электронного аукциона») земельного участка составляет **1 224 (одна тысяча двести двадцать четыре) рубля 00 копеек.**

Согласно информационного извещения, опубликованного 04 июля 2023 года в газете «Минусинск официальный», на официальном сайте new.torgi.gov.ru и на сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет, заявки на участие в электронном аукционе принимались с 04 июля 2023 года до 11 часов 00 минут 04 августа 2023 года.

На момент окончания срока подачи заявок на участие в аукционе на право за-

ключения договора аренды земельного участка в электронной форме 04.08.2023 11:00:00 не подана ни одна заявка.

Согласно пункта 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, не подано ни одной заявки на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, аукцион на земельный участок с кадастровым номером **24:53:0110414:619, площадью 1013 кв.м,** по адресу: **Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Севастопольская, земельный участок 2,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся.**

График приема депутатов Минусинского городского Совета депутатов 7 созыва Август 2023

№ округа	Ф.И.О.	Дата приема	Адрес приема
по одномандатному избирательному округу №1 от партии «Единая Россия»	Букреев Владимир Анатольевич	25.08	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с16-00
по одномандатному избирательному округу №2 от партии «Единая Россия»	Ефименко Светлана Алексеевна	16.08	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов (третья среда месяца) с 16.00-18.00 ч.
по одномандатному избирательному округу №3 от партии «Единая Россия»	Башкатов Денис Валентинович	07.08	ул.Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №4 от партии «Единая Россия»	Вернер Елена Николаевна	07.08	Редакция газеты «Власть труда» (понедельник) с 14.00-16.00 часов
по одномандатному избирательному округу №5 от партии «Единая Россия»	Борисова Светлана Анатольевна	14.08	ул.Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №6 от партии «Единая Россия»	Ржапецский Роман Дмитриевич	01.08	СпортМастер.ул.Кретьова,9 (первый вторник месяца) с9.00-11.00 ч.
по одномандатному избирательному округу №7 от партии «Единая Россия»	Бревнов Александр Владимирович	17.08	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №8 от партии «Единая Россия»	Байков Сергей Геннадьевич	03.08	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 первый четверг месяца) с 14.00-17.00 часов
по одномандатному избирательному округу №9 от партии «Единая Россия»	Огоренко Сергей Вениаминович	16.08	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов (третья среда месяца) с 12.00-14.00 ч.
по одномандатному избирательному округу №10 от партии «Единая Россия»	Голиков Владимир Александрович	17.08	ул. Гоголя, 68, Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00 часов
по одномандатному избирательному округу №11 от партии «Единая Россия»	Сухов Алексей Викторович	18.08	ул.Народная,17 (ЦКР) с 15.00-17 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Чумаченко Лариса Ивановна	Каждый четверг	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Вычужанина Татьяна Ивановна	21.08	ул.Октябрьская, 52, с 15.00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Трухин Михаил Николаевич	25.08	пер. Ботанический,1 Детский реабилитационный центр ООО «Виктория» каб. гл.врач с 15-00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Соколов Игорь Сергеевич	21.08	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 18-00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Хаметшина Нина Александровна	28.08	ул. Трегубенко, 67 т.2-91-20 с 15.00 часов
по единому избирательному округу от партии «Единая Россия»	Паникаев Роман Андреевич	24.08	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00
по единому избирательному округу от партии «КПРФ»	Горнаков Алексей Петрович	03.08; 10.08; 17.08; 24.08; 31.08.2023	ул. Комсомольская,12 пом.3 (каждый четверг месяца) с14.00-16.00 часов
по единому избирательному округу от партии «КПРФ»	Манцырев Андрей Александрович	02.08; 09.08; 16.08; 23.08; 30.08.2023	ул. Комсомольская,12 пом.3 (каждая среда месяца) с14.00-16.00 часов
по единому избирательному округу от партии «Зелёные»	Хайруллина Марина Владимировна	25.08	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 16-00
по единому избирательному округу от партии «ЛДПР»	Васильев Николай Евгеньевич	10.08	ул.Штабная,12(с торца) (10 число каждого месяца) с 18.00-19.00
по единому избирательному округу от партии «Справедливая Россия-За правду»	Лымпио Александр Сергеевич	31.08	ул. Гоголя, 68 Минусинский городской Совет депутатов т.5-03-36 с 15-00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2023

№ АГ-1550-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 22.05.2023 № АГ-951-п «О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023-2024 учебному году»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014 г. № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях своевременной и качественной подготовки муниципальных обра-

зовательных учреждений к началу 2023-2024 учебного года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 22.05.2023 № АГ-951-п «О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023-2024 учебному году» внести следующие изменения, изложив в новой редакции приложения 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение 1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 01.08.2023 № АГ-1550-п

Приложение 1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 22.05.2023 № АГ-951-п

СОСТАВ
муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готов-

ности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023-2024 учебному году

Павлова Жанна Валентиновна	заместитель Главы города по социальным вопросам, председатель муниципальной комиссии
Койнова Татьяна Николаевна	руководитель управления образования администрации города Минусинска, заместитель председателя муниципальной комиссии
Галимзянова Екатерина Андреевна	начальник отдела по организации образовательной деятельности и организационно-правовой работе управления образования, секретарь муниципальной комиссии
Члены комиссии:	
Вилисова Людмила Михайловна	заместитель руководителя управления образования администрации города Минусинска
Щука Софья Владимировна	директор МКУ «ЦББУ»
Шлегель Евгений Александрович	директор МКУ «Центр образования»
Кадочников Олег Александрович	специалист по охране труда МКУ «Центр образования» (по согласованию)
Артемов Виктор Геннадьевич	специалист по антитеррористической безопасности МКУ «Центр образования» (по согласованию)
Золотухина Марина Иннокентьевна	инженер по ремонту МКУ «Центр образования» (по согласованию)
Борейко Людмила Аркадьевна	председатель территориальной (городской) организации общероссийского профсоюза работников образования (по согласованию)
Машковцева Екатерина Викторовна	внештатный технический инспектор труда Минусинской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (по согласованию)
Кусков Евгений Васильевич	начальник МО МВД России «Минусинский» (по согласованию)
Манжетов Сергей Сергеевич	врио начальника ОГИБДД МО МВД России «Минусинский» (по согласованию)
Шишкин Андрей Александрович	начальник ОВО по Минусинскому району филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Красноярскому краю» (по согласованию)
Гаинц Сергей Викторович	начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска

Приложение 2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 01.08.2023 № АГ-1550-п

Приложение 2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 22.05.2023 № АГ-951-п

АКТ

приёмки готовности образовательного учреждения к началу 2023/2024 учебного года

Красноярский край
город Минусинск «___» _____ 2023 года

Полное наименование общеобразовательного учреждения

Год постройки здания _____
Место нахождения: _____
Телефон: _____; адрес эл. почты _____
Фамилия, имя, отчество директора: _____
Комиссия, согласно постановления Администрации города Минусинска от «___» _____ 2023 № АГ-____-п «О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023/2024 учебному году» в составе:

(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
(фамилия имя отчество) (должность) _____
провела проверку готовности образовательного учреждения города Минусинска _____ к началу 2023/2024 учебного года.
(сокращённонаименование учреждения)
По результатам работы комиссией установлено следующее:

1. Наличие учредительных документов юридического лица _____

(наименование, дата и номер документа) _____

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя _____

(на правах оперативного управления или передачу в собственность _____

(образовательному учреждению, наименование, дата и № документа) _____

3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением)

(наименование документа, дата и номер) _____

4. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности _____

(номер и серия лицензии, кем выдана, дата выдачи, на какой срок, приложения, соответствие данных, указанных в лицензии, какие реализуются виды общеобразовательных программ) _____

наличие свидетельства о государственной аккредитации _____

(номер и серия свидетельства о государственной аккредитации, кем выдано, дата выдачи, на какой срок, приложения, какие реализуются виды общеобразовательных программ) _____

5. Соблюдение контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в приложении (приложениях) к лицензии:

а) другие виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг (бесплатные, платные) _____

б) наличие условий для предоставления форм и соблюдения сроков обучения _____

в) численность обучающихся в образовательном учреждении, (чел.) _____

(также указывается превышение допустимой численности обучающихся);
г) наличие материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса:

№ п/п	Наименован кабинетов	Необходим. кол-во	Фактически имеется	Оснащен. %	Наличие инструкций по ОТ	Наличие Актов - разрешений	Наличие, состояние мебели

Указать, какой мебели не хватает в соответствии с нормами и ростовыми группами _____

№ п/п.	Наименование учебных мастерских	Площадь (м2)	Рабочие места обучающихся		Наличие рабочего места учителя и его оборуд-е	Наличие: оборудования, инструмента, ТСО, УНП в мастерских (%)	Наличие, состояние мебели и инвентаря	Тип пола	Освещенность	Акт проверки соответствия изоляции и заземления	Состояние вентиляции
			Всего	Из них аттестованных							

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение.

Наименование	Норма, шт. (от типа учреждения)	Имеется в наличии, шт.	Из них исправных, шт.	Наличие приспособлений для хранения и использования, шт.
Графопроекторы				
Диапроекторы				
Кинопроекторы				
Магнитофоны				
Электрофоны				
Видеомагнитофоны				
Радиоузел				
Лингафонный кабинет				
Устройство для зашторивания окон				
Телевизоры				
Проигрыватель CD, MP3				
Проигрыватель DVD				
Медиапроектор				
ПЭВМ				
Другое оборудование				

д) наличие спортивного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря (по норме и фактически), его состояние, акты испытаний и акты готовности спортивного оборудования для занятий: _____

е) наличие плавательного бассейна и его готовность (наличие акта готовности) _____

ж) укомплектованность штатов образовательного учреждения (если недостаток: педагогических работников, указать по каким учебным предметам, и на какое количество часов) _____ (согласно лицензии)

6. Сведения о книжном фонде библиотеки:

- число книг _____, брошюр, журналов _____,
 - фонд учебников _____,
 - научно-педагогической и методической литературы _____,
 - обеспеченность обучающихся льготных категорий учебниками (% от общего числа обучающихся) _____

7. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству, достаточность документирования деятельности образовательного учреждения _____

8. Количество: групп продленного дня _____

игротек _____ спален _____
 площадок для проведения подвижных игр и прогулок _____

9. В 2023-/2024 учебном году в учреждении:

а) классов (учебных групп) _____, обучающихся _____ (чел.)
 (всего) (всего)

из них в I смену обучаются классы (учебных групп) _____ обучающихся _____ (чел.)
 из них во II смену обучаются классы (учебных групп) _____ обучающихся _____ (чел.)

