



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

05 августа 2022г. № 65/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

- **Информационное сообщение** о признании аукциона несостоявшимся
- **Заключение** о результатах публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
- **Постановление № АГ-1603-п от 04.08.2022** об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности
- **Постановление № АГ-1604-п от 04.08.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»
- **Постановление № АГ-1605-п от 04.08.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 19.05.2022 № АГ-895-п «О проведении краевого праздника «День Минусинского помидора» и Дня города в 2022 году»

ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

Постановлением Администрации города Минусинска от 24.06.2022 № АГ-1270-п «О проведении аукциона», принято решение о проведении открытого аукциона муниципальным казенным учреждением города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» в присутствии аукционной комиссии по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0200001:803, площадью 4095 кв.м**, по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, городской поселок Зеленый Бор, улица Сосновая, земельный участок 1 З**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **предпринимательство (строительство административного здания с гостиницей)**.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет **112 900 (сто девятнадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек в год**.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона») земельного участка составляет **3 387 (три тысячи триста восемьдесят семь) рублей 00 копеек**.

Организатором аукциона определено муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство».

Согласно информационного извещения, опубликованного 05 июля 2022 года в газете «Минусинск официальный», на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет, заявки на участие в аукционе принимались с 05 июля 2022 года до 11 часов 00 минут 03 августа 2022 года.

По состоянию на 11 часов 00 минут 03 августа 2022 года поступила одна заявка от **Гришкова Алексея Викторовича**.

Согласно пункта 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, подана только одна заявка от Гришкова Алексея Викторовича, на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером **24:53:0200001:803, площадью 4095 кв.м**, по адресу:

Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, городской поселок Зеленый Бор, улица Сосновая, земельный участок 1 З, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **предпринимательство (строительство административного здания с гостиницей)**, аукцион признается несостоявшимся.

Заключение

о результатах публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

г. Минусинск

03.08.2022

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 12.07.2022 № АГ-1404-п «О проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, с кадастровым номером: 24:53:0110365:203» 02.08.2022 в 17 часов 30 минут состоялись публичные слушания по адресу: Россия, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Народная, 7 «в».

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний опубликовано в газете «Минусинск Официальный» от 15.07.2022 № 58/1 и на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети «Интернет».

На публичные слушания был вынесен вопрос по предоставлению Шпаку Сергею Владимировичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:53:0110365:203, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Народная, 7 «в» – «объекты дорожного сервиса».

Со дня объявления о проведении публичных слушаний в адрес Администрации города Минусинска замечаний и предложений не поступало.

В ходе проведения публичных слушаний предложений и замечаний не поступило.

Протокол публичных слушаний оформлен 03.08.2022 г.

В публичных слушаниях принял участие 12 человек.

По результатам публичных слушаний было принято решение:

Рекомендовать Главе города Минусинска предоставить Шпаку Сергею Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:53:0110365:203, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Народная, 7 «в» – «объекты дорожного сервиса».

Е.В.ЗЫКОВ,
председательствующий на публичных слушаниях.
С.А.ЗАМЯТКИНА,
секретарь публичных слушаний.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

№ АГ-1603-п

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих прин-

циях организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п «Об утверждении муниципальной программы «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска», в целях поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Минусинск ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало предпринимательской деятельности согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно – правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 27.06.2022 года.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 04.08.2022 № АГ-1603-п

Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности (далее - Порядок) определяет целевое назначение, общие положения о предоставлении гранта, порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта, условия и порядок получения гранта, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- грантовая поддержка – предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантов в форме субсидий на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ (далее грант, грантовая поддержка, субсидия);

- заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении гранта;

- получатель гранта - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении грантовой поддержки и с которым заключено соглашение о предоставлении гранта;

- деятельность в сфере информационных технологий - виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст (далее - ОКВЭД), отнесенные к группам **62.01, 62.02, 62.09** раздела **J**, подгруппе **63.11.1** раздела **J**, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

