



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

28 марта 2025г. № 26/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

- **Повестка** внеочередной тридцать третьей сессии Минусинского городского Совета депутатов

- **Постановление № АГ-498-п от 26.03.2025** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 14.11.2018 № АГ-1921-п «Об утверждении Положений о проведении муниципального профессионального конкурса педагогических работников «Лучший педагогический работник города Минусинска» и о муниципальном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Вершина мастерства»

- **Постановление № АГ-503-п от 26.03.2025** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п «Об утверждении муниципальной программы «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»

- **Постановление № АГ-504-п от 26.03.2025** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2033-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»

- **Постановление № АГ-505-п от 26.03.2025** о признании утратившими силу постановления Администрации города Минусинска от 19.03.2025 № АГ-448-п «Об угрозе возникновения ЧС»

- **Постановление № АГ-506-п от 27.03.2025** о создании рабочей группы по организации и проведению в 2025 году Всероссийского голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

- **Постановление № АГ-509-п от 27.03.2025** о признании утратившим силу постановления администрации города Минусинска № АГ-777-п от 24.04.2023 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, с кадастровым номером: 24:53:0110342:17»

- **Постановление № АГ-510-п от 27.03.2025** о временном прекращении движения транспортных средств

03 апреля 2025 года в 10 часов 00 мин., по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя 68, состоится внеочередная тридцать третья сессия Минусинского городского Совета депутатов со следующей повесткой:

1. О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 24.12.2024 № 29-164р «О бюджете города Минусинска на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2025

№ АГ-498-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 14.11.2018 № АГ-1921-п «Об утверждении Положений о проведении муниципального профессионального конкурса педагогических работников «Лучший педагогический работник города Минусинска» и о муниципальном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Вершина мастерства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях выявления, поддержки и поощрения талантливых педагогических работников, обобщения и распространения их педагогического опыта, создания условий для профессионального развития и повышения квалификации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 14.11.2018 № АГ-1921-п «Об утверждении Положения о проведении муниципального профессионального конкурса педагогических работников «Лучший педагогический работник города Минусинска» (в редакции постановлений от 16.12.2019 № АГ-2303-п, 12.10.2023 № АГ-2118-п, от 10.04.2024 № АГ-633-п, от 28.10.2024 № АГ-1883-п), внести следующие изменения:

1.1. п.1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о проведении муниципального профессионального конкурса педагогических работников «Лучший педагогический работник города Минусинска» согласно приложению к постановлению № 1, утвердить Положение о муниципальном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Вершина мастерства», согласно приложению к постановлению № 2.»

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Чашину В.Н.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Приложение № 2 к постановлению
Администрации города Минусинска
от 26.03.2025 № АГ-498-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Вершина мастерства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие положения, сроки порядок организации и условия проведения муниципального конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - Конкурс); цель, задачи, процедуру проведения конкурсной экспертизы (критерии оценивания) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, требования к составу экспертов и счётных комиссий, порядок определения программ-победителей Конкурса.

1.2. Конкурс проводится на основании:

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р (ред. от 15.05.2023) об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, и муниципального плана реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

1.3. Конкурс проводится с учетом:

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

1.4. Учредитель Конкурса - Управление образования администрации города Минусинска.

1.5. Организатор Конкурса – структурное подразделение, муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования дом детского творчества (МОБУДОДТ), муниципальный опорный центр дополнительного образования детей.

2. Назначение, цель и задачи Конкурса

2.1. Назначение Конкурса: выявление и распространение передового педагогического опыта работы в области проектирования и реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в муниципальной системе дополнительного образования детей.

2.2. Цель: Развитие профессиональной мотивации педагогических работников, повышение качества программно-методического и технологического обеспечения дополнительного образования детей на основе современных научных, технологических и культурных достижений, актуальных для образовательной среды.

2.2. Задачи:

2.2.1. Выявление, поддержка и распространение инновационных подходов в проектировании и реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2.2.2. Стимулирование педагогических работников к совершенствованию программно, учебно-методического и технологического обеспечения образовательного процесса.

2.2.3. Формирование цифрового реестра лучших практик дополнительного образования для систематизации и популяризации успешного педагогического опыта в городе.

2.2.4. Повышение престижа и значимости дополнительного образования детей через привлечение внимания общественности и профессионального сообщества к его роли в развитии личности и общества.

3. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Минусинска, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности с подвидом «Дополнительное образование детей и взрослых».

3.2. От каждого образовательного учреждения, подведомственного управлению образования администрации города Минусинска, имеющего лицензию на осуществление образовательной деятельности с подвидом «Дополнительное образование детей и взрослых», направляется на Конкурс не менее одной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Выдвижение участников конкурса (с их согласия) осуществляется администрацией, методическим советом, самовыдвижением.

4. Условия проведения Конкурса

4.1. На Конкурс принимаются программы, разработанные по всем направленностям дополнительного образования детей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная. Формы реализации программ могут включать сетевую форму и дистанционные технологии.

4.3. Направляя документы на Конкурс, участники тем самым дают согласие на публикацию в сети интернет всех представленных ими материалов.

4.4. Программа, представленная на Конкурсе, должна охватывать возрастной диапазон учащихся не более 4 лет если она не является разноуровневой или модульной. В ином случае автор программы должен обосновать причины включения в программу большего возрастного диапазона. При отсутствии причин работа отклоняется от участия в конкурсе.

4.5. Программы, занявшие призовые места в конкурсе, могут быть повторно представлены на конкурс не ранее чем через два года после их победы.

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Форма участия в Конкурсе - заочная.

5.2. Конкурс проходит в период **с 01 апреля по 25 апреля 2025 года.**

5.3. **Регистрация на конкурс проводится с 24 по 31 марта 2025 года.**

Для участия необходимо направить следующие материалы:

- заявку на участие (приложение № 1);

- согласие на обработку и передачу персональных данных (приложение № 2);

- дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу со всеми необходимыми подписями и печатями образовательной организации.

5.4. Заявка может быть отклонена в случае, если она будет подана по истечении указанного срока.

5.5. Конкурсные материалы, указанные в п 5.3. направляются на электронную почту МОЦДОД moscodminusa@yandex.ru в формате PDF, или на бумажном носителе путем личного обращения в МОЦДОД расположенному по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Делегатская, д.20, в здании МОБУДОДТ. Заявка на участие направляется двумя файлами (Word и PDF).

Контактное лицо по вопросам Конкурса: руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей Макарова Наталья Сергеевна, телефон: 8(39132) 4-03-41, 8-983502-5320.

5.6. **Экспертиза программ проходит с 01 апреля 2025 года по 18 апреля 2025 года.**

5.7. По результатам экспертной комиссии в срок **с 21 апреля 2025 года по 23 апреля 2025 года** счётная комиссия определяет победителей конкурса.

5.8. **Награждение победителей состоится 25 апреля 2025 года в 14:00 ч.** в актовом зале МОБУДОДТ, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Делегатская, 20.

5.9. Конкурсный материал должен соответствовать следующим техническим требованиям:

- общеразвивающая программа - шрифт Times New Roman, № 14, прямой; красная строка – 1 см; межстрочный интервал – 1; выравнивание – «по ширине»; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; ориентация листа книжная;

- для схем, таблиц, графиков допускается ориентация листа альбомная;

- нумерация цифр сквозная в нижнем правом углу страницы.

- основной текст без выделений, по ширине листа, заголовки – по центру;

- заголовки наиболее важные места (пункты, определения, ключевые слова, названия таблиц, схем, графиков) – жирный;

- объем: 15-25 страниц, без учёта титульного листа, содержа-

ния, списка литературы и приложения (рисунки, схемы, таблицы, графики). Весь материал представляется на листах формата А 4;

6. Процедура проведения конкурсной экспертизы

6.1. В целях получения объективной оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, представленных на конкурс, организуется экспертиза программ.

6.2. Для проведения экспертизы формируется экспертная комиссия из числа экспертов (имеющих статус эксперта), педагогических и руководящих работников образовательных организаций, имеющих опыт экспертной деятельности, победителей конкурса дополнительных общеобразовательных программ.

6.3. Функции экспертной комиссии: оценка конкурсных работ в соответствии с критериями Конкурса (приложении № 3).

6.4. Результаты экспертизы закрепляются в экспертных листах и в протоколах. В результате оценки по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе выводится суммарный балл.

6.5. Подготовка сводной оценочной ведомости, подсчёт результатов, набранных участниками конкурса, осуществляет счётная комиссия и представляет их в протоколах счётной комиссии.

6.6. Состав экспертной и счётной комиссий утверждается организатором конкурса.

6.7. Экспертная комиссия вправе не присуждать призовые места в случае, если конкурсные материалы не отвечают критериям конкурса.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. По итогам конкурса определяется четыре победителя, набравших наибольшее количество баллов.

Победители – это абсолютный победитель и лауреаты первой, второй, третьей степени.

При совпадении количества баллов преимущество получает программа, заявленная на Конкурс в более ранние сроки (дата, время).

7.2. Победители Конкурса получают возможность стать экспертами муниципального Конкурса дополнительных общеразвивающих программ «Вершина Мастерства».

7.3. Программы победителей Конкурса включаются в цифровой реестр <https://clck.ru/37e2GQ> лучших практик системы дополнительного образования города, рекомендуются к участию в региональном конкурсе дополнительных общеразвивающих программ и размещению в региональном атласе образовательных практик (РАОП) как лучшей образовательной практики.

8. Награждение победителей конкурса

8.1. Награждение победителей конкурса, а также участников конкурса осуществляется на основании данного Положения.

Место, время проведения итогового мероприятия по награждению определяется организатором конкурса.

8.2. Абсолютный победитель награждается дипломом и денежной премией в размере 15 000 рублей.

Победитель, лауреат первой степени, награждается дипломом и денежной премией в размере 10 000 рублей.

Два лауреата второй и третьей степени награждаются дипломами и денежными премиями в размере 8 000 и 5 000 рублей в соответствии со степенью.

Остальные участники получают дипломы участников конкурса.

9. Расходы по проведению конкурса

9.1. Премия четырём победителям конкурса в каждой номинации выплачивается за счёт средств бюджета города, в рамках реализации мероприятия 4.6 «Кадры Минусинска» подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы развития образования города Минусинска» муниципальной программы «Развитие образования города Минусинска».

9.2. Основанием для выплаты премии является приказ управления образования администрации города Минусинска.

Приложение 1
к Положению муниципального
конкурса дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

Заявка *

на участие в муниципальном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

№ п/п	Общие сведения об участнике.

1	Наименование организации (полное и сокращенное (по Уставу)).	
2	ФИО педагога, /автора/, группы разработчиков.	
3	Должность педагога /автора/ группы разработчиков.	
4	Название ДООП (в соответствии с титульным листом программы).	
5	Направленность ДООП.	
6	Карточка программы в АИС «Навигатор» (ссылка),	
7	Наличие программы на официальном сайте организации (ссылка).	
8	Контакты: рабочий телефон, электронная почта.	

Руководитель образовательного учреждения _____ / _____
подпись расшифровка

МП

*Заявка на участие направляется двумя файлами (Word и PDF).

Приложение 2
к Положению муниципального
конкурса дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

СОГЛАСИЕ

на обработку и передачу персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серии _____, номер _____ выдан
_____ года _____ кем _____

настоящим даю свое согласие муниципальному опорному центру дополнительного образования детей (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

В перечень данных входят: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; адрес проживания; место работы, учебы; фотографии; а также иные данные, необходимые для участия в муниципальном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Вершина мастерства» (далее – конкурс).

Согласие дается мною для следующих целей: организации и проведения конкурса; публикации информации о конкурсе, включая мои конкурсные материалы и фотографии, на сайте оператора, управления образования администрации города Минусинска в соцсетях и СМИ; возможности размещения конкурсных работ с сохранением авторских прав; а также информирование о результатах конкурса.

Оператор вправе осуществлять обработку данных следующими способами: сбор, хранение, систематизация, использование, распространение (включая передачу третьим лицам).

Настоящее согласие действует до момента его отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и понимаю свои права.

« _____ » _____ 2025г. _____ / _____ /
подпись ФИО

Критерии оценки качества конкурсного материала - дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№	Позиция оценивания	Позиция оценивания отсутствует – 0 баллов	Присутствует частично (до 50%) - 1 балл	Присутствует (от 50 до 75%)- 2 балла	Позиция оценивания представлена в полном объеме - 3 балла
1.	Титульный лист. (в формате PDF). Содержит элементы:				
	наименование образовательной организации;				
	утверждающие реквизиты (даты и номера приказа, печать ОУ);				
	название и направленность ДОП;				
	уровень программы;				
	возраст обучающихся;				
	срок реализации ДОП (годы, месяцы, часы);				
	ФИО, должность автора(ов) ДОП;				
	название населенного пункта, в котором реализуется ДОП;				
	год разработки ДОП.				
поставлены все необходимые подписи и печать образовательной организации					
2.	Пояснительная записка. Содержит все основные компоненты:				
	направленность программы: (техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная)				
	новизну, актуальность (обоснование соответствия целей, содержания и образовательных результатов программы региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам;				
	отличительные особенности ДОП;				
	адресат программы;				
	сроки реализации программы продолжительность реализации программы в часах, количество модулей дополнительной общеобразовательной программы);				
	формы обучения и режим занятий (периодичность и продолжительность занятий, количество часов и занятий в неделю.				
3.	Цель и задачи ДОП. Представлены и согласованы между собой; задачи сформулированы и описаны в залоге личностных, метапредметных и предметных подходов.				
4.	Учебный план. Содержит:				
	перечень разделов, тем;				
	количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;				
	формы аттестации и контроля по каждой теме;				
оформлен в табличной форме.					
5.	Актуальность содержания дополнительной общеобразовательной программы. составлено с учетом развития науки, техники, культуры, социальной сферы города, края.)				
6.	Содержание учебного плана программы. Направлено на достижение цели программы, дано краткое описание тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме				
7.	Планируемые результаты. Сформулированы и описаны личностные, метапредметные и предметные образовательные результаты, которые приобретает учащийся по итогам освоения программы.				
8.	Календарный учебный график. Содержит: • количество учебных недель; • количество учебных дней; • экскурсионные и выездные занятия/сессии; • даты начала и окончания занятий по программе, учебных периодов/этапов, модулей, КУГ может войти в рабочую программу.				
9.	Условия реализации программы:				
	материально-техническое обеспечение (представлены сведения о помещении, в котором должны проводиться занятия, перечислено оборудование, оргтехника, мебель, инвентарь, раздаточные материалы, инструменты и т.п.);				
	информационное обеспечение (представлен перечень аудио-, видео-, фото-, интернет источников, цифровых, учебных и других информационных ресурсов);				
кадровое обеспечение (представлены и охарактеризованы занятые в реализации программы педагоги).					
10.	Формы аттестации и оценочные материалы:				
	представлены формы подведения итогов реализации программы и формы фиксации результата;				
	указаны критерии и показатели оценки уровня для каждого типа образовательных результатов (личностные, метапредметные, предметные);				