10. Наличие образовательной программы (образовательных программ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» _____

11. Наличие проекта плана работы общеобразовательного учреждения на 2023/2024 учебный год и его краткая экспертиза: _____

12. Качество проведённых ремонтных работ:

- капитальных ремонтов _____
 - текущих ремонтов _____
 12.1. Кем выполнены ремонтные работы, наличие актов об их приемке, имеются ли гарантийные обязательства подрядчиков _____

13. Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением:

а) площадь участка _____ (м²), сколько на участке деревьев _____ (шт.),
 в том числе фруктовых _____ (шт.), ягодных кустарников _____ (шт.);

б) наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____;

в) учебно-опытный пришкольный участок и его характеристика _____

г) открытые спортивные сооружения и площадки (их размеры, техническое состояние, наличие актов приёмки) _____

д) спортивное оборудование и снаряды на открытых площадках (его исправность, наличие сертификатов, актов приёмки и испытаний) _____

14. Организация питания детей:

14.1. Наличие столовой или буфета _____, число посадочных мест, в соответствии с установленными нормами _____, обеспеченность технологическим оборудованием (%) _____, его техническое состояние, в соответствии с установленными требованиями _____

14.2. Санитарное состояние: пищеблока _____, подсобных помещений для хранения _____ продуктов _____, цехов, участков _____, обеспеченность посудой (% от общей потребности) _____

14.2. Проведение дератизации помещений (дата проведения последней) _____

14.3. Наличие санитарных книжек у персонала столовой _____

14.4. Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и её работников _____

14.5. Наличие в столовой антисептиков, рециркуляторов закрытого типа _____

14.6. Наличие рядом со столовой умывальников, мыла, электросушилок для рук/ бумажных полотенец _____

15. Организация питьевого режима _____

16. Медицинское обеспечение:

16.1. Наличие кабинета врача _____
 16.2. Наличие процедурного кабинета _____
 16.3. Наличие стоматологического кабинета _____
 16.4. Наличие кабинета педагога-психолога _____
 16.5. Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся _____

(если контроль осуществляется специально закрепленным персоналом лечебного учреждения, надо указать договор или другой документ, подтверждающий медицинское обслуживание).

16.6. Обеспеченность медицинским оборудованием и медикаментами (%) _____

17. Работники учреждения, прошедший медицинский осмотр (% от общего числа работников) _____

17.1. Работники учреждения, прошедшие вакцинацию от Ковид-19 (% от общего числа работников) _____

17.2. Работники учреждения, имеющие на 01 сентября 2023 года подтвержденный методотвод от прививки _____ (% от общего числа работников)

18. Выполнение предписаний Роспотребнадзора _____

18.1. Наличие утвержденного перспективного плана по устранению замечаний, его исполнение _____

18.2. Наличие бесконтактных термометров на каждом входе в учреждение _____

18.3. Наличие входов в учреждение, учитывающих разведение потоков детей для соблюдения социальной дистанции _____

18.4. Наличие разметки на полу в помещениях и на входе в учреждение для соблюдения социальной дистанции _____

18.5. Наличие рециркуляторов закрытого типа в учебных кабинетах _____

- 18.6. Наличие журналов термометрии работников учреждения _____
- 18.7. Наличие журналов термометрии посетителей учреждения _____
- 18.8. Наличие журналов для фиксации информации о детях, у которых на входном фильтре или в ходе учебного процесса выявлены признаки респираторных заболеваний, повышение температуры _____
- 18.9. Наличие в учебных кабинетах, иных помещениях антисептиков для обработки рук _____
- 18.10. Наличие запаса антисептиков для обработки рук, полов, иных поверхностей до 31 декабря 2023года _____
- 18.11. Наличие графиков пополнения антисептиков, генеральных уборок _____
- 18.12. Наличие помещения, выделенного для изоляции детей, у которых выявлены признаки респираторных заболеваний, повышение температуры до прихода родителей, приезда скорой помощи _____
- 18.13. Обученность персонала по реализации профилактических мер против ковид-19 (кол-во чел.) _____

19. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, накаливания и др.)

- 19.1. Обеспеченность учебных помещений освещением по норме _____ (%).

20. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в учреждении _____

21. Пожарная безопасность:

- 21.1. Наличие и состояние противопожарного оборудования:
- автоматическая пожарная сигнализация (наличие, исправность) _____
 - система оповещения при пожаре (наличие, исправность) _____
 - система тревожной сигнализации (наличие, исправность) _____
 - система дымоудаления (наличие, исправность) _____
 - аварийное освещение здания (наличие, исправность) _____
- е) пожарное водоснабжение:
- наружные пожарные гидранты _____ (шт.)
 - внутренние пожарные краны _____ (шт.)
 - пожарный рукав _____ (шт.)
 - огнетушители _____ (шт.)
 - пожарные щиты _____ (шт.)
 - др. средства борьбы с огнем _____
- 21.2. Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций (пропитано/требуется пропитать), до какого срока действует пропитка _____
- 21.3. Проверка сопротивления изоляции электропроводов, электрооборудования и проверка заземления электрооборудования (дата, и номер акта) _____
- 21.4. Соответствие путей эвакуации установленным нормативам _____
- 21.5. Выполнение предписаний Пожнадзора (в случае невыполненных на момент проверки – указать количество и причину невыполнения) _____
- 21.6. Обучение персонала мерам пожарной безопасности (ПТМ, инструктажи, тренировки по эвакуации персонала и т.п.) _____
- 21.7. Наличие приказа о создании добровольной пожарной дружины в учреждении _____ (дата, номер)

22. Энергоснабжение:

- 22.1. Состояние сетей и коммуникаций, сан.-тех. приборов и оборудования:
- электроснабжение _____
 - теплоснабжение _____
 - водоснабжение (гор., хол.) _____
 - канализация _____
 - умывальники _____
 - душевые _____
 - туалеты _____
 - питьевые фонтанчики _____
- 22.2. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы, ее состояние: _____
- Промывка, опрессовка отопительной системы (выполнена /не выполнена) акт дата и номер _____
- 22.3. Обученность персонала по:
- эл. безопасности (кол-во чел.) _____
 - безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок (кол-во чел.) _____

23. Техническое состояние зданий и сооружений, организация их эксплуатации:

- 23.1. Наличие технического паспорта на здание _____
- 23.2. Наличие, качество заполнения журнала по эксплуатации здания: _____
- 23.3. Наличие актов сезонных проверок тех. состояния здания _____
- 23.4. Фактическое состояние здания, сооружений _____
- 23.5. Оценка состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации _____
- 23.6. Проверка наличия Паспорта дорожной безопасности _____
24. Антитеррористическая защищенность.
- 24.1. Категория объекта образования согласно акту обследования и категорирования, паспорта безопасности объекта _____
- 24.2. Наличие паспорта безопасности на образовательное учреждение (дата утверждения, наличие согласования паспорта всеми ведомствами) _____

24.3. Проверка необходимости актуализации паспорта безопасности объекта согласно (не реже одного раза в 5 лет, а также при изменении общей площади и периметра объекта, количества критических элементов объекта, мер по инженерно-технической защите объекта, а также необходимость в актуализации в связи с внесением изменений в части изменения критериев категорирования) (Пав Постановления). _____

24.4. Срок устранения замечаний, отраженных в акте обследования и категорирования объекта (в случае не устранения указать какие) _____

24.5. Определение уязвимых мест на объекте с отражением данной информации в акте

обследования (все ворота и калитки в основном периметральном ограждении; все оконные конструкции вдоль периметра здания образовательной организации; все уличные (внешние) дверные конструкции расположенные вдоль здания объекта; расположенные вблизи пожарных лестниц оконные конструкции; при наличии пожарных лестниц ведущих на крышу объекта - все примыкающие к ним оконные конструкции; уличные дверные конструкции крыши расположенные на крыше здания; входная группа в здание с расположением средств системы контроля и управления доступом (турникет, различные преграждающие механизмы и конструкции) _____

24.6. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за всеми уязвимыми местами объекта (зоны

обнаружения камер видеонаблюдения должны перекрывать уязвимые места проникновения, расстановка камер видеонаблюдения по периметру объекта образования должна исключать присутствие «мертвых зон»). Архивирование и хранение данных в течение 1 месяца (П.30 Требований Постановления. 1-3 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286)

24.7. Определение критических элементов объекта, совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем, с отражением данной информации в акте обследования (помещения трансформаторных подстанций; электросиловые; котельные; помещения, где располагаются системы водоснабжения (хранение, добыча, подача питьевой воды) и системы подачи воздуха (вентиляционный узел); серверные; помещения, где размещено оборудование охранных систем; а также места скопления детей на территории школы (площадка открытого типа, где проходят официальные мероприятия; спортивная площадка; трибуны и иные места скопления граждан); актовые залы, спортивные залы, столовые, фойе входной группы, пищеблок (помещение где проходит приготовление пищи, мойка посуды и т.д.), помещение столовой (обеденный зал, входная группа - фойе), коридоры образовательного учреждения, учебные аудитории (кассы) _____

Далее - «Постановление»

Разъяснение понятия дано в Письме Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286 «Об актуализации методических рекомендаций»

24.8. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за критическими элементами объекта. Зоны обнаружения камер видеонаблюдения должны перекрывать критические элементы объекта и подходы к ним. Архивирование и хранение данных в течение 1 месяца (П.30 Требований Постановления. 1-3 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286).

24.9. Наличие основного ограждения, исполнение, протяженность ограждения, высота, наличие калиток (места расположения), ворот (места расположения), целостность ограждения (обеспечение целостности периметрального ограждения препятствует непропорциональному проникновению на объекты (территории) и исключает беспрепятственный проезд транспортных средств) (П.24 ПП (в) Требований Постановления. 1-3 категории опасности)

24.10. Наличие системы видеонаблюдения (системы охранного телевидения), места расположения рабочих мест системы охранного телевидения, куда осуществляется вывод информационных сигналов, количество камер видеонаблюдения по периметру ограждения, по периметру здания, количество камер видеонаблюдения уличного исполнения расположенных на территории объекта, количество камер видеонаблюдения внутреннего исполнения оборудованных помещений, их работоспособность.

24.11. Наличие системы охранной сигнализации, ее работоспособность, оборудованные охранной сигнализацией помещения (потенциально опасные участки, критические элементы, уязвимые места объекта: оконные конструкции, уличные дверные конструкции, запасные выходы). Места расположения рабочих мест системы охранной сигнализации, куда осуществляется вывод информационных сигналов. (П.25 ПП (а) Требований Постановления. 1-3 категория опасности)

24.12. Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации); (П.25 ПП (в) Требований Постановления. 1-3 категория опасности)

24.13. Количество и места установок кнопок тревожной сигнализации с выводом на ПЦО вневедомственной охраны, в т.ч. на всех КПП, приемной директора, иных местах и их работоспособность (1-4 категория опасности)

24.14. Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (ГОСТ 34613-2019; РД 78.36.003-2002) (П.25 ПП (г) Требований Постановления. 1-3 категория опасности)

24.15. Оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями. Место их расположения, количество и работоспособность. (П.25 ПП (д) Требований Постановления. 1-3 категория опасности).

24.16. Оборудование объектов (территорий) системой контроля и управления доступом (турникеты и преграждающие конструкции на каждой входной группе) (П. 26 ПП (а) Постановления. 1-2 категории опасности; Письмо Мин-

ипросвещения России от 24.02.2021 № 12-286)

24.17. Оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створков в закрытом положении. (П.26 ПП(б) Постановления. 1 и 2 категория опасности)

24.18. Оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую

территорию объекта (территории), места их расположения. (П.27 ПП(а) Постановления. 1 категория опасности)

24.19. Оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами. (П.27 ПП (б) Постановления. 1 категория опасности)

24.20. Наличие Сил, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (П.25 ПП(б) Постановления. Все категории опасности)

количество постов охраны, сотрудников частных охранных организаций (название организации), подразделений вневедомственной охраны, военизированных и сторожевых подразделений, подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, сотрудников сторожевой службы;

24.21. Наличие специальных средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории), их вид и количество

24.22. Наличие документов для организации и обеспечения на объекте пропускного и внутриобъектового режимов (Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах утверждённое руководителем образовательной организации и согласованное с руководителем; Должностная инструкция охранника с росписью об ознакомлении; Перечень /список охранников; Алгоритмы совместных действий и действий должностных лиц при ЧП и т.д.) (П.18 ПП(б), П.20 ПП(а), П.24 ПП(в) Постановления. Все категории опасности)

24.23. Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и организации взаимодействия с заинтересованными ведомствами (П.24 ПП(а) Постановления. Все категории опасности).

