



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

15 ноября 2022г. № 93/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

- **Информационное сообщение** о проведении аукциона в электронной форме по ПРОДАЖЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИНУСИНСКА на электронной торговой площадке <https://rts-tender.ru>

- **Постановление № АГ-2390-п от 11.11.2022** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы муниципального образования город Минусинск»

- **Постановление № АГ-2393-п от 14.11.2022** об объявлении 15 ноября 2022 года днем траура на территории муниципального образования город Минусинск

- **Постановление № АГ-2394-п от 14.11.2022** о приватизации объектов муниципальной собственности в форме аукциона

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона в электронной форме по ПРОДАЖЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИНУСИНСКА на электронной торговой площадке <https://rts-tender.ru>

1. Общие положения

1.1. Продавец: Администрация города Минусинска (662600, г. Минусинск, ул. Гоголя, д. 68, телефон (39132) 5-03-24, адрес электронной почты: kumi@adm.kristel.ru).

Контактное лицо: Грязева Елена Николаевна, телефон (39132) 2-21-78.

1.2. Оператор электронной площадки: общество с ограниченной



ответственностью «РТС-тендер» (121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23а, этаж 25, помещение № 1, тел. (495) 705-90-31).

1.3. Электронная площадка, на которой будет проводиться продажа имущества в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.rts-tender.ru.

1.4. Основание продажи: Решение Минусинского городского Совета депутатов от 15.07.2008 № 8-7р «Об утверждении положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Минусинска», решение Минусинского городского Совета депутатов от 25.05.2022 № 53-361р «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества в муниципальном образовании город Минусинск на 2022 год».

1.5. Способ приватизации: аукцион в электронной форме.

1.6. Форма подачи предложений о цене имущества: предложения о цене имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

1.7. Форма торгов (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

2. Сведения о выставляемом на аукцион имуществе

№	Наименование и технические характеристики объектов недвижимости муниципальной собственности	Начальная цена продажи с НДС (руб.) (за исключением земельного участка)	Шаг аукциона (5%) (руб.)	Размер задатка (20%) (руб.)
1	Нежилое здание-городской дом культуры, 2-этажное, кадастровый номер 24:53:0000000:9459, общей площадью 1346 кв.м., расположенное по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Утро – Сентябрьское, д. 49 «г» Земельный участок, земли населенных пунктов, для эксплуатации нежилого здания (городской Дом культуры), кадастровый номер 24:53:0110064:788, площадью 1346 кв.м., по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Утро – Сентябрьское, д. 49 «г» Узел учета тепловой энергии Устройство внешних пандусов, путей движения входных групп;	6 024 400,4 (стоимость нежилых зданий 4 712 159,0 руб., из них НДС 785 359,83 руб., земельный участок 877 941,0 руб., узел учета тепловой энергии 2 912,4 руб., из них НДС 485,4 руб., устройство внешних пандусов, путей движения входных групп- 431 388,0 руб., из них НДС 71 898,0 руб.)	301 220,02	1 204 880,08

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 5% от начальной цены продажи.

Сумма задатка составляет 20% от начальной цены продажи.

Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Обременения объектов продажи отсутствуют.

3. Сроки подачи заявок, дата, время проведения аукциона.

3.1. Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

3.2. Дата начала приема заявок – 16.11.2022 года в 09.00 час.

3.3. Дата окончания приема заявок – 12.12.2022 года в 09.00 час.

3.4. Дата признания претендентов участниками аукциона – 14.12.2022 года в 09.00 час.

3.5. Дата рассмотрения предложений участников и подведение итогов конкурса – 16.12.2022 в 09.00 час.

3.6. Форма торгов (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи

предложений о цене.

4. Условия участия в аукционе

4.1. Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на аукцион (далее – Претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке зарегистрировать заявку на электронной площадке по утвержденной Продавцом форме;
- представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

4.2. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролируемых лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на Претендента.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

5.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

5.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6. Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте

6.1. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца – Администрация города Минусинска <http://minusinsk.info/>, на электронной площадке <https://rts-tender.ru>.

6.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6.3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца kumi@adm.kristel.ru, не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.4. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

6.5. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверен-

ного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени организатора торгов).

7. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

7.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации (приложения 1 и 2):

- физические лица - копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
- юридические лица (индивидуальные предприниматели):
- копии учредительных документов;
- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (при ее наличии) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

7.2. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

7.3. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

7.4. При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

7.5. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7.6. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

8. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе

8.1. К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные Продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участниками.

