



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

19 ноября 2024г. № 94/2

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

- **Извещение** о поступлении ходатайства об установлении публичного сервитута

- **Постановление № АГ-2012-п от 15.11.2024** о создании наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии» и утверждении положения о наблюдательном совете

- **Постановление № АГ-2013-п от 18.11.2024** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 12.07.2024 № АГ-1258-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»



ИЗВЕЩЕНИЕ

В Администрацию города Минусинска поступило ходатайство об установлении публичного сервитута, в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта при реализации объекта: «Второй путь на перегоне Подсиний - Минусинск Красноярской железной дороги. 2 этап - строительство второго пути на перегоне Подсиний - Минусинск», площадью 124 кв.м, в

границах кадастровых кварталов 24:53:0200006, 24:53:0200008.

Заинтересованные лица, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, ежедневно в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00, по адресу: Красноярский край, г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб. № 5.

Заявления об учете прав на земельные участки подаются до 03 декабря 2024 года включительно, на имя Администрации города Минусинска по любому из следующих адресов: Красноярский край, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68, 2 этаж, каб. № 14; или Красноярский край, г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб. № 5.

Информация размещена в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет (www.minusinsk.info).

Приложение: Описание местоположения границ

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

публичного сервитута в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта объекта при реализации проекта: «Второй путь на перегоне Подсиний-Минусинск Красноярской железной дороги. 2 этап - строительство второго пути на перегоне Подсиний - Минусинск»

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Красноярский край, город Минусинск
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	124 +/- 4 м ²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта инженерных сооружений, объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта объекта при реализации проекта: «Второй путь на перегоне Подсиний-Минусинск Красноярской железной дороги. 2 этап - строительство второго пути на перегоне Подсиний - Минусинск». Владелец публичного сервитута - Открытое акционерное общество "Российские железные дороги", ОГРН 1037739877295, ИНН 7708503727, почтовый адрес: 107174, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Басманный, ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр. 1, адрес электронной почты: fax@css.rzd.ru . Публичный сервитут устанавливается сроком на 14 месяцев.

Схема расположения границ публичного сервитута



Условные обозначения

- - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- 1 - Обозначение новой характерной точки
- - Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- 24:53:0200006:2 - Кадастровый номер земельного участка
- - Граница кадастрового квартала
- 24:53:0200006 - Номер кадастрового квартала
- - Проектная граница публичного сервитута

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2024

№ АГ-2012-п

О создании наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии» и утверждении положения о наблюдательном совете

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Наблюдательный совет муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии».
2. Утвердить положение о Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии» согласно приложению №1.
3. Утвердить состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии» согласно Приложению №2.
4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по экономике и финансам – руководителя управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска Е.Н. Грязеву.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**А.А. МАСЛОВ,
Врио Главы города.**

Приложение №1 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 15.11.2024 № АГ-2012-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии»

I. Общие положения

- 1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии» (далее – автономное учреждение) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции автономного учреждения.
- 1.2. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах добросовестности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Наблюдательного совета принимают участие в его работе на общественных началах.

II. Порядок формирования наблюдательного Совета

- 2.1. Наблюдательный совет автономного учреждения формируется в составе 7 (семь) членов.
- 2.2. В состав Наблюдательного совета автономного учреждения входят представители:
 - Администрации города Минусинска - 2 человека;
 - представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности – 3 человека (по согласованию);
 - представители работников автономного учреждения - 2 человека.
- 2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения устанавливается Уставом автономного учреждения и составляет 5 лет.

- 2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.
- 2.5. Руководитель автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета автономного учреждения. Руководитель автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.
- 2.6. Членами Наблюдательного совета автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную

судимость.

2.7. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.8. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Администрацией города Минусинска. Решение о назначении представителей работников автономного учреждения членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается собранием трудового коллектива автономного учреждения, большинством голосов присутствующих на общем собрании.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного Совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом местного самоуправления, представителем которого данное лицо выступает в Наблюдательном совете, или по представлению такого органа.

2.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.13. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.14. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета автономного учреждения.

2.15. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.16. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

2.18. Секретарь Наблюдательного совета учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета учреждения членами совета учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

2.19. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета учреждения, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета учреждения не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

III. Компетенция наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;
- 2) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Администрации города Минусинска или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, за-

крепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачи такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя автономного учреждения отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

8) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 3.1 настоящего Положения, наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. Администрация города Минусинска в пределах своей компетенции принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

3.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется в Администрацию города Минусинска. По вопросу, указанному в подпункте 5 и 11 пункта 3.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

3.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта настоящего Положения, утверждаются Наблюдательным советом автономного учреждения. Копии указанных документов направляются в Администрацию города Минусинска.