(ФИО, должность, подтверждающий нормативный документ (число, номер)

24.24. Проверка обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями (документы с отметкой о проведении мероприятий, проверка посредством видеонаблюдения) (П.20 ПП(е) и П.24 ПП(ж) Постановления. Все категории опасности)

24.25. Оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией, либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (наличие микрофона для передачи голосовой информации), наличие дублирующего оборудования (с микрофоном) системы оповещения, место его установки (Приемная, кабинет директора) (Все категории опасности)

обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;

24.26. Размещение на объектах (территориях) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) (П.24 ПП(л) Постановления. Все категории опасности)

24.27. Наличие системы наружного освещения (расположение прожекторов на территории, вдоль здания образовательной организации, на потенциально опасных участках, критических элементах) ее работоспособность (П.24 ПП(м) Постановления. Все категории опасности);

24.28. Наличие подтверждающих документов по обучению работников объекта (территории) действиям в условиях угрозы совершения теракта, практических занятий и инструктажа о порядке действий при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов

24.29. Наличие подтверждающих документов по проведению учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении (планы, справки, докладные записки)

24.30. Иные мероприятия предусмотренные требованиями Постановления по антитеррористической защищенности, но не реализованные на объекте:

25. Наличие приказа о создании комиссии по ГО и ЧС (дата, номер)

25.1. Наличие утверждённого плана работы по ГО и ЧС на новый учебный год

25.2. Наличие плана действий в чрезвычайной ситуации (антикризисного плана)

26. Организация работы по охране труда:

26.1. Наличие приказа о назначении ответственных лиц по охране труда

(дата, номер)

26.2. Наличие приказа либо положения о распределении функциональных обязанностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих, технического персонала по охране труда. Их внесение в должностные инструкции (дата, номер)

26.3. Лица, обученные по программе «Охрана труда для руководителей и специалистов» (количество лиц)

26.4. Наличие планов работы по охране труда на новый учебный год

26.5. Наличие утверждённого перечня инструкций и самих инструкций по охране труда

26.6. Наличие Коллективного договора

26.7. Наличие протокола собрания о выборе уполномоченных по охране труда(дата, номер)

26.8. Наличие приказа об организации трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда в образовательном учреждении(дата, номер)

26.9. Наличие перечней и фактическая обеспеченность персонала спецодеждой, СИЗ, мылом, моющими и обеззараживающими средствами

26.10. Годность персонала по медицинским показаниям для исполнения своих обязанностей (дата последнего очередного профилактического мед. осмотра)

26.11. Аттестация рабочих мест по охране труда

26.12. Наличие и организация делопроизводства по охране труда

27. Организация подвоза учащихся школьным автобусом

27.1. Наличие приказа о назначении лиц, ответственных за организацию подвоза учащихся с распределением обязанностей (дата, номер)

27.2. Наличие паспорта автобусного маршрута

27.3. Наличие акта обследования маршрута

27.4. Наличие должностных инструкций и инструкций по охране труда лиц, ответственных за сопровождение школьников при перевозке

28. Замечания и предложения комиссии**29. Заключение комиссии о готовности общеобразовательного учреждения.**

Образовательное учреждение _____ к

(сокращённое наименование)

2023/2024 учебному году

(принято / не принято)

подпись ФИО

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Приложение 3 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 01.08.2023 № АГ-1550-п

Приложение 3 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 22.05.2023 № АГ-951-п

АКТ

приёмки готовности образовательного учреждения к началу 2023/2024 учебного года

Красноярский край

город Минусинск

« ____ » _____ 2023 года

Полное наименование дошкольного образовательного учреждения _____

Год постройки здания _____

Место нахождения: _____

Телефон: _____; адрес эл. почты _____

Фамилия, имя, отчество заведующего: _____

Комиссия, согласно постановлению Администрации города Минусинска от « ____ » _____ 2023 № АГ- _____-п «О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023/2024 учебному году» в составе:

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)

(фамилия имя отчество) (должность)
провела проверку готовности образовательного учреждения города Минусинска _____ к началу 2023/2024 учебного года.

(сокращённое наименование учреждения)

По результатам работы комиссией установлено следующее:

1. Наличие учредительных документов юридического лица _____

(наименование, дата и номер документа)

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственностью учредителя

(на правах оперативного управления или передачу в собственность образовательному учреждению, наименование, дата и № документа)

3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением)

(наименование документа, дата и номер)

4. Наличие лицензии на образовательную деятельность _____

(номер и серия лицензии, кем выдана, дата выдачи, на какой срок, приложения, соответствие данных, указанных в лицензии, какие реализуются виды образовательных программ)

5. Наличие необходимых документов для осуществления деятельности (устава, свидетельства о государственной регистрации, договора с родителями (законными представителями), годового плана работы, должностных инструкций, книги движения детей, книги приказов, плана повышения квалификации педагогических работников и т.д.)

6. Обеспеченность кадрами (штаты - укомплектованность всех категорий, % от общего числа работников):

7. В 2023/2024 учебном году в дошкольном образовательном учреждении

Укомплектовано _____ групп с общим количеством _____ воспитанников.

Фактическая наполняемость групп:

первые группы раннего возраста (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

вторые группы раннего возраста (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

первые младшие группы (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

вторые младшие группы (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

средние группы (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

старшие группы (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

подготовительные к школе группы (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

разновозрастные группы (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

В том числе:

- группы с круглосуточным пребыванием (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

- группы кратковременного пребывания (кол-во) _____, детей _____ (чел.)

8. Готовность методического кабинета к осуществлению учебно-образовательной работы:

(соответствие учебно-методического обеспечения требованиям программы)

9. Наличие режима работы образовательного учреждения, сетки занятий по группам, количество занятий, правильное сочетание занятий в течение дня и недели

10. Территория:

- общая площадь участка (м²) _____ кв.м.

- состояние искусственного покрытия на участке _____

- состояние ограждения, его соответствие санитарных правил СП 2.4.3648-

20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» _____

_____ кв.м.

10.1. Существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории образовательного учреждения

(если есть указать какие)

10.2. Наличие дорожных знаков, искусственных неровностей при подъезде к дошкольному образовательному учреждению _____

10.3. Подготовленность групповых площадок, веранд, теневых навесов и другого оборудования _____

10.4. Наличие и состояние цветника _____

10.5. Наличие хозяйственной площадки и состоянием у соросборников

10.6. Наличие договора о вывозе мусора (дата и номер заключения договора)

11. Здание, общее состояние помещений _____

11.1. Дата проведения ремонта:

- капитального - _____

- текущего _____

11.2. Искусственное освещение, его состояние _____

11.3. Естественное освещение _____

11.4. Работа вентиляции (фрамуг; на пищеблоке – принудительной)

11.5. Оценка состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации _____

11.6 Проверка наличия Паспорта дорожной безопасности _____

12. Организация питания детей:

12.1. Обеспеченность технологическим оборудованием (%), его техническое состояние, в соответствии с установленными требованиями _____

12.2. Санитарное состояние пищеблока _____, подсобных помещений для хранения продуктов _____, цехов, участков _____, обеспеченность посудой _____

- наличие аварийного титана для кипячения воды _____

- электроплита, её техническое состояние _____

- состояние разделочных столов _____

- наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка их хранение

- наличие и состояние посуды для хранения и приготовления продуктов, её маркировка их хранение

- наличие посудомоечных ванн, их состояние и количество _____

- условия для мытья посуды и ее хранения, наличие горячей воды _____

- котломоечная, ее оборудование _____

- наличие и маркировка уборочного инвентаря _____

12.3. Проведение дератизации помещений (дата проведения последней)

12.4. Наличие санитарных книжек у персонала _____

12.5. Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и её работников _____

12.3. Проведение дератизации помещений (дата проведения последней)

12.4. Наличие санитарных книжек у персонала _____

12.5. Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и её работников _____

12.3. Проведение дератизации помещений (дата проведения последней)

12.4. Наличие санитарных книжек у персонала _____

12.5. Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и её работников _____

12.3. Проведение дератизации помещений (дата проведения последней)

13. Кладовые

- дата последнего проведённого ремонта _____

- хранение сыпучих продуктов _____

- хранение скоропортящихся продуктов _____

- наличие, состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.) _____

13. Кладовые

- дата последнего проведённого ремонта _____

- хранение сыпучих продуктов _____

- хранение скоропортящихся продуктов _____

- наличие, состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.) _____

13. Кладовые

- дата последнего проведённого ремонта _____

- хранение сыпучих продуктов _____

- хранение скоропортящихся продуктов _____

- наличие, состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.) _____

14. Прачечная (наличие и состояние оборудования) _____

15. Дезрежим дошкольного образовательного учреждения

- наличие, качество применяемых дез.средств _____

- место для их приготовления _____

- тара _____

- соблюдение режима обработки _____

16. Медицинское обеспечение:

16.1. Наличие кабинета врача _____

16.2. Наличие процедурной _____

16.4. Наличие кабинета педагога-психолога _____

16.5. Наличие изолятора для заболевшего ребёнка _____

16.6. Дополнительные медицинские помещения для оздоровления детей

16.7. Наличие медицинской документации (медицинские книжки, журнал учета прохождения медосмотров, журналы бракеража, санитарный журнал, инструкции по эксплуатации медицинского оборудования) _____

16.8. Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья воспитанников _____

(если контроль осуществляется специально закрепленным персоналом лечебного учреждения, надо указать договор или другой документ, подтверждающий медицинское обслуживание).