	представлен перечень диагностического материала для осуществления мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов.			
11.	Методические материалы. Дана общая характеристика педагогического процесса, описание видов занятий, используемых форм и методов занятий. Представлен перечень методических видов продукции, необходимых для ее реализации (пособия, оборудование, дидактический материал, разработки игр и т.д.)			
12.	Список использованной литературы. Представлен структурированный список литературы: в том числе нормативно-правовые документы, основная и дополнительная литература, список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники; список оформлен по ГОСТ (Р 7.0.11-2011).			
13.	Соответствие содержания программы заявленной цели и прогнозируемым результатам.			
14.	Соответствие планируемых результатов программы ее целям и задачам.			
15.	Соответствие программы заявленному возрасту детей			x
16.	Стиль и культура оформления программы. Соответствие техническим требованиям к оформлению программы, указанным в методических рекомендациях РМЦ по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Текст программы изложен профессиональным языком.			x
17.	Программа реализуется в сетевой форме			x
18.	Программа реализуется с использованием дистанционных технологий (указать платформы на которых ведутся занятия, темы, предназначенные для изучения).			x
19.	Программа реализуется с использованием практик наставничества			x
20.	Программа реализуется с использованием модульного принципа представления содержания.			x
21.	Программа реализуется в инклюзивной форме (дети с ОВЗ + дети нормы).			x
22.	Программа реализуется с использованием современных информационных технологий (указать).			x
	ИТОГО по всем показателям			

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2025

№ АГ-503-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п «Об утверждении муниципальной программы «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», постановлением Администрации города Минусинска от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях создания условий развития малого и среднего предпринимательства и повышения качества жизни отдельных категорий граждан, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п «Об утверждении муниципальной программы «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска» (с изменениями от 14.03.2014 № АГ-465-п, от 17.06.2014 № АГ-1174-п, от 31.10.2014 № АГ-2231-п, от 25.12.2014 № АГ-2601-п, от 16.03.2015 № АГ-392-п, от 10.06.2015 № АГ-1015-п, от 13.01.2016 № АГ-6-п, от 29.03.2016 № АГ-410-п, от 28.10.2016 № АГ-1894-п, от 30.03.2017 № АГ-491-п, от 05.06.2017 № АГ-958-п, от 07.09.2017 № АГ-1743-п, от 18.12.2017 № АГ-2506-п, от 31.10.2017 № АГ-2150-п, от 30.01.2018 № АГ-102-п, от 01.06.2018 № АГ-842-п, от 15.10.2018 № АГ-1718-п, от 24.12.2018 № АГ-2254-п, от 25.02.2019 № АГ-255-п, от 19.03.2019 № АГ-411-п, от 24.09.2019 № АГ-1697-п, от 31.10.2019 № АГ-1985-п, от 31.12.2019 № АГ-2443-п, от 17.03.2020 № АГ-381-п, от 05.10.2020 № АГ-1818-п, от 30.10.2020 № АГ-2033-п, от

30.12.2020 № АГ-2504-п, от 05.04.2021 № АГ-552-п, от 07.04.2021 № АГ-559-п, от 02.08.2021 № АГ-1339-п, от 29.10.2021 № АГ-1922-п, от 30.12.2021 № АГ-2366-п, от 22.02.2022 № АГ-303-п, от 05.08.2022 № АГ-1616-п, от 28.10.2022 № АГ-2289-п, от 30.12.2022 № АГ-2825-п, от 09.02.2023 № АГ-220-п, от 28.06.2023 № АГ-1274-п, от 11.09.2023 № АГ- 1907-п, от 09.11.2023 № АГ-2300-п, от 29.12.2023 № АГ-2647-п, от 14.03.2024 № АГ-445-п, от 17.06.2024 № АГ-1070-п, от 08.11.24 № АГ-1975-п) внести следующие изменения:

1. приложение к Постановлению Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно – правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по экономике и финансам - руководителя управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска Е.Н. Грязеву.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.**

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 26.03.2025 № АГ-503-п

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 31.10.2013 № АГ-2023-п

Муниципальная программа «Социально-экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»

Паспорт муниципальной программы «Социально-экономи-

«Чечская поддержка интересов населения города Минусинска»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Социально-экономическая поддержка интересов населения города Минусинска» (далее – Программа).
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация города Минусинска (далее – Администрация).
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан»; Подпрограмма 2 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска»; Подпрограмма 3 «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска».
Цели муниципальной программы	Улучшение социально-экономического положения населения муниципального образования город Минусинск.
Задачи муниципальной программы	1. Своевременное и адресное предоставление пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск. 2. Оказание информационной и консультационной, финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на территории муниципального образования город Минусинск; 3. Формирование эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей; Содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей; Реализация комплекса мер по предотвращению поступления на потребительский рынок товаров и услуг ненадлежащего качества, опасных для жизни, здоровья и окружающей среды, фальсифицированных товаров, оказания некачественных услуг населению; Обеспечение защиты населения от недоброкачественных товаров, работ, услуг.
Сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется с 2014 по 2027 годы
Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы	Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях представлены в приложении № 1 к Программе
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы в 2025–2027 годах за счет всех источников составляет 13 259,00 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 5 068,80 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 5 068,80 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; - подпрограмма 1 – 3 937,20 тыс. рублей; - подпрограмма 2 – 1 131,60 тыс. рублей; 2026 год – 4 095,10 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 4 095,10 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; - подпрограмма 1 – 3 937,20 тыс. рублей; - подпрограмма 2 – 157,90 тыс. рублей; 2027 год – 4 095,10 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 4 095,10 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; - подпрограмма 1 – 3 937,20 тыс. рублей; - подпрограмма 2 – 157,90 тыс. рублей.

I. Общая характеристика текущего состояния в сфере «Социально-экономической поддержки интересов населения»**1.1. Основные цели, задачи и сроки реализации Программы.**

Город, как социально – экономическая пространственная система – это, прежде всего, место проживания, отдыха и работы горожан. В качестве места жительства и деятельности человека город уникален и ценен как историческое наследие, совокупность социальных сетей, культурных ценностей, как местное сообщество, имеющее свой потенциал развития. Поэтому взаимосвязь экономических и социальных процессов в городе определяет, кто является главным действующим субъектом в выборе направления развития.

Одним из важных факторов, дающим оценку качественному состоянию и экономическому укладу жизни населения города Минусинска, является формирование доходной составляющей, характеризующей улучшение социально-экономического положения населения муниципального образования.

Малое и среднее предпринимательство, являясь одной из самых эффективных форм организации производственной и непродуцирующей деятельности, оказывает существенное влияние на экономическое развитие города — это насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами местного производства, решение проблем повышения уровня жизни и вопросов занятости населения путем создания и (или) сохранения рабочих

мест, увеличение налоговых поступлений в бюджет города.

Предпринимательство относится к числу приоритетных секторов экономики, имеющих принципиальное значение для экономической и политической стабильности, социальной мобильности общества, и выступает основным инструментом для создания цивилизованной конкурентной среды.

Программа социально-экономической поддержки интересов населения, позволит обеспечить предоставление мер социальной поддержки отдельной категории граждан, привлечь средства для развития местного производства, малого и среднего предпринимательства. В ходе реализации Программы могут быть созданы и (или) сохранены рабочие места, расширен ассортимент выпускаемой продукции и повышена конкурентоспособность местных производителей – получателей поддержки.

В целях улучшения социально-экономического положения населения муниципального образования разработаны программные мероприятия.

Мероприятия подпрограммы 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан» разработаны для социальной поддержки граждан, которым назначена пенсия за выслугу лет и имеющим стаж муниципальной службы.

Предоставление мер социальной поддержки гражданам муниципального образования город Минусинск, имеющим стаж муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет определена Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», является одной из функций государства, оказывается в форме ежемесячной доплаты к государственной пенсии.

Реализация мероприятий по повышению качества жизни отдельных категорий граждан позволит:

- своевременно исполнить принятые Администрацией города Минусинска обязательства по выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

Мероприятия подпрограммы 2 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска» разработаны с учетом необходимости решения проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства.

Реализация мероприятий по созданию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, популяризации и развитию социального предпринимательства в комплексе с сопутствующими мерами на муниципальном уровне позволит достичь следующих результатов:

- создать и (или) сохранить рабочие места;
- улучшить качество выпускаемой продукции местных производителей за счет приобретения новейшего оборудования, повысить конкурентоспособность продукции;
- обновить основные фонды и увеличить имущественный комплекс субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан, занимающихся перерабатывающим и обрабатывающим производством;
- повысить рыночную устойчивость ряда основных отраслей экономики в условиях жесткой конкуренции с товаропроизводителями из других регионов;
- привлечь инвестиции в секторе малого и среднего предпринимательства;
- повысить производительность труда;
- поднять размер налоговых доходов.

Мероприятия подпрограммы 3 «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска» направлены на:

- формирование эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей;
- содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей;
- реализацию комплекса мер по предотвращению поступления на потребительский рынок товаров и услуг ненадлежащего качества, опасных для жизни, здоровья и окружающей среды, фальсифицированных товаров, оказания некачественных услуг населению;
- обеспечение защиты населения от недоброкачественных товаров, работ, услуг.

II. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм

Подпрограмма 1. «Повышение качества жизни отдельной категории граждан»

Целью подпрограммы 1 является выполнение обязательств муниципального образования город Минусинск по повышению качества жизни отдельной категории граждан.

В рамках подпрограммы 1 решаются следующие задачи:

- своевременное и адресное предоставление пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск.

Подпрограмма 1 включает мероприятие:

мероприятие 1.1. Выплата, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы согласно решению Минусинского городского Совета депутатов от 24.10.2012 № 5-34р.

Подпрограмма 2. «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска».

Целью подпрограммы 2 является: обеспечение содействия в устойчивом функционировании и развитии малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, популяризации и развитии социального предпринимательства на территории города Минусинска, способствующего созданию и (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения.

В рамках подпрограммы 2 решаются следующие задачи:

- Оказание информационной и консультационной, финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на территории муниципального образования город Минусинск.

Подпрограмма 2 включает следующие мероприятия:

Мероприятие 2.1. Создание благоприятных условий для организации, ведения и развития бизнеса, способствующего созданию и (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения.

В рамках данного мероприятия проводится работа по предоставлению информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на территории муниципального образования город Минусинск, осуществляется информационно-консультационное сопровождение, повышение уровня информированности предпринимателей и самозанятых граждан города Минусинска;

Организовывается проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан курсов, семинаров и иных обучающих мероприятий, повышение уровня предпринимательской грамотности, проводится конкурс «Предприниматель года».

Данное мероприятие способствует формированию положительного имиджа предпринимательства, выявлению лучших примеров предпринимательской деятельности на территории города.

Мероприятие 2.2. Реализация инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях.

Мероприятие предполагает предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях.

Данное мероприятие стимулирует субъекты малого и среднего предпринимательства к модернизации производственных мощностей и созданию и (или) сохранению высокопроизводительных рабочих мест, строительству и реконструкции производственных помещений, росту масштабов производства, в том числе в рамках реализации инвестиционных проектов, а также стимулирует активность субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан развивать свою предпринимательскую деятельность.

Мероприятие 2.3 Реализация муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства.

Мероприятие стимулирует субъекты малого и среднего предпринимательства на начало своей предпринимательской деятельности, на дальнейшее её развитие, с целью привлечения инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства, создание и (или) сохранение рабочих мест.

Мероприятие предполагает предоставление грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства.

Мероприятие 2.4. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам муниципального имущества в аренду для развития деятельности.

В рамках данного мероприятия оказывается имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Поддержка осуществляется Администрацией города Минусинска в виде передачи во владение и (или) в пользование государственного или муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе

или на льготных условиях.

Подпрограмма 3 «Обеспечения защиты прав потребителей города Минусинска».

Целью подпрограммы 3 является создание на территории города Минусинска условий для эффективной защиты потребителями своих прав.

В рамках подпрограммы 3 решаются следующие задачи:

Формирование эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей; содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей, реализация комплекса мер по предотвращению поступления на потребительский рынок товаров и услуг ненадлежащего качества, опасных для жизни, здоровья и окружающей среды, фальсифицированных товаров, оказания некачественных услуг населению, обеспечение защиты населения от недоброкачественных товаров, работ, услуг.

Подпрограмма 3 включает в себя следующие мероприятия:

Мероприятие 3.1 Оказание консультаций потребителям по вопросам нарушения их прав.

Реализация данного мероприятия заключается в формировании эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей в городе Минусинск, организация и проведение семинаров, круглых столов с участием представителей малого и среднего предпринимательства и населением города Минусинска, предоставление консультационной поддержки организациям и индивидуальным предпринимателям по вопросам обеспечения защиты прав потребителей, организация и проведение просветительских мероприятий среди учащихся общеобразовательных учреждений об основах потребительских знаний;

Мероприятие 3.2 Размещение информационных материалов в средствах массовой информации касающихся вопросов защиты прав потребителей.

Реализация данного мероприятия направлена на содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в городе Минусинск в вопросах защиты прав потребителей; публикация в средствах массовой информации информационно-справочных материалов по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности.

Информация о мероприятиях подпрограмм муниципальной Программы представлена в приложении № 2 к Программе.

III. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы

Основной перечень нормативных правовых актов, необходимых для достижения конечных результатов настоящей Программы:

- Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Решение Минусинского городского Совета депутатов от 24.10.2012 № 5-34р «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск»;
- Решение Минусинского городского Совета депутатов от 25.11.2010 № 27-232р «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет Главе города Минусинска и депутатам Минусинского городского Совета депутатов, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе»;
- Постановление Администрации города Минусинска от 02.06.2020 № АГ-829-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» муниципальной услуги «Расчет, назначение, приостановка, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы, Главе города и депутатам Минусинского городского Совета депутатов, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе»;
- Постановление Администрации города Минусинска от 12.04.2021 № АГ-603-п «О проведении ежегодного городского конкурса «Предприниматель года»;
- Постановление Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 г. № 505-п «Об утверждении Государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»;
- Постановление Администрации города Минусинска от 28.02.2022 № АГ-342-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»;
- Постановление Администрации города Минусинска от

10.03.2022 № АГ-396-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»;

- Постановление Администрации города Минусинска от 04.08.2022 № АГ-1603-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности»;

- Постановление Администрации города Минусинска от 08.10.2021 № АГ-1788-п «Об утверждении перечня муниципального имущества города Минусинска, подлежащего предоставлению во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- Постановление Администрации города Минусинска от 29.09.2017 № АГ-1959-п «Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»;

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и другие нормативные правовые акты Российской Федерации;

- Постановление Администрации города Минусинска от 31.07.2013

№ АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации».

Перечень нормативных правовых актов Администрации города Минусинска, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы, ожидаемых к принятию, представлен в приложении № 5 к Программе.

IV. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Настоящая Программа сформирована исходя из принципов преемственности и с учетом опыта реализации программы в предыдущие годы в городе Минусинске.

В Программе определены целевые индикаторы:

- число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 000 человек населения;

- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций;

- уровень исполнения расходов, направленных на выплату, доставку и пересылку пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

Целевые индикаторы определяются на основании отчета о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Наличие данных целевых индикаторов определено в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

В Программе определены показатели результативности:

- количество лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших финансовую поддержку. Показатель определяется на основании отчета о реализации настоящей Программы в соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации»;

- количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы. Показатель определяется на основании отчета о реализации настоящей Программы в соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Ми-

нусинск, их формировании и реализации»;

- объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы. Показатель определяется на основании отчета о реализации настоящей Программы в соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации»;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку. Показатель определяется на основании отчета о реализации настоящей Программы в соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации».