телей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- креативные индустрии - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам **13 - 15** раздела **C**; группам **32.12 - 32.13** раздела **C**; подклассу **32.2** раздела **C**; подгруппе **32.99.8** раздела **C**; группам **58.11, 58.13, 58.14, 58.19, 58.21, 58.29** раздела **J**; группам **59.11 - 59.14, 59.20** раздела **J**; группам **60.10, 60.20** раздела **J**; группам **62.01, 62.02** раздела **J**; группам **63.12, 63.91** раздела **J**; группам **70.21, 71.11, 73.11, 74.10 - 74.30** раздела **M**; группе **77.22** раздела **N**; подгруппе **85.41.2** раздела **P**; группам **90.01 - 90.04, 91.01 - 91.03** раздела **R**, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- обрабатывающие производства - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу **C** ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- индустрия гостеприимства – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подклассам **55.1, 55.2, 55.3**, классу **56** раздела **I**; группе **77.21**, классу **79** раздела **N**; подклассам **91.02, 93.2** раздела **R** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- бытовые услуги – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу **95**, группам **96.01, 96.02, 96.04** раздела **S** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- дополнительное образование детей и взрослых – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подгруппам **85.41.1, 85.41.9** раздела **P** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- спорт – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе **93.13** раздела **R** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- сбор и переработка отходов – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу **38** раздела **E** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- ремонт автотранспортных средств – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе **45.20** раздела **G** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

- строительные работы – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу **43** раздела **F** и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки

субъектом малого и среднего предпринимательства;

- оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), производственный и хозяйственный инвентарь, относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации;

1.3. Грантовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Минусинска на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию муниципальной программы «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска», утвержденной постановлением Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п.

1.4. Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление грантовой поддержки и осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация города Минусинска (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.5. Категории заявителей, имеющих право на получение гранта в форме субсидии - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в течении 12 месяцев до даты подачи заявки на получение грантовой поддержки.

1.6. Предоставление грантовой поддержки в форме субсидий осуществляется на основании результатов отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе;

Организатором проведения отбора является отдел - центр муниципального управления - проектный офис Администрации города Минусинска.

1.7. Грантовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

- на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;
- на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг; - в размере не более 30 процентов от общей суммы гранта;
- на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

1.8. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится Главным распорядителем бюджетных средств в течение текущего финансового года, но не позднее 20 декабря текущего финансового года.

Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале и на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://minusinsk.info> (далее - Объявление) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора, с указанием следующей информации:

сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за

днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатели гранта должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания получателей гранта уклонившимися от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя гранта.

2.2. Заявитель на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Минусинска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Минусинск;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования город Минусинск в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования город Минусинск, на цели, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

- должен осуществлять деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), включенную в виды деятельности, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.3. В целях получения грантовой поддержки заявитель, в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о приеме заявок на участие в отборе представляет Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 662600, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты invest@adm.n.kristel.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержа-

щую следующие документы (далее - заявка):

- заявление о предоставлении гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, установленной форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копию Устава заявителя и изменений в него (при наличии);
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

- согласие на обработку персональных данных и согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте главного распорядителя информации об участнике отбора по форме согласно Приложению № 2;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки;

- документ, подтверждающий полномочия представителя Получателя, а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя Получателя;

- перечень планируемых расходов, необходимых для начала ведения предпринимательской деятельности (оформляется в произвольной форме в виде таблицы);

- документ, подтверждающий прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано Центром "Мой бизнес" или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

2.4. Копии представляемых заявителем документов проверяются главным распорядителем бюджетных средств, после чего должны быть прошнурованы, пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения грантовой поддержки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявитель подает для участия в отборе на получение гранта только одну заявку.

2.6. Заявка регистрируется Главным распорядителем бюджетных средств в течение одного рабочего дня с момента приема документов.

2.7. Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Изменение заявки или уведомление об отзыве (оформляется в произвольной форме) является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Главным распорядителем бюджетных средств до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, и подписано уполномоченным на то лицом.

