



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

22 ноября 2024г. № 95/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

• **Постановление № АГ-2028-п от 19.11.2024** о признании утратившими силу постановлений Администрации города Минусинска от 26.05.2024 №АГ-915-п «Об угрозе возникновения ЧС», от 09.10.2024 № № АГ-1741 «Об угрозе возникновения ЧС»

• **Постановление № АГ-2041-п от 20.11.2024** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 11.03.2024 № АГ-420-п «Об утверждении схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства»

• **Постановление № АГ-2042-п от 21.11.2024** об утверждении Положения о порядке работы комиссии по делам инвалидов

• **Постановление № АГ-2043-п от 21.11.2024** о создании комиссии по делам инвалидов

• **Постановление № АГ-2044-п от 21.11.2024** об утверждении Положения о порядке работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

• **Постановление № АГ-2045-п от 21.11.2024** о создании межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

• **Постановление № АГ-2046-п от 21.11.2024** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 04.06.2021 № АГ-960-п «О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2024

№ АГ-2028-п

О признании утратившими силу постановлений Администрации города Минусинска от 26.05.2024 №АГ-915-п «Об угрозе возникновения ЧС», от 09.10.2024 № № АГ-1741 «Об угрозе возникновения ЧС».

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 18.11.2024 № 10, в связи

со стабилизацией обстановки, ликвидацией угрозы возникновения ЧС, связанной с отсутствием опасных метеорологических явлений и в связи окончанием проведенных мероприятий по откачке воды из водоема «Цыганское болото» и со стабилизацией обстановки, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Минусинска от 26.05.2024 №АГ-915-п «Об угрозе возникновения ЧС».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Минусинска от 09.10.2024 № № АГ-1741 «Об угрозе возникновения ЧС».

3. С учетом мероприятий, направленных на предупреждение угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, установленных постановлениями Администрации города Минусинска от 09.11.2023 №АГ-2290-п «О предупреждении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации», от 24.11.2023 №АГ-2424-п «О предупреждении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации», от 28.12.2023 №АГ-2625-п «О режиме функционирования «Повышенная готовность» и внесении изменений в постановление Администрации г. Минусинска от 01.06.2023 № АГ-1078-п «О предупреждении угрозы возникновения ЧС, от 19.09.2024 № АГ-1627-п «Об угрозе возникновения ЧС» органам управления муниципального звена ТП РСЧС Красноярского края продолжить функционирование в режиме «Повышенная готовность».

4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. Меркулов,
Глава города.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2024

№ АГ-2041-п

О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 11.03.2024 № АГ-420-п «Об утверждении схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 19.07.2022 № 622-п «Об установлении Порядка утверждения органами местного самоуправления поселений, городских округов и муниципальных округов, а на межселенных территориях органами местного самоуправления муниципальных районов схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях создания условий для устойчивого развития и планировки территории муниципального образования город Минусинск, на основании заявлений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 11.03.2024 № АГ-420-п «Об утверждении схемы размещения га-

ражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства» (с изменением от 19.04.2024 № АГ-716-п, от 08.10.2024 № АГ-1720-п) внести следующие изменения:

приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов администрации города Минусинска и разме-

стить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы города Маслова А.А.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

В.Н.ЧАЩИНА,
врио Главы города.

Приложение
к постановлению
администрации города Минусинска
от _____ № _____

Приложение 2
к постановлению
администрации города Минусинска
от 11.03.2024 № АГ-420-п

Схема размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее - гараж, стоянка технических средств, вместе также именуемые объектами)

№ п/п	Описание местоположения земельного участка или здания, на котором ставятся некапитальные сооружения	Классификация земельного участка или здания	Собственник земельного участка или здания	Площадь участка или здания	Типовый гараж, стоянка, место для размещения некапитальных сооружений	Объем комплекса объектов, которые размещаются на земельном участке (здание), шт.	Срок размещения объектов	
							количество объектов	срок размещения объектов (лет)
1	Городское общество работников Кооператива 9	нет	муниципальное государственное предприятие	1141 м ² 100 м ²	Металлические гаражи	16	12	10 лет с даты размещения объектов