3.5. По вопросам, указанным в подпунктах 3,9,10 и 12 пункта 3.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

3.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.1 настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

3.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.1 настоящего Положения, принимаются наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

3.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.1 настоящего Положения, может быть принято с предварительного одобрения Наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцать календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета автономного учреждения, если Уставом автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Администрацией города Минусинска.

3.9. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения, руководитель автономного учреждения, его заместители признаются заинтересованными в совершении сделки, если они (он), их

супруги (в том числе бывшие), родители, бабушки и дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, тети и дяди (в том числе братья (сестры) его усыновителей), племянники и племянницы, усыновители и усыновленные являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем, владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 20 и более процентами голосующих акций акционерного общества или долей, превышающей 20 процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью, либо являются единственными или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое является в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем, занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета автономного учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

3.11. По требованию Наблюдательного совета автономного учреждения любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета автономного учреждения.

IV. Организация деятельности наблюдательного совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета автономного учреждения созывается его представителем по собственной инициативе, по требованию Администрации города Минусинска, члена Наблюдательного совета автономного учреждения или руководителя автономного учреждения.

4.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета автономного учреждения определяются Уставом автономного учреждения.

4.4. В заседании Наблюдательного совета автономного учреждения вправе участвовать руководитель автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета автономного учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

4.5. Заседание Наблюдательного совета автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета автономного учреждения. Передача членом Наблюдательного совета автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.6. Уставом автономного учреждения может предусматриваться возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета автономного учреждения, отсутствующего на заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосов, а также возможность принятия решений наблюдательным советом автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 3.1 настоящего Положения. Заседание считается очным, если члены Наблюдательного совета на нем присутствуют, а также участвуют в заседании в режиме телеконференции. Заявление об участии в заседании Наблюдательного совета в режиме телеконференции должно быть получено председателем Наблюдательного совета не позднее, чем за 2 дня до даты его проведения, равно как и письменное мнение по рассматриваемому вопросу. На заседании Наблюдательного совета может вестись аудиозапись, о чём председатель Наблюдательного совета должен уведомить участников заседания устно, перед его началом. Аудиозаписи заседаний хранятся у секретаря Наблюдательного совета в течение 5 (пяти) лет.

4.7. Каждый член Наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета автономного учреждения.

4.8. Первое заседание Наблюдательного совета автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию Администрации города Минусинска. До избрания председателя Наблюдательного совета автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением работников автономного учреждения.

V. Протоколы заседаний наблюдательного совета

5.1. На заседании наблюдательного совета ведется протокол.

5.2. Протокол заседания наблюдательного совета составляется не позднее 10 дней после его проведения.

В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания наблюдательного совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем наблюдательного совета.

5.3. Автономное учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний наблюдательного совета по требованию аудитора автономного учреждения, учредителя автономного учреждения.

VI. Ответственность членов Наблюдательного совета

6.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах автономного учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

6.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед автономным учреждением за убытки, причиненные автономному учреждению их виновными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом в Наблюдательном совете несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение автономному учреждению убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

VII. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о наблюдательном совете МАУ «Юг Сибирской Губернии»

7.1. Положение о наблюдательном совете утверждается постановлением Администрации г. Минусинска. Решение об изменении принимается большинством голосов участвующих в заседании наблюдательного совета.

7.2. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, участвующих в заседании наблюдательного совета.

7.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают с ними в противоречие, настоящее Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

Приложение №2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 15.11.2024 № АГ-2012-п

СОСТАВ

наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Юг Сибирской Губернии»

Грязева Елена Николаевна	Заместитель Главы города по экономике и финансам – руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска
Казачкова Лариса Александровна	Руководитель управления правовой и организационно – контрольной работы – начальник отдела правовой работы администрации города Минусинска
Николаева Кристина Юрьевна	Старший менеджер по формированию туристического продукта МАУ «Юг Сибирской Губернии»
Парилова Ольга Анатольевна	Администратор МАУ «Юг Сибирской Губернии»
Сороковикова Анна Васильевна	Председатель местной общественной организации «Дело молодых» г. Минусинска, как представитель общественности
Носова Любовь Григорьевна	Директор Благотворительный фонд «Минусинск», как представитель общественности
Полынцева Анастасия Олеговна	Представитель общественности

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2024

№ АГ-2013-п

О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 12.07.2024 № АГ-1258-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2035-п «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск», в целях создания благоприятных условий проживания населения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 12.07.2024 № АГ-1258-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город» внести следующие изменения:

1.1 в раздел 3 «Условия участия в городском конкурсе» пункт 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1 В конкурсе имеет право участвовать любой гражданин, проживавший на территории муниципального образования город Минусинск, или инициативные группы многоквартирных домов, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости, жилищные кооперативы и управляющие организации, образовательные учреждения, предприятия и организации, расположенные на территории муниципального образования город Минусинск.»