8.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

8.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9. Отмена и приостановление аукциона

9.1. Продавец вправе отменить аукцион не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

9.2. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Продавца – Администрации города Минусинска kumi@adm.kristel.ru и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9.3. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

9.4. Организатор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи имущества.

10. Порядок внесения и возврата задатка

10.1. Для участия в аукционе Претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены муниципального имущества. В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе по продаже: (указать наименование объекта)».

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате стоимости реализуемого имущества по договору купли-продажи.

10.2. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

10.3. Порядок возвращения задатка:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам на участие в аукционе, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

10.4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества,

задаток ему не возвращается.

11. Рассмотрение заявок

11.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

11.2. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже имущества в электронной форме, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

11.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

11.6. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

12. Порядок проведения аукциона

12.1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 (пять) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

12.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

12.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене объекта, то время для представления следующих предложений об объекте на «шаг аукциона» цене объекта продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене объекта следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене объекта, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене объекта является время завершения аукциона.

12.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене объекта не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

12.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

12.7. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

12.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки приватизации;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя торгов.

13. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона

13.1. Договор купли-продажи (приложение 3), заключается между Продавцом и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.2. Оплата за имущество производится Покупателем единовременным платежом на счет Администрации города Минусинска по следующим реквизитам:

за здания и помещения: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011; КБК **00511402043040000410**, ОКТМО 04723000;

за земельные участки: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011; КБК **00511406024040000430**, ОКТМО 04723000.

13.3. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретенного объекта и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи объекта.

13.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи объекта.

13.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта, результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.6. Передача недвижимого имущества осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому покупателем и Продавцом, после полной оплаты стоимости недвижимого имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца. Недвижимое имущество считается переданным покупателю со дня подписания передаточного акта. После подписания передаточного акта риск случайной гибели и случайного повреждения имущества переходит на покупателя. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством РФ и договором купли-продажи имущества не позднее чем

через 30 календарных дней после дня оплаты.

С дополнительными сведениями об объекте продажи, формой заявки, условиями договора купли-продажи, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения продажи на аукционе, покупатели могут ознакомиться по адресу: г.Минусинск, ул. Гоголя, д. 68 каб.9 на сайте организатора торгов www.rts-tender.ru. Тел. для справок: 8 (39132) 2-21-78.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2022

№ АГ-2390-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы муниципального образования город Минусинск»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2024 годы», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях улучшения качества благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий муниципального образования город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (с изменениями от 30.10.2020 № АГ-2036-п, от 04.02.2021 № АГ-162-п, от 13.05.2021 № АГ-800-п, от 17.08.2021 № АГ-1435-п, от 01.09.2021 № АГ-1542-п, от 21.10.2021 № АГ-1873-п, от 29.10.2021 № АГ-1925-п, от 27.12.2021 № АГ-2291-п, от 30.12.2021 № АГ-2362-п, от 14.02.2022 № АГ-268-п) внести следующие изменения:

в приложении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы:

в Паспорте программы:

раздел «Перечень целевых индикаторов и показателей результативности программы» изложить в новой редакции:

«

Перечень целевых индикаторов и показателей результативности программы	<p>Целевые индикаторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в МКД с благоустроенными дворовыми территориями в общей численности населения города Минусинска); - доля благоустроенных общественных территорий в общей численности общественных территорий города Минусинска; - участие в конкурсе «Лучших проектов создания комфортной городской среды». <p>Показатели результативности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в рамках программы, ед.; - количество благоустроенных общественных территорий города в рамках программы, ед.; - проведение инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения; - количество обустроенных мест массового отдыха населения (парков или парковых зон) в рамках программы; - количество разработанных дизайн-проектов благоустройства общественных территорий; - количество реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды; - площадь общественных территорий, в отношении которых проведены работы по содержанию; - количество разработанных концепций благоустройства города Минусинска. - количество реализованных «Инициативных проектов»
	Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы и их значения приведены в Приложении 1 к муниципальной программе.