Наличие данных показателей определено в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»;

- количество консультаций, полученных потребителями по вопросам нарушения их прав и обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей;

- количество опубликованных в средствах массовой информации материалов касающихся вопросов защиты прав потребителей.

Информация о составе и значениях целевых индикаторов и показателей представлена в приложении № 1 к Программе.

Методика измерения и (или) расчета целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы представлена в приложении № 6 к Программе.

V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Ответственным исполнителем за реализацию мероприятий настоящей Программы является Администрация города Минусинска.

По результатам участия муниципального образования город Минусинск в конкурсных отборах муниципальных образований, бюджетам которых предоставляются субсидии из краевого бюджета на финансирование отдельных мероприятий Программы.

Средства краевого бюджета, направляемые на финансирование мероприятий Программы, распределяются и расходуются в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами Администрации города Минусинска.

Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели решением Минусинского городского Совета депутатов о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы предоставлена в приложении № 3 к Программе.

Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам финансирования представлено в приложении № 4 к Программе.

VI Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан»

Паспорт подпрограммы 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан» (далее – подпрограмма 1)
Исполнители подпрограммы	Администрация города Минусинска, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»
Исполнители мероприятий	Администрация города Минусинска, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»
Цель подпрограммы	Целью подпрограммы 1 является выполнение обязательств муниципального образования город Минусинск по повышению качества жизни отдельной категории граждан

Задачи подпрограммы	Своевременное и адресное предоставление пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск
Показатели результативности подпрограммы	Количество лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет
Сроки реализации подпрограммы	2014-2027 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 в 2025-2027 годах составляет 11 811,60 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 3 937,20 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 3 937,20 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 3 937,20 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 3 937,20 тыс. рублей, - краевой бюджет 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 3 937,20 рублей в том числе: - бюджет города – 3 937,20 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

Предоставление мер социальной поддержки гражданам муниципального образования город Минусинск, имеющим стаж муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет определена Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», является одной из функций государства, направленной на обеспечение их социальной защищенности. Поддержка оказывается в форме ежемесячной доплаты к государственной пенсии.

В городе Минусинске 53 человека, замещавших должности муниципальной службы, являющихся получателями пенсии за выслугу лет. Выполнение обязательств муниципального образования город Минусинск по повышению качества жизни отдельной категории граждан обуславливает необходимость реализации подпрограммных мероприятий.

Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы выполняется на основе достижений целевого показателя.

Реализация мероприятий позволит обеспечить достижение цели подпрограммы, в том числе:

- количество лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет не менее 53 человек.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Основной целью подпрограммы 1 является:

- выполнение обязательств муниципального образования город Минусинск по повышению качества жизни отдельной категории граждан.

Во исполнение поставленной цели подпрограммы 1 предусмотрены задачи:

- своевременное и адресное предоставление пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск.

Используемый программно-целевой метод позволит обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

При реализации подпрограммы 1 Администрация города Минусинска осуществляет следующие полномочия:

- мониторинг реализации подпрограммных мероприятий;
- соблюдение действующего законодательства при исполнении подпрограммных мероприятий;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Показатели результативности подпрограммы приведены в приложении № 1 к Программе.

Посредством данного показателя результативности определяется степень исполнения поставленной цели и задач.

Сроки выполнения подпрограммы 1 2014 – 2027 годы.

Выбор подпрограммного мероприятия основывается на обязательных полномочиях муниципального образования город Минусинск.

3. Механизм реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы 1 осуществляется за счет средств бюджета города.

Решение задачи «Своевременное и адресное предоставление пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск» осуществляется в порядке, определяемых законами Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы», от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском

крае», решением Минусинского городского Совета депутатов от 24.12.2012 № 5-34р «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Минусинск», решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.11.2010 № 27-232рр «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсии за выслугу лет Главе города Минусинска и депутатам Минусинского городского Совета депутатов, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе»;

Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация города Минусинска.

Финансирование расходов осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов.

Организацию работы по реализации подпрограммы 1 осуществляет Администрация города Минусинска. Исполнитель подпрограммы 1 является Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия».

Администрация города Минусинска несет ответственность за реализацию подпрограммы 1, достижение конечных результатов и осуществляет:

- исполнение мероприятия подпрограммы, мониторинг ее реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятия подпрограммы;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы;
- контроль за достижением конечного результата подпрограммы;
- ежегодную оценку эффективности реализации подпрограммы.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляется Администрацией города Минусинска, являющейся получателем средств бюджета города.

Исполнители мероприятий несут персональную ответственность за исполнение мероприятий, достижение целевых индикаторов и показателей результативности муниципальных программ и подпрограмм, ответственными исполнителями (исполнители мероприятий) которых они являются.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках достижения цели и выполнения задачи подпрограмма 1 включает следующие основные мероприятия по социальной поддержке отдельной категории граждан: выплата, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы согласно решению Минусинского городского Совета депутатов от 24.10.2012 № 5-34р. Реализация мероприятия подпрограммы 1 позволит в полном объеме обеспечить предоставление мер социальной поддержки отдельной категории граждан, установленных законами Российской Федерации, тем самым способствовать повышению уровня и качества жизни отдельной категории граждан.

Подпрограммное мероприятие отражено в перечне мероприятий в приложении № 2 к Программе.

Подпрограммное мероприятие позволит обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы 1.

Мероприятия подпрограммы 1 реализуются за счет средств бюджета города.

Общий объем средств на реализацию подпрограммы 1 составляет 11 811,60 тыс. рублей, в том числе:

2025 год – 3 937,20 тыс. рублей в том числе:

- бюджет города – 3 937,20 тыс. рублей,

- краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей,

- федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 3 937,20 тыс. рублей в том числе:

- бюджет города – 3 937,20 тыс. рублей,

- краевой бюджет 0,00 тыс. рублей,

- федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей;

2027 год – 3 937,20 рублей в том числе:

- бюджет города – 3 937,20 тыс. рублей,

- краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей,

- федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

Н.А. СКАЧКОВА,
директор МКУ,

Централизованная бухгалтерия.

Подпрограмма 2 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска»

Паспорт подпрограммы «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан горо-

да Минусинска»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 2 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска» (далее – подпрограмма 2)
Исполнители подпрограммы	Администрация города Минусинска
Исполнители мероприятий	Администрация города Минусинска
Цель подпрограммы	Целью подпрограммы 2 является обеспечение содействия в устойчивом функционировании и развитии малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, популяризации и развитии социального предпринимательства на территории города Минусинска, способствующего созданию и (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения.
Задачи подпрограммы	Оказание информационной и консультационной, финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на территории муниципального образования город Минусинск.
Показатели результативности подпрограммы	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших финансовую поддержку. Количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства. 3. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы. 4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку.
Сроки реализации подпрограммы	2014-2027 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 в 2025-2027 годах составляет 1 447,40 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 1 131,60 тыс. рублей в т. ч.: - бюджет города – 1 131,60 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 157,90 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 157,90 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 157,90 тыс. рублей в том числе: - бюджет города – 157,90 тыс. рублей, - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

Малый бизнес является важной составной частью рыночной экономической системы, предприятия малого бизнеса действуют практически во всех секторах экономики. При этом конкуренция, являющаяся основным условием работы малых предприятий, делает малый бизнес наиболее динамичным и открытым для инноваций сектора экономики.

В муниципальном образовании город Минусинск зарегистрировано на 01.01.2025 года субъектов малого и среднего предпринимательства в количестве 2340 единиц, в том числе 637 юридических лиц и 1703 индивидуальных предпринимателей.

Количество субъектов МСП за 2024 год увеличилось на 1,6 %, или на 36 единиц по сравнению с 2023 годом.

Непроизводственная сфера деятельности (прежде всего торговля, общественное питание) остается более привлекательной, чем производственная.

На 01.01.2025 года среднесписочная численность работников, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая микропредприятия, составила 35,41 % от численности всех предприятий и организаций муниципального образования город Минусинск.

На протяжении последних лет в развитии малого и среднего предпринимательства города Минусинска преобладают позитивные тенденции.

Активизация действий муниципальных органов в части поддержки малого и среднего предпринимательства, является в настоящее время более чем актуальной.

Однако существует ряд факторов, сдерживающих развитие предпринимательства:

- нехватка собственных оборотных средств;
- ограниченный доступ к кредитным ресурсам (в основном из-за недостаточности ликвидного, имущественного обеспечения);
- постоянный рост цен на энергоносители и сырье;
- усиливающаяся конкуренция со стороны крупных и сетевых компаний федерального уровня;
- низкий уровень предпринимательской культуры населения и квалификации кадров, занятых на малых и средних предприятиях,

сложность в подборе необходимых кадров.

Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан являются:

- заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием помощи;
- доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;
- равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в настоящей Программе;
- оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- открытость процедур оказания поддержки.

Комплекс мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан включает в себя:

- предоставление консультационно-информационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на базе существующей инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- реализацию финансовой поддержки;
- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества для осуществления предпринимательской деятельности;
- участие администрации города в конкурсном отборе на софинансирование муниципальных программ поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью получения средств из вышестоящих бюджетов в соответствии с государственной программой Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности", утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п.

Оценка эффективности реализации подпрограммы 2 проводится ежегодно на основе системы целевых показателей, которая обеспечивает мониторинг их динамики за анализируемый период с целью уточнения или корректировки поставленных задач и мероприятий.

В результате реализации мероприятий подпрограммы 2 ожидаются следующие социально-экономические результаты:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших финансовую поддержку за период реализации подпрограммы 2;
- количество созданных и (или) сохранённых рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы 2 (нарастающим итогом);
- объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы 2;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку.

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности подпрограммы 2 представлены в приложении № 1 к Программе.

Реализация мероприятий подпрограммы 2 позволит сформировать благоприятную экономическую среду для развития предпринимательства, что, в свою очередь, приведет к повышению благосостояния горожан, росту занятости населения, повышению конкурентоспособности продукции, работ, услуг, производимых в городе.

Также реализация мероприятий подпрограммы 2 решает ряд задач, таких как:

- сокращение численности безработных;
- увеличение количества перерабатывающих и обрабатывающих производств;
- снижение инвестиционных и предпринимательских рисков;
- обновление основных фондов и увеличение имущественного комплекса субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, занимающихся обрабатывающим производством;
- повышение рыночной устойчивости ряда основных отраслей экономики в условиях жесткой конкуренции с товаропроизводителями из других регионов, в первую очередь обрабатывающих производств;
- повышение производительности труда;
- повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, зарегистрированных на территории муниципального образования город Минусинск;
- улучшение качества производимой продукции (качества предоставляемых услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан;
- увеличение размера налоговых доходов муниципального образования город Минусинск.

Интегральный эффект от реализации подпрограммы 2 заключается в создании благоприятного предпринимательского климата на территории муниципального образования город Минусинск.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Целью подпрограммы 2 является обеспечение содействия в устойчивом функционировании и развитии малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, популяризации и развитии социального предпринимательства на территории города Минусинска, способствующего созданию (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения.

Основной задачей подпрограммы 2 является оказание информационной и консультационной, финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на территории муниципального образования город Минусинск.

Срок реализации подпрограммы 2: 2014 - 2027 годы.

Показатели результативности подпрограммы 2 приведены в приложении № 1 к Программе.

При реализации мероприятий подпрограммы 2 ожидаются следующие социально-экономические результаты:

- обеспечение роста налоговых поступлений в местный бюджет от деятельности предприятий малого и среднего бизнеса;
- увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику города;
- привлечение инвестиций в малое и среднее предпринимательство;
- увеличение численности работников, занятых в малом и среднем предпринимательстве;
- обеспечение благоприятного климата для предпринимательской деятельности, активной позиции предпринимателей в решении социально-экономических проблем города.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы 2 осуществляется в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности» законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края и города Минусинска.

Механизм реализации подпрограммы 2 предполагает ее дальнейшее совершенствование с учетом меняющихся условий осуществления предпринимательской деятельности, связанных с изменением действующих норм и правил.

Для эффективной реализации подпрограммы 2 предусмотрены следующие механизмы поддержки:

1. Информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан. Данный вид включает в себя организацию и проведение обучающих тренинг-семинаров по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности, информированность начинающих и действующих предпринимателей.

2. Финансовая поддержка, оказывается действующим субъектам малого и среднего бизнеса и самозанятым гражданам на развитие предпринимательской деятельности, а также возмещение части затрат в связи с ее осуществлением.

С целью оказания финансовой поддержки Администрация города Минусинска осуществляет предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам.

Критерии отбора получателей субсидий: размер и виды затрат, подлежащих финансовому обеспечению (возмещению); условия, порядок предоставления субсидий; порядок возврата субсидий в бюджет города в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении; порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий; положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями определяются правовыми актами Администрации города Минусинска.

Средства на финансирование мероприятий подпрограммы 2 направляются из бюджета города.

Кроме того, могут быть привлечены средства краевого и (или) федерального бюджетов по результатам участия муниципально-образовательного города Минусинск в конкурсных отборах субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются суб-

сидии из федерального и (или) краевого бюджета на поддержку малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан.

Уполномоченным органом по реализации подпрограммы 2 является Администрация города Минусинска, которая выполняет следующие функции:

- принимает решение о сроках начала и окончания конкурсного отбора, а также, в случае необходимости, о приостановлении, возобновлении либо проведении дополнительного отбора;
- размещает информацию о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Администрации города Минусинска;
- осуществляет прием конкурсных заявок на участие в отборе;
- предоставляет заявителям разъяснения по вопросам проведения отбора;
- организует деятельность комиссии по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам муниципального образования город Минусинск;
- рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям порядков предоставления субсидии, утвержденных нормативно-правовыми актами Администрации города Минусинска;
- принимает решение о допуске заявителей или об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе на предоставление субсидии;
- заключает соглашение о предоставлении субсидии с субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами, в пользу которых принято решение о предоставлении субсидии;
- контролирует выполнение получателями субсидии условий заключенного с ними соглашения.

3. Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам оказывается в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества для осуществления предпринимательской деятельности.

С целью оказания имущественной поддержки Управление экономики и имущественных отношений Администрации города Минусинска осуществляет предоставление муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам.

Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется Администрацией города Минусинска в виде передачи во владение и (или) в пользование государственного или муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Перечень муниципального имущества утвержден Постановлением Администрации города Минусинска от 08.10.2021 № АГ-1788-п.

Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска несет ответственность за реализацию подпрограммы 2, достижение конечных результатов и осуществляет:

- исполнение мероприятия подпрограммы, мониторинг ее реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Исполнители мероприятий несут персональную ответственность за исполнение мероприятий, достижение целевых индикаторов и показателей результативности муниципальных программ и подпрограмм, ответственными исполнителями (исполнители мероприятий) которых они являются.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммные мероприятия позволят обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

Механизм поддержки и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в рамках подпрограммы предусматривает осуществление следующих мероприятий:

Мероприятие 2.1. Создание благоприятных условий для организации, ведения и развития бизнеса, способствующего созданию и (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения;

В рамках данного мероприятия проводится работа по предоставлению информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на территории муниципального образования город

Минусинск, осуществляется информационно-консультационное сопровождение, повышение уровня информированности предпринимателей и самозанятых граждан города Минусинска;

Организовывается проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан курсов, семинаров и иных обучающих мероприятий, повышение уровня предпринимательской грамотности, проводится конкурс «Предприниматель года».