Контур 1

Обозначение характерных точек	Координаты, м	
	X	Y
1	373707.35	18905.21
2	373701.52	18910.62
3	373800.47	19013.41
4	373806.17	19008.43

масштаб 1:500

Описание объекта

Наименование системы координат: местная 167

Система высот Балтийская

Учетный номер кадастрового квартала: 24:53:0110373:1598

Площадь земельного участка контур 1: 1141 м²

Площадь земельного участка контур 2: 100 м²

□ свободное место для размещения объекта

□ занятое место размещения объекта

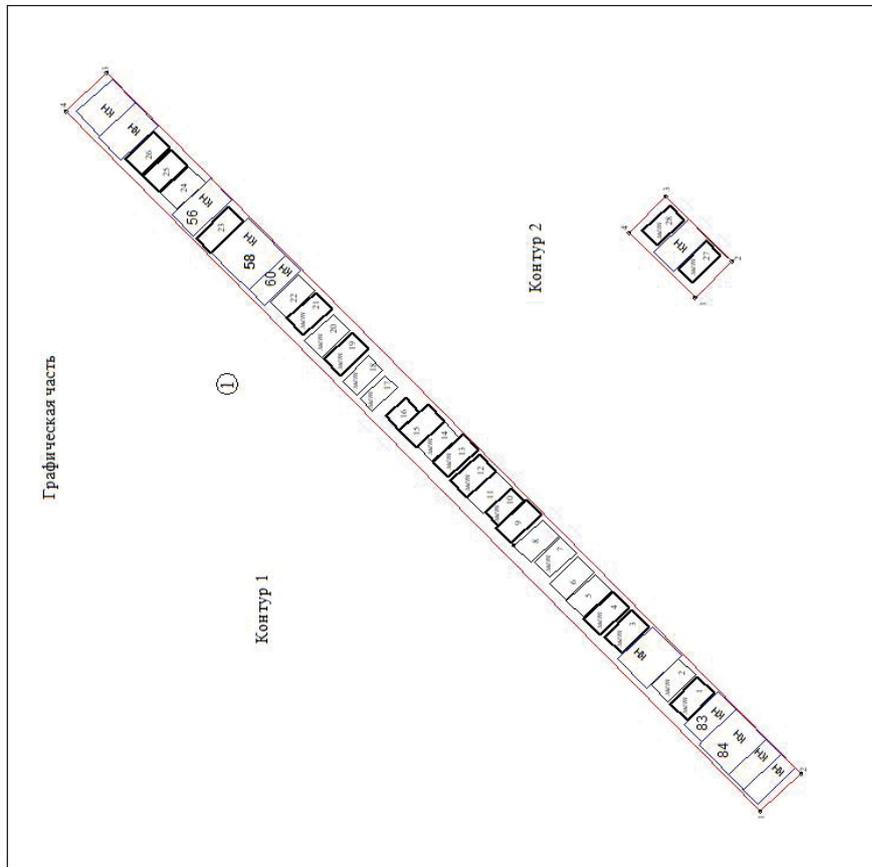
Условные обозначения



земли общего пользования



границы земельного участка



Графическое отображение земельного участка разработано на топографической основе выполненной МУП "Земли Города"

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

№ АГ-2042-п

Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по делам инвалидов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Законом Красноярского края от 29.01.2004 № 9-1712 «О квотировании рабочих мест для инвалидов», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях организации работы по достижению показателей численности работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста в муниципальном образовании город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по делам инвалидов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Минусинска:

от 16.03.2017 № АГ-372-п «О создании комиссии по делам инвалидов»;

от 25.05.2021 № АГ-870-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 16.03.2017 № АГ-372-п «О создании комиссии по делам инвалидов»;

от 28.06.2022 № АГ-1291-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 16.03.2017 № АГ-372-п «О создании комиссии по делам инвалидов»;

от 13.04.2024 № АГ-690-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 16.03.2017 № АГ-372-п «О создании комиссии по делам инвалидов»;

от 16.07.2024 № АГ-1273-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 16.03.2017 № АГ-372-п «О создании комиссии по делам инвалидов».