»;

раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников составит – 111 915,12 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 51 474,31 тыс. руб.; 2023 год – 28 629,86 тыс. руб.; 2024 год – 31 810,95 тыс. руб.; в том числе: средства федерального бюджета – 100 421,32 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 45 586,39 тыс. руб.; 2023 год – 25 974,44 тыс. руб.; 2024 год – 28 860,49 тыс. руб.; средства краевого бюджета – 5 285,33 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 2 399,28 тыс. руб.; 2023 год – 1 367,08 тыс. руб.; 2024 год – 1 518,97 тыс. руб.; средства бюджета города – 6 208,47 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 3 488,63 тыс. руб.; 2023 год – 1 288,34 тыс. руб.; 2024 год – 1 431,49 тыс. руб.
---	--

»;
абзац шестой раздел 4 «Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«количество разработанных «Инициативных проектов».

абзац четвертый раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников составит – 111 915,12 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 51 474,31 тыс. руб.;

2023 год – 28 629,86 тыс. руб.;

2024 год – 31 810,95 тыс. руб.;

в том числе:

средства федерального бюджета – 100 421,32 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 45 586,39 тыс. руб.;

2023 год – 25 974,44 тыс. руб.;

2024 год – 28 860,49 тыс. руб.;

средства краевого бюджета – 5 285,33 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 2 399,28 тыс. руб.;

2023 год – 1 367,08 тыс. руб.;

2024 год – 1 518,97 тыс. руб.;

средства бюджета города – 6 208,47 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 3 488,63 тыс. руб.;

2023 год – 1 288,34 тыс. руб.;

2024 год – 1 431,49 тыс. руб.»;

приложение 1 к программе «Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы и их значениях» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к программе «Перечень мероприятий программы» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 к программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в редакции приложения 3 к настоящему постановлению;

приложение 4 к программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в редакции приложения 4 к настоящему постановлению;

в приложении 5 «Подпрограмма 1. «Благоустройство дворовых и общественных территорий»:

в Паспорте подпрограммы:

раздел «Показатели результативности подпрограммы» изложить в новой редакции:

Показатели результативности подпрограммы	- количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в рамках программы, ед.;
	- количество благоустроенных общественных территорий в рамках программы, ед.;
	- проведение инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения;
	- количество обустроенных мест массового отдыха населения (парков или парковых зон) в рамках программы;
	- количество разработанных дизайн – проектов благоустройства общественных территорий;
	- количество реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды;
	- площадь общественных территорий, в отношении которых проведены работы по содержанию;
	- количество разработанных концепций благоустройства города Минусинска;

	- количество реализованных «Инициативных проектов»
--	--

»;
раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников составит – 111 915,12 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 51 474,31 тыс. руб.; 2023 год – 28 629,86 тыс. руб.; 2024 год – 31 810,95 тыс. руб.; в том числе: средства федерального бюджета – 100 421,32 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 45 586,39 тыс. руб.; 2023 год – 25 974,44 тыс. руб.; 2024 год – 28 860,49 тыс. руб.; средства краевого бюджета – 5 285,33 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 2 399,28 тыс. руб.; 2023 год – 1 367,08 тыс. руб.; 2024 год – 1 518,97 тыс. руб.; средства бюджета города – 6 208,47 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 3 488,63 тыс. руб.; 2023 год – 1 288,34 тыс. руб.; 2024 год – 1 431,49 тыс. руб.
--	--

»;
абзац восьмой раздел 2 «Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы» изложить в новой редакции:

«количество реализованных «Инициативных проектов»;

приложение 1 к подпрограмме «Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы и их значениях» изложить в редакции приложения 5 к настоящему постановлению;

приложение 2 «Перечень подпрограммных мероприятий» изложить в редакции приложения 6 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по общественно- политической работе Кырова В.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2022

№ АГ-2393-п

Об объявлении 15 ноября 2022 года днем траура на территории муниципального образования город Минусинск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, выражая скорбь по погибшему гражданину города Минусинска, призванному на военную службу по мобилизации согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», и соболезнуя его родным и близким, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить 15 ноября 2022 года днем траура на территории муниципального образования город Минусинск.

2. В день траура на всей территории муниципального образования город Минусинск приспустить флаг города Минусинска.

3. Администрации города Минусинска отменить, а телерадиокомпаниям, учреждениям культуры и иным организациям рекомендовать воздержаться от проведения увеселительных мероприятий, показа развлекательных программ и передач.