16.9. Обеспеченность медицинским оборудованием (%) _____

16.10. Обеспеченность медикаментами (%) _____

17. Работники, прошедшие медицинский осмотр (%от общего числа работников)

17.1. Работники учреждения, прошедший вакцинацию от Ковид-19 _____

(% от общего числа работников)

17.2. Работники учреждения, имеющих на 01 сентября 2023года подтвержденный медотвод от прививки _____

(% от общего числа работников)

18. Выполнение предписаний Роспотребнадзора _____

18.1. Наличие утверждённого перспективного плана по устранению замечаний, его исполнение _____

18.2. Наличие бесконтактных термометров на каждом входе _____

18.3. Наличие входов в учреждении, учитывающих разведение потоков детей для соблюдения социальной дистанции _____

18.4. Наличие разметки на полу в помещениях и на входе в учреждении для соблюдения социальной дистанции _____

18.5. Наличие рециркуляторов закрытого типа в помещениях для детей и служебных помещений _____

18.6. Наличие журналов термометрии работников учреждения _____

18.7. Наличие журналов термометрии посетителей учреждения _____

18.8. Наличие журналов для фиксации информации о детях, у которых на входном фильтре или в ходе дня выявлены признаки респираторных заболеваний, повышение температуры _____

18.9. Наличие в помещениях для детей, иных помещениях антисептики для обработки рук _____

18.10. Наличие запаса антисептиков для обработки рук, полов, иных поверхностей до конца текущего года _____

18.11. Наличие графиков пополнения антисептиков, генеральных уборок _____

18.12. Наличие помещения, выделенного для изоляции детей, у которых выявлены признаки респираторных заболеваний, повышение температуры до прихода родителей, приезда скорой помощи _____

18.13. Обученность персонала по реализации профилактических мер против Ковид-19 (кол-во чел.) _____

19. Организация питьевого режима _____

20. Готовность групповых комнат, их техническое состояние _____

21. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, лампы накаливания, естественное, смешанное и др.), достаточность освещённости (%) _____

22. Обеспеченность мебелью, ее состояние и маркировка _____

23. Обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен _____

24. Обеспеченность работников спецодеждой, местом её хранения _____

25. Состояние предметно-развивающей среды _____

26. Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом _____

27. Наличие и маркировка уборочного инвентаря _____

28. Наличие пылесосов _____

29. Наличие и состояние специально оборудованных помещений для дополнительного образования _____

30. Наличие, состояние зала для музыкальных занятий, его готовность _____

31. Санитарное и техническое состояние спортзала, открытых спортплощадок, оборудования и инвентаря _____

32. Наличие бассейна, его техническое и санитарное состояние _____

33. Наличие и состояние развивающих технических средств (телевизор, DVD, компьютер, муз. центр, проектор, и др) _____

34. Энергоснабжение:

34.1. Наличие и состояние сетей и коммуникаций, сан.-тех. приборов и оборудования:

- электроснабжение _____

- теплоснабжение _____

- водоснабжение (гор., хол.) _____

34.2. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы, ее состояние _____

Промывка, опрессовка отопительной системы (выполнена/не выполнена) _____

(№ акта, дата)

34.3. Энергосбережение:

- наличие, исправность счётчиков на холодной воде _____

- наличие, исправность счётчиков на горячей воде _____

- наличие, исправность счётчиков по теплу _____

34.4. Обученность персонала:

- по эл. безопасности _____

- по безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок _____

35. Техническое состояние зданий и сооружений, организация их эксплуатации _____

35.1. Наличие технического паспорта на здание _____

35.2. Наличие, качество заполнения журнала по эксплуатации здания _____

35.3. Наличие актов сезонных проверок тех. состояния здания (указать № акта и дату последней проверки) _____

35.4. Фактическое состояние здания, сооружений _____

36. Антитеррористическая защищённость:

36.1. Категория объекта образования согласно акту обследования и категорирования, паспорта безопасности объекта _____

36.2. Наличие паспорта безопасности на образовательное учреждение (дата утверждения, наличие согласования паспорта всеми ведомствами) _____

36.3. Проверка необходимости актуализации паспорта безопасности объекта согласно (не реже одного раза в 5 лет, а также при изменении общей площади и периметра объекта, количества критических элементов объекта, мер по инженерно-технической защите

объекта, а также необходимость в актуализации в связи с внесением изменений в части изменения критериев категорирования) (П. 18 Постановления) _____

36.4. Срок устранения замечаний, отражённых в акте обследования и категорирования объекта (в случае не устранения указать какие) _____

24.5. Определение уязвимых мест на объекте с отражением данной информации в акте _____

обследования (все ворота и калитки в основном периметральном ограждении; все оконные конструкции вдоль периметра здания образовательной организации; все уличные (внешние) дверные конструкции расположенные вдоль здания объекта; расположенные вблизи пожарных лестниц оконные конструкции; при наличии пожарных лестниц ведущих на крышу объекта - все примыкающие к ним оконные конструкции; уличные дверные конструкции крыши расположенные на крыше здания; входная группа в здание с расположением средств системы контроля и управления доступом (турникет, различные преграждающие механизмы и конструкции) _____

36.6. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за всеми уязвимыми местами объекта (зоны _____

обнаружения камер видеонаблюдения должны перекрывать уязвимые места проникновения, расстановка камер видеонаблюдения по периметру объекта образования должна исключать присутствие «мертвых зон»). Архивирование и хранение данных в течение 1 месяца (П.30 Требований Постановления. 1-3 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286) _____

36.7. Определение критических элементов объекта, совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем, с отражением данной информации в акте обследования (помещение трансформаторных подстанций; электрощитовые; котельные; помещения, где располагаются системы водоснабжения (хранение, добыча, подача питьевой воды) и системы подачи воздуха (вентиляционный узел); серверные; помещения, где размещено оборудование охранных систем; а также места скопления детей на территории школы (площадка открытого типа, где проходят официальные мероприятия; спортивная площадка; трибуны и иные места скопления граждан); актовые залы, спортивные залы, столовые, фойе входной группы, пищеблок (помещение где проходит приготовление пищи, мойка посуды и т.д.), помещение столовой (обеденный зал, входная группа - фойе), коридоры образовательного учреждения, учебные аудитории (касы) _____

Далее - «Постановление»

Разъяснение понятия дано в Письме Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286 «Об актуализации методических рекомендаций» _____

36.8. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за критическими элементами объекта. Зоны обнаружения камер видеонаблюдения должны перекрывать критические элементы объекта и подходы к ним. Архивирование и хранение данных в течение 1 месяца (П.30 Требований Постановления. 1-3 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286) _____

36.9. Наличие основного ограждения, исполнение, протяженность ограждения, высота, наличие калиток (места расположения), ворот (места расположения), целостность ограждения (обеспечение целостности периметрального ограждения препятствует непромерному проникновению на объекты (территории) и исключает беспрепятственный проезд транспортных средств) (П.24 ПП (в) Требований Постановления. 1-3 категории опасности) _____

36.10. Наличие системы видеонаблюдения (системы охранного телевидения), места расположения рабочих мест системы охранного телевидения, куда осуществляется вывод информационных сигналов, количество камер видеонаблюдения по периметру ограждения, по периметру здания, количество камер видеонаблюдения уличного исполнения расположенных на территории объекта, количество камер видеонаблюдения внутреннего исполнения оборудованных помещений, их работоспособность _____

36.11. Наличие системы охранной сигнализации, ее работоспособность, оборудованные охранной сигнализацией помещения (потенциально опасные участки, критические элементы, уязвимые места объекта: оконные конструкции, уличные дверные конструкции, запасные выходы). Места расположения рабочих мест системы охранной сигнализации, куда осуществляется вывод информационных сигналов. (П.25 ПП (а) Требований Постановления. 1-3 категории опасности) _____

36.12. Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации); (П.25 ПП (в) Требований Постановления. 1-3 категории опасности) _____

36.13. Количество и места установок кнопок тревожной сигнализации с выводом на ПЦО вневомственной охраны, в т.ч. на всех КПП, приемной директора, иных местах и их работоспособность (1-4 категория опасности) _____

36.14. Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (ГОСТ 34613-2019; РД 78.36.003-2002) (П.25 ПП (г) Требований Постановления. 1-3 категория опасности) _____

36.15. Оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями. Место их расположения, количество и работоспособность. (П.25 ПП (д) Требований Постановления. 1 -3 категория опасности) _____

36.16. Оборудование объектов (территорий) системой контроля и управления доступом (турникеты и преграждающие конструкции на каждой входной группе) (П. 26 ПП (а) Постановления. 1-2 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286) _____

36.17. Оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечива-

ющими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении. (П.26 ПП(б) Постановления. 1 и 2 категория опасности)

36.18. Оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую территорию объекта (территории), места их расположения. (П.27 ПП(а) Постановления. 1 категория опасности)

36.19. Оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами. (П.27 ПП(б) Постановления. 1 категория опасности)

36.20. Наличие Сил, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (П.25 ПП(б) Постановления. Все категории опасности)

количество постов охраны, сотрудников частных охранных организаций (название организации), подразделений вневедомственной охраны, военизированных и сторожевых подразделений, подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, сотрудников сторожевой службы;

36.21. Наличие специальных средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории), их вид и количество

36.22. Наличие документов для организации и обеспечения на объекте пропускного и внутриобъектового режимов (Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах утверждённое руководителем образовательной организации и согласованное с руководителем; Должностная инструкция охранника с росписью об ознакомлении; Перечень /список охранников; Алгоритмы совместных действий и действий должностных лиц при ЧП и т.д.) (П.18 ПП(б), П.20 ПП(а), П.24 ПП(в) Постановления. Все категории опасности)

36.23. Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и организации взаимодействия с заинтересованными ведомствами (П.24 ПП(а) Постановления. Все категории опасности).

(ФИО, должность, подтверждающий нормативный документ (число, номер))

36.24. Проверка обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями (документы с отметкой о проведении мероприятий, проверка посредством видеонаблюдения) (П.20 ПП(е) и П.24 ПП(ж) Постановления. Все категории опасности)

36.25. Оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией, либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (наличие микрофона для передачи голосовой информации), наличие дублирующего оборудования (с микрофоном) системы оповещения, место его установки (Приемная, кабинет директора) (Все категории опасности)

обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;

36.26. Размещение на объектах (территориях) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) (П.24 ПП(г) Постановления. Все категории опасности)

36.27. Наличие системы наружного освещения (расположение прожекторов на территории, вдоль здания образовательной организации, на потенциально опасных участках, критических элементах) ее работоспособность (П.24 ПП(м) Постановления. Все категории опасности);

36.28. Наличие подтверждающих документов по обучению работников объекта (территории) действиям в условиях угрозы совершения теракта, практических занятий и инструктажа о порядке действий при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов

36.29. Наличие подтверждающих документов по проведению учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении (планы, справки, докладные записки)

36.30. Иные мероприятия предусмотренные требованиями Постановления по антитеррористической защищенности, но не реализованные на объекте:

37. Пожарная безопасность:

37.1. Наличие и состояние противопожарного оборудования:

а) автоматическая пожарная сигнализация (наличие, исправность)

б) система оповещения при пожаре (наличие, исправность)

в) система тревожной сигнализации (наличие, исправность)

г) система дымоудаления (наличие, исправность)

д) аварийное освещение здания (наличие, исправность)

е) пожарное водоснабжение:

-пожарные гидранты

-внутренние пожарные краны

-пожарные рукава

-огнетушители

-пожарные щиты

-др. средства борьбы с огнем

37.2. Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций (пропитано/требуется пропитать, дата следующей пропитки)

37.3. Проверка сопротивления изоляции электропроводок, электрооборудования и заземления электрооборудования (дата, и номер акта)

37.4. Соответствие путей эвакуации установленным нормативам

37.5. Выполнение предписаний Пожнадзора (при наличии не выполненных, указать их количество и причину не выполнения)

37.6. Обучение персонала мерам пожарной безопасности (ПТМ, инструктажи, тренировки по эвакуации персонала и т.п.)