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чашину В.Н.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.**

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 21.11.2024 № АГ-2042-п

Положение о порядке работы комиссии по делам инвалидов

1. Комиссия по делам инвалидов (далее - Комиссия) создается в целях реализации Закона Красноярского края от 29.01.2004 № 9-1712 «О квотировании рабочих мест для инвалидов», организации работы по достижению показателей численности работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста в муниципальном образовании город Минусинск. Комиссия является коллегиальным органом, координирующим деятельность заинтересованных органов и организаций-работодателей, общественных организаций инвалидов в сфере квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов (далее - квотирование рабочих мест).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Минусинска, который формируется из представителей социальной защиты населения, муниципальных и государственных учреждений, активистов местной общественной организации инвалидов, организаций-работодателей (по согласованию).

4. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя по его решению. В случае отсутствия секретаря комиссии его обязанности возла-

гаются на одного из членов комиссии решением председателя комиссии либо заместителя председателя в случае отсутствия на заседании комиссии председателя.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) реализация государственной политики в сфере квотирования рабочих мест на территории муниципального образования город Минусинск;

б) координация деятельности работодателей, общественных организаций инвалидов, иных заинтересованных органов и организаций по вопросам квотирования рабочих мест.

6. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает спорные вопросы, возникающие в процессе квотирования рабочих мест, и принимает по ним решения;

б) разрабатывает меры по повышению эффективности организации работы по достижению показателей численности работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста в муниципальном образовании город Минусинск;

в) осуществляет анализ деятельности заинтересованных органов и организаций-работодателей, общественных организаций инвалидов, иных заинтересованных органов и организаций в области квотирования рабочих мест.

7. Для выполнения возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

а) запрашивать от заинтересованных органов и организаций-работодателей, общественных организаций инвалидов, иных организаций информацию (материалы) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

б) заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, представителей работодателей, общественных организаций инвалидов, иных заинтересованных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) выносить решения, носящие рекомендательный характер для юридических и физических лиц, обратившихся в Комиссию в спорных случаях, возникших в процессе квотирования рабочих мест;

г) взаимодействовать в установленном порядке с органами местного самоуправления, общественными организациями, иными заинтересованными органами и организациями при решении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

д) участвовать в работе конференций, семинаров, совещаний по проблемам квотирования рабочих мест;

е) заслушивать на своих заседаниях сообщения должностных лиц организаций всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

8. Комиссия в процессе реализации своей деятельности обязана:

а) в случаях обнаружения нарушений действующего законодательства информировать об этом соответствующих должностных лиц в установленном порядке;

б) рассматривать на заседаниях Комиссии обращения работодателей, граждан, иных заинтересованных органов и организаций не позднее месячного срока со дня поступления указанных обращений в Комиссию, принимать решения в пределах компетенции Комиссии;

в) Направлять в случае необходимости информацию о принятых Комиссией решениях по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии, в соответствующие финансовые, правоохранительные, иные заинтересованные органы и организации по запросам указанных органов и организаций в течение одного месяца со дня получения запроса.

8. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом работы Комиссии, утвержденным председателем Комиссии либо его заместителем.

9. Повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения определяет председатель Комиссии либо его заместитель.

10. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, который в отдельных случаях может передавать свои полномочия заместителю.

11. Решения Комиссии считаются правомочными, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины членов Комиссии и принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

12. Для работы в Комиссии в установленном порядке могут приглашаться должностные лица, представители органов местного самоуправления, общественных организаций, работодателей, иных заинтересованных органов и организаций, не входящих в состав Комиссии.

13. Для реализации возложенных на Комиссию задач секретарь:

осуществляет подготовку проектов планов работы Комиссии и

контроль за их реализацией, а также подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям Комиссии и обеспечивает проведение заседаний в установленный срок;

оформляет протоколы заседаний Комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений, участвует в соответствии с поручениями в подготовке проектов докладов, а также информационных материалов для председателя Комиссии; осуществляет иные функции, связанные с организацией деятельности Комиссии.

