



# МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

01 ноября 2022г. № 90/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

## В этом выпуске:

• **Информационное сообщение** о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

• **Постановление № АГ-2274-п от 28.10.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 16.12.2020 № АГ-2339-п «Об утверждении Положения о порядке материального стимулирования деятельности народных дружинников»

• **Постановление № АГ-2275-п от 28.10.2022** о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск»

• **Постановление № АГ-2276-п от 28.10.2022** об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Минусинск на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

• **Постановление № АГ-2278-п от 28.10.2022** о внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.07.2015 № 66-ПГ «О создании консультативного совета по делам национальностей при Главе города Минусинска»

• **Постановление № АГ-2294-п от 31.10.2022** о проведении общественного обсуждения объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта «Полигон для размещения твердых бытовых отходов города Минусинска Красноярского края»

• **Постановление № АГ-2295-п от 31.10.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1750-п «Об определении объектов для исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ»

• **Постановление № АГ-2296-п от 31.10.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 10.02.2020 № АГ-183-п «Об утверждении Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»

• **Постановление № АГ-2297-п от 31.10.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 10.02.2022 № АГ-232-п «Об утверждении положения об установлении мемориальных досок на территории муниципального образования город Минусинск»

• **Постановление № АГ-2298-п от 31.10.2022** об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска

• **Постановление № АГ-2299-п от 31.10.2022** об



• **Постановление № АГ-2300-п от 31.10.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск»

• **Постановление № АГ-2300-п от 31.10.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск»

## Информационное сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 26.10.2022 № АГ-2226-п «О проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:53:0110365:5789» публичные слушания состоятся 16 ноября 2022 года в 17 часов 15 минут, по адресу: г. Минусинск, ул. Народная, д.13 «г».

На публичные слушания выносится вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Минусинск, ул. Народная, д. 13«г» – «малоэтажная многоквартирная жилая застройка».

Письменные предложения и замечания направляются в комиссию в период с момента опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний, по адресу: Россия, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68, 2 этаж каб. 14, с 9:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00 и электронной почте: arkhitek2025@mail.ru, kans@adm.kristel.ru, кроме выходных дней.

Предложения и замечания по проектам, вынесенным на публичные слушания, должны соответствовать предмету публичных слушаний.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2022

№ АГ-2274-п

О внесении изменений в постановление Администрации

**города Минусинска от 16.12.2020 № АГ-2339-п «Об утверждении Положения о порядке материального стимулирования деятельности народных дружинников»**

В соответствии со ст. ст. 9, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 1 ст. 26 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 30.12.2020 № АГ-2035-П «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 28.10.2016 № АГ-1895-п «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город», в целях реализации полномочий по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Минусинска от 16.12.2020 № АГ-2339-п «Об утверждении Положения о порядке материального стимулирования деятельности народных дружинников» с изменениями (от 28.12.2020 № АГ-2468-п; от 26.02.2021 № АГ-282-п.) следующие изменения:

Приложение к постановлению от 16.12.2020 № АГ-2339-п «Положение о порядке материального стимулирования деятельности народных дружинников», раздел общие положения, 2 абзац слова «не должен превышать двести тысяч рублей» заменить на слова «не должен превышать четыреста тысяч рублей».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД МИНУСИНСК  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022

№ АГ-2275-п

**О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, решением Минусинского городского Совета депутатов от 29.05.2007 № 23-214р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Минусинске», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 30.11.2022 года в 10 часов 00 минут публичные слушания по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, 68, по проекту внесения изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 09.12.2021 № 47-310р «О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск», от 23.08.2022 № 56-384р «О внесении изменений в Решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 N 42-274р "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск»).

2. Утвердить организационную комиссию в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2.1. Организационной комиссии:

2.1.2. осуществить организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с нормативными актами Минусинского городского Совета депутатов;

2.1.3. осуществлять прием замечаний и предложений жителей города Минусинска по адресу: Россия, Красноярский край, г.Минусинск, ул. Гоголя, 63, каб. 4 до 12 часов 00 минут 29 ноября 2022 года.