38. Организация работы по охране труда:

38.1. Наличие приказа о назначении ответственных лиц по охране труда (№; дата)

38.2. Наличие приказа либо положения о распределении функциональных обязанностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих, тех. персонала по охране труда. Их внесение в должностные инструкции

38.3. Обучение персонала по охране труда

38.4. Наличие планов работы по охране труда на новый учебный год

38.5. Наличие утверждённого перечня и инструкций по охране труда

38.6. Наличие Коллективного договора

38.7. Наличие протокола собрания о выборе уполномоченных по охране труда

38.8. Наличие приказа об организации трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда в дошкольном образовательном учреждении (№, дата)

38.9. Наличие перечней на обеспечение персонала спецодеждой, СИЗ, мылом, моющими и обеззараживающими средствами

38.10. Наличие и организация делопроизводства по охране труда

38.11. Аттестация рабочих мест по охране труда

39. Наличие приказа о создании комиссии по ГО и ЧС (№ и дата)

39.1. Наличие плана действий в чрезвычайной ситуации (антикризисного плана)

39.2. Наличие утвержденного плана работы по ГО и ЧС на новый учебный год

40. Новизна в оформлении и оборудовании образовательного учреждения

41. Замечания и предложения комиссии

42. Заключение комиссии о готовности дошкольного образовательного учреждения.

образовательное учреждение _____ к

(сокращённое наименование)

2023/2024 учебному году

(принято / не принято, принято с условием)

подпись ФИО

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Член комиссии

Приложение 4 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 01.08.2023 № АГ-1550-п

Приложение 4 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 22.05.2023 № АГ-951-п

АКТ

приёмки готовности образовательного учреждения к началу 2023/2024 учебного года

Красноярский край

город Минусинск

« ____ » _____ 2023 года

Полное наименование учреждения дополнительного образования

Год постройки здания _____

Место нахождения: _____

Телефон: _____; адрес эл. почты _____

Фамилия, имя, отчество директора: _____

« ____ » _____ 2023 № АГ- _____ -п, «О создании муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Минусинск к 2023/2024 учебно-

го года» в составе:

- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)
- _____ (фамилия имя отчество) (должность)

провела проверку готовности образовательного учреждения города Минусинска _____ к началу 2023/2024 учебного года.

(сокращённое наименование учреждения)
По результатам работы комиссией установлено следующее:

- 1. Наличие учредительных документов юридического лица** _____
(наименование, дата и номер документа)
 - 2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя** _____
(на правах оперативного управления или передачу в собственность образовательному учреждению, наименование, дата и № документа)
 - 3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком**, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением) _____
(наименование документа, дата и номер)
 - 4. Наличие лицензии на образовательную деятельность** _____
(номер и серия лицензии, кем выдана, дата выдачи, на какой срок, приложения, соответствие данных, указанных в лицензии, какие реализуются виды образовательных программ)
 - 5. Соблюдение контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в приложениях (приложениях) к лицензии:**
 - а) другие виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг (бесплатные, платные) _____;
 - б) наличие условий для предоставления форм и соблюдения сроков обучения _____;
 - в) численность обучающихся в образовательном учреждении, (чел.) _____
- (также указывается превышение допустимой численности обучающихся);
г) наличие материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса:

№ п/п	Наименование учебных помещений	Необходим. кол-во	Фактически имеется	Оснащен. %	Наличие инструкций по ОТ	Наличие Актов - разрешений	Наличие, состояние мебели

Указать, какой мебели недостает в соответствии с нормами и ростовыми группами _____

№ п.п.	Наименование учебных помещений	Площадь, (м2)	Рабочие места обучающихся		Наличие рабочего места педагога и его оборуд-е	Наличие: оборудования, инструмента, ТСО, УНП в мастерских (%)	Наличие, состояние мебели и инвентаря	Тип пола	Освещённость	Акт проверки сопротивления изоляции и заземления	Состояние вентиляции
			Всего	Из них Аттестовано							

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение.

Наименование	Норма, шт. (от типа ОУ)	Имеется в наличии, шт.	Из них исправных, шт.	Наличие приспособлений для хранения и использования, шт.
Графопроекторы				
Диапроекторы				
Кинопроекторы				
Магнитофоны				
Электрофоны				
Видеомагнитофоны				
Радиоузел				
Лингафонный кабинет				
Устройство для зашторивания окон				
Телевизоры				
Проигрыватель CD, MP3				
Проигрыватель DVD				
Медиапроектор				
ПЭВМ				
Другое оборудование				

- д) Наличие спортивного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря (по норме и фактически), его состояние, акты испытаний и акты готовности спортивного оборудования для занятий: _____
- е) Наличие плавательного бассейна и его готовность (наличие акта готовности) _____
- ж) Укомплектованность штатов образовательного учреждения (если недостаёт: педагогических работников, указать по каким учебным предметам, и на какое

количество часов) _____
(согласно лицензии)

- 6. Сведения о книжном фонде библиотеки:**
 - число книг _____, брошюр, журналов _____;
 - фонд учебников _____;
 - научно-педагогической и методической литературы _____;

7. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству, достаточность документирования деятельности учреждения _____

8. Количество площадок для проведения подвижных игр и прогулок _____

9. В 2023/2024 учебном году в учреждении:

а) классов (учебных групп) _____, обучающихся _____ (чел.)

(всего) (всего)

из них в I смену обучается классов (учебных групп) _____

обучающихся _____ (чел.)

из них во II смену обучается классов (учебных групп) _____

обучающихся _____ (чел.)

10. Наличие образовательной программы (образовательных программ) в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» _____

11. Наличие проекта плана работы учреждения на 2023/2024 учебный год и его краткая экспертиза: _____

12. Качество проведённых ремонтных работ:

-капитальных ремонтов _____

-текущих ремонтов _____

12.1. Кем выполнены ремонтные работы, наличие актов об их приемке, имеются ли гарантийные обязательства подрядчиков _____

13. Состояние земельного участка, закреплённого за учреждением:

а) площадь участка _____ (м²), сколько на участке деревьев _____ (шт.),

в том числе фруктовых _____ (шт.), ягодных кустарников _____ (шт.);

б) наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____;

в) учебно-опытный участок и его характеристика при наличии _____

г) открытые спортивные сооружения и площадки (их размеры, техническое состояние, наличие актов приёмки) _____

д) спортивное оборудование и снаряды на открытых площадках (его исправность, наличие сертификатов, актов приёмки и испытаний) _____

14. Работники учреждения, прошедшие медицинский осмотр (%) _____

14.1. Работники учреждения, прошедший вакцинацию от Ковид-19 (%) _____

14.2. Работники учреждения, имеющие на 01 сентября 2023 подтвержденный медотвод от прививки _____ (%) _____

15. Выполнение предписаний Роспотребнадзора _____

15.1. Наличие утверждённого перспективного плана по устранению замечаний, его исполнение _____

15.2. Наличие бесконтактных термометров на каждом входе _____

15.3. Наличие входов в учреждение, учитывающих разведение потоков детей для соблюдения социальной дистанции _____

15.4. Наличие разметки на полу в помещениях и на входе в учреждение для соблюдения социальной дистанции _____

15.5. Наличие рециркуляторов закрытого типа в учебных помещениях _____

15.6. Наличие журналов термометрии работников учреждения _____

15.7. Наличие журналов термометрии посетителей учреждения _____

15.8. Наличие журналов для фиксации информации о детях, у которых на входном фильтре или в ходе учебного процесса выявлены признаки респираторных заболеваний, повышение температуры _____

15.9. Обученность персонала по реализации антисептиков для обработки рук _____

15.10. Наличие запаса антисептиков для обработки рук, полов, иных поверхностей до конца текущего года _____

15.11. Наличие графиков пополнения антисептиков, генеральных уборок _____

15.12. Наличие помещения, выделенного для изоляции детей, у которых выявлены признаки респираторных заболеваний, повышение температуры до прихода родителей, приезда скорой помощи _____

15.13. Обученность персонала по реализации профилактических мер против ковид-19 (кол-во чел.) _____

16. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, накаливания и др.) _____

16.1. Обеспеченность учебных помещений освещением по норме _____ (%) _____

17. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в учреждении _____

18. Пожарная безопасность:

18.1. Наличие и состояние противопожарного оборудования:

а) автоматическая пожарная сигнализация (наличие, исправность) _____

б) система оповещения при пожаре (наличие, исправность) _____

в) система тревожной сигнализации (наличие, исправность) _____

г) система дымоудаления (наличие, исправность) _____

д) аварийное освещение здания (наличие, исправность) _____

е) пожарное водоснабжение:

-наружные пожарные гидранты _____ (шт.)

-внутренние пожарные краны _____ (шт.)

-пожарный рукав _____ (шт.)

-огнетушители _____ (шт.)

-пожарные щиты _____ (шт.)

- др. средства борьбы с огнем _____

18.2. Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций (пропитано/требуется пропитать), до какого срока действует пропитка _____

18.3. Проверка сопротивления изоляции электропроводок, электрооборудования и проверка заземления электрооборудования (дата, и номер акта) _____

18.4. Соответствие путей эвакуации установленным нормативам _____

18.5. Выполнение предписаний Пожнадзора (в случае невыполненных на момент проверки – указать количество и причину невыполнения) _____

18.6. Обучение персонала мерам пожарной безопасности (ПТМ, инструктажи, тренировки по эвакуации персонала и т.п.) _____

18.7. Наличие приказа о создании ДГД в учреждении _____ (дата, №)

19. Энергоснабжение:

19.1. Состояние сетей и коммуникаций, сан.-тех. приборов и оборудования:

-электроснабжение _____

-теплоснабжение _____

-водоснабжение (гор., хол.) _____

-канализация _____

-умывальники _____

-душевые _____

-туалеты _____

-питьевые фонтанчики _____

19.2. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы, ее состояние _____

Промывка, опрессовка отопительной системы (вып./не вып.) _____

(№ акта, дата)

19.3. Обученность персонала по:

- эл. безопасности (кол-во чел.) _____

- безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок (кол-во чел.) _____

20. Техническое состояние зданий и сооружений, организация их эксплуатации:

20.1. Наличие технического паспорта на здание _____

20.2. Наличие, качество заполнения журнала по эксплуатации здания _____

20.3. Наличие актов сезонных проверок тех. состояния здания _____

20.4. Фактическое состояние здания, сооружений _____

20.5. Оценка состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации _____

20.6. Проверка наличия Паспорта дорожной безопасности _____

21. Антитеррористическая защищённость.