Данное мероприятие способствует формированию положительного имиджа предпринимательства, выявлению лучших примеров предпринимательской деятельности на территории города.

Мероприятие 2.2. Реализация инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях.

Мероприятие предполагает предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях.

Данное мероприятие стимулирует субъекты малого и среднего предпринимательства к модернизации производственных мощностей и созданию (или) сохранению высокопроизводительных рабочих мест; строительству и реконструкции производственных помещений, росту масштабов производства в том числе в рамках реализации инвестиционных проектов, а также стимулирует активность субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан развивать свою предпринимательскую деятельность.

Мероприятие 2.3. Реализация муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства.

Мероприятие стимулирует субъекты малого и среднего предпринимательства на начало своей предпринимательской деятельности, на дальнейшее её развитие, с целью привлечения инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства, создание (или) сохранение рабочих мест;

Мероприятие предполагает предоставление грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.

Мероприятие 2.4. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам муниципальной имущества в аренду для развития деятельности.

В рамках данного мероприятия оказывается имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Поддержка осуществляется Администрацией города Минусинска в виде передачи во владение и (или) в пользование государственного или муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе или на льготных условиях.

Подпрограммные мероприятия отражены в перечне мероприятий в приложении № 2 к Программе.

Объем расходов бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы 2 составляет 1 447,40 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2025 год – 1 131,60 тыс. рублей в т. ч.:
- бюджет города – 1 131,60 тыс. рублей,
 - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей,
 - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей;
- 2026 год – 157,90 тыс. рублей в т. ч.:
- бюджет города – 157,90 тыс. рублей,
 - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей,
 - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей;
- 2027 год – 157,90 тыс. рублей в т. ч.:
- бюджет города – 157,90 тыс. рублей,
 - краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей,
 - федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике
и финансам - руководитель управления
экономики и имущественных отношений
администрации города Минусинска.

Подпрограмма 3 «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска»

Паспорт подпрограммы «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 3 «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска» (далее – подпрограмма 3)
---------------------------	--

Исполнители подпрограммы	Администрация города Минусинска
Исполнители мероприятий	Администрация города Минусинска
Цель подпрограммы	Целью подпрограммы 3 является создание на территории города Минусинска условий для эффективной защиты потребителями своих прав
Задачи подпрограммы	Формирование эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей; Содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей; Реализация комплекса мер по предотвращению поступления на потребительский рынок товаров и услуг ненадлежащего качества, опасных для жизни, здоровья и окружающей среды, фальсифицированных товаров, оказания некачественных услуг населению; Обеспечение защиты населения от недоброкачественных товаров, работ, услуг.
Показатели результативности подпрограммы	1. Количество консультаций, полученных потребителями по вопросам нарушения их прав и обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей 2. Количество опубликованных в средствах массовой информации материалов, касающихся вопросов защиты прав потребителей
Сроки реализации подпрограммы	2023-2027
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма 3 не требует финансового обеспечения

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

Национальная политика в сфере защиты прав потребителей заняла прочные позиции в социальных и экономических преобразованиях нашей страны. Она осуществляется во взаимосвязи общим курсом экономических и правовых реформ с учетом их влияния на экономическое положение граждан на потребительском рынке товаров, работ, услуг.

Правовой основой защиты прав потребителей в Российской Федерации является Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и другие нормативные правовые акты Российской Федерации.

В настоящее время организационную основу потребительской политики составляет сформированная система защиты прав потребителей.

На практике отработаны схемы реализации Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей». Одним из приоритетных направлений в работе контролирующих органов является профилактика, предупреждение и пресечение нарушений в сфере продажи товаров и услуг и их устранение в добровольном порядке. При этом используются различные методы и формы, информационная и просветительская работа с привлечением средств массовой информации, консультирование и оказание практической помощи в разрешении конфликтных ситуаций не только потребителям, но и предпринимателям.

Одним из важных приоритетов в определении направлений деятельности по предупреждению нарушений на потребительском рынке является работа с обращениями граждан, которая позволяет выявить и систематизировать наиболее неблагоприятные сферы деятельности с высоким уровнем нарушений законодательства о защите прав потребителей. Структура обращений граждан со значительной степенью точности отражает состояние потребительского рынка.

Вместе с тем, стремительное развитие современного рынка товаров и услуг приводит к обозначению новых проблем правового, экономического, организационного и социального характера.

Рынок товаров и услуг не может обеспечить всем потребителям равных возможностей во взаимоотношениях с хозяйствующими субъектами. Появление новых методов продажи товаров посредством сетевых супермаркетов, развитие дистанционного способа продаж, долевого строительства, потребительского кредитования, медицинских и туристических услуг, жилищно-коммунальная реформа и другие новшества не всегда положительно сказываются на потребительских отношениях, имеющих значительное влияние на социально-экономическое положение потребителей. В числе основных причин обращений граждан является непредоставление хозяйствующими субъектами информации о товарах (работах, услугах), их изготовителях (исполнителях, продавцах), нарушения сроков исполнения услуг, а также продажа товаров и предоставление услуг ненадлежащего качества.

В современных условиях для поддержки потребителей необходимо постоянное воздействие государства на организацию и поддержание упорядоченных отношений в сфере потребительской политики, воспитание новых членов общества, подготовленных к защите своих потребительских прав цивилизованным путем. Не-

обходима своевременная и комплексная оценка последствий для потребителей новшеств на современном потребительском рынке товаров и услуг (например, в сфере жилищно-коммунального хозяйства), оценка результатов изменения законодательства в сфере защиты прав потребителей, выявления пробелов в нем и подготовка предложений по совершенствованию нормативной базы.

Для повышения эффективности защиты прав потребителей на территории города Минусинска необходим переход на новый уровень защиты прав потребителей, для чего необходимы новые организационные подходы, объединения усилий всех структур, оказывающих влияние на эту сферу общественных отношений.

Реализация мероприятий, предусмотренных настоящей подпрограммой, позволит решить обозначенные задачи и будет способствовать повышению уровня защищенности потребителей, снижению социальной напряженности в обществе.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Основной целью подпрограммы 3 является создание на территории города Минусинска условий для эффективной защиты потребителями своих прав. Во исполнение поставленной цели подпрограммы предусмотрены задачи:

- формирование эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей;
- осуществление повышения правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей;
- реализация комплекса мер по предотвращению поступления на потребительский рынок товаров и услуг ненадлежащего качества, опасных для жизни, здоровья и окружающей среды, фальсифицированных товаров, оказания некачественных услуг населению;
- обеспечение защиты населения от недоброкачественных товаров, работ, услуг.

Для достижения целей и задач подпрограммы 3 принятие нормативных правовых актов не требуется.

Информация для потребителей размещается на официальном сайте администрации города Минусинска.

Показатели результативности подпрограммы 3 приведены в приложении № 1 к Программе.

3. Механизм реализации подпрограммы

Ресурсное обеспечение мероприятий, направленных на реализацию подпрограммы 3, за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников не предусмотрено.

Основные ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

Мероприятие по оказанию консультаций потребителям по вопросам нарушения их прав формирование эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей на территории города Минусинск направлено на повышение уровня правовой грамотности, информированности потребителей о потребительских свойствах товаров (работ, услуг), в том числе об изменениях

в реформируемых секторах потребительского рынка (жилищно-коммунальное хозяйство, образование, медицинские услуги и др.).

Мероприятие по размещению информационных материалов в средствах массовой информации касающихся вопросов защиты прав потребителей направлено на повышение уровня доступности информации о товарах (работах, услугах), необходимой потребителям для реализации предоставленных им законодательством прав.

Реализация мероприятий осуществляется на принципах партнерства и взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования город Минусинск, территориальных органов Красноярского края, общественных организаций.

Исполнители мероприятий несут персональную ответственность за исполнение мероприятий, достижение целевых индикаторов и показателей результативности муниципальных программ и подпрограмм, ответственными исполнителями (исполнители мероприятий) которых они являются.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В целях обеспечения решения конкретных задач в рамках подпрограммы 3 сформирован перечень мероприятий:

Мероприятие 3.1 «Оказание консультаций потребителям по вопросам нарушения их прав». Реализация данного мероприятия заключается в формировании эффективной и доступной системы обеспечения защиты прав потребителей в городе Минусинск, организация и проведение семинаров, круглых столов с участием представителей малого и среднего предпринимательства и населением города Минусинска, предоставление консультационной поддержки организациям и индивидуальным предпринимателям по вопросам обеспечения защиты прав потребителей, организация и проведение просветительских мероприятий среди учащихся общеобразовательных учреждений об основах потребительских знаний.

Мероприятие 3.2 «Размещение информационных материалов в средствах массовой информации, касающихся вопросов защиты прав потребителей». Реализация данного мероприятия направлена на содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в городе Минусинск в вопросах защиты прав потребителей; публикация в средствах массовой информации информационно-справочных материалов по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности.

Подпрограмма 3 не требует финансового обеспечения.

Информация об исполнителях и сроках исполнения мероприятий подпрограммы представлена в приложении № 2 к Программе.

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике
и финансам - руководитель управления
экономики и имущественных отношений
администрации города Минусинска.

Приложение № 1 к муниципальной программе
«Социально-экономическая поддержка
интересов населения города Минусинска»

СВЕДЕНИЯ

о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единица измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности	Значения показателей			
						2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Муниципальная программа «Социально-экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»								
2	Целевой индикатор 1 Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	x	отчет о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	по итогам года	328,85	331,14	332,23	332,66
3	Целевой индикатор 2 Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	x	отчет о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	по итогам года	35,41	35,49	35,55	35,63

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единица измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности	Значения показателей			
						2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	Целевой индикатор 3 Уровень исполнения расходов, направленных на выплату, доставку и пересылку пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы	%	x	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета ф. 0503127	по итогам года	100	Не менее 99	Не менее 99	Не менее 99
5	Подпрограмма 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан»								
6	Показатель результативности: Количество лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет	чел.	0,20	сводный реестр лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет.	ежемесячно	54	не менее 53	не менее 54	не менее 54
7	Подпрограмма 2 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска»								
8	Показатель результативности: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших финансовую поддержку	единиц	0,20	Реестр получателей поддержки за счет средств местного и краевого бюджетов по мероприятиям муниципальной программы «Социально-экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»	ежеквартально	23	8	8	8
9	Показатель результативности: Количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы	единиц	0,20	Реестр получателей поддержки за счет средств местного и краевого бюджетов по мероприятию муниципальной программы, в целях софинансирования которого предоставлена Субсидия Муниципального образования город Минусинск	ежеквартально	366	8	8	8
10	Показатель результативности: Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы	млн. рублей	0,20	Отчет о достижении значений результатов использования Субсидии	ежеквартально	22,44	20,0	20,1	20,2
11	Показатель результативности: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку (показатель введен с 2017 года)	единиц		Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку	ежеквартально				
12	Подпрограмма 3 «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска»								
13	Показатель результативности: Количество консультаций, полученных потребителями по вопросам нарушения их прав и обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей	шт.	0,10	Обращения граждан по вопросам нарушения потребительских прав	по итогам года	6	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5
14	Показатель результативности: Количество опубликованных в средствах массовой информации материалов касающихся вопросов защиты прав потребителей	шт.	0,10	Официальный сайт Администрации города Минусинска	по итогам года	5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5

Приложение № 2 к муниципальной программе
«Социально-экономическая поддержка
интересов населения города Минусинска»

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограмма 1 «Повышение качества жизни отдельной категории граждан»						

2	1.1. Выплата, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы согласно решению Минусинского городского Совета депутатов от 24.10.2012 № 5-34р	Администрация города Минусинска	2014	2027	Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в городе Минусинске	Неисполнение расходных обязательств местного бюджета	П. 6
3 Подпрограмма 2 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска»							
4	2.1. Создание благоприятных условий для организации, ведения и развития бизнеса, способствующего созданию и (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения	Администрация города Минусинска	2014	2027	Развитие бизнеса, способствующего созданию и (или) сохранению рабочих мест, развитию реального сектора экономики, пополнению бюджета города Минусинска, обеспечению занятости населения	Снижение количества СМСП, снижение доходов в бюджет города	П. 9
5	2.2. Реализация инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях	Администрация города Минусинска	2014	2027	Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства, создание и (или) сохранение рабочих мест	Снижение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства	Пп. 8, 9, 10
6	2.3. Реализация муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства	Администрация города Минусинска	2022	2027	Привлечение инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства оказание финансовой поддержки, создание и (или) сохранение рабочих мест	Снижение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства	Пп. 8, 9
7	2.4. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам муниципального имущества в аренду для развития деятельности	Администрация города Минусинска	2017	2027	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку	Снижение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства	П. 11
8 Подпрограмма 3 «Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска»							
9	3.1 Оказание консультаций потребителям по вопросам нарушения их прав	Администрация города Минусинска	2023	2027	Количество рассмотренных обращений граждан и их консультирование по вопросам защиты прав потребителей	Отсутствие удовлетворенности граждан в получение информации	П. 13
10	3.2 Размещение информационных материалов в средствах массовой информации касающихся вопросов защиты прав потребителей	Администрация города Минусинска	2023	2027	Количество публикаций в средствах массовой информации информационно-справочных материалов по вопросам защиты прав потребителей в различных сферах деятельности	Отсутствие удовлетворенности граждан в получение информации	П. 14

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Социально-экономическая поддержка
интересов населения города Минусинска»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
				ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	Текущий финансовый год (2025 год)	Первый год планового периода (2026 год)	Второй год планового периода (2027 год)	Итого на период
1	Муниципальная программа	Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска	всего расходные обязательства по программе, в том числе:	X	X	X	X	5 068,80	4 095,10	4 095,10	13 259,00
			Администрация города Минусинска	X	X	X	X	5 068,80	4 095,10	4 095,10	13 259,00
2	Подпрограмма 1.	Повышение качества жизни отдельной категории граждан	Всего	X	X	X	X	3 937,20	3 937,20	3 937,20	11 811,60
			Администрация города Минусинска	005	1001	1110087610	310	3 937,20	3 937,20	3 937,20	11 811,60
3	Мероприятие 1.1.	Выплата, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы согласно решению Минусинского городского Совета депутатов от 24.10.2012 № 5-34р	Администрация города Минусинска	005	1001	1110087610	310	3 937,20	3 937,20	3 937,20	11 811,60

4	Подпрограмма 2.	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска	Всего	X	X	X	X	1 131,60	157,90	157,90	1 447,40
			Администрация города Минусинска	X	X	X	X	1 131,60	157,90	157,90	1 447,40
5	Мероприятие 2.2	Реализация инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях	Администрация города Минусинска	005	0412	11200S6610	810	947,38	157,90	157,90	1 263,18
6	Мероприятие 2.3	Реализация муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства	Администрация города Минусинска	005	0412	11200S6680	810	184,22	0,00	0,00	184,22