3. Опубликовать постановление и проект внесения изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск» в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

Приложение к Постановлению администрации города Минусинска от 28.10.2022 № АГ-2275-п

**СОСТАВ**

**организационной комиссии по проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Минусинск»**

Кыров Владимир Васильевич заместитель Главы города по общественно-политической работе, председатель комиссии

Зыков Евгений Викторович и.о. руководителя управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации города Минусинска, заместитель председателя комиссии

Шимохина Олеся Анатольевна ведущий специалист - юрист отдела архитектуры и территориального планирования управления архитектуры, секретарь комиссии

Члены комиссии

Казачкова Лариса Александровна руководитель Управления правовой и организационно-контрольной работы – начальник отдела правовой работы администрации города Минусинска

Чумаченко Лариса Ивановна *председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)*

Башкатов Денис Валентинович *депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)*

Ржапецкий Роман Дмитриевич *депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)*

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022

№ АГ-2276-п

**Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Минусинск на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 172, 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 40 Устава городского округа город Минусинск Красноярского края, статьей 37 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Минусинск, утвержденного Решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2013 № 13-123, Постановлением администрации города Минусинска от 17.09.2019 № АГ-1609-п «О порядке составления проекта решения Минусинского городского Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Минусинск на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой инфор-

мации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на руководителя управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска Грязеву Е.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД МИНУСИНСК  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022

№ АГ-2278-п

**О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.07.2015 № 66-ПГ «О создании консультативного совета по делам национальностей при Главе города Минусинска»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указом Губернатора Красноярского края от 05.04.2018 № 97-уг «О Региональной стратегии государственной национальной политики в Красноярском крае на период до 2025 года», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях укрепления межнационального и межконфессионального согласия и профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального образования город Минусинск, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление Главы города Минусинска от 01.07.2015 № 66-ПГ «О создании консультативного совета по делам национальностей при Главе города Минусинска» (с изменениями от 09.02.2021 № АГ-183-п, от 21.01.2022 № АГ-86-п) внести следующие изменения:

приложение 2 «Состав консультативного совета по делам национальностей при Главе города Минусинска» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

Приложение к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 28.10.2022 № АГ-2278-п

Приложение 2 к постановлению  
Главы города Минусинска  
от 01.07.2015 № 66-ПГ

**Состав консультативного совета по делам национальностей при Главе города Минусинска**

Первухин Андрей Олегович	Глава города, председатель совета
Кыров Владимир Васильевич	Заместитель Главы города по общественно-политической работе, заместитель председателя совета
Астраханцев Олег Иванович	Заместитель начальника отдела центра муниципального управления – проектного офиса администрации города Минусинска, секретарь совета

Члены совета:	
Павлова Жанна Валентиновна	Заместитель главы города по социальным вопросам
Койнова Татьяна Николаевна	Руководитель Управления образования администрации города Минусинска
Бурмакова Елена Юрьевна	Начальник Отдела культуры администрации города Минусинска
Букова Наталья Викторовна	Начальник Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска
Дементьева Лариса Михайловна	Главный специалист по реализации молодежных программ администрации города Минусинска
Гаинц Сергей Викторович	- Начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска
Савельев Александр Николаевич	- ведущий специалист по работе со СМИ и общественными объединениями МКУ «Управление муниципальных закупок»
Острян Светлана Валерьевна	Председатель Красноярской региональной польской национально-культурной общественной организации «Полония Минусинская» (по согласованию)
Шарипов Хаит Каримович	Член Общественной палаты города Минусинска (по согласованию)
П ротоиерей Евгений Нещерет	Благочинный церковью Минусинского округа, настоятель Спасского собора города Минусинска и настоятель храма святых апостолов Петра и Павла п. Шушенское (по согласованию)
Новиков Василий Владимирович	Покровская старообрядческая община РПСЦ (по согласованию)
Шахтарина Екатерина Вячеславовна	Директор АНО Центр немецкой культуры «Возрождение» (по согласованию)
Исламов Хасан Исмаилович	Местная религиозная организация мусульман города Минусинска (по согласованию)
Дементьев Олег Игоревич	Атаман станичного казачьего общества «Минусинское» (по согласованию)
Писаренко Олег Яковлевич	Атаман Минусинского Особого Казачьего Округа им. В.В. Наумова (по согласованию)
Павлов Павел Сергеевич	Минусинский межрайонный прокурор (по согласованию)
Кусков Евгений Васильевич	Начальник МО МВД России «Минусинский» (по согласованию)
Денисов Дмитрий Валерьевич	Начальник отделения в городе Минусинске УФСБ по Красноярскому краю (по согласованию)
Блинова Ирина Викторовна	Начальник отдела по вопросам миграции межмуниципального отдела МВД России «Минусинский» (по согласованию)