4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование в нормативно-правовых актах Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск

и в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2022

№ АГ-2394-п

О приватизации объектов муниципальной собственности в форме аукциона

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», решением Минусинского городского Совета депутатов от 24.03.2009 № 14-116р «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Минусинска», решением Минусинского городского Совета депутатов от 15.07.2008 № 8-70р, «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Минусинска», решением Минусинского городского Совета депутатов от

25.05.2022 № 53-361р «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования город Минусинск на 2022 год», постановлением Администрации города Минусинска от 25.09.2017 № АГ-1896-п «О создании Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования город Минусинск» (в ред. от 12.10. 2020 № АГ-1875-п), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить аукционную документацию согласно приложению 2 настоящего постановления по продаже муниципального имущества, указанного в приложении 1 настоящего постановления.
2. Установить способ приватизации имущества – аукцион.
3. Разместить информационное сообщение о проведении торгов по продаже муниципального имущества на официальном сайте www.rts-tender.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Минусинска <https://minusinsk.info/> в сети Интернет и опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов администрации города Минусинска.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.
6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение № 1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 14.11.2021 № АГ-2394-п

Перечень имущества имущества, подлежащего приватизации:

№	Наименование и кадастровый номер объекта недвижимости	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Общая площадь, кв.м.
4.	1. Нежилое здание-городской дом культуры, 2 этажное, кадастровый номер 24:53:0000000:9459 2. Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, кадастровый номер 24:53:0110064:78 3. Оборудование: узел учета тепловой энергии; устройство внешних пандусов, путей движения входных групп;	Красноярский край, г. Минусинск, ул. Утро Сентябрьское, 49 «г»	1 245,5 1346,0

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МИНУСИНСКА

С настоящей аукционной документацией можно ознакомиться у организатора аукциона по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68, каб.9 или на официальных сайтах в сети Интернет <https://rts-tender.ru> и на сайте www.torgi.gov.ru

1. Законодательное регулирование, основные термины и определения

Аукцион по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации города Минусинск (торги), проводится в электронной форме в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.05.2022 № 53-361р «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования город Минусинск на 2022 год», постановлением Администрации города Минусинска от 25.09.2017 № АГ-1896-п «О создании Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования город Минусинск» (в ред. от 12.10. 2020 № АГ-1875-п).

Сайт – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

Предмет аукциона – недвижимое имущество, находящиеся в собственности муниципального образования город Минусинск.

Продавец – Администрация города Минусинска.

Организатор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники продажи, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион – торги по продаже муниципального имущества, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

Лот – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

Претендент – зарегистрированное на электронной площадке физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в

электронном аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в электронном аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия электронного аукциона.

Участник электронного аукциона – претендент, допущенный к участию в электронном аукционе.

Электронная подпись информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

«Шаг аукциона» – установленная продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, составляющая не более 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

Победитель аукциона – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Контакты:

Организатор торгов – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – ООО «РТС-тендер», адрес местонахождения: 121151, г. Москва, набе-

режная Тараса Шевченко, д.23-А, тел. 7 (499) 653-55-00, 8-800-77-55-800.

Продавец – Администрация города Минусинска.

Адрес: 662600, Красноярский край, г. Минусинск ул. Гоголя, д.68
График работы с 9.00 до 18.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья), перерыв с 13.00 до 14.00.

Адрес электронной почты E-mail: kumi@admn.kristel.ru

Номер контактного телефона 8(39132) 2-21-78

Ответственное должностное лицо (представитель Продавца) – Грязева Елена Николаевна руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

II. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИНУСИНСКА НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ <https://rts-tender.ru>

1. Общие положения

1.1. Продавец: Администрация города Минусинска (662600, г. Минусинск, ул. Гоголя, д. 68, телефон (39132) 5-03-24, адрес электронной почты: kumi@admn.kristel.ru).

Контактное лицо: Грязева Елена Николаевна, телефон (39132) 2-21-78.

1.2. Оператор электронной площадки: общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23а, этаж 25, помещение № 1, тел. (495) 705-90-31).

1.3. Электронная площадка, на которой будет проводиться продажа имущества в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.rts-tender.ru.

1.4. Основание продажи: Решение Минусинского городского Совета депутатов от 15.07.2008 № 8-7р «Об утверждении положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества города Минусинска», решение Минусинского городского Совета депутатов от 25.05.2022 № 53-361р «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества в муниципальном образовании город Минусинск на 2022 год».