В случае принятия решения об изменении заявки участник отбора представляет Главному распорядителю бюджетных средств измененную заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.3 Порядка. При этом в журнале регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки с целью внесения изменений. Новая дата и время поступления заявки отражается в журнале регистрации по факту поступления измененной заявки.

Отозванная заявка участнику отбора не возвращается.

2.8. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает поступившие от заявителей документы и готовит заключение на предмет соответствия или не соответствия заявителя и предоставленных им документов требованиям настоящего Порядка.

2.9. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявки проводит заседание рабочей группы, на которой рассматриваются подготовленные заключения и принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме протокола и в письменной, либо устной форме по телефону уведомляет заявителя о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

На основании протокола Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней готовит и утверждает постановление Администрации города Минусинска о предоставлении субсидии и размещает его на сайте муниципального образования город Минусинск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://minusinsk.info>, а также на едином портале.

Размещаемая информация должна включать следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидии, с которыми заключается соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

2.10. Состав рабочей группы по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства утверждается постановлением Администрации города Минусинска.

2.11. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины членов от утвержденного состава.

Члены рабочей группы вправе знакомиться с заключениями о получателях субсидии, подготовленными Главным распорядителем бюджетных средств, в ходе рассмотрения документов, представленных участниками отбора, согласно пункта 2.3. настоящего Порядка.

В случае если член рабочей группы лично заинтересован в итогах отбора, он обязан проинформировать об этом рабочую группу до начала рассмотрения заявок и не принимать участие в голосовании, что указывается в протоколе данного заседания.

Под личной заинтересованностью члена рабочей группы понимается возможность получения им доходов (неосновательно-го обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена рабочей группы, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член рабочей группы связан финансовыми или иными обязательствами.

2.12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность предоставленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача документов заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.13. Получатель поддержки на момент сбора заявок должен соответствовать следующим критериям:

- прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано Центром "Мой бизнес" или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

- обязуется не прекращать деятельность в течение 24 месяцев после получения гранта.

2.14. В случае если по результатам отбора предложенный объем средств субсидии, предусмотренный муниципальной программой «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска», утвержденной постановлением Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п и решением о бюджете города Минусинска на текущий финансовый год и плановый период, распределен не полностью, Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о проведении отбора предложений (заявок) на остаток финансовых средств в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Грант в форме субсидии предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности на цели, указанные в пункте 1.7. настоящего Порядка.

3.2. Поддержка не может оказываться в отношении заявителей – субъектов малого и среднего предпринимательства:

- а) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- б) не включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- в) имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.

В 2022 году в соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 N 590 "О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального

бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году" у получателя поддержки может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

г) являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п "Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении", а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой "Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности" государственной программы "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

д) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.6. Размер гранта, предоставляемого одному субъекту малого и среднего предпринимательства - получателю такой поддержки, составляет не более 300,0 тыс. рублей. При этом грант предоставляется в размере не более 70 процентов от объема расходов субъекта малого и среднего предпринимательства на цели, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Порядка.

3.7. Субсидия предоставляется при соблюдении условий:

- о заключении соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии (далее - соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации города Минусинска. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Главным распорядителем бюджетных средств постановления о предоставлении субсидии получателю.

В случае если соглашение не подписано получателем в срок, указанный в пункте 3.7 получатель считается уклонившимся от получения субсидии, соглашение с получателем не заключается, и субсидия указанному получателю не предоставляется.

3.8. Соглашение должно содержать требование о включении в случае уменьшения Администрации, как получателя бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

3.9. Соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из бюджета города, если источником финансового обеспечения расходов обязательств города Минусинска по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение из федерального бюджета, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.10. Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает в Соглашении конкретные показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии:

- количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку.

3.11. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет получателя, указанный в соглашении и открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня получения Главным распорядителем бюджетных средств подписанного получателем соглашения.