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД МИНУСИНСК  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2022

№ АГ-2294-п

**О проведении общественного обсуждения объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта «Полигон для размещения твердых бытовых отходов города Минусинска Красноярского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», , Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 №174 «Об экологической экспертизе», Приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 21 ноября 2022 года в 14 часов 30 минут общественное обсуждение в форме общественных слушаний по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, 68, объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта «Полигон для размещения твердых бытовых отходов города Минусинска Красноярского края».

2. Утвердить организационную комиссию в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2.1. Организационной комиссии:

2.1.2. осуществить организацию и проведение общественного обсуждения;

2.1.3. осуществлять прием замечаний и предложений жителей города Минусинска по адресу: Россия, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Мартьянова, 16, МКУ «Управление городского хозяйства», кабинет отдела технического сопровождения и капитального строительства, с 31.10.2022г. до 20.11.2022г. или по адресу электронной почты: otdef\_oks@bk.ru.

3. Опубликовать настоящее постановление и уведомление о проведении общественных обсуждений объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта «Полигон для размещения твердых бытовых отходов города Минусинска Красноярского края» в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

Приложение к Постановлению  
администрации города Минусинска  
от 31.10.2022 № АГ-2294-п

#### СОСТАВ

организационной комиссии по проведению общественно-общественного обсуждения объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на реконструкцию объекта «Полигон для размещения твердых бытовых отходов города Минусинска Красноярского края»

Кыров Владимир Васильевич	Заместитель Главы города по общественно-политической работе, председатель комиссии
Дементьев Олег Игоревич	Ведущий специалист - эколог отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска, секретарь комиссии
Члены комиссии	
Казачкова Лариса Александровна	Руководитель Управления правовой и организационно-контрольной работы – начальник отдела правовой работы администрации города Минусинска, член комиссии
Филияев Владимир Иванович	Первый заместитель директора МКУ «Управление городского хозяйства», член комиссии
Метляев Тарас Георгиевич	Директор МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство», член комиссии
Голиков Владимир Александрович	Депутат Минусинского городского Совета депутатов

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2022

№ АГ-2295-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1750-п «Об определении объектов для исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ»**

В соответствии со ст.ст. 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях обеспечения исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1750-п «Об определении объектов для исполнения наказания в виде обязательных и исправительных работ» (с изм. от 25.03.2016 №АГ-400-п, от 17.10.2016 №АГ-1777-п, от 18.09.2017 №АГ-1854-п; от 16.07.2018 № АГ-1101-п; от 17.09.2018 № АГ-1508-п; от 01.03.19 №АГ-291-п; от 17.06.2019 № АГ-993-п; от 19.08.2019 АГ-1389-п; от 02.10.2019 №АГ-1772-п; от 16.12.2019 №АГ-2313-п; от 21.01.2020 №АГ-67-п; от 21.07.2020 №АГ-1167-п, от 27.07.2020 №АГ-1192-п, от 14.09.2020 АГ-1571-п, от 14.09.2020 №АГ-1572-п, от 23.09.2020 АГ-1680-п, от 19.10.2020 №АГ-1941-п, от 27.11.2020 №АГ-2211-п, от 27.01.2021 №АГ-109-п, от 24.03.2021 №АГ-454-п, от 26.04.2021 № АГ-670-п, от 28.06.2021 № АГ-1131-п, от 20.10.2021 № АГ-1845-п, от 16.12.2021 № АГ-2224-п, от 01.06.2022 № АГ-82-п, от 11.07.2022 № АГ-1380-п, от 05.08.2022 № АГ-1614-п, от 12.09.2022 № АН-1847-п,) внести следующие изменения:

пункт 3 дополнить подпунктом 3.37. следующего содержания:  
«3.37. ООО «Мирошкина ферма».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 18.10.2022 года.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2022

№ АГ-2296-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 10.02.2020 № АГ-183-п «Об утверждении Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»**

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 10.02.2020 № АГ-183-п «Об утверждении Положения по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (с изменениями от 27.03.2020 № АГ-456-п) внести следующие изменения:



гами граждан Российской Федерации», от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы российской федерации "обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан российской федерации", **Законом** Красноярского края от 06.10.2011 N 13-6224 "О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома", Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», Постановлением Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях реализации мероприятий и повышения качества по предоставлению муниципальных услуг, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок признания молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

#### **ПОРЯДОК признания молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»**

1. Настоящий Порядок определяет:

- правила признания молодых семей участниками подпрограммы, очерченность в списках молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в списках

- правила выдачи и реализации свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - порядок).

2. **Условия участия молодой семьи в подпрограмме** по обеспечению жильем молодых семей утверждены постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 514-п «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. N 1710 (далее - мероприятие).

3. Призвание либо отказ в признании молодой семьи участником мероприятия осуществляется Администрацией города Минусинск в лице жилищного отдела муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска (далее - жилищный отдел).

4. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, все члены которой имеют постоянное место жительства на территории города Минусинска Красноярского края, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством строительства Красноярского края (далее - министерство) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет;

б) признание семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Постановка молодых семей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального най-

ма, в рамках подпрограммы не производится, в связи с чем признание семей малоимущей не требуется;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органом местного самоуправления, органом исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

5. Социальная выплата может быть использована молодой семьей:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - жилой дом);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты первого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

6. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

7. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» и «з» пункта 5 настоящего Порядка молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в жилищный отдел следующие документы:

а) заявление по форме, установленной нормативным актом Красноярского края, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи. Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в жилищный отдел:

выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

документ органа местного самоуправления, подтверждающий признание молодой семьи, имеющей доходы достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с Законом края № 13-6224.

8. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» и «и» пункта 5 настоящего Порядка молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в жилищный отдел следующие документы:

а) заявление по форме, установленной нормативным актом Красноярского края, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 4 настоящего Порядка;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 4 настоящего Порядка;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи. Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в жилищный отдел:

документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа).

9. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка, заверяются должностным лицом жилищного отдела МКУ «Управление городского хозяйства».

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 7, 8 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии

надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Жилищный отдел в 10-дневный срок со дня получения документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, организует работу по проверке сведений, содержащихся в этих документах, и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником мероприятия.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого и местного бюджетов администрация города Минусинска направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией города Минусинска в 5-дневный срок.

Администрация города Минусинска регистрирует заявления и документы, поданные молодыми семьями на участие в мероприятии, в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка в Системе электронного документооборота ЕНИСЕЙ.

11. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 4 настоящего порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 7, 8 настоящего порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

12. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа в признании молодой семьи участником мероприятия, предусмотренных в пункте 11 настоящего порядка.

13. Жилищный отдел до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует из молодых семей, признанных участниками мероприятия, списки молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - списки молодых семей - участников), Администрацией города Минусинска утверждаются списки до 7 июня года, предшествующего планируемому и представляют эти списки в Министерство строительства Красноярского края (далее - министерство) по форме установленной нормативным актом Красноярского края.

14. Жилищный отдел формирует список молодых семей - участников мероприятия в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

15. Для включения в списки молодых семей - участников на планируемый год молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей - участников мероприятия 8, участников мероприятия 13 2015 - 2016 годах и участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае" государственной программы "Молодежь Красноярского края в XXI веке", но не получившие социальные выплаты, представляют в жилищный отдел в срок до 15 мая года, предшествующего планируемому, заявления по форме, установленной нормативным актом Красноярского края.

Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений представляет в жилищный отдел документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи

с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии с пунктом 19 настоящего порядка.

16. Министерство на основании списков молодых семей - участников мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п, поступивших от органов местного самоуправления, отобранных по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в мероприятии, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия из бюджета Красноярского края и (или) из местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в соответствии с очередностью, установленной пунктом 14 настоящего порядка мероприятия, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников).

После утверждения сводного списка молодых семей - участников программы на планируемый год внесение в него изменений в части увеличения состава молодой семьи не производится. Такие молодые семьи могут участвовать в мероприятии 7 подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п, при соответствии условиям мероприятия 7 подпрограммы.

17. Администрация города Минусинска публикует на официальном сайте органа местного самоуправления: <https://minusinsk.info> сведения из списка молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году:

о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи;

о дате принятия гражданина с членами семьи на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по городу Минусинску.

18. При изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, состоящей в списке молодых семей - участников подпрограммы, ее жилищных условий, иных обстоятельств влияющих на получение социальной выплаты в текущем году, она подает заявление в жилищный отдел с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов администрация города Минусинска в течение 7 рабочих дней принимает решение (в форме Постановления) о внесении изменений в список молодых семей - участников, на основании решения жилищной комиссии при администрации города Минусинска (далее - жилищная комиссия), копию которого в течение 7 рабочих дней направляет в министерство.

19. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников) принимается жилищной комиссией в случаях:

1) получения социальной выплаты за счет средств федерального, краевого бюджетов на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

2) переезда в другое муниципальное образование Красноярского края на постоянное место жительства;

3) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

4) письменного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме;

5) расторжения брака молодой семьей, не имеющей детей;

6) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

7) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

8) выявления факта несоответствия условиям подпрограммы либо невыполнения условий подпрограммы, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником подпрограммы.

20. Жилищная комиссия в течение 7 рабочих дней с момента информирования о наступлении случаев, указанных в пункте 19 настоящего порядка, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10 рабочих дней.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторное обращение с заявлением на участие в подпрограмме производится на общих основаниях.

21. После доведения ответственным исполнителем федеральной программы сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год,

до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете и бюджете города на соответствующий год на софинансирование мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия.

Список молодых семей - претендентов формируется в порядке очередности, установленной в сводном списке молодых семей - участников.

22. Министерство в течение 10 дней со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации города Минусинска выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Жилищный отдел доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, решение министерства по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

23. Внесение изменений в список молодых семей - претендентов производится в следующих случаях:

а) изменения состава молодой семьи, за исключением изменений, влияющих на увеличение размера социальной выплаты, жилищных условий, изменения фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году;

б) письменного отказа молодой семьи от получения выделенной социальной выплаты;

в) непредставления молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок;

г) изменения объемов финансирования подпрограммы в текущем году.

24. В случаях, указанных в пункте 23 настоящего порядка, администрация города Минусинска в течение 7 рабочих дней с момента их возникновения направляет в министерство уведомление в письменной форме.

25. Министерство в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет в администрацию города Минусинска уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации бюджету города, предназначенных для предоставления социальных выплат.

26. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Выдача свидетельства осуществляется администрацией города Минусинска по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования федеральной подпрограммы в соответствии с выпиской из утвержденного министерством списка молодых семей - претендентов.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

27. Жилищный отдел в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

28. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» и

«з» пункта 5 настоящего порядка предоставляет в жилищный отдел заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

29. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» и «и» пункта 5 настоящего порядка предоставляет в жилищный отдел заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи, и их;

б) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 5 настоящего порядка;

д) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 5 настоящего порядка;

е) копию договора жилищного кредита;

ж) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (займодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.

30. В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в подпрограмме.

Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 28, 29 настоящего порядка, заверяются должностным лицом жилищного отдела МКУ «Управление городского хозяйства» при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 28, 29 настоящего порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

31. Жилищный отдел организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 28, 29 настоящего порядка.

32. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются: непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный абзацем первым пункта 28 или абзацем первым пункта 29 настоящего раздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных подпунктами «а» - «г» пункта 28 или подпунктами «а» - «е» пункта 29 настоящего раздела;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям пункта 38 настоящего порядка.

33. Жилищный отдел в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из краевого бюджета, предназначенных Администрации города Минусинска для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социаль-

ных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным министерством.

При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию города Минусинска (жилищный отдел) заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющие на уменьшение размера социальной выплаты (развод, смерть членов семьи).

В течение 30 дней с даты получения заявления администрация города Минусинска выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по городу Минусинска, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и бюджета города, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

34. Полученное свидетельство молодая семья (далее - владелец свидетельства) сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации подпрограммы осуществляется комиссией, созданной в министерстве.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящего порядка, в администрацию города Минусинска (жилищный отдел), с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

35. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

36. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

37. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в администрацию города Минусинска информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства объекта индивидуального жилищного строительства).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключени-

ем указанных в пункте 6 настоящего порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Красноярского края.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 5 настоящего порядка площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 5 настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж» - «и» пункта 5 настоящего порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 5 настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 5 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 5 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного само-

управления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

39. Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона от 15.11.1997 № 147-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (ред. от 02.07.2021).

40. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

41. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

а) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительства жилого дома:

- договор банковского счета;
- договор жилищного кредита;
- договор купли-продажи жилого помещения;
- договор строительного подряда;

б) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве:

- договор банковского счета;
- договор жилищного кредита;
- копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

в) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита:

- договор банковского счета;
- копия договора жилищного кредита;
- копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома;

справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом);

- г) для погашения суммы основного долга (части суммы основного

долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита):

договор банковского счета;

копия договора жилищного кредита;

договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членом молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членом молодой семьи на жилое помещение, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членом молодой семьи на указанное жилое помещение;

справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом);

д) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива:

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения члена кооператива;

е) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома:

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членом молодой семьи на земельный участок;

уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома;

ж) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации:

договор банковского счета;

договор с уполномоченной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

з) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве:

договор банковского счета;

договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве);

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

и) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилья.

42. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае принятия банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 41 настоящего порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 41 настоящего порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 41 настоящего порядка, направляет в администрацию города Минусинска заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

43. Планово-экономический отдел МКУ «Централизованная бухгалтерия» Администрации города Минусинска в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета города на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов подпрограмме. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах, либо при несоответствии представленных документов подпрограмме перечисление указанных средств не производится, о чем планово-экономический отдел МКУ «Централизованная бухгалтерия» Администрации города Минусинска в указанный срок пись-

менно уведомляет банк.

44. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета города для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

45. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктом 41 настоящего порядка, но оплата не произведена;

до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном абзацем 4 пункта 42 настоящего порядка;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 42 настоящего порядка.

46. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя средств на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего порядка.

47. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены пунктом 34 настоящего порядка, считаются недействительными.

48. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной

выплаты, он представляет в администрацию города Минусинска справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2022

№ АГ-2300-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск»**

В соответствии со ст. с 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 06.12.2005 № 16-4166 «О составе, порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в связи с кадровыми изменениями, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 03.11.2017 № АГ-2210-п «Об утверждении состава комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 12.03.2018 № АГ-288-п, от 07.03.2019 № АГ-313-п, от 27.03.2019 № АГ-458-п, от 19.02.2021 № АГ-267-п, от 29.04.2021 № АГ-726-п, от 05.07.2021 № АГ-1179-п, от 13.01.2022 № АГ-32-п, от 01.02.2022 № АГ-134-п) внести следующее изменение:

В приложении «Состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск»:

позицию «Савин Юрий Александрович - первый заместитель Главы города, председатель комиссии» заменить позицией «Кыров Владимир Васильевич - заместитель Главы города по общественно-политической работе, председатель комиссии».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**В.В. КЫРОВ,**  
врио Главы города.

**Места распространения печатного средства массовой информации  
«Минусинск официальный»**

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;

«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------