21.1. Категория объекта образования согласно акту обследования и категорирования, паспорта безопасности объекта _____

21.2. Наличие паспорта безопасности на образовательное учреждение (дата утверждения, наличие согласования паспорта всеми ведомствами) _____

21.3. Проверка необходимости актуализации паспорта безопасности объекта согласно (не реже одного раза в 5 лет, а также при изменении общей площади и периметра объекта, количества критических элементов объекта, мер по инженерно-технической защите объекта, а также необходимость в актуализации в связи с внесением изменений в части изменения критериев категорирования) (ПАВ Постановление) _____

21.4. Срок устранения замечаний, отражённых в акте обследования и категорирования объекта (в случае не устранения указать какие) _____

21.5. Определение уязвимых мест на объекте с отражением данной информации в акте _____

_____ обследования (все ворота и калитки в основном периметральном ограждении; все оконные конструкции вдоль периметра здания образовательной организации; все уличные (внешние) дверные конструкции расположенные вдоль здания объекта; расположенные вблизи пожарных лестниц оконные конструкции; при наличии пожарных лестниц ведущих на крышу объекта - все примыкающие к ним оконные конструкции; уличные дверные конструкции крыши расположенные на крыше здания; входная группа в здание с расположением средств системы контроля и управления доступом (турникет, различные преграждающие механизмы и конструкции) _____

21.6. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за всеми уязвимыми местами объекта (зоны обнаружения камер видеонаблюдения должны перекрывать уязвимые места проникновения, расстановка камер видеонаблюдения по периметру объекта образования должна исключать присутствие «мертвых зон»). Архивирование и хранение данных в течение 1 месяца (П.30 Требований Постановления. 1-3 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286) _____

21.7. Определение **критических элементов объекта**, совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем, с отражением данной информации в акте обследования (помещения трансформаторных подстанций; электрощитовые; котельные; помещения, где располагаются системы водоснабжения (хранение, добыча, подача питьевой воды) и системы подачи воздуха (вентиляционный узел); серверные; помещения, где размещение оборудования охранных систем; а также места скопления детей на территории школы (площадка открытого типа, где проходят официальные мероприятия; спортивная площадка; трибуны и иные места скопления граждан); актовые залы, спортивные залы, столовые, фойе входной группы, пищеблок (помещение где проходит приготовление пищи, мойка посуды и т.д.), помещение столовой (обеденный зал, входная группа - фойе), коридоры образовательного учреждения, учебные аудитории (кассы)

Далее - «Постановление»

Разъяснение понятия дано в Письме Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286 «Об актуализации методических рекомендаций»

21.8. Обеспечение непрерывного видеонаблюдения за **критическими элементами** объекта. Зоны обнаружения камер видеонаблюдения должны перекрывать критические элементы объекта и подходы к ним. Архивирование и хранение данных в течение 1 месяца (П.30 Требований Постановления. 1-3 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286).

21.9. Наличие основного ограждения, исполнение, протяженность ограждения, высота, наличие калиток (места расположения), ворот (места расположения), целостность ограждения (обеспечение целостности периметрального ограждения препятствует неправомерному проникновению на объекты (территории) и исключает беспрепятственный проезд транспортных средств) (П.24 ПП (в) Требований Постановления. 1-3 категории опасности)

21.10. Наличие системы видеонаблюдения (системы охранного телевидения), места расположения рабочих мест системы охранного телевидения, куда осуществляется вывод информационных сигналов, количество камер видеонаблюдения по периметру ограждения, по периметру здания, количество камер видеонаблюдения уличного исполнения расположенных на территории объекта, количество камер видеонаблюдения внутреннего исполнения оборудованных помещений, их работоспособность.

21.11. Наличие системы охранной сигнализации, ее работоспособность, оборудованные охранной сигнализацией помещения (потенциально опасные участки, критические элементы, уязвимые места объекта: оконные конструкции, уличные дверные конструкции, запасные выходы). Места расположения рабочих мест системы охранной сигнализации, куда осуществляется вывод информационных сигналов. (П.25 ПП (а) Требований Постановления. 1-3 категории опасности)

21.12. Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации); (П.25 ПП (в) Требований Постановления. 1-3 категории опасности)

21.13. Количество и места установок кнопок тревожной сигнализации с выводом на ПЦО вневедомственной охраны, в т.ч. на всех КПП, приемной директора, иных местах и их работоспособность (1-4 категория опасности)

21.14. Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (ГОСТ 34613-2019; РД 78.36.003-2002) (П.25 ПП (г) Требований Постановления. 1-3 категория опасности)

21.15. Оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями. Место их расположения, количество и работоспособность. (П.25 ПП (д) Требований Постановления. 1 -3 категория опасности).

21.16. Оборудование объектов (территорий) системой контроля и управления доступом (турникеты и преграждающие конструкции на каждой входной группе) (П. 26 ПП (а) Постановления. 1-2 категории опасности; Письмо Минпросвещения России от 24.02.2021 № 12-286)

21.17. Оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении. (П.26 ПП(б) Постановления. 1 и 2 категория опасности)

21.18. Оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую территорию объекта (территории), места их расположения. (П.27 ПП(а) Постановления. 1 категория опасности)

21.19. Оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами. (П.27 ПП (б) Постановления. 1 категория опасности)

21.20. Наличие Сил, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (П.25 ПП(б) Постановления. Все категории опасности)

количество постов охраны, сотрудников частных охранных организаций (название организации), подразделений вневедомственной охраны, военизированных и сторожевых подразделений, подразделений ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, сотрудников сторожевой службы;

21.21. Наличие специальных средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории), их вид и количество

21.22. Наличие документов для организации и обеспечения на объекте пропускного и внутриобъектового режимов (Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах утвержденное руководителем образовательной организации и согласованное с руководителем; Должностная инструкция охранника с росписью об ознакомлении; Перечень /список охранных; Алгоритмы совместных действий и действий должностных лиц при ЧП и т.д.) (П.18 ПП(б), П.20 ПП(а), П.24 ПП(в) Постановления. Все категории опасности)

21.23. Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов террито-

рий) и организации взаимодействия с заинтересованными ведомствами (П.24 ПП(а) Постановления. Все категории опасности).

(ФИО, должность, подтверждающий нормативный документ (число, номер)

21.24. Проверка обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями (документы с отметкой о проведении мероприятий, проверка посредством видеонаблюдения) (П.20 ПП(е) и П.24 ПП(ж) Постановления. Все категории опасности)

21.25. Оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией, либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации (наличие микрофона для передачи голосовой информации), наличие дублирующего оборудования (с микрофоном) системы оповещения, место его установки (Приемная, кабинет директора) (Все категории опасности)

обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;

21.26. Размещение на объектах (территориях) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) (П.24 ПП(л) Постановления. Все категории опасности)

21.27. Наличие системы наружного освещения (расположение прожекторов на территории, вдоль здания образовательной организации, на потенциально опасных участках, критических элементах) ее работоспособность (П.24 ПП(м) Постановления. Все категории опасности);

21.28. Наличие подтверждающих документов по обучению работников объекта (территории) действиям в условиях угрозы совершения теракта, практических занятий и инструктажа о порядке действий при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов

21.29. Наличие подтверждающих документов по проведению учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении (планы, справки, докладные записки)

21.30. Иные мероприятия предусмотренные требованиями Постановления по антитеррористической защищенности, но не реализованные на объекте: _____

22. Наличие приказа о создании комиссии по ГО и ЧС (№ и дата) _____

22.1. Наличие утвержденного плана работы по ГО и ЧС на новый учебный год _____

22.2. Наличие плана действий в чрезвычайной ситуации (антикризисного плана) _____

23. Организация работы по охране труда:

23.1. Наличие приказа о назначении ответственных лиц по охране труда (№, дата) _____

23.2. Наличие приказа либо положения о распределении функциональных обязанностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих, тех. персонала по охране труда. Их внесение в должностные инструкции (№, дата) _____

23.3. Обученность персонала по охране труда (%) _____

23.4. Наличие планов работы по охране труда на новый учебный год _____

23.5. Наличие утвержденного перечня инструкций и самих инструкций по охране труда _____

23.6. Наличие Коллективного договора _____

23.7. Наличие протокола собрания о выборе уполномоченных по охране труда(№, дата) _____

23.8. Наличие приказа об организации трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда в образовательном учреждении (№, дата) _____

23.9. Наличие перечней и фактическая обеспеченность персонала спецодеждой, СИЗ, мылом, моющими и обеззараживающими средствами _____

23.10. Годность персонала по медицинским показаниям для исполнения своих обязанностей (дата последнего очередного профилактического мед. осмотра) _____

23.11. Аттестация рабочих мест по охране труда _____

23.12. Наличие и организация делопроизводства по охране труда _____

24. Замечания и предложения комиссии _____

25. Заключение комиссии о готовности учреждения дополнительного образования. _____ к

Образовательное учреждение _____ к
(сокращенное наименование)

2023/2024 учебному году

(принято / не принято)

подпись ФИО

Председатель комиссии
Заместитель председателя комиссии
Секретарь комиссии
Член комиссии
Член комиссии
Член комиссии
Член комиссии
Член комиссии
Член комиссии
Член комиссии

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2023

№ АГ-1552-п

О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1762-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях организации транспортного обслуживания обучающихся общеобразовательных учреждений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1762-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 08.02.2017 № АГ-153-п, от 10.10.2017 № АГ-2001-п, от 01.08.2018 № АГ-1226-п, от 20.08.2018 № 1417-п, от 20.08.2019 № АГ-1415-п, от 25.08.2020 № АГ-1445-п, от 02.09.2021 № АГ-1546-п) внести следующие изменения:

1.1. изложить пункт 3 в следующей редакции:

«п.3. Директорам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (Огоренко), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (Ефименко), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (Топилина), муниципального бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 «Русская школа» (Байков), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Лицей № 7» (Сергушина), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» (Урозаева), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (Гончаров), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» (Наумова), муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 47» (Волкова), далее - школы:

3.1. в срок до 08 сентября текущего года утвердить приказами по вышеуказанным общеобразовательным учреждениям:

3.1.1. списки перевозимых обучающихся школьными автобусными маршрутами;

3.1.2. ответственное лицо (по каждому общеобразовательному учреждению) за перевозку обучающихся на школьных автобусных маршрутах;

3.2. получить письменное согласие родителей (законных представителей) обучающихся по подвозу от места жительства обучающегося до места нахождения вышеуказанных общеобразовательных учреждений и обратно после окончания уроков.»

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск ив сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие с 01 сентября 2023 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 01.08.2023 № АГ-1551-п

Комиссия по обследованию школьных автобусных маршрутов, проходящих по территории муниципального образования город Минусинск

Койнова Татьяна Николаевна	руководитель управления образования администрации города Минусинска, председатель комиссии
Кадочников Олег Александрович	специалист по охране труда МКУ «Центр образования», секретарь комиссии
члены комиссии:	
Волкунасов Александр Владимирович	главный государственный инспектор территориальный отдел государственного автодорожного надзора межрегионального транспортного управления Ространснадзора по Сибирскому федеральному округу (по согласованию)
Якушенко Александр Сергеевич	старший государственный инспектор дорожного надзора МО МВД России «Минусинский» (по согласованию)
Филяев Владимир Иванович	и.о. директора МКУ «Управление городского хозяйства»
Шлегель Евгений Александрович	директор МКУ «Центр образования»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2023

№ АГ-1553-п

Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением администрации города Минусинска от 01.06.2023 № АГ-1091-п «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Минусинск», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право дей-

ствовать от имени уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Правила), в соответствии с приложением.

2. Уполномоченным органам муниципального образования руководствоваться Правилами при заключении соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.

3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 01.08.2023 № АГ-1553-п

ПРАВИЛА

заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

1. Настоящие Правила устанавливают порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, организация оказания которых отнесена к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования (далее соответственно – исполнитель услуг, муниципальная услуга) соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги, в случае предоставления исполнителем услуг социального сертификата на получение муниципальной услуги в уполномоченный орган или без предоставления социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с частью 12 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее соответственно – социальный сертификат, соглашение в соответствии с сертификатом, Федеральный закон).

Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается орган местного самоуправления муниципального образования (отраслевой орган), утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги и (или) объем оказания таких услуг и установленными социальным заказом.

Под исполнителем услуг в целях настоящих Правил понимаются юридическое лицо (кроме муниципального учреждения, учрежденного муниципальным образованием город Минусинск) либо, если иное не установлено федеральными законами, индивидуальный предприниматель, оказывающие муниципальную услугу потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключенного в соответствии с настоящими Правилами.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значении, указанных в Федеральном законе.

2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно.

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством созданной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

3. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения формируются в виде электронного документа в информационной системе и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя услуг.