Датой предоставления субсидии считается день списания средств субсидии с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Сроки и формы предоставления получателями субсидии отчетности устанавливаются в Соглашении.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется путем проведения проверок Главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель бюджетных средств или орган муниципального финансового контроля вправе осуществлять проверку соблюдения условий и порядка предоставления гранта получателем, как в период действия Соглашения, так и после окончания срока действия Соглашения.

5.3. В случае выявления одного из оснований несоблюдения условий порядка предоставления гранта, установленных в пункте 5.4 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в бюджет муниципального образования город Минусинск:

- на основании требования Главного распорядителя бюджетных средств, направленного в течение 5 рабочих дней со дня установления соответствующего (их) нарушения (ий) - в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате денежных средств;

- на основании представления и (или) предписания направленного органом муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Основаниями для возврата в бюджет города Минусинска субсидии являются:

а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля;

б) недостижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 3.10. настоящего Порядка;

в) если в текущем финансовом году в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

5.5. При отказе получателя субсидии вернуть полученную субсидию в бюджет города Минусинска взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к порядку о предоставлении грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

от _____ № _____

Заявление

о предоставлении гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

Прошу предоставить

_____ (полное наименование заявителя)

грант в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН/КПП _____

ОКВЭД _____

Банковские реквизиты _____

2. Численность работников заявителя _____

3. Количество созданных рабочих мест, в случае получения субсидии _____

5. Размер средней заработной платы не ниже МРОТ, рублей _____

7. Осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров _____ (да/нет)

9. Осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса _____ (да/нет)

10. Является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов _____ (да/нет)

11. Находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя _____ (да/нет)

12. Является получателем средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии _____ (да/нет)

13. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

- общая _____
- упрощенная (УСН) _____
- налог на профессиональный доход (НПД) _____
- единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН) _____
- патентная система налогообложения (ПСН) _____

14. Обязуюсь сохранить численность занятых на предприятии и уровень заработной платы не ниже МРОТ после получения субсидии.

15. Обязуюсь не прекращать деятельность в течении 12 месяцев со дня получения субсидии.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.

Данная заявка означает согласие:

на проверку любых данных, представленных в настоящем пакете документов;

на сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование своих персональных данных для формирования реестра предпринимателей и осуществления администрацией города Минусинска иной деятельности в сфере развития предпринимательства.

Полноту и достоверность представленной информации подтверждаю.

Руководитель _____ / _____ /
организации (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 2
к порядку о предоставлении
грантов в форме субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на начало
ведения предпринимательской
деятельности
от _____ № _____

Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте главного распорядителя информации об участнике отбора

Я, _____
(ФИО полностью)

Зарегистрирован по адресу: г. Минусинск, ул. _____

дом _____ кв. _____
паспорт: серия _____ № _____, (когда и кем выдан) _____

В соответствии со статьей 9 ФЗ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города Минусинска и отделу-центру муниципального управления - проектному офису администрации города Минусинска на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, образования, профессии, доходов и другой информации, представленной мною рабочей группе о предоставлении грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

№ АГ-1604-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлениями Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях создания благоприятных условий проживания населения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск» (с изменениями 30.12.2021 № АГ-2360-п, от 11.02.2022 № 255-п, от 28.03.2022 № АГ-480-п, от 26.05.2022 № АГ-964-п, от 30.05.2022 № АГ-1006-п, от 26.05.2022 № АГ-964-п) внести следующие изменения:

в Паспорте муниципальной программы:

раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«

| | |
|---|---|
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет – 507 250,34 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 398 002,76 тыс. руб.; 2023 год – 105 275,00 тыс. руб.; 2024 год – 3 972,59 тыс. руб.; в том числе: средства краевого бюджета – 478 900,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 378 900,00 тыс. руб.; 2023 год – 100 000,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; средства бюджета города – 28 350,34 тыс. руб.: 2022 год – 19 102,75 тыс. руб.; 2023 год – 5 275,00 тыс. руб.; 2024 год – 3 972,59 тыс. руб. |
|---|---|

»;

абзац второй раздела 4 «Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Целевыми индикаторами программы являются:

- доля площади благоустроенных общественных территорий города по отношению к общей площади общественных территорий города;

- количество заявок, поданных на участие в конкурсе «Мой любимый город».