Приложение № 4 к муниципальной программе
«Социально-экономическая поддержка
интересов населения города Минусинска»

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

тыс. рублей

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		Всего	В том числе по годам		
			Текущий финансовый год (2025 год)	Первый год планового периода (2026 год)	Второй год планового периода (2027 год)
1	Всего по программе «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»	13 259,00	5 068,80	4 095,10	4 095,10
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	13 259,00	5 068,80	4 095,10	4 095,10
4	2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
5	3. Федеральный бюджет				
6	4. Внебюджетные источники				
7	5. Другие бюджеты				
8	Подпрограмма 1, всего	11 811,60	3 937,20	3 937,20	3 937,20
9	По источникам финансирования:				
10	1. Бюджет города	11 811,60	3 937,20	3 937,20	3 937,20
11	2. Краевой бюджет				
12	3. Федеральный бюджет				
13	4. Внебюджетные источники				
14	5. Другие бюджеты				
15	Подпрограмма 2, всего	1 447,40	1 131,60	157,90	157,90
16	По источникам финансирования:				
17	1. Бюджет города	1 447,40	1 131,60	157,90	157,90
18	2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
19	3. Федеральный бюджет				
20	4. Внебюджетные источники				
21	5. Другие бюджеты				
22	Подпрограмма 3, всего	0,0	0,0	0,0	0,0
23	По источникам финансирования:	0,0	0,0	0,0	0,0
24	1. Бюджет города	0,0	0,0	0,0	0,0
25	2. Краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
26	3. Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
27	4. Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
28	5. Другие бюджеты				

ПЕРЕЧЕНЬ**нормативных правовых актов Администрации города Минусинска, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы**

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	Постановление Администрации города Минусинска о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 10.03.2022 № АГ-396-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»	Утверждает порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Администрация города Минусинска	II квартал 2025
2	Постановление Администрации города Минусинска о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 28.02.2022 № АГ-342-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»	Утверждает порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях	Администрация города Минусинска	II квартал 2025
3	Постановление Администрации города Минусинска о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 04.08.2022 № АГ-1603-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства»	Утверждает порядок предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности	Администрация города Минусинска	II квартал 2025

Приложение № 6 к муниципальной программе
«Социально-экономическая поддержка
интересов населения города Минусинска»

МЕТОДИКА**измерения и (или) расчета целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы****I. Описание целевых индикаторов**

Целевой индикатор 1: "Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения"

Единица измерения: единиц

Источник информации: отчет о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления

Расчет целевого индикатора: формула для расчета целевого индикатора (Количество малых и микропредприятий, ед. + Количество средних предприятий, ед. + Количество индивидуальных предпринимателей, ед.) / Численность постоянного населения муниципального, городского округа (муниципального района) на конец отчетного года, чел. x 10 000.

Периодичность определения значения целевого индикатора: по итогам года

Целевой индикатор 2: "Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций"

Единица измерения: %

Источник информации: отчет о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления

Расчет целевого индикатора: формула для расчета целевого индикатора (Количество индивидуальных предпринимателей, ед. + Среднесписочная численность работников малых и микропредприятий, чел. + Среднесписочная численность работников у индивидуальных предпринимателей (наемных работников), чел. + Среднесписочная численность работников средних предприятий, чел.) / (Количество индивидуальных предпринимателей, ед. + Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций (без субъектов малого предпринимательства), чел. + Среднесписочная численность работников малых и микропредприятий, чел. + Среднесписочная численность работников у индивидуальных предпринимателей (наемных работников), чел.) x 100.

Периодичность определения значения целевого индикатора: по итогам года

Разъяснения к индикатору: (при наличии) и т.д.

Целевой индикатор 3: "Уровень исполнения расходов, направленных на выплату, доставку и пересылку пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы"

Единица измерения: %

Источник информации: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета ф. 0503127

Расчет целевого индикатора: формула для расчета целевого индикатора:

$$U = P / A \times 100\%,$$

где:

U- Уровень исполнения расходов, направленных на выплату, доставку и пересылку пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы.

P – кассовые расходы по выплате, доставке и пересылке пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в отчетном финансовом году;

A – объем бюджетных ассигнований, доведенных на выплату, доставку и пересылку пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы за отчетный финансовый год.

Периодичность определения значения целевого индикатора: по итогам года

II. Описание показателей результативности

Показатели результативности подпрограммы 1 "Повышение качества жизни отдельной категории граждан".

1. Показатель результативности: "Количество лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет."

Единица измерения: чел.

Источник информации: сводный реестр лиц, являющихся получателями пенсии за выслугу лет.

Расчет показателя результативности: прямой подсчет

Периодичность определения значения показателя результативности: ежемесячно

Показатели результативности подпрограммы 2 "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан города Минусинска".

1. Показатель результативности: "Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших финансовую поддержку"

Единица измерения: единиц

Источник информации: Реестр получателей поддержки за счет средств местного и краевого бюджетов по мероприятиям муниципальной программы «Социально-экономическая поддержка интересов населения города Минусинска»

Периодичность определения значения показателя результативности: ежеквартально

2. Показатель результативности: "Количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы"

Единица измерения: единиц

Источник информации: Реестр получателей поддержки за счет средств местного и краевого бюджетов по мероприятию муниципальной программы, в целях софинансирования которого предоставлена Субсидия Муниципальное образование город Минусинск

Периодичность определения значения показателя результативности: ежеквартально

3. Показатель результативности: "Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы"

Единица измерения: млн. рублей

Источник информации: Отчет о достижении значений результатов использования Субсидии.

Периодичность определения значения показателя результатив-

ности: ежеквартально

4. Показатель результативности: "Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку (показатель введен с 2017 года)"

Единица измерения: единиц

Источник информации: Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку

Периодичность определения значения показателя результативности: ежеквартально

Показатели результативности подпрограммы 3 "Обеспечение защиты прав потребителей города Минусинска".

1. Показатель результативности: "Количество консультаций, полученных потребителями по вопросам нарушения их прав и обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей"

Единица измерения: штук

Источник информации: Обращения граждан по вопросам нарушения потребительских прав

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года.

2. Показатель результативности: "Количество опубликованных в средствах массовой информации материалов касающихся вопросов защиты прав потребителей"

Единица измерения: штук

Источник информации: Официальный сайт Администрации города Минусинска

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2025

№АГ-504-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2033-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлениями Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях эффективного управления муниципальным имуществом муниципального образования город Минусинск и формирования бюджета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 №АГ-2033-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска» (с изменениями от 01.04.2014 № АГ 628-п, от 11.06.2014 № АГ-1175-п, от 10.09.2014 № АГ-1813-п, от 31.10.2014 № АГ-2232-п, от 31.12.2014 №АГ-2649, от 30.12.2015 № АГ-2578-п, от 10.08.2016 № АГ-1307-п, от 28.10.2016 № АГ-1891-п, от 15.11.2016 № АГ-2031-п, от 30.12.2016 № АГ-2400-п, от 17.01.2017 АГ- 47-п, от 20.03.2017 № АГ-403-п, от 30.03.2017 № АГ-482-п, от 31.10.2017 № АГ-2165-п, от 27.12.2017 № АГ-2651-п, от 30.05.2018 № АГ- 826-п, от 30.10.2018 № АГ-1835-п, от 24.12.2018 № АГ-2255-п, 19.03.2019 № АГ-410-п, 06.11.2019 № АГ-2034-п, № 2438 от 31.12.2019, № АГ-1979-п от 31.10.2019г., № АГ- от № АГ-227-п 19.02.2020, № АГ- 830-п от 02.06.2020г., № АГ-1211-п от 27.07.20г., от 25.08.2020 № АГ-1456-п, от 05.10.2020 № АГ-1817-п, от 25.10.2020 № АГ-2209-п, от 18.12.2020 № АГ-2390-п, от 30.12.2020 № АГ-2503-п, от 29.03.2021 № АГ-483-п, от 31.03.2021 №АГ-512, от 23.07.2021 №АГ-1289-п, от 30.09.2021 №АГ-1753-п; от 29.10.2021 №АГ-1921-п; от 11.11.2021 № АГ -1975-п; от 31.12.2021 №АГ- 2357-п; от 28.03.2022 №АГ-485-п; от 19.05.2022 №АГ-912-п; 07.08.2022 №АГ-1825-п; от 03.10.2022 АГ-2013-п; от 28.10.2022 №АГ-2288-п; 30.12.2022 №АГ-2824-п; от 30.03.2023 №АГ-558-п; от 15.06.2023 №АГ-1183-п; от 24.08.2023 №АГ-1782-п; 24.10.2023 №АГ-2202-п; от 29.12.2023 №АГ- 2646-п; от 26.02.2024 №АГ-324-п; от 26.02.2024 №АГ-325-п; от 12.04.2024 №АГ-647-п; от 10.06.2024 №АГ-1001-п; от 08.11.2024 №АГ-1974-п) внести следующие изменения:

приложение к постановлению администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2033-п изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставлю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяются к правоотношениям, возникающим с 01 января 2025 года.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.**

Приложение к постановлению администрации города Минусинска от 26.03.2025 № АГ-504-п

Приложение к постановлению администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2033-п

**Муниципальная программа «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»
Паспорт муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»**

Наименование муниципальной программы	«Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска» (далее – муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрации города Минусинска (далее – Администрация)
Структура муниципальной программы, перечень подпрограмм, отдельных мероприятий (при наличии)	- Подпрограмма 1. «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества» -Подпрограмма 2. «Земельно-имущественные отношения города Минусинска» -Подпрограмма 3. «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»
Цели муниципальной программы	- Формирование, развитие, управление и эффективное использование объектов движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Минусинска, оценка состояния и рационального планирования работ по дальнейшему развитию дорожной сети по средствам паспортизации, проведение мероприятий по сохранению объектов культурного наследия. - Управление и эффективное использование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Минусинск. - Создание условий для развития муниципального образования город Минусинск
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение государственной регистрацией права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости. 2. Вовлечение объектов муниципальной собственности города Минусинска в хозяйственный оборот. 3. Исполнение переданных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа жилыми помещениями. 4. Управление и эффективное использование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Минусинск 5. Обеспечение содержания общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений в части оплаты взносов на капитальный ремонт Региональному фонду капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края. 6. Обеспечение содержания имущества казны в надлежащем состоянии. 7. Инвентаризация объектов движимого имущества, представляющих историко-культурную ценность и являющихся неотъемлемой частью недвижимых памятников истории и культуры. 8. Модернизация материально-технической базы муниципального образования город Минусинск. Приобретение в муниципальную собственность оборудования. 9. Организация работы в сфере земельных отношений и предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков.

Сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется с 2014-2027 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы	Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях представлены в приложении № 1 к Программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 519 552,86 тыс. рублей, в том числе: 2025 год 319 460,72 тыс. рублей в т.ч.: бюджет города – 52 590,42 тыс. рублей. краевой бюджет – 266 870,30 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2026 год – 113 286,77 тыс. рублей в т.ч.: бюджет города – 20 601,97 тыс. рублей. краевой бюджет – 92 684,80 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2027 год – 86 805,37 тыс. рублей в т.ч.: бюджет города – 20 601,97 тыс. рублей. краевой бюджет – 66 203,40 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

1. Общая характеристика текущего состояния в сфере «Эффективного управления муниципальным имуществом».

Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация правомочий собственника - владение, пользование и распоряжение, требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью является правоустанавливающих и право подтверждающих документов, ведение единого, полного учета объектов муниципальной собственности, оформление в установленном порядке документов, подтверждающих права на землю, а также ведение единого, полного учета оформленных земельных участков.

Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры муниципальной собственности города Минусинска с учетом разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, передачи имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, из одного уровня собственности в другой.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности города Минусинска, являются залогом целостности имущества города Минусинска.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации Программы достигается за счет проведения структурных изменений в системе учета муниципальной собственности, проведения целостной политики в области земельных отношений, позволяющих обеспечить эффективное использование муниципальной собственности города Минусинска.

Прямой экономический эффект от реализации программных мероприятий состоит в увеличении доходов бюджета города за счет роста поступлений доходов от распоряжения и использования муниципальной собственностью арендной платы за землю, поступлений от выкупа земельных участков в собственность, земельный налог.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки и налогообложения недвижимости, а также управления и распоряжения недвижимостью, взимания платы за использование земельных участков, управление и распоряжение землей как одного из основных видов недвижимого имущества и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики города.

Решение проблем, связанных с формированием муниципальной собственности программно-целевым методом, обусловлено его высокой эффективностью, возможностью сбалансированного и последовательного выполнения мероприятий.

Основные преимущества программно-целевого метода заключаются в том, что он позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы, а также способствует эффективному планированию и мониторингу результатов реализации Программы. В рамках Программы определены показатели, которые позволяют ежегодно оценивать результаты реализации мероприятий.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:

- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных ме-

роприятий;

- ухудшение социально-экономической ситуации;
- неэффективное использование средств бюджета города, выделенных на реализацию мероприятий Программы.

2. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм

Реализация программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством в рамках подпрограмм:

- «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества»;
- «Земельно-имущественные отношения города Минусинска»;
- «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»

Основными целями подпрограмм являются:

- Формирование, развитие, управление и эффективное использование объектов движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Минусинска, оценка состояния и рационального планирования работ по дальнейшему развитию дорожной сети по средствам паспортизации, проведение мероприятий по сохранению объектов культурного наследия.

- Управление и эффективное использование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Минусинск.

- Создание условий для развития муниципального образования город Минусинск.

В рамках Подпрограмм планируется реализация следующих мероприятий:

1. Мероприятие 1.1 «Государственная регистрация права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости».

Государственная регистрация права муниципальной собственности предполагает подготовку правоустанавливающих документов, а также технической документации на каждый объект недвижимости. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество определен федеральным законодательством Российской Федерации.

2. Мероприятие 1.2 «Оценка недвижимости и регулирование отношений по муниципальной собственности». Вовлечение объектов муниципальной собственности города Минусинска в хозяйственный оборот.

Полномочия собственника при вовлечении объектов муниципальной собственности в гражданско-правовой оборот, а также принятие муниципальной собственностью объектов движимого/недвижимого имущества, заключаются в осуществлении оценки, экспертизы в том числе санитарно-эпидемиологической, проведение замеров обследований объектов движимого/недвижимого имущества, экономическое обоснование, с целью обеспечения защиты имущественных интересов города Минусинска в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Проведение рыночной оценки стоимости арендной платы объектов движимого/недвижимого имущества, позволяет увеличить доходную часть бюджета города.

3. Мероприятие 1.3 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225)». Приобретение жилых помещений в целях реализации Закона Красноярского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Реализация данного мероприятия заключается в обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет краевого бюджета.

4. Мероприятие 1.4 «Оплата Региональному фонду капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений».

Реализация данной функции заключается в выполнении обязанности собственника жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда в оплате стоимости капитального ремонта общего имущества собственников в многоквартирных домах.

5. Мероприятие 1.5 «Содержание имущества казны».

Реализация данного мероприятия заключается в содержании имущества казны, находящегося в муниципальной собственности в надлежащем состоянии.

6. Мероприятие 1.6 «Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия»

в том числе включающее мероприятия:

1.6.1. «Проведение работ (этапов работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения (проведение ремонтно-реставрационных работ)».