1.5. Способ приватизации: аукцион в электронной форме.

1.6. Форма подачи предложений о цене имущества: предложения о цене имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

1.7. Форма торгов (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

2. Сведения о выставляемом на аукцион имуществе

№	Наименование и технические характеристики объектов недвижимости муниципальной собственности	Начальная цена продажи с НДС (руб.) (за исключением земельного участка)	Шаг аукциона (5%) (руб.)	Размер задатка (20 %) (руб.)
1	Нежилое здание-городской дом культуры, 2 этажное, кадастровый номер 24:53:0000000:9459, общей площадью 1346 кв. м., расположенное по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Утро – Сентябрьское, д. 49 «г»	6 024 400,4 (стоимость нежилых зданий 4 712 159,0 руб., из них НДС 785 359,83 руб., земельный участок 877 941,0 руб., узел учета тепловой энергии 2 912,4 руб., из них НДС 485,4 руб., устройство внешних пандусов, путей движения входных групп- 431 388,0 руб., из них НДС 71 898,0 руб.)	301 220,02	1 204 880,08

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет 5% от начальной цены продажи.

Сумма задатка составляет 20% от начальной цены продажи.

Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Обременения объектов продажи отсутствуют.

3. Сроки подачи заявок, дата, время проведения аукциона.

3.1. Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

3.2. Дата начала приема заявок – 16.11.2022 года в 09.00 час.

3.3. Дата окончания приема заявок – 12.12.2022 года в 09.00 час.

3.4. Дата признания претендентов участниками аукциона – 14.12.2022 года в 09.00 час.

3.5. Дата рассмотрения предложений участников и подведение итогов конкурса – 16.12.2022 в 09.00 час.

3.6. Форма торгов (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

4. Условия участия в аукционе

4.1. Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации го-

сударственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на аукцион (далее – Претендент), обязан осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке зарегистрировать заявку на электронной площадке по утвержденной Продавцом форме;
- представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

4.2. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возла-

гается на Претендента.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

5.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

5.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6. Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте

6.1. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Продавца – Администрация города Минусинска <https://minusinsk.info/>, на электронной площадке <https://rts-tender.ru>.

6.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6.3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца kumi@admn.kristel.ru, не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.4. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

6.5. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени организатора торгов).

7. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

7.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации (приложения 1 и 2):

- физические лица - копию всех листов документа, удостоверяющего личность;
- юридические лица (индивидуальные предприниматели):
- копии учредительных документов;
- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (при ее наличии) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенно-

сти.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

7.2. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

7.3. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

7.4. При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

7.5. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7.6. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

8. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе

8.1. К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные Продавцом в соответствии с Федеральным законом о приватизации участниками.

8.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

8.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9. Отмена и приостановление аукциона

9.1. Продавец вправе отменить аукцион не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

9.2. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Продавца – Администрации города Минусинска kumi@admn.kristel.ru и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9.3. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не

позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

9.4. Организатор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи имущества.

10. Порядок внесения и возврата задатка

10.1. Для участия в аукционе Претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены муниципального имущества. В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указать: «Задаток за участие в аукционе по продаже: (указать наименование объекта)».

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате стоимости реализуемого имущества по договору купли-продажи.

10.2. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

10.3. Порядок возвращения задатка:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам на участие в аукционе, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

10.4. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

11. Рассмотрение заявок

11.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

11.2. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже имущества в электронной форме, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

11.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на

официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

11.6. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

12. Порядок проведения аукциона

12.1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 (пять) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

12.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатор размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

12.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене объекта, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене объекта продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене объекта следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене объекта, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене объекта является время завершения аукциона.

12.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене объекта не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

12.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

12.7. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

12.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки приватизации;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя торгов.

13. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона

13.1. Договор купли-продажи (приложение 3), заключается между Продавцом и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.2. Оплата за имущество производится Покупателем единовременным платежом на счет Администрации города Минусинска по следующим реквизитам:

за здания и помещения: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011;
ББК 00511402043040000410, ОКТМО 04723000;

за земельные участки: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011;
ББК 00511406024040000430, ОКТМО 04723000.

13.3. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретенного объекта и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи объекта.

13.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи объекта.

13.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта, результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.6. Передача недвижимого имущества осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому покупателем и Продавцом, после полной оплаты стоимости недвижимого имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца. Недвижимое имущество считается переданным покупателю со дня подписания передаточного акта. После подписания передаточного акта риск случайной гибели и случайного повреждения имущества переходит на покупателя. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством РФ и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты.