14. Прекращение деятельности комиссии осуществляется на основании постановления Администрации города.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

№ АГ-2043-п

О создании комиссии по делам инвалидов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Законом Красноярского края от 29.01.2004 № 9-1712 «О квотировании рабочих мест для инвалидов», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, руководствуясь постановлением Администрации города Минусинска от **21.11.2024 № АГ-2042-п** «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по делам инвалидов», в целях организации работы по достижению показателей численности работающих инвалидов трудоспособного возраста в общей численности инвалидов трудоспособного возраста в муниципальном образовании город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по делам инвалидов и утвердить в составе согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чашину В.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 21.11.2024 № АГ-2043-п

Состав комиссии по делам инвалидов

Чашина Вера Николаевна	- Заместитель Главы города Минусинска по социальным вопросам, председатель комиссии
Хаметшина Нина Александровна	- руководитель территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения по г. Минусинску и Минусинскому району», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Майер Андрей Иванович	- директор КГКУ «Центр занятости населения города Минусинска», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Горина Анна Владимировна	- ведущий инспектор КГКУ «ЦЗН г.Минусинска», секретарь комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:	
Грязева Елена Николаевна	- заместитель Главы города по экономике и финансам - руководитель управления экономики и имущественных отношений Администрации города Минусинска
Ковалев Василий Павлович	- председатель правления местной организации общероссийской общественной организации Всероссийского общества инвалидов (ВОИ) г. Минусинска (по согласованию)

Лапушова
Татьяна Леонидовна

- заместитель председателя Минусинского местного отделения Общероссийской общественной организации инвалидов (Всероссийское общество глухих) (по согласованию)

Шаповалова
Людмила Петровна

- руководитель **Бюро № 35 - филиал ФКУ «ГБ МСЭ по Красноярскому краю» (по согласованию)**

Втюрина
Екатерина Валерьевна

- руководитель **Бюро № 11 - филиал ФКУ «ГБ МСЭ по Красноярскому краю» (по согласованию)**

Афанасьев
Семен Васильевич

- директор КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)

Барабаш
Валентина Петровна

- директор КГБ ПОУ «Минусинский колледж культуры и искусства» (по согласованию)

Бударина
Светлана Михайловна

- директор КГБПОУ «Минусинский медицинский техникум» (по согласованию)

Авдеев
Виталий Владимирович

- директор КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (по согласованию)

Юдина
Елена Павловна

- директор МБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения муниципального образования город Минусинск» (по согласованию)

Койнова
Татьяна Николаевна

- руководитель управления образования администрации города Минусинска

Букова
Наталья Викторовна

- начальник отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска

Кадочникова
Татьяна Владимировна

- и.о. начальника отдела культуры администрации города Минусинска

Новоставская
Наталья Викторовна

- главный специалист по кадрам и кадровой политике Администрации города Минусинска

Усынин
Федор Федорович

- председатель Минусинской МО ВОС (по согласованию)

В.Н.ЧАЩИНА,
заместитель Главы города
по социальным вопросам.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

№ АГ-2044-п

Об утверждении Положения о порядке работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с федеральными законами от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях организации совместной деятельности по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического, медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья на территории муниципального образования город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Минусинска:

от 21.05.2019 № АГ-771-п «О создании комиссии по вопросам

реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья»;

от 12.03.2021 № АГ-379-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 21.05.2019 № 771-п «О создании межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья»;

от 09.02.2022 № АГ-212-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 21.05.2019 № 771-п «О создании межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья»;

от 01.02.2024 № АГ-194-п «О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 21.05.2019 № 771-п «О создании межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья».

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чащину В.Н.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 21.11.2024 № АГ-2044-п

Положение о порядке работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Межведомственная комиссия по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - Комиссия) создается в целях организации совместной деятельности по реабилитации или абилитации детей-инвалидов и психолого-педагогическому, медико-социальному сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - детей с ОВЗ) с целью достижения максимально возможных результатов социализации их в обществе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Минусинска, который формируется из представителей социальной защиты населения, управления образования, специалистов учреждений здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии решением председателя Комиссии либо заместителя председателя в случае отсутствия на заседании Комиссии председателя.