Данное мероприятие включает в себя ремонтно-реставрационные работы, авторский надзор, научное руководство, научно-реставрационный отчет, научно-техническое сопровождение объектов культурного наследия регионального значения.

7. Мероприятие 1.7 «Сохранение и популяризация объектов культурного наследия».

В рамках реализации мероприятия предусмотрены работы по изготовлению эскизов, информационных табличек, работы и монтаж изготовленных табличек и иных мероприятий, связанных с популяризацией объектов культурного наследия, работы по текущему ремонту объектов культурного наследия регионального значения.

8. Мероприятие 2.1 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений».

Реализация данного мероприятия заключается в выполнении работ по выдаче разрешений на захоронения, выполнении кадастровых работ и обращении с заявлениями о постановке объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, выполнении работ, необходимых для рассмотрения обращений граждан и юридических лиц в сфере земельных отношений и подготовка ответов на них, выполнение работ, необходимых для организации электронного документооборота в сфере земельных отношений, выполнение работ, необходимых для участия в судебных заседаниях, административных делах и рассмотрении протестов и представлений прокуратуры, выполнение работ, необходимых для ведения архива документов на земельные участки, расположенные на территории города Минусинска, а также выполнение муниципальных функций, связанных с образованием и распоряжением земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена. Выполнение работ, необходимых для выдачи ордеров на проведение земляных работ и контроля за их выполнением заключается в выдаче ордеров на производство земляных работ и контроль за их выполнением относится к функциям органов местного самоуправления и является обязательным.

9. Мероприятие 2.2. «Проведение технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета.»

Реализация данной функции заключается в оформлении прав на земельные участки. Распоряжение земельными участками и иными объектами недвижимости невозможно без технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав, а также проведения рыночной оценки стоимости в отношении земельных участков и иных объектов, права на которые оформляются путем проведения аукционов.

10. Мероприятие 3.1 «Приобретение объектов движимого имущества в муниципальную собственность». Данное мероприятие направлено на приобретение в муниципальную собственность машин и механизмов в целях создания условий для развития инфраструктуры муниципального образования.

Мероприятие 3.2 «Средства на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества». Данное мероприятие направлено на приобретение в муниципальную собственность машин и механизмов в целях создания условий для развития инфраструктуры муниципального образования.

3. Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы.

Реализация программных мероприятий будет производиться в соответствии со следующими основными нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной

деятельности в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Законом Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае»;

Решением Минусинского городского Совета депутатов от 04.03.2010 № 22-186р «Об утверждении правил производства земляных работ на территории муниципального образования город Минусинск, о внесении изменений в решения Минусинского городского Совета депутатов от 24.04.2008 № 7-41р, от 24.03.2009 № 14-114р»;

Решением Минусинского городского Совета депутатов от 24.03.2009 № 14-115р «Об арендной плате за землю»;

Решением Минусинского городского Совета депутатов от 26.02.2016 № 36-260р «Об утверждении положения о муниципальной казне муниципального образования город Минусинск»; (в актуальной редакции от 05.12.2016);

Решением Минусинского городского Совета депутатов от 01.03.2012 № 42-331р «Об утверждении Методики определения арендной платы за пользование объектами муниципальной собственности города Минусинска» (с изменением от 26.02.2016 № 36-258р, от 05.12.2016);

Решением Минусинского городского Совета депутатов от 24.03.2009 № 14-116р «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Минусинска» (в актуальной редакции от 23.10.2009 № 18-156р, 05.12.2016 № 43-308р, 17.05.2017 № 47-336р);

Постановлением Администрации города Минусинска от 16.03.2017 № АГ-368-п «Об утверждении порядка взаимодействия органов и учреждений по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями специализированного жилищного фонда при реализации полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями специализированного жилищного фонда»;

Постановлением Администрации города Минусинска от 16.03.2017 № АГ-369-п «Об утверждении порядка формирования, управления и пользования муниципальным специализированным жилищным фондом муниципального образования город Минусинск для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы рассчитаны на основе прогноза их динамики с учетом имеющихся тенденций и их изменения при сохранении имеющегося уровня финансирования.

Целевыми индикаторами программы являются:

- Количество выписок из ЕГРН подтверждающие регистрации права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости.

- Площадь земельных участков на территории муниципального образования город Минусинск, в отношении которых оформлены права на земельные участки в соответствии с требованиями действующего законодательства в текущем году.

Показатели результативности:

- Количество объектов недвижимости муниципальной собственности, города Минусинска, в отношении которых получены технические планы.

- Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости.

- Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска жилых помещений.

- Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт от начисленных региональным оператором за жилье/не жилые помещения, размещенные в МКД, находящиеся в муниципальной собственности.

- Количество отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества.

- Количество объектов, в отношении которых проведены работы (этапы работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения.

- Количество обращений граждан и юридических лиц, по вопросам в сфере земельных отношений и земляных работ.

- Количество отчетов об оценке рыночной стоимости.

- Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска машин и механизмов (оборудование).

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и вне-

бюджетных источников

Финансовое обеспечение мероприятий программы осуществляется за счет средств бюджета города, краевого и федерального бюджета и составляет

519 552,86 тыс. рублей, в том числе:

2025 год – 319 460,72 тыс. рублей;

2026 год – 113 286,77 тыс. рублей;

2027 год – 86 805,37 тыс. рублей;

Общий объем финансирования подпрограммы 1 «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципально-го имущества» составляет – 438 737,38 тыс. рублей, в том числе:

2025 год – 272 266,74 тыс. рублей;

2026 год – 96 476,02 тыс. рублей;

2027 год – 69 994,62 тыс. рублей;»

Общий объем финансирования подпрограммы 2 «Земельно-имущественные отношения города Минусинска» составляет – 50 811,94 тыс. рублей, в том числе:

2025 год – 17 190,44 тыс. рублей;

2026 год – 16 810,75 тыс. рублей;

2027 год – 16 810,75 тыс. рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск» составляет 30 003,54 тыс. рублей, в том числе:

2025 год – 30 003,54 тыс. рублей;

2026 год – 00,0 тыс. рублей;

2027 год – 00,0 тыс. рублей.

Администрация города Минусинска, несет ответственность за реализацию и достижение конечных результатов отдельных и основных мероприятий программы.

Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.

Информация о расходах на реализацию муниципальной программы в разрезе подпрограмм (в том числе мероприятий) и отдельных мероприятий по годам приведена в Приложении 4 к программе.

Информация о распределении планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования приведена в Приложении 5 к программе.

6. Подпрограммы муниципальной программы**Подпрограмма 1 «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества»
Паспорт подпрограммы**

1	Наименование подпрограммы	«Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества»
2	Исполнитель подпрограммы	Администрация города Минусинска
3	Исполнитель Мероприятий подпрограммы	Администрация города Минусинска;
4	Цель подпрограммы	Формирование, развитие, управление и эффективное использование объектов движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Минусинска, оценка состояния и рационального планирования работ по дальнейшему развитию дорожной сети по средствам паспортизации, проведение мероприятий по сохранению объектов культурного наследия.
5	Задачи подпрограммы	1. Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости. 2. Вовлечение объектов муниципальной собственности города Минусинска в хозяйственный оборот. 3. Исполнение переданных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа жилыми помещениями. 4. Обеспечение содержания общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений в части оплаты взносов на капитальный ремонт Региональному фонду капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края. 5. Обеспечение содержания имущества казны в надлежащем состоянии. 6. Инвентаризация объектов движимого имущества, представляющих историко-культурную ценность и являющихся неотъемлемой частью недвижимых памятников истории и культуры.

6	Показатели результативности подпрограммы	1. Количество объектов недвижимости муниципальной собственности, города Минусинска, в отношении которых получены технические планы. 2. Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости. 3. Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска жилых помещений. 4. Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт от начисленных региональным оператором за жилые/не жилые помещения, размещенные в МКД, находящееся в муниципальной собственности. 5. Количество отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества. 6. Количество объектов, в отношении которых проведены работы (этапы работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения.
7	Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2027 годы
8	Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 438 737,38 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 272 266,74 тыс. рублей в т.ч.: бюджет города – 5 396,44 тыс. рублей. Краевой бюджет – 266 870,30 тыс. рублей. Федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2026 год – 96 476,02 тыс. рублей в т.ч.: бюджет города – 3 791,22 тыс. рублей. Краевой бюджет – 92 684,80 тыс. рублей. Федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2027 год – 69 994,62 тыс. рублей в т.ч.: бюджет города – 3 791,22 тыс. рублей. Краевой бюджет – 66 203,40 тыс. рублей. Федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы.

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация правомочий собственника - владение, пользование и распоряжение, требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью является наличие правоустанавливающих и право подтверждающих документов, ведение единого, полного учета объектов муниципальной собственности.

Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры муниципальной собственности города Минусинска с учетом разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, передачи имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, из одного уровня собственности в другой.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности города Минусинска, являются залогом целостности имущества г. Минусинска.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации Программы достигается за счет проведения структурных изменений в системе учета муниципальной собственности, позволяющих обеспечить эффективное использование муниципальной собственности города Минусинска.

Прямой экономический эффект от реализации программных мероприятий состоит в увеличении доходов бюджета города за счет роста поступлений доходов от распоряжения и использования муниципальной собственности города Минусинска.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки и налогообложения недвижимости, а также управления и распоряжения недвижимостью и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики города.

Решение проблем, связанных с формированием муниципальной собственности программно-целевым методом, обусловлено его высокой эффективностью, возможностью сбалансированного и последовательного выполнения мероприятий.

Основные преимущества программно-целевого метода заключаются в том, что он позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, а также способствует эффективному планированию и мониторингу результатов реализации подпрограммы. В рамках подпрограммы определены показатели, которые позволяют ежегодно оценивать результаты реализации мероприятий.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:

- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий;
- ухудшение социально-экономической ситуации;
- неэффективное использование средств бюджета города, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Основной целью подпрограммы является:

формирование, развитие, управление и эффективное использование объектов движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Минусинска, оценка состояния и рационального планирования работ по дальнейшему развитию дорожной сети по средствам паспортизации, проведение мероприятий по сохранению объектов культурного наследия.

В рамках Подпрограммы 1 планируется реализация следующих мероприятий:

1. Мероприятие 1.1 «Государственная регистрация права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости».

Государственная регистрация права муниципальной собственности предполагает подготовку правоустанавливающих документов, подготовку технической документации на каждый объект недвижимости. Выполнение кадастровых работ. Маршрутное обследование объектов, подготовка специализированной информации. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество определен федеральным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

2. Мероприятие 1.2 «Оценка недвижимости и регулирование отношений по муниципальной собственности».

Вовлечение объектов в хозяйственный оборот, проведение аудиторских мероприятий.

Полномочия собственника при вовлечении объектов муниципальной собственности в гражданско-правовой оборот, а также принятие в муниципальную собственность объектов движимого/недвижимого имущества заключаются в осуществлении оценки объектов движимого/недвижимого имущества, получении заключений, изготовлении справок об имении/неимении права собственности, экономическом обследовании, обеспечении защиты имущественных интересов города Минусинска в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Проведение рыночной оценки стоимости/арендной платы объектов движимого/недвижимого имущества, позволяет увеличить доходную часть бюджета города. Проведение аудиторских мероприятий позволяет получить комплексную оценку финансово-хозяйственной деятельности.

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

3. Мероприятие 1.3 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225)».

Реализация данного мероприятия заключается в обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по средствам исполнения Закона Красноярского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

4. Мероприятие 1.4 «Оплата Региональному фонду капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений».

Реализация данного мероприятия заключается в оплате обязательств по уплате взносов за капитальный ремонт муниципальных жилых и нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, находящиеся в муниципальной собственности.

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

5. Мероприятие 1.5 «Содержание имущества казны».

Реализация данного мероприятия заключается в содержании имущества казны, находящегося в муниципальной собственности в надлежащем состоянии (проведение мелкосрочного, текущего и капитального ремонта).

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

6. Мероприятие 1.6 «Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия».

Мероприятие 1.6.1. «Проведение работ (этапов работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения (проведение ремонтно-реставрационных работ)».

Данное мероприятие включает в себя ремонтно-реставрационные работы (этапы работ), авторский надзор, научное руководство, научно-реставрационный отчет, научно-техническое сопровождение по объектам культурного наследия регионального значения.

Объекты культурного наследия регионального значения, в отношении которых планируется проведение работ по мероприятию: - «Дом жилой с флигелем и воротами усадьбы Пашенных, посл. четв. XIX в.» ул. Октябрьская, 62.

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

7. Мероприятие 1.7 «Сохранение и популяризация объектов культурного наследия».

В рамках реализации мероприятия предусмотрены работы по изготовлению эскизов, информационных табличек, работы и монтаж изготовленных табличек и иных мероприятий, связанных с популяризацией объектов культурного развития, работы по текущему ремонту объектов культурного наследия регионального значения.

Исполнитель мероприятия МКУ «Централизованная бухгалтерия».

Сроки реализации подпрограммы – 2014-2027 гг.

3. Механизм реализации подпрограммы.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств городского, краевого и федерального бюджетов.

Главными распорядителями бюджетных средств являются Администрация города Минусинска.

Реализация предусмотренных подпрограммой мероприятий по оценке рыночной стоимости объектов недвижимости, подготовкой технической документации на объекты недвижимости, составлению справок и отчетов, проведению аудита осуществляется за счет средств местного бюджета на основании муниципальных контрактов, заключаемых в соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Мероприятие по содержанию имущества казны, направлено на содержание имущества казны, находящегося в муниципальной собственности в надлежащем состоянии. Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Финансирование подпрограммы в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и лиц, к ним приравненных, осуществляется за счет субвенций на реализацию Закона Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Приобретение жилых помещений осуществляется по средствам заключения муниципальных контрактов, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Законом Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка».

Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия включает в себя мероприятия: выполнение работ по мониторингу состояния объектов культурного наследия, разработке комплектов (разделов) научно –проектной документации на работы по сохранению объектов культурного наследия, выполнения работ (этапов работ) по сохранению объектов культурного наследия (консервация, ремонт, реставрация, приспособление объектов культурного наследия для современного использования, ремонтно-реставрационные работы, технический и авторский надзор, научное руководство, научно-реставрационный отчет, научно-техническое сопровождение) мероприятия реализуются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок размещения товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Финансирование подпрограммы осуществляется в соответствии со сметой расходов.

Администрация города Минусинска, несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечных результатов, целевое и эффективное использование финансовых средств, вы-

деляемых на выполнение подпрограммы.

Администрация города Минусинска, осуществляет:

- исполнение мероприятий подпрограммы, мониторинг ее реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы;
- контроль за достижением конечного результата подпрограммы;

Исполнители мероприятий несут персональную ответственность за исполнение мероприятий, достижение целевых индикаторов и показателей результативности муниципальных программ и подпрограмм, ответственными исполнителями (исполнители мероприятий) которых они являются.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий об исполнителях и сроках исполнения мероприятий подпрограммы представлена в приложении 2 к настоящей программе, о главном распорядителе бюджетных средств, объемах и источниках финансирования мероприятий подпрограммы – в приложениях 4,5 к настоящей муниципальной программе.