С дополнительными сведениями об объекте продажи, формой заявки, условиями договора купли-продажи, требованиями к оформлению представляемых документов, внесении задатка, подаче заявки, правилами проведения продажи на аукционе, покупатели могут ознакомиться по адресу: г.Минусинск, ул. Гоголя, д. 68 каб.9 на сайте организатора торгов www.rts-tender.ru. Тел. для справок: 8 (39132) 2-21-78.

Приложение № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Претендент _____

Ф.И.О. физического лица или индивидуального предпринимателя / организационно-правовая форма и наименование юридического лица

в лице _____

Ф.И.О. (должность для юридических лиц) представителя претендента

Информация о Претенденте - физическом лице (индивидуальном предпринимателе)¹:

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

адрес места жительства:

адрес места пребывания:

контактный телефон: _____ адрес электронной почты: _____

ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): _____

Информация о Претенденте - юридическом лице²:

ОГРН _____

юридический адрес: _____

фактический адрес: _____

контактный телефон: _____ адрес электронной почты: _____

Информация о представителе Претендента³:

Ф.И.О. _____

действует на основании от « » г. № _____

документ, удостоверяющий личность представителя: серия № _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

адрес места жительства: _____

адрес места пребывания: _____

контактный телефон: _____ адрес электронной почты: _____

принял решение об участии в продаже муниципального имущества (аукцион, продажа посредством публичного предложения, продажа без объявления цены – ненужное зачеркнуть) в электронной форме:

дата продажи муниципального имущества: № лота: _____

наименование имущества, основные характеристики _____

расположенного по адресу: _____ г. Ачинск

и обязуется обеспечить поступление задатка (кроме продажи без объявления цены) в размере _____ руб.

(сумма прописью)

в сроки и в порядке, установленные в информационном сообщении на указанный лот.

Претендент (представитель Претендента):

1. Несет ответственность за достоверность представленных документов и информации.

2. Подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

- государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

- юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;

- юридическим лицом, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с информационным сообщением, проектом договора купли-продажи и иными документами.

4. Соблюдает условия продажи муниципального имущества, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, а также порядок проведения продажи, установленный Положением об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860.

5. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже муниципального имущества в электронной форме.

6. Платежные реквизиты:

(наименование банка, в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)																				
корр. счет ⁴																				
БИК																				
ИНН ⁵																				
КПП ⁶																				

Приложение: опись представленных одновременно с заявкой документов.

()

подпись претендента (уполномоченного представителя) дата _____

М.П. (при наличии)

¹-заполняется при подаче заявки физическим лицом, индивидуальным предпринимателем или представителем физического лица, индивидуального предпринимателя

²-заполняется при подаче заявки представителем юридического лица

³-заполняется при подаче заявки представителем физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица

^{4,5,6} - заполняется при подаче заявки юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем

Опись документов, представленных для участия в продаже муниципального имущества в электронной форме

(ФИО претендента физического лица, индивидуального предпринимателя /наименование юридического лица)

№ п/п	Наименование представленного документа

Претендент (уполномоченный представитель претендента) _____ ()

Приложение № 2

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ
недвижимого имущества и земельного участка**

г. Минусинска « » 2022 г.

Администрация города Минусинска в лице руководителя управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска, действующей на основании распоряжения Администрации города Минусинска от 01.08.2022 № АГ-116-р, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола об итогах аукциона № от « » 2022 заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель – принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора следующее недвижимое имущество (далее – Имущество): _____

_____, с земельным участком, необходимым для его эксплуатации, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. _____, кадастровый номер _____, оборудование _____.

1.2. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности.

1.3. Продавец гарантирует, что он является единственным собственником отчуждаемого Имущества, что передаваемое по настоящему договору Имущество никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена договора за объекту недвижимого имущества составляет _____ рублей, за земельный участок составляет _____ руб., оборудование _____ руб. Указанная цена установлена по итогам аукциона, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое Имущество и по оформлению прав на земельный участок несет Покупатель. Настоящие расходы не включаются в сумму, указанную в п.2.1 настоящего договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

Для покупателя - физического лица

3.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Имущества, указанного в разделе 1 настоящего Договора, составляет _____ рублей (с учетом НДС).