Показателями результативности реализации программы являются:

- доля площади общественных территорий города, на которых выполнены работы по благоустройству, по отношению к общей

площади общественных территорий города;

- количество изготовленных, развешанных (снятых) флагов;
- количество демонтированных самовольно установленных рекламных конструкций;
- количество демонтированных и перемещенных на хранение самовольно установленных и незаконно размещенных объектов движимого имущества на территории города;
- количество благоустроенных территорий в текущем году;
- объем вывезенного мусора;
- количество разработанной ПСД по благоустройству городской набережной;

- количество участников конкурса «Мой любимый город», признанных в установленном порядке победителями, по отношению к количеству заявок, поданных на участие в конкурсе «Мой любимый город».

абзац шестой раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет – 507 250,34 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 398 002,76 тыс. руб.;

2023 год – 105 275,00 тыс. руб.;

2024 год – 3 972,59 тыс. руб.;

в том числе:

средства краевого бюджета – 478 900,00 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 378 900,00 тыс. руб.;

2023 год – 100 000,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

средства бюджета города – 28 350,34 тыс. руб.:

2022 год – 19 102,75 тыс. руб.;

2023 год – 5 275,00 тыс. руб.;

2024 год – 3 972,59 тыс. руб.»

приложение 1 к муниципальной программе «Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к муниципальной программе «Перечень мероприятий подпрограммы и отдельных мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 к муниципальной программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в редакции приложения 3 к настоящему постановлению;

приложение 4 к муниципальной программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в редакции приложения 4 к настоящему постановлению

в приложении 5 «Подпрограмма 1 «Благоустройство муниципального образования город Минусинск»:

в Паспорте подпрограммы:

раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«

| | |
|--|---|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 506 050,34 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 397 602,76 тыс. руб.; |
| | 2023 год – 104 875,00 тыс. руб.; |
| | 2024 год – 3 572,59 тыс. руб.; |
| | в том числе: |
| | средства краевого бюджета – 478 900,00 тыс. руб., в том числе по годам: |
| | 2022 год – 378 900,00 тыс. руб.; |
| | 2023 год – 100 000,00 тыс. руб.; |
| | 2024 год – 0,00 тыс. руб.; |
| | средства бюджета города – 27 150,34 тыс. руб.: |
| | 2022 год – 18 702,75 тыс. руб.; |
| | 2023 год – 4 875,00 тыс. руб.; |
| | 2024 год – 3 572,59 тыс. руб. |

»;

в разделе 2 «Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Показателями результативности подпрограммы является:

- доля площади общественных территорий города, на которых выполнены работы по благоустройству, по отношению к общей площади общественных территорий города;
- количество изготовленных, развешанных (снятых) флагов;
- количество демонтированных самовольно установленных рекламных конструкций;
- количество демонтированных и перемещенных на хранение самовольно установленных и незаконно размещенных объектов движимого имущества на территории города;
- количество благоустроенных территорий в текущем году;
- объем вывезенного мусора;

- количество разработанной ПСД по благоустройству городской набережной

- количество участников конкурса «Мой любимый город», признанных в установленном порядке победителями, по отношению к количеству заявок, поданных на участие в конкурсе «Мой любимый город».