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике
и финансам - руководитель управления
экономики и имущественных отношений
администрации города Минусинска.

Подпрограмма 2 «Земельно-имущественные отношения города Минусинска»

Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	«Земельно-имущественные отношения города Минусинска»
2	Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство»
3	Исполнитель мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство»
4	Цель подпрограммы	Управление и эффективное использование земельных участков, расположенных на территории муниципального образования город Минусинск
5	Задачи подпрограммы	Организация работы в сфере земельных отношений и предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков. Проведение инвентаризации мест захоронения и оцифровка записей о захоронениях.
6	Показатели результативности подпрограммы	1. Количество обращений граждан и юридических лиц, по вопросам в сфере земельных отношений и земляных работ; 2. Количество отчетов об оценке рыночной стоимости.
7	Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2027 годы
8	Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 50 811,94 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 17 190,44 тыс. рублей в т.ч.; бюджет города – 17 190,44 тыс. рублей. краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2026 год – 16 810,75 тыс. рублей в т.ч.; бюджет города – 16 810,75 тыс. рублей. краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2027 год – 16 810,75 тыс. рублей в т.ч.; бюджет города – 16 810,75 тыс. рублей. краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

С 2003 года на территории города Минусинская проводится комплексная работа по реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере земельных отношений.

В 2011 году для реализации этих полномочий создано муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» (далее – МКУ «ЗиГ»). Основными направлениями деятельности данного учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Минусинска в сфере земельных отношений.

МКУ «ЗиГ» осуществляет полномочия по подготовке всей необходимой документации, для реализации органами местного само-

управления своих полномочий в сфере земельных отношений, за исключением тех, которые могут быть осуществлены только должностными лицами органов местного самоуправления, а именно – принятие решений о предоставлении земельных участков, подписание правоустанавливающих документов в сфере земельных отношений и осуществление муниципального земельного контроля.

Одним из важнейших условий эффективного управления земельными ресурсами является оформление в установленном порядке документов, подтверждающих права на землю, а также ведение единого, полного учета оформленных земельных участков.

Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры органов местного самоуправления города Минусинска.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации подпрограммы достигается за счет проведения целостной политики в области земельных отношений, позволяющей обеспечить эффективное использование земельных ресурсов города Минусинска.

Прямой экономический эффект от реализации программных мероприятий состоит в увеличении доходов бюджета за счет роста поступлений доходов (арендная плата за землю, поступления от выкупа земельных участков в собственность, земельный налог) от мероприятий, связанных с распоряжением земельными участками.

Реализация комплекса программных мероприятий позволит обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки и взимания платы за использование земельных участков, а также управление и распоряжение землей как одного из основных видов недвижимого имущества и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики города.

Решение проблем, связанных с решением вопросов земельных отношений программно-целевым методом, обусловлено его высокой эффективностью, возможностью сбалансированного и последовательного выполнения мероприятий.

Основными преимуществами программно-целевого метода являются в том, что он позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, а также способствует эффективному планированию и мониторингу результатов реализации подпрограммы. В рамках подпрограммы определены показатели, которые позволяют ежегодно оценивать результаты реализации мероприятий.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:

- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий;
- ухудшение социально-экономической ситуации;
- неэффективное использование средств городского бюджета, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Основная цель подпрограммы – это управление и эффективное использование земельными участками, расположенными на территории муниципального образования город Минусинск.

Достижение поставленной цели возможно при условии выполнения задачи по предоставлению юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду, собственность земельных участков за счет выполнения следующих мероприятий:

1. Мероприятие 2.1 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений».

Реализация данного мероприятия заключается в выполнении работ по выдаче разрешений на захоронения, выполнении кадастровых работ и обращении с заявлениями о постановке объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, выполнение работ, необходимых для рассмотрения обращений граждан и юридических лиц в сфере земельных отношений и подготовка ответов на них, выполнение работ, необходимых для организации электронного документооборота в сфере земельных отношений, выполнение работ, необходимых для участия в судебных заседаниях, административных делах и рассмотрения протестов и представлений прокуратуры, выполнение работ, необходимых для ведения архива документов на земельные участки, расположенные на территории города Минусинска. Выполнение работ, необходимых для подготовки документов на земельные участки, расположенные на территории города Минусинска. Исполнитель мероприятия муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство».

Данные виды работ относятся к полномочиям органов местного самоуправления и являются для них обязательными.

Кроме того, эти работы являются комплексными мероприятиями-

ми, которые включают в себя взаимодействие с заявителями, выполнение кадастровых работ на оформляемые земельные участки, взаимодействие с органами местного самоуправления (отдел архитектуры и градостроительства и иные структурные подразделения Администрации города Минусинска), органы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Таким образом, в рамках реализации данного мероприятия осуществляется оказание муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам, а также выполнение муниципальных функций, связанных с образованием и распоряжением земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена. Выполнение работ, необходимых для выдачи ордеров на проведение земляных работ и контроля за их выполнением. Решением Минусинского городского Совета депутатов от 29.06.2021 № 42-274р утверждены правила благоустройства территории муниципального образования город Минусинск.

Данными правилами, в том числе, установлен единый порядок производства земляных работ на территории города Минусинска.

Согласно указанным Правилам полномочия по выдаче ордеров на производство земляных работ возложены на МКУ «ЗиГ».

Выдача ордеров на производство земляных работ и контроль за их выполнением относится к функциям органов местного самоуправления и является обязательным.

2. Мероприятие 2.2. «Проведение технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета».

Оформление прав на земельные участки, распоряжение данными участками и иными объектами невозможно без технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав, а также проведения рыночной оценки стоимости в отношении земельных участков и иных объектов, права на которые оформляются путем проведения аукционов.

Реализация данного мероприятия заключается в оформлении прав на земельные участки. Распоряжение земельными участками и иными объектами невидимости невозможно без технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав, а также проведения рыночной оценки стоимости в отношении земельных участков и иных объектов, права на которые оформляются путем проведения аукционов. Исполнитель мероприятия муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство».

Выбор подпрограммных мероприятия основывается на эффективности решения поставленной задач.

Реализация мероприятия подпрограммы позволит обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

При реализации подпрограммы управление осуществляет следующие полномочия:

- мониторинг реализации подпрограммного мероприятия;
- контроль за соблюдением действующего законодательства при исполнении подпрограммного мероприятия;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении 4 к настоящей программе.

Посредством данных целевых индикаторов определяется степень исполнения поставленной цели и задач.

3. Механизм реализации подпрограммы

Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация города Минусинска. МКУ «ЗиГ» выполняет функции получателя бюджетных средств и несет ответственность за реализацию подпрограммных мероприятий.

В случае невозможности выполнения МКУ «ЗиГ» каких-либо работ необходимых для реализации одного из программных мероприятий, учреждение вправе привлечь для их выполнения сторонние организации, при условии соблюдения требований действующего законодательства.

Контроль за ходом реализации Программы в части показателей результативности, оценки результативности и планируемых результатов осуществляется управлением экономики администрации города Минусинска.

Исполнители мероприятий несут персональную ответственность за исполнение мероприятий, достижение целевых индикаторов и показателей результативности муниципальных программ и подпрограмм, ответственными исполнителями (исполнителями мероприятий) которых они являются.

Размещение заказов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Администрация города Минусинска осуществляет организацию управления и контроль за реализацией подпрограммы, а также:

- координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- контроль за достижением конечного результата подпрограммы;
- ежегодную оценку эффективности реализации подпрограммы.

МКУ «ЗиГ» несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечных результатов, а также:

- осуществляет непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы;
- обеспечение целевого расходования бюджетных средств.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Информация об исполнителях и сроках исполнения мероприятий подпрограммы представлена в приложении 2 к настоящей Программе, о главным распорядителе бюджетных средств, объемах и источниках финансирования мероприятий подпрограммы – в приложениях 4, 5 к настоящей Программе.

Ю.В. АТАМАНЕНКО,
директор МКУ «ЗиГ».

Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск» Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	«Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»
2	Исполнитель подпрограммы	Администрация города Минусинска
3	Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация города Минусинска
4	Цель подпрограммы	Создание условий для развития муниципального образования город Минусинск
5	Задачи подпрограммы	Модернизация материально-технической базы муниципального образования город Минусинск. Приобретение в муниципальную собственность оборудования.
6	Показатели результативности подпрограммы	Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска машин и механизмов (оборудования).
7	Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2027 годы
8	Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 30 003,54 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 30 003,54 тыс. рублей в т. ч.; бюджет города – 30 003,54 тыс. рублей. краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2026 год – 0,00 тыс. рублей в т. ч.; бюджет города – 0,00 тыс. рублей. краевой бюджет 0,00 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2027 год – 0,00 тыс. рублей в т. ч.; бюджет города – 0,00 тыс. рублей. краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. федеральный бюджет – 0,00 тыс. рублей.

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация правомочий собственника - владение, пользование и распоряжение, требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Основные преимущества программно-целевого метода заключаются в том, что он позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, а также способствует эффективному планированию и мониторингу результатов реализации подпрограммы. В рамках подпрограммы определены показатели, которые позволяют ежегодно оценивать результаты реализации мероприятий.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:

- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий;

- ухудшение социально-экономической ситуации;
- неэффективное использование средств бюджета города, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы.

Отсутствие финансирования на развитие инфраструктуры города ведет к значительному износу основных фондов всех отраслей, что отражается на стабильности работы объектов, на качестве предоставляемых услуг и в целом на социальной напряжен-

ности среди населения.

Высокий износ основных фондов организаций и предприятий обусловлен:

недостаточным объемом государственного, муниципального и частного инвестирования;

ограниченностью собственных средств организаций и предприятий на капитальный ремонт, реконструкцию и обновление основных фондов.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Основной целью подпрограммы является:

Создание условий для развития муниципального образования город Минусинск.

Мероприятие 3.1

«Приобретение объектов движимого имущества в муниципальную собственность»

Данное мероприятие направленно на приобретение в муниципальную собственность машин и механизмов в целях создания условий для развития инфраструктуры муниципального образования.

Мероприятие 3.2

«Средства на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества».

Данное мероприятие направленно на приобретение в муниципальную собственность машин и механизмов в целях создания условий для развития инфраструктуры муниципального образования.

Исполнитель мероприятия Администрация города Минусинска.

При реализации подпрограммы Администрация города Минусинска осуществляет следующие полномочия:

мониторинг реализации подпрограммных мероприятий;

соблюдение действующего законодательства при исполнении подпрограммных мероприятий;

подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении 1 к настоящей программе.

Посредством данных целевых индикаторов определяется степень исполнения поставленной цели и задач.

Выбор подпрограммных мероприятий основывается на эффективности решения поставленных задач.

Используемый программно-целевой метод позволит обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

3. Механизм реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города и краевого бюджета.

Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация города Минусинска.

Реализация мероприятия, предусмотренного подпрограммой 3, осуществляется путем размещения заказов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд.

Размещение заказов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок размещения товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Муниципальным заказчиком при реализации мероприятия, предусмотренного подпрограммой, является Администрация города Минусинска.

Приобретаемые в рамках реализации мероприятий подпрограммы специализированная техника и имущество являются муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством.

Организацию работы по реализации подпрограммы осуществляет Администрация города Минусинска.

Финансирование подпрограммы осуществляется в соответствии со сметой расходов.

Администрация города Минусинска несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечных результатов, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Администрация города Минусинска осуществляет:

исполнение мероприятий подпрограммы, мониторинг ее реализации;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

подготовку отчетов о реализации подпрограммы;

контроль за достижением конечного результата подпрограммы;

Исполнители мероприятий несут персональную ответственность за исполнение мероприятий, достижение целевых индикаторов и показателей результативности муниципальных программ и подпрограмм, ответственными исполнителями (исполнители мероприятий) которых они являются.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Информация об исполнителях и сроках исполнения мероприятий подпрограммы представлена в приложении 2 к настоящей Программе, о главном распорядителе бюджетных средств, объемах и источниках финансирования мероприятий подпрограммы – в приложениях 4, 5 к настоящей Программе.

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике
и финансам - руководитель управления
экономики и имущественных отношений
администрации города Минусинска.

Приложение № 1 к муниципальной программе
«Эффективное управление муниципальным
имуществом города Минусинска»

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единица измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности	Значения показателей			
						2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»									
1	Целевой индикатор 1: Количество выписок из ЕГРН подтверждающие регистрации права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости	шт.	X	реестр муниципального имущества города Минусинска	по итогам года	98	100	100	100
2	Целевой индикатор 2: Площадь земельных участков на территории муниципального образования город Минусинск, в отношении которых оформлены права на земельные участки в соответствии с требованиями действующего законодательства в текущем году	га.	X	сведения из ЕГРН	по итогам года	38,9470	25	25	25
Подпрограмма 1 «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества»									

3	Показатель результативности: Количество объектов недвижимости муниципальной собственности, города Минусинска, в отношении которых получены технические планы	шт.	0,1	Реестр муниципального имущества города Минусинска	по итогам года	35	50	50	50
4	Показатель результативности: Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	шт.	0,1	сводный реестр оценок/заключений/справок	по итогам года	364	100	100	100
5	Показатель результативности: Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска жилых помещений	шт.	0,1	Реестр муниципального имущества города Минусинска	по итогам года	9	20	20	15
6	Показатель результативности: Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт от начисленных региональным оператором за жилые / не жилые помещения, размещенные в МКД, находящееся в муниципальной собственности	%	0,1	Реестр муниципального имущества города Минусинска	по итогам года	100	100	100	100
7	Показатель результативности: Количество отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества	шт.	0,1	сводный реестр отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества	по итогам года	10	1		
8	Показатель результативности: Количество объектов, в отношении которых проведены работы (этапы работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения.	шт.	0,1	заключенные контракты / муниципальные контрактам в указанном направлении	по итогам года	5	1		
	Показатель результативности: Количество объектов культурного наследия, которые подлежат популяризации	шт.	0,1	муниципальный контракт в указанном направлении	по итогам года	5	1		
Подпрограмма 2 «Земельно-имущественные отношения города Минусинска»									
9	Показатель результативности: Количество обращений граждан и юридических лиц, по вопросам в сфере земельных отношений и земляных работ	шт.	0,1	сведения, содержащиеся в государственной межведомственной информационной системе электронного документооборота Правительства края и иных органов исполнительной власти края «Енисей-СЭД»	по итогам года	2640	2650	2650	2650
10	Показатель результативности: Количество отчетов об оценке рыночной стоимости	шт.	0,1	реестр отчетов	по итогам года	19	22	22	22
Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»									
11	Показатель результативности: Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска машин и механизмов (оборудования)	шт.	0,1	исполненные муниципальные контрактам в указанном направлении	по итогам года		3		