5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6. Повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения определяет председатель Комиссии либо его заместитель.

7. Руководство работой Комиссии осуществляет ее председатель, который в отдельных случаях может передавать свои полномочия заместителю.

8. Решения Комиссии считаются правомочными, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины членов Комиссии и принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.

9. Для реализации возложенных на Комиссию задач секретарь оформляет протоколы заседаний Комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений, а также осуществляет иные функции, связанные с организацией деятель-

ности Комиссии.

10. Прекращение деятельности комиссии осуществляется на основании постановления Администрации города Минусинска.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

№ АГ-2045-п

О создании межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с федеральными законами от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, руководствуясь постановлением Администрации города Минусинска от **21.11.2024 № АГ-2044-п** «Об утверждении Положения о порядке работы межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья», в целях организации совместной деятельности по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического, медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья на территории муниципального образования город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и утвердить в составе согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чащину В.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 21.11.2024 № АГ-2045-п

Состав межведомственной комиссии по вопросам реабилитации или абилитации детей-инвалидов, психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья

Чащина Вера Николаевна	заместитель Главы города по социальным вопросам, председатель комиссии
Хаметшина Нина Александровна	руководитель территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения по г. Минусинску и Минусинскому району», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Соловьева Татьяна Федоровна	заведующая отделения социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Минусинский», секретарь комиссии (по согласованию)

члены комиссии:

Павлова Жанна Валентиновна	директор краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Минусинский» (по согласованию)
Буданова Светлана Викторовна	заместитель начальника отдела по работе с ветеранами и инвалидами территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения по г. Минусинску и Минусинскому району» (по согласованию)
Черемных Любовь Михайловна	ведущий специалист отдела культуры администрации города Минусинска
Вилисова Людмила Михайловна	заместитель руководителя управления образования администрации города Минусинска
Радчук Елена Валерьевна	инструктор-методист муниципального бюджетного учреждения «Городские спортивные сооружения»
Бузун Елена Игнатьевна	методист муниципального казенного учреждения «Ресурсно-методический центр развития и обеспечения жизнедеятельности муниципальной системы образования»
Григорьева Галина Георгиевна	врач-методист по организации педиатрической помощи, председатель врачебной комиссии детской поликлиники краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию)
Клус Наталья Вячеславовна	заведующий лечебно-реабилитационным отделом КГКУЗ Красноярский крайевой специализированный дом ребенка № 4, врач-педиатр (по согласованию)
Вандышева Марина Юрьевна	заведующая Минусинским филиалом КГБУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождению (по согласованию)
Кардапольцева Тамара Владимировна	руководитель территориальной психолого-медико-социальной комиссии города Минусинска управления образования администрации города Минусинска (по согласованию)
Дивина Людмила Евгеньевна	руководитель Бюро № 37 - филиал ФКУ «ГБ МСЭ по Красноярскому краю» (по согласованию)
Лепешева Любовь Викторовна	директор Автономная некоммерческая организация «Центр развития личности «Толк» (по согласованию)
Соратникова Мария Александровна	ведущий специалист отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2024

№ АГ-2046-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 04.06.2021 № АГ-960-п «О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 23.05.2020) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях оказания государственной социальной помощи на основании социальных контрактов муниципального образования город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 04.06.2021 № АГ- 960-п «О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск» внести следующие изменения:

приложение 1 «Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск» изложить в новой редак-

ции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чащину В.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.**

Приложение 1 к постановлению
администрации города Минусинска
от 21.11.2024 № АГ-2046-п

Приложение 1 к постановлению
администрации города Минусинска
от 04.06.2021 № АГ-960-п

Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск

Чащина Вера Николаевна	- заместитель Главы города по социальным вопросам, руководитель рабочей группы
Хаметшина Нина Александровна	- руководитель Территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения по г. Минусинску и Минусинскому району», заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию)
Скоромкина Татьяна Сергеевна	- ведущий специалист-эксперт Отдела реализации социальных гарантий Территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения по г. Минусинску и Минусинскому району», секретарь рабочей группы (по согласованию)
Члены рабочей группы:	
Грязева Елена Николаевна	- заместитель Главы города по экономике и финансам - руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска
Койнова Татьяна Николаевна	- руководитель управления образования администрации города Минусинска
Юдина Елена Павловна	- директор Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский» (по согласованию)
Михайлова Марина Кузьминична	- директор Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Центр семьи «Минусинский» (по согласованию)

Майер Андрей Иванович	- директор КГКУ «Центр занятости населения города Минусинска» (по согласованию)
--------------------------	---

Кравченко Сергей Алексеевич	- управляющий офиса Центр «Мой бизнес» в городе Минусинске (по согласованию)
--------------------------------	--

Барабаш Валентина Петровна	- директор КГБ ПОУ «Минусинский колледж культуры и искусства» (по согласованию)
-------------------------------	---

Селиванова Вера Григорьевна	-директор КГБПОУ «Минусинский медицинский техникум» (по согласованию)
--------------------------------	---

Авдеев Виталий Владимирович	- директор КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (по согласованию)
--------------------------------	---

Афанасьев Семен Васильевич	- директор КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж» (по согласованию)
-------------------------------	---

Миронова Галина Владимировна	- начальник отдела кадров КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию)
---------------------------------	--

Чащина Ирина Александровна	- ведущий специалист отдела – центра муниципального управления – проектного офиса администрации города Минусинска
-------------------------------	---

Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск

1. Общие положения

1.1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по вопросу предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов в муниципальном образовании город Минусинск (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Основной целью деятельности рабочей группы является определение условий и порядка предоставления государственной социальной помощи за счет средств муниципального бюджета города Минусинска, организация взаимодействия органов местного самоуправления города Минусинска с органами исполнительной власти Красноярского края.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом муниципального образования - город Минусинск и настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1. определение условий и порядка предоставления социального пособия и натуральной помощи;

2.1.2. определение условий и порядка предоставления социального пособия на основании социального контракта;

2.1.3. определение условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств бюджета муниципального образования и субсидии из федерального бюджета на условиях софинансирования;

2.1.4. определение условий и порядка предоставления адресной социальной выплаты;

2.1.5. обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления города Минусинска, муниципальных учреждений по определению условий и порядка предоставления государственной социальной помощи;

2.1.6. контроль за ходом выполнения мероприятий, условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов.

2.2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

2.2.1. организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для выполнения мероприятий, условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов.

2.2.2. рассматривает предложения по выполнению условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов;

2.2.3. утверждает основные муниципальные мероприятия по выполнению условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов;

2.2.4. обеспечивает проведение анализа мероприятия по выполнению условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1. принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнения условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов;

3.2. запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов выполнения условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов;

3.3. приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц

органов местного самоуправления города Минусинска, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

3.4. осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

4. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

4.2. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением администрации города Минусинска.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Красноярского края, администрации города Минусинска, муниципальных учреждений, организаций, участвующих в выполнении вопросов выполнения условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов.

4.4. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

4.5. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

4.7. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 рабочих дней до начала его работы.

4.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседания. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

4.10. Решения рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11. Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

4.12. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов муниципального образования - город Минусинск по вопросам выполнения условий и порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социальных контрактов.

5. Полномочия рабочей группы

5.1. Руководитель рабочей группы:

5.1.1. планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;

5.1.2. ведет заседания рабочей группы;

5.1.3. определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;

5.1.4. утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

5.1.5. подписывает протокол заседания рабочей группы;

5.1.6. контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;

5.1.7. совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

5.2. Делопроизводство рабочей группы организуется и ведется секретарем.

5.3. Секретарь рабочей группы:

5.3.1. осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;

5.3.2. обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;

5.3.3. обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;

5.3.4. извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;

5.3.5. ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

5.4. Члены рабочей группы:

5.4.1. участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;

5.4.2. обладают равными правами при обсуждении рассматри-

ваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;

5.4.3. обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.n.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------