4. Соглашение в соответствии с сертификатом и дополнительные соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами.

5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей муниципальной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку), и заключается с лицом, подавшим заявку, после принятия уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги

в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальной услуги. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

общие сведения об исполнителе услуг, наименование муниципальной услуги, условия (форма) оказания муниципальной услуги, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частичной платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг, реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и объема оказания муниципальных услуг, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, формируемой в порядке, установленном постановлением администрации города Минусинска (далее – реестр потребителей).

6. Сведения, предусмотренные абзацем третьим пункта 5 настоящих Правил, формируются уполномоченным органом в составе приложения, указанного в абзаце третьем пункта 5 настоящих Правил, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением уведомления исполнителю услуг о формировании указанных сведений посредством информационной системы.

7. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем формирования в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил в информационной системе проекта соглашения в соответствии с сертификатом, лицо, подавшее заявку, подписывает проект такого соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

8. Подписанный лицом, подавшим заявку, проект соглашения в соответствии с сертификатом направляется посредством информационной системы уполномоченному органу. В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения подписанного лицом, подавшим заявку, проекта соглашения в соответствии с сертификатом, уполномоченный орган подписывает такой проект соглашения и направляет подписанное им соглашение в соответствии с сертификатом посредством информационной системы лицу, подавшему заявку.

9. В случае наличия у лица, подавшего заявку разногласий по проекту соглашения в соответствии с сертификатом, подавшее заявку, формирует в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения проекта соглашения в соответствии с сертификатом, в информационной системе возражения, которые размещаются не более чем один раз в информационной системе в отношении соответствующего проекта соглашения и которые содержат замечания к соответствующим положениям проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

10. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем размещения лицом, подавшим заявку, в информационной системе в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил возражений, уполномоченный орган рассматривает такие возражения и формирует в информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний лица, подавшего заявку, с приложением доработанного проекта соглашения в соответствии с сертификатом или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением проекта соглашения в соответствии с сертификатом.

11. В случае наличия у исполнителя услуг разногласий по проекту дополнительного соглашения формирование исполнителем услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом осуществляются в порядке и сроки, которые установлены пунктами 9 и 10 настоящих Правил.

12. В случае, предусмотренном пунктами 10 и 11 настоящих Правил, соглашение в соответствии с сертификатом (дополнительное соглашение в соответствии с сертификатом) заключается в порядке, установленном пунктами 7 и 8 настоящих Правил.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2023

№ АГ-1554-п

О признании утратившим силу постановления администрации города Минусинска от 28.08.2018 № АГ-1371-п «Об утверждении муниципальной

программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании город Минусинск» на 2019 - 2021 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Минусинска от 28.08.2018 № АГ-1371-п Об утверждении муниципальной программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании город Минусинск» на 2019 - 2021 годы (с изменениями от 30.10.2020 № 2037-п, от 30.12.2021 № АГ-2370-п).

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2023

№ АГ-1576-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 22.05.2023 №АГ-938-п «Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Минусинск к работе в отопительный период 2023-2024гг.»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в зимний период 2023-2024 гг., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Минусинска от 22.05.2023 г. АГ-938-п «Об оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Минусинск к работе в отопительный период 2023-2024гг.» следующие изменения:

1.1 Приложение №1 «Комиссия по оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Минусинск Красноярского края к работе в отопительный период 2023-2024гг.» изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Д.Н. Стрельцова

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение 1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 02.08.2023 № АГ-1576-п

Комиссия по оценке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Минусинск Красноярского края к работе в отопительный период 2023-2024гг.

Стрельцов
Денис Николаевич

- первый заместитель Главы города,
председатель комиссии;

Мельникова
Надежда Олеговна

- ведущий инженер отдела технического сопровождения и капитального строительства МКУ «Управление городского хозяйства» Администрация города Минусинска, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Филияев
Владимир Иванович

-И.о. директора МКУ «Управление городского хозяйства» Администрация города Минусинска;

Поздов
Иван Анатольевич

- начальник отдела ЖКХ МКУ «Управление городского хозяйства» администрация города Минусинска;

Анопоченко
Евгений Иванович

- руководитель группы тепловой инспекции Абаканского филиала ООО «Южно-Сибирская теплосетевая компания»;

Балабанов
Константин Васильевич

- начальник РТС г. Минусинска;

Сибуков
Олег Султанович

- главный государственный инспектор отдела энергонадзора по Республике Хакасия Енисейского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Мальцев
Виктор Николаевич

- государственный инспектор отдела энергонадзора по Республики Хакасия Енисейского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Кохан
Юрий Александрович

- руководитель территориального подразделения по южной группе районов службы строительного надзора и жилищного контроля администрации Красноярского края (по согласованию).

Д.Н. СТРЕЛЬЦОВ,
первый Заместитель
Главы города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2023

№ АГ-1578-п

О подготовке документации по планировке территории муниципально-го образования город Минусинск, поселок Зеленый Бор, жилой микрорайон в районе ул. Вокзальная

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, на основании заявления ООО УК «Уютный кров», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке документации по планировке территории города Минусинска, поселок Зеленый Бор, жилой микрорайон в районе ул. Вокзальная, согласно схеме в приложении 1.

2. Установить срок подготовки проекта межевания территории – до 01.02.2024 года.

3. Предложить ООО УК «Уютный кров» подготовить документацию по планировке территории в соответствии с нормативными документами, указанными в приложении 2.

4. В течение 14 дней, со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе предоставлять в Администрацию города Минусинска свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории, по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя 63, 2 этаж, Управление архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Минусинска.

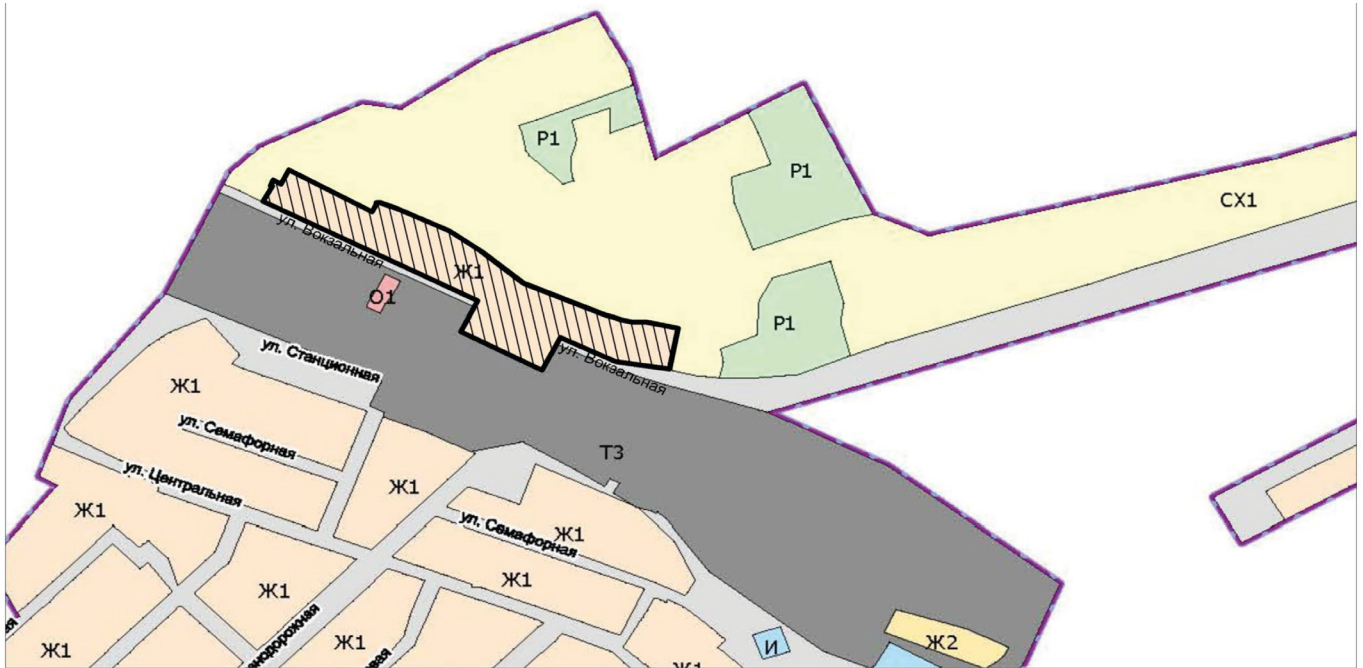
5. Управлению архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Минусинска в течение 14 дней со дня официального опубликования настоящего постановления, осуществлять прием замечаний физических или юридических лиц, предложений о порядке и сроках подготовки и содержания документации по планировке территории.

6. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.



Территория, в отношении которой принято решение о подготовке документации по планировке территории муниципального образования город Минусинск, поселок Зеленый Бор, жилой микрорайон в районе ул. Вокзальная.

Приложение 2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 02.08.2023 № АГ-1578-п

Перечень нормативных документов для выполнения документации по планировке территории

1. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»;
2. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 6 августа 2020 г. № 433/пр «Об утверждении технических требований к ведению реестров государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, методики присвоения регистрационных номеров сведениям, документам, материалам, размещаемым в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, справочников и классификаторов, необходимых для обработки указанных сведений, документов, материалов, форматов предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»;
3. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2023

№ АГ-1579-п

О подготовке документации по планировке территории города Минусинска, в границах ул. Абаканская - ул. Гагарина - ул. Комарова

синска, в границах ул. Абаканская - ул. Гагарина - ул. Комарова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, на основании заявления Хаврон А.Г., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке документации по планировке территории города Минусинска, в границах ул. Абаканская - ул. Гагарина - ул. Комарова, в составе проекта межевания территории, согласно схеме в приложении 1.
2. Установить срок подготовки проекта межевания территории – до 01.02.2024 года.
3. Предложить Хаврон Анастасии Геннадьевне подготовить документацию по планировке территории в соответствии с нормативными документами, указанными в приложении 2.
4. В течение 14 дней, со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе предоставлять в Администрацию города Минусинска свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории, по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя 63, 2 этаж, Управление архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Минусинска.
5. Управлению архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Минусинска в течение 14 дней со дня официального опубликования настоящего постановления, осуществлять прием замечаний физических или юридических лиц, предложений о порядке и сроках подготовки и содержания документации по планировке территории.
6. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.
7. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.
8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.



Территория, в отношении которой принято решение о подготовке документации по планировке территории города Минусинска, в границах ул. Абаканская - ул. Гагарина - ул. Комарова.