3.2. Задаток в сумме _____ рублей, внесенный Покупателем, засчитывается в счет оплаты Имущества.

3.3. Покупатель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, обязан перечислить за вычетом суммы задатка, указанного в пункте 3.2., денежные средства в счет оплаты стоимости Имущества в размере _____ () рублей на счет Администрации города Минусинска по следующим реквизитам:

за здания и помещения: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011;

КБК **00511402043040000410**, ОКТМО 04723000;

за земельные участки: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011;

КБК **00511406024040000430**, ОКТМО 04723000.

В платежном поручении, оформляющем оплату, должно быть указано:

Средства от продажи недвижимого имущества _____, согласно договору купли-продажи № _____ от "____" _____ 22 года.

3.4. Моментом надлежащего исполнения обязательства Покупателя по оплате стоимости Имущества является дата поступления денежных средств на счета, указанные в пункте 3.3 настоящего Договора.

Для покупателя - юридического лица, индивидуального предпринимателя

3.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Имущества, указанного в разделе 1 настоящего Договора, составляет _____ () рублей.

3.2. Задаток в сумме _____ () рублей, внесенный Покупателем, засчитывается в счет оплаты стоимости Имущества.

3.3. Покупатель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, обязан перечислить за вычетом суммы задатка указанного в пункте 3.2., денежные средства в счет оплаты стоимости Имущества в размере _____ () рублей на счет Администрации города Минусинска по следующим реквизитам:

за здания и помещения: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011;

КБК **00511402043040000410**, ОКТМО 04723000;

за земельные участки: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011;

КБК **00511406024040000430**, ОКТМО 04723000.

В платежном поручении, оформляющем оплату, должно быть указано:

Средства от продажи недвижимого имущества _____, согласно договору купли-продажи № _____ от "____" _____ 22

года.

Покупатель обязан уплатить налог на добавленную стоимость (в случае если покупателем является индивидуальный предприниматель или юридическое лицо) в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в соответствии с законодательством.

3.4. Моментом надлежащего исполнения обязательства Покупателя по оплате стоимости Имущества является дата поступления денежных средств на счета, указанные в пункте 3.3 настоящего Договора.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

4.1. Имущество передается Продавцом Покупателю по передаточному акту, подписанному уполномоченными представителями Сторон, в течение 20 календарных дней после подписания Сторонами настоящего договора.

4.2. Со дня подписания передаточного акта Покупателем ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск его случайной порчи или гибели несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать Имущество считается исполненным после подписания Сторонами передаточного акта и государственной регистрации перехода права собственности на Имущество и земельный участок.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. Передать Покупателю в собственность Имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в п.1.1 настоящего договора.

5.1.2. Представить документы и осуществить все действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Объект и Земельный участок в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Оплатить выкупленное Имущество в полном объеме.

5.2.2. Принять Имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

5.2.3. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество и оформлением прав на земельный участок.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За нарушение срока внесения платежа Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки с даты, следующей за датой наступления обязательства, установленного п. 3.3. настоящего Договора, включая дату погашения просроченной задолженности. Пени перечисляются на счет продавца: ИНН 2455010630, КПП 245501001, УФК по Красноярскому краю (Администрация города

Минусинска л/сч 04193059420) счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю, г Красноярск, БИК 010407105, счет № 40102810245370000011, ББК 00511607090040000140, ОКТМО 04723000.

7. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

7.1. Государственная регистрация перехода права собственности на Имущество производится после подписания Сторонами передаточного акта.

7.2. Право собственности на Имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном законом порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в арбитражном суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и зарегистрированы в установленном порядке.

10.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и экземпляр для управления Росреестра по Красноярскому краю.

10.3. В случае невозможности совершения и/или регистрации сделки по одному из объектов сделка может быть совершена по любому из объектов.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:
Администрация города Минусинска
662600, Красноярский край, г. Минусинск,
ул. Гоголя, д. 68

ПОКУПАТЕЛЬ:

ИНН 2455010630, КПП 245501001,
УФК по Красноярскому краю (Администрация
города Минусинска л/сч 04193059420)
счет № 03100643000000011900 в ОТДЕЛЕНИЕ
КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по
Красноярскому краю, г Красноярск, БИК
010407105, счет № 40102810245370000011

Покупатель

_____ (Грязева Е.Н.)

_____ (_____)

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;

«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------