приложение 1 к подпрограмме «Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях» изложить в редакции приложения 5 к настоящему постановлению;

приложение 2 к подпрограмме «Перечень подпрограммных мероприятий» изложить в редакции приложения 6 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Савина Ю.А.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

№ АГ-1605-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 19.05.2022 № АГ-895-п «О проведении краевого праздника «День Минусинского помидора» и Дня города в 2022 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановлении Администрации города Минусинска от 19.05.2022 № АГ-895-п «О проведении краевого праздника «День Минусинского помидора» и Дня города в 2022 году» внести следующие изменения:

приложение 1 «Состав оргкомитета по подготовке и проведению краевого праздника «День Минусинского помидора» и Дня города» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 04.08.2022 № АГ-1605-п

Приложение 1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 19.05.2022 № АГ-895-п

Состав оргкомитета по подготовке и проведению краевого праздника «День Минусинского помидора» и Дня города

Первухин
Андрей Олегович

Глава города Минусинска, председатель оргкомитета

Павлова
Жанна Валентиновна

заместитель Главы города по социальным вопросам, заместитель председателя оргкомитета

| | | | |
|----------------------------------|---|----------------------------------|---|
| Бурмакова Елена Юрьевна | начальник Отдела культуры администрации города Минусинска, секретарь оргкомитета | Пономарева Вера Юрьевна | заместитель начальника отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска |
| Члены оргкомитета: | | | |
| Чумаченко Лариса Ивановна | председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию) | Островский Павел Викторович | директор муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» администрации города Минусинска |
| Гельруд Наталья Леонидовна | первый заместитель министра культуры Красноярского края (по согласованию) | Свиридов Игорь Викторович | директор муниципального унитарного предприятия города Минусинска «Рынок «Заречный» |
| Трофимова Анжелика Васильевна | заместитель министра культуры Красноярского края (по согласованию) | Ермолаев Михаил Михайлович | директор муниципального бюджетного учреждения «Коммунальщик» |
| Сумакова Анжела Геннадьевна | директор Краевого государственного автономного учреждения культуры «Центр международных и региональных культурных связей» (по согласованию) | Савельев Александр Николаевич | специалист по связям с общественностью и СМИ МКУ «Управление муниципальных закупок» |
| Казанцев Андрей Александрович | заместитель директора по художественно- постановочной части Краевого государственного автономного учреждения «Красноярский музыкальный театр» (по согласованию) | Дашкевич Евгений Валентинович | главный редактор КГБУ Редакция газеты «Власть труда» (по согласованию) |
| Борисова Светлана Анатольевна | депутат Минусинского городского Совета депутатов, директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Минусинский региональный краеведческий музей им. Н.М. Мартыянова» (по согласованию) | Макунин Василий Сергеевич | начальник 6 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (по согласованию) |
| Савин Юрий Александрович | первый заместитель Главы города | Гончаренко Сергей Михайлович | директор Минусинского филиала АО «КрасЭко» (по согласованию) |
| Веккесер Эдуард Карлович | заместитель Главы города по экономике, финансам - инвестиционный уполномоченный | Кусков Евгений Васильевич | начальник Межмуниципального отдела МВД России «Минусинский» (по согласованию) |
| Кыров Владимир Васильевич | заместитель Главы города по общественно- политической работе | Малегина Татьяна Ивановна | начальник территориального отдела в г. Минусинске Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю (по согласованию) |
| Грязева Елена Николаевна | руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска | Денисов Дмитрий Валерьевич | Врио начальника отделения в г. Минусинске УФСБ России по Красноярскому краю (по согласованию) |
| Букова Наталья Викторовна | начальник Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска | Есин Вадим Викторович | главный врач КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию) |
| Койнова Татьяна Николаевна | руководитель Управления образования администрации города Минусинска | Чащина Вера Николаевна | директор Благотворительного фонда «Минусинск» (по согласованию) |
| Гейль Елена Валерьевна | руководитель финансового управления администрации города Минусинска | Бахмисов Артем Юрьевич | председатель Молодежного Совета при Главе города (по согласованию) |
| Гаинц Сергей Викторович | начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска | Шишкин Андрей Александрович | и.о. начальника ОВО по Минусинскому району – филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Красноярскому краю (по согласованию) |

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;

| | | | |
|----------------------------|--|--|--------------|
| «Минусинск официальный» | Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска | Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru | Тираж 8 экз. |
|----------------------------|--|--|--------------|