Приложение 2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 02.08.2023 № АГ-1579-п

Перечень нормативных документов для выполнения документации по планировке территории

1. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 739/п «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»;
2. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 6 августа 2020 г. № 433/п «Об утверждении технических требований к ведению реестров государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, методики присвоения регистрационных номеров сведениям, документам, материалам, размещаемым в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, справочников и классификаторов, необходимых для обработки указанных сведений, документов, материалов, форматов предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»;
3. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2023

№ АГ-1589-п

Об определении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения и средней рыночной стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилого помещения в муниципальном образовании городской округ город Минусинск Красноярского края.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских

округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Красноярского края от 25.03.2010 № 10-4487 «О порядке обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий», Постановлением правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории муниципального образования городской округ город Минусинск Красноярского края, среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения и средней рыночной стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилого помещения на второе полугодие 2023 года в размере 74 032 (семьдесят четыре тысячи тридцать два) рубля 67 копеек, для расчета размера субсидий (субвенций) на приобретение жилых помещений за счет бюджетных средств и определения объема средств на приобретение (строительство) жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, лиц подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликованием, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2023

№ АГ-1593-п

О предупреждении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», подпунктом «б» пунктом 5 постановления Администрации города Минусинска от 15.06.2020 № АГ-923-п «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Минусинска», протоколом городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 03.08.2023 № 16, в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных неудовлетворительным техническим состоянием лоджий жилого дома по адресу г. Минусинск, ул. Мира 26, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать ситуацию, сложившуюся в жилом доме № 26 по ул. Мира, представляющей угрозу возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера. Чрезвычайная ситуация муниципального характера может возникнуть в границах жилого дома № 26 по ул. Мира.

2. С учетом ранее введенного для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Красноярского края, режима функционирования «Повышенная готовность» (Постановление Администрации г. Минусинска от 01.06.2023 № АГ-1078-п) Администрации города Минусинска в целях реализации мер по предупреждению возникновения чрезвычайной ситуации, вызванной неудовлетворительным техниче-

ским состоянием лоджий жилого дома по адресу г. Минусинск, ул. Мира 26, выполнить следующий комплекс мероприятий:

2.1 Обеспечить выделение средств из резервного фонда Администрации г. Минусинска в сумме 200 000 рублей на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации (проведение инструментального обследования и экспертной оценки состояния конструктивных элементов здания в местах примыкания боковых стен блока лоджий северо-западного фасада).

2.2. Финансовому управлению администрации города Минусинска (Гейль Е.В.) в срок до 08.08.2023 подготовить проект постановления о выделении средств резервного фонда Администрации города Минусинска в порядке, установленном постановлением Администрации города Минусинска от 15.06.2020 № АГ-923-п.

2.3 МКУ «Управление городского хозяйства» (Филиев В.И.) в срок до 14.08.2023:

2.3.1. Обеспечить заключение контракта на проведение инструментального обследования аварийной части дома № 26 по ул. Мира.

2.3.2. Информировать жителей дома № 26 по ул. Мира о проводимых в доме мероприятиях, направленных на устранение угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций. В случае обращения жителей дома предоставить помещения маневренного фонда.

2.3.3. Опечатать выходы на лоджии.

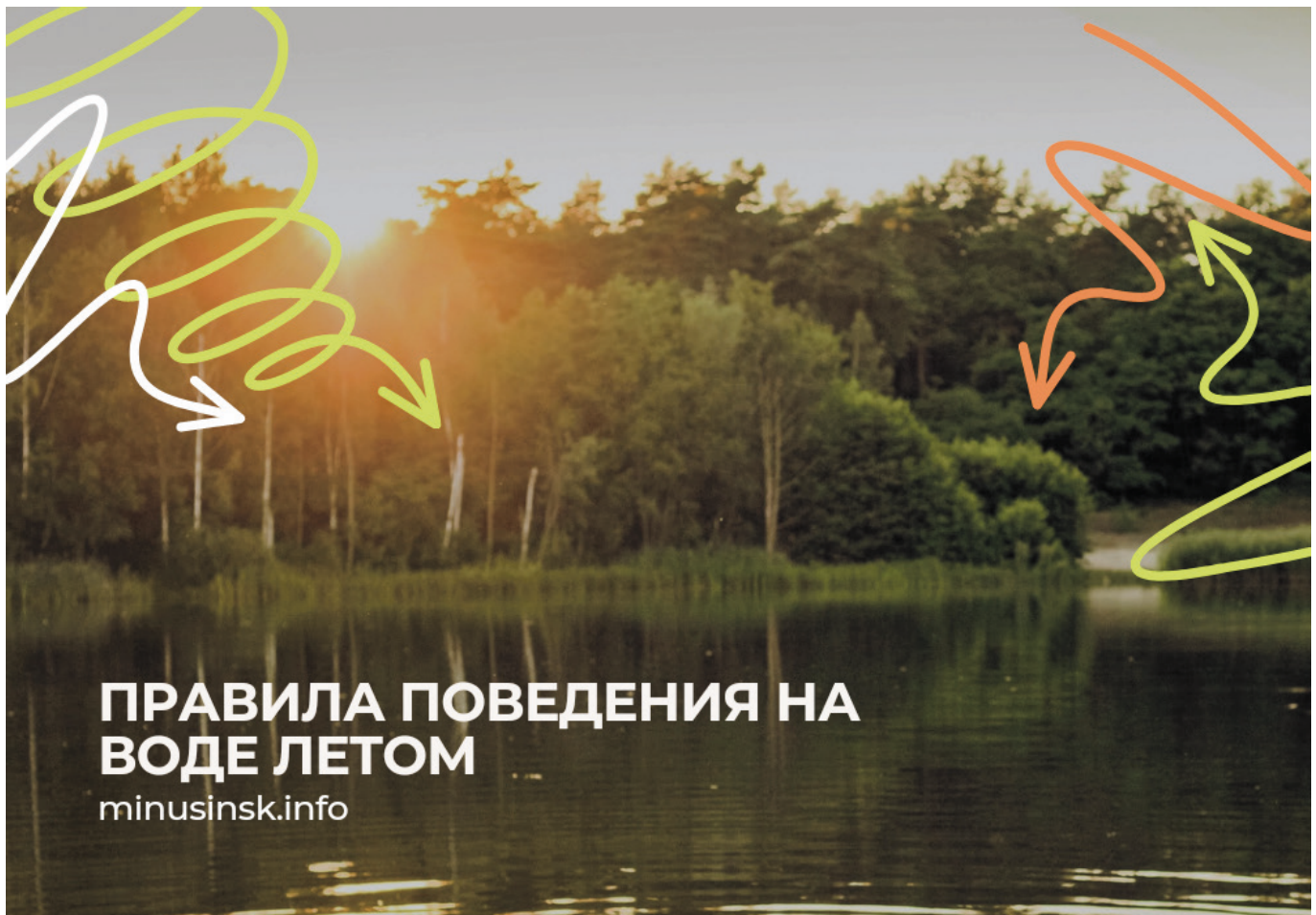
2.3.4. В целях исключения проезда транспорта и прохода граждан выставить ограждения, а также запрещающие аншлаги.

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Д.Н. Стрельцова.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.**



Правила поведения на воде летом

Открытый водоем - всегда несет в себе опасность и риск. Вода может выглядеть приветливо, но даже тот, кто хорошо плавает, может попасть в беду.

ГИМС МЧС напоминает о правилах поведения на воде летом:

Продолжительность купания должна зависеть от температуры воздуха и воды, а также от силы ветра.

Рекомендованная температура – от +25°С при ясной безветренной погоде.

Погружаться в водоём следует постепенно, особенно если тело сильно разогрето солнцем.

Не стоит допускать грубых игр с погружением и

удержанием под водой.

Используя надувные плавсредства, нельзя терять осторожность, ведь даже слабый ветерок способен отвести надувной матрас далеко от берега.

Купаться после еды можно только спустя 1,5-2 часа. Продолжительность купания не должна превышать 15-20 минут.

Для детей вода опасна вдвойне. Несчастья случаются чаще всего не с ребятами, которые не умеют плавать (как правило, они не заходят глубоко в воду), а с теми, кто считает себя отличными пловцами.

Безопасность на воде детей в первую очередь зависит от родителей. Малыши должны купаться строго под присмотром взрослых. Подростки без сопровождения старших могут купаться только в специально отведенных местах. Самое большое количество тра-

гедий происходит в водоёмах, не предназначенных для купания.

Родителям нужно не только рассказать ребёнку все правила безопасности на воде, но и привить навыки поведения в критической ситуации. Важно научить детей не паниковать и понимать, как нужно себя вести и что предпринимать. Перед поездкой в лагерь или на курорт следует чётко объяснить ребёнку, чем грозит несоблюдение правил.

Полезно будет овладеть техникой отдыха на воде для того, чтобы в случае необходимости ребенок сумел отдохнуть, а потом, придя в себя, плыть дальше. Плескающиеся в воде дети обычно делают это очень эмоционально и производят много шума. Внезапно наступившая тишина обязательно должна насторожить взрослых.

Продолжительность купания зависит

от температуры воздуха и воды
вода от +25°
безветренно

от силы ветра

Погружаться в водоём следует постепенно, особенно если тело сильно разогрето солнцем

Не стоит допускать грубых игр с погружением и удержанием под водой

* Используя надувные плавсредства, нельзя терять осторожность, ведь даже слабый ветерок способен отвести надувной матрас далеко от берега.



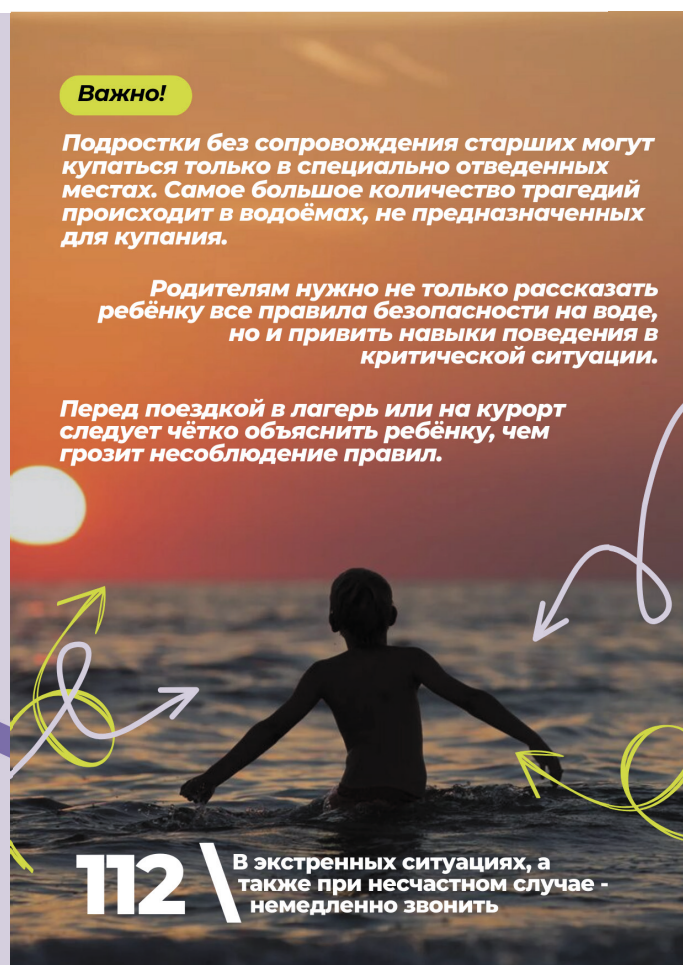
Важно!

Подростки без сопровождения старших могут купаться только в специально отведенных местах. Самое большое количество трагедий происходит в водоёмах, не предназначенных для купания.

Родителям нужно не только рассказать ребёнку все правила безопасности на воде, но и привить навыки поведения в критической ситуации.

Перед поездкой в лагерь или на курорт следует чётко объяснить ребёнку, чем грозит несоблюдение правил.

112 \ В экстренных ситуациях, а также при несчастном случае - немедленно звонить



Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------