1.2. в раздел 4 «Номинации городского конкурса и критерии оценки» пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1 «Самый благоустроенный двор» - на лучший двор многоэтажного дома. К участию в данной номинации допускаются инициативные группы многоквартирных домов, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости, жилищные кооперативы, управляющие организации и физические лица.

Критерии оценки:

санитарное состояние и озеленение дворовой и внутриквартальной территории, газонов, балконов, бытовая эстетика, содержание и своевременный уход за зелеными насаждениями, разнообразие насаждений, архитектурный дизайн 10 баллов;
достаточное освещение придомовой территории – 2 балла;
внешний вид фасада, содержание балконов, лоджий, отмостки – 5 баллов;

наличие номерных знаков на домах, над подъездами – 2 балла;
содержание мест общего пользования в хорошем санитарном и противопожарном состоянии – 5 баллов;

наличие мест отдыха, устройств для сушки белья, скамеек, мест для стоянки личного транспорта – 5 баллов;

наличие и состояние детской площадки, гимнастического городка, футбольного поля, хоккейной коробки – 5 баллов;

наличие досок объявлений – 1 балл;
наличие домового комитета, его активное участие в работе с населением по месту жительства – 2 балла;

количество проведенных культурно-спортивных мероприятий и праздников для детей и всех жителей дома, двора – за каждое мероприятие по 2 балла;

содержание контейнерных площадок (своевременная уборка) – 5 баллов.»

1.3 в раздел 4 «Номинации городского конкурса и критерии оценки» пункт 4.4 изложить в новой редакции:

«4.4 «Чудо-клумба» - на оригинальную цветочную клумбу во дворе многоквартирного дома. К участию в данной номинации допускаются инициативные группы многоквартирных домов, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости, жилищные кооперативы, управляющие организации и физические лица.

Критерии оценки:

Эстетический вид, разнообразие насаждений, оригинальность – 5 баллов;

Высокий уровень исполнения, творческий подход – 5 баллов;

Использование новых декоративных фигур и современных подручных материалов – 10 баллов;

Привлечение жителей к участию в совместной работе по содержанию и сохранению цветников – 5 баллов.»

1.4 в раздел 5 «Порядок проведения городского конкурса» пункт 5.8 изложить в новой редакции:

«5.8 Победители конкурса в номинациях: «Самый благоустроенный двор», «Образцовая придомовая территория», «Чудо клумба» награждаются дипломами, денежными премиями и ценными призами.

Победители конкурса в номинации: «Мир детства» награждаются дипломами и ценными призами.».

1.5. Приложение 2 «Состав конкурсной комиссии по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город» на территории муниципального образования город Минусинск» изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации города Минусинска:

- от 16.01.2019 № АГ-48-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 09.11.2018 № АГ-1891-п» «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»;

- от 05.11.2019 № АГ- 1996-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 09.11.2018 № АГ-1891-п» «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»;

- от 30.07.2020 № АГ-1251-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 08.07.2020 № АГ-1071-п» «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»;

- от 15.07.2021 № АГ-1264-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 08.07.2020 № АГ-1071-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»»;

- от 29.12.2021 № АГ-2329-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 08.07.2020 № АГ-1071-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»»;

- от 13.10.2024 № АГ-2108-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 08.07.2020 № АГ-1071-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»»;

- от 07.08.2023 № АГ-1602-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 12.07.2023 № АГ-1437-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»»;

- от 05.09.2023 № АГ-1861-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 12.07.2023 № АГ-1437-п «Об утверждении порядка проведения городского конкурса по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город»»»;

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинска в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чашину В.Н.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет действие с 15 июля 2024 года.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Приложение утверждено постановлением
Администрации города Минусинска
от 18.11.2024 № АГ-2013-п

Приложение 2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 12.07.2024 № АГ- 1258-п

Состав конкурсной комиссии по благоустройству территорий и дворов «Мой любимый город» на территории муниципального образования город Минусинск

Чашина Вера Николаевна	заместитель Главы города по социальным вопросам, председатель конкурсной комиссии,
Пучкова Наталья Николаевна	член Общественной палаты Минусинска, заместитель председателя конкурсной комиссии, (по согласованию)
Матросова Ольга Аркадьевна	начальник отдела ЖКХ МКУ «Управление городского хозяйства» администрации города Минусинска, секретарь конкурсной комиссии
Члены комиссии:	
Вилисова Людмила Михайловна	заместитель руководителя Управления образования администрации города Минусинска
Малиновская Оксана Антоновна	заведующая библиотеки им. В. Яна филиал № 7 МБУК «Минусинская городская централизованная библиотечная система»
Сорокикова Анна Васильевна	специалист по работе с молодежью МБУ «Молодежный центр «Защитник»
Полежаева Людмила Алексеевна	председатель городского Совета ветеранов (по согласованию)
Вычужанина Татьяна Ивановна	депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Чезганова Екатерина Александровна	ведущий инженер отдела ЖКХ МКУ «Управление городского хозяйства» администрации города Минусинска

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	---	--------------