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

Перечень мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества»							
1	- Мероприятие 1.1 «Государственная регистрация права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости»	Администрации города Минусинска	2014 год	2027 год	Реализация мероприятия осуществляется в целях эффективного управления муниципальной собственностью, ведения единого, полного учета объектов муниципальной собственности, сохранность и целостность имущества, находящегося в муниципальной собственности.	Уменьшение доходов бюджета города	Связь с показателем: Количество объектов недвижимости муниципальной собственности, города Минусинска, в отношении которых получены технические планы
2	- Мероприятие 1.2 «Оценка недвижимости и регулирование отношений по муниципальной собственности»	Администрации города Минусинска	2014 год	2027 год	Реализация мероприятия осуществляется в целях эффективного управления муниципальной собственностью, ведения единого, полного учета объектов муниципальной собственности, сохранность и целостность имущества, находящегося в муниципальной собственности	Уменьшение доходов бюджета города	Связь с показателем: Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости
3	- Мероприятие 1.3 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225)»	Администрации города Минусинска	2014 год	2027 год	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска жилых помещений
4	Мероприятие 1.4 «Оплата Региональному фонду капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений».	Администрации города Минусинска	2019 год	2027 год	Проведение капитального ремонта, согласно графику, на объектах муниципальной собственности в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края.	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт от начисленных региональным оператором за жилые / не жилые помещения, размещенные в МКД, находящиеся в муниципальной собственности
5	Мероприятие 1.5 «Содержание имущества казны».	Администрации города Минусинска	2019 год	2027 год	Эффективное управление имуществом, находящимся в казне муниципального образования город Минусинск, проведение ремонта муниципального имущества.	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Количество отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества
6	Мероприятие 1.6 «Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия» в том числе:						
6.2	Мероприятие 1.6.1 «Проведение работ (этапов работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения (проведение ремонтно-реставрационных работ)»	Администрация города Минусинска,	2021 год	2025 год	Проведение мероприятий по улучшению состояния объектов культурного наследия, создание условий для их восстановления и использования.	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Количество объектов, в отношении которых проведены работы (этапы работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения.
	Мероприятие 1.7 Сохранение и популяризация объектов культурного наследия	Администрация города Минусинска	2021 год	2025 год	Обеспечение популяризации объектов культурного наследия	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Количество объектов культурного наследия, которые подлежат популяризации
Подпрограмма 2 «Земельно-имущественные отношения города Минусинска»							
9	Мероприятие 2.1. «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений»	Администрация города Минусинска	2014 год	2026 год	Направление ответов на обращения граждан и юридических лиц, по вопросам в сфере земельных отношений	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Количество обращений граждан и юридических лиц, по вопросам в сфере земельных отношений и земляных работ

10	Мероприятие 2.2. «Проведение технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета»	Администрация города Минусинска	2019 год	2026 год	Проведение оценки земельных участков и проведение аукционов по предоставлению земельных участков	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: Количество отчетов об оценке рыночной стоимости
Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»							
	«Мероприятие 3.1 Приобретение объектов движимого имущества в муниципальную собственность»	Администрации города Минусинска	2025	2025	Обновление основных фондов муниципального образования город Минусинск.	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: - Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска машин и механизмов (оборудования)
	«Мероприятие 3.2 Средства на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества»	Администрации города Минусинска	2014	2025	Обновление основных фондов муниципального образования город Минусинск.	Не исполнение обязательств	Связь с показателем: - Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска машин и механизмов (оборудования)

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, необходимые для реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1	Постановление Администрации города Минусинска	Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формирование и реализация	Администрация города Минусинска	31.07.2013 № АГ-1346-п
2	Постановление Администрации города Минусинска	Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск	Администрация города Минусинска	30.08.2013 № АГ-1544-п

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

Приложение № 3а к муниципальной программе
«Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых планируется осуществить за счет бюджетных инвестиций, за счет субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, на очередной финансовый год (за счет всех источников финансирования)

(тыс. рублей)

Наименование объекта	Объем бюджетных инвестиций на 2025 год				
	всего	в том числе:			
		бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
Итого	92 684,80	0,00	92 684,80	0,00	0,00
Администрация города Минусинска	92 684,80	0,00	92 684,80	0,00	0,00
приобретение жилых помещений для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	92 684,80	0,00	92 684,80	0,00	0,00

Примечание. Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемого по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых планируется осуществить за счет бюджетных инвестиций, за счет субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, на плановый период 2026-2027 годов (за счет всех источников финансирования)

(тыс. рублей)

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на 1-й год					Объем капитальных вложений на 2-й год				
		всего	в том числе:				всего	в том числе:			
			бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники		бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Итого	92 684,80	0,00	92 684,80	0,00	0,00	66 203,40	0,00	66 203,40	0,00	0,00
2	Администрация города Минусинска	92 684,80	0,00	92 684,80	0,00	0,00	66 203,40	0,00	66 203,40	0,00	0,00
3	приобретение жилых помещений для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	92 684,80	0,00	92 684,80	0,00	0,00	66 203,40	0,00	66 203,40	0,00	0,00

Примечание. Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемого по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием.

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных
отношений администрации города Минусинска.

Приложение № 4 к муниципальной
программе «Эффективное
управление муниципальным
имуществом города Минусинска»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы, годы (тыс. руб.)			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на 2025-2027 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	Эффективное управление муниципальными имуществом города Минусинска	Всего, в том числе:	X	X	X	X	319 460,72	113 286,77	86 805,37	519 552,86
			Администрация города Минусинска	X	X	X	X	319 460,72	113 286,77	86 805,37	519 552,86
2	Подпрограмма 1	Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества	Всего, в том числе:	X	X	X	X	272 266,74	96 476,02	69 994,62	438 737,38
			Администрация города Минусинска	X	X	X	X	272 266,74	96 476,02	69 994,62	438 737,38
2.1	Мероприятие 1.1	Государственная регистрация права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости	Администрация города Минусинска	005	0113	1010080950	240	400,00	400,00	400,00	1 200,00
2.2	Мероприятие 1.2	Оценка недвижимости и регулирование отношений по муниципальной собственности	Администрация города Минусинска	005	0113	1010080840	240	531,22	531,22	531,22	1 593,66
2.3	Мероприятие 1.3	Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и	Администрация города Минусинска	005	1004	1010075870	410	92 684,80	92 684,80	66 203,40	251 573,00

		детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225)									
2.4	Мероприятие 1.4	Оплата Региональному фонду капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений	Администрация города Минусинска	005	0113	1010080890	240	2 860,00	2 860,00	2 860,00	8 580,00
2.5	Мероприятие 1.5	Содержание имущества казны	Администрация города Минусинска	005	0113	1010080920	240	1 550,00	0,00	0,00	1 550,00
2.6	Мероприятие 1.6	Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия	Всего, в том числе:	X	X	X	X	174 210,72	0,00	0,00	174 210,72
			Администрация города Минусинска, в том числе	005	0113	10100S4280	240	174 210,72	0,00	0,00	174 210,72
			Краевой бюджет	005	0113	10100S4280	240	174 185,50	0,00	0,00	174 185,50
			Бюджет города	005	0113	10100S4280	240	25,22	0,00	0,00	25,22
2.6.1	Мероприятие 1.6.1	Проведение работ (этапов работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения (проведение ремонтно-реставрационных работ)	Всего, в том числе:	X	X	X	X	174 210,72	0,00	0,00	174 210,72
			Администрация города Минусинска, в том числе:	005	0113	10100S4280	240	174 210,72	0,00	0,00	174 210,72
			Краевой бюджет	005	0113	10100S4280	240	174 185,50	0,00	0,00	174 185,50
			Бюджет города	005	0113	10100S4280	240	25,22	0,00	0,00	25,22
3	Мероприятие 1.7	Сохранение и популяризация объектов культурного наследия	Администрация города Минусинска	005	0113	1010080850	240	30,00	0,00	0,00	30,00
4	Подпрограмма 2	Земельно-имущественные отношения города Минусинска	Администрация города Минусинска	X	X	X	X	17 190,44	16 810,75	16 810,75	50 811,94
4.1	Мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Администрация города Минусинска	005	0412	1020080610	110	15 860,81	15 860,81	15 860,81	47 582,43
				005	0412	1020080610	240	1 181,88	802,19	802,19	2 786,26
				005	0412	1020080610	850	53,75	53,75	53,75	161,25
				005	0705	1020080610	240	14,00	14,00	14,00	42,00
4.2	Мероприятие 2.2	Проведение технической инвентаризации, паспортизации и государственной регистрации прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	Администрация города Минусинска	005	0412	1020080870	240	80,00	80,00	80,00	240,00
5	Подпрограмма 3	Подпрограмма "Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск"	Администрация города Минусинска	x	x	x	x	30 003,54	0,00	0,00	30 003,54
5.1	Мероприятие 3.1	Приобретение объектов движимого имущества в муниципальную собственность	Администрация города Минусинска	005	0113	1030080990	240	29 850,00	0,00	0,00	29 850,00
5.2	Мероприятие 3.2	Средства на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие	Администрация города Минусинска	005	0113	10300S8400	240	153,54	0,00	0,00	153,54

		и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества								
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

Приложение № 5 к муниципальной программе
«Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»

Распределение планируемых объемов финансирования программы по источникам финансирования

тыс. руб.

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6
1	Всего по Программе	519 552,86	319 460,72	113 286,77	86 805,37
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	93 794,36	52 590,42	20 601,97	20 601,97
4	2. Краевой бюджет	425 758,50	266 870,30	92 684,80	66 203,40
5	3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
6	4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
7	5. Другие бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Подпрограмма 1 Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества	438 737,38	272 266,74	96 476,02	69 994,62
9	По источникам финансирования:				
10	1. Бюджет города	12 978,88	5 396,44	3 791,22	3 791,22
11	2. Краевой бюджет	425 758,50	266 870,30	92 684,80	66 203,40
12	3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
13	4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
14	5. Другие бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Подпрограмма 2 Земельно-имущественные отношения города Минусинска	50 811,94	17 190,44	16 810,75	16 810,75
16	По источникам финансирования:				
17	1. Бюджет города	50 811,94	17 190,44	16 810,75	16 810,75
18	2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
19	3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
20	4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
21	5. Другие бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Подпрограмма 3 Подпрограмма "Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск"	30 003,54	30 003,54	0,00	0,00
23	По источникам финансирования:				
24	1. Бюджет города	30 003,54	30 003,54	0,00	0,00
25	2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
26	3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
27	4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
28	5. Другие бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике и финансам
- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

Приложение № 6 к муниципальной программе
«Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска»

Методика измерения и (или) расчета целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

I. Описание целевых индикаторов

Целевой индикатор 1: «Количество выписок из ЕГРН подтверждающие регистрации права муниципальной собственности города Минусинска на объекты недвижимости»

Единица измерения: шт.

Источник информации: реестр муниципального имущества города Минусинска

Расчет целевого индикатора: рассчитывается путем прямого подсчета выписок из ЕГРН

Периодичность определения значения целевого индикатора: по итогам года

Разъяснения к индикатору: нет

Целевой индикатор 2: «Количество аудиторских заключений»

Единица измерения: шт.

Источник информации: исполненные муниципальные контракты в указанном направлении

Расчет целевого индикатора: рассчитывается путем прямого подсчета полученных аудиторских заключений.

Периодичность определения значения целевого индикатора: по итогам года

Разъяснения к индикатору: нет

Целевой индикатор 3: «Площадь земельных участков на территории муниципального образования город Минусинск, в отношении которых оформлены права на земельные участки в соответствии с требованиями действующего законодательства в текущем году»

Единица измерения: га.

Источник информации: сведения из ЕГРН

Расчет целевого индикатора: рассчитывается путем прямого подсчета.

Периодичность определения значения целевого индикатора: по итогам года

Разъяснения к индикатору: нет

II. Описание показателей результативности

Показатели результативности подпрограммы 1 «Обеспечение эффективного учета, управления и использования муниципального имущества»

1. Показатель результативности: «Количество объектов недвижимости муниципальной собственности, города Минусинска, в отношении которых получены технические планы»

Единица измерения: шт.

Источник информации: Реестр муниципального имущества города Минусинска

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета полученных технических планов, заказанных заказчиком.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: нет

2. Показатель результативности: «Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости».

Единица измерения: шт.

Источник информации: сводный реестр оценок/заклучений/справок

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: при расчете учитываются оценки о рыночной стоимости, заключения, справки

3. Показатель результативности: «Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска жилых помещений»

Единица измерения: шт.

Источник информации: Реестр муниципального имущества города Минусинска

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска жилых помещений.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: в расчет принимаются приобретенные жилые помещения для детей-сирот.

4. Показатель результативности: «Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт от начисленных региональным оператором за жилые / не жилые помещения, размещенные в МКД, находящееся в муниципальной собственности»

Единица измерения: %

Источник информации: Реестр муниципального имущества города Минусинска

Расчет показателя результативности:

$$\% = \frac{\text{объем средств, оплаченный региональному оператору} * 100\%}{\text{начисленная сумма взноса за капитальный ремонт}}$$

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: учитываются взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципальных жилых и нежилых помещений за отчетный год.

5. Показатель результативности: «Количество отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества»

Единица измерения: шт.

Источник информации: сводный реестр отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета отремонтированного (восстановленного) муниципального имущества.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: считаются объекты по адресам.

6. Показатель результативности: «Количество разработанных комплектов (разделов) научно-проектных документаций по сохранению объектов культурного наследия»

Единица измерения: шт.

Источник информации: исполненные контракты / муниципальные контракты в указанном направлении

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета по исполненным муниципальным контрактам.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: в расчет берутся исполненные контракты / муниципальные контракты на разработку НПД, прохождения государственной экспертизы НПД, разработку НПД с прохождением государственной экспертизы

7. Показатель результативности: «Количество объектов, в отношении которых проведены работы (этапы работ) по сохранению объектов культурного наследия регионального значения.»

Единица измерения: шт.

Источник информации: заключенные контракты / муниципальные контракты в указанном направлении

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета по заключенным контрактам / муниципальным контрактам.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: в расчет берутся контракты / муниципальные контракты на работы по сохранению объектов культурного наследия, также учитываются контракты с частичным исполнением обязательств. Подсчет ведется по адресам

8. Показатель результативности: «Количество объектов культурного наследия, которые подлежат популяризации»

Единица измерения: шт.

Источник информации: исполненные контракты / муниципальные контракты в указанном направлении

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета по заключенным контрактам / муниципальным контрактам.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: в расчет берутся контракты / муниципальные контракты связанные с популяризацией объектов культурного наследия. Подсчет ведется по адресам.

Показатели результативности подпрограммы 2 «Земельно-имущественные отношения города Минусинска».

1. Показатель результативности: «Количество обращений граждан и юридических лиц, по вопросам в сфере земельных отношений и земляных работ»

Единица измерения: шт.

Источник информации: сведения, содержащиеся в государственной межведомственной информационной системе электронного документооборота Правительства края и иных органов исполнительной власти края «Енисей-СЭД»

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: (при наличии) нет

2. Показатель результативности: «Количество отчетов об оценке рыночной стоимости»

Единица измерения: шт.

Источник информации: исполненные контракты

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: (при наличии): нет

Показатели результативности подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры муниципального образования город Минусинск».

1. Показатель результативности: «Количество приобретенных в муниципальную собственность города Минусинска машин и механизмов (оборудования)»

Единица измерения: шт.

Источник информации: исполненные муниципальные контракты в указанном направлении

Расчет показателя результативности: рассчитывается путем прямого подсчета.

Периодичность определения значения показателя результативности: по итогам года

Разъяснения к показателю: Количество приобретенных машин и механизмов (оборудования) берется из документов о приемке.

Е.Н. ГРЯЗЕВА,
заместитель Главы города по экономике
и финансам - руководитель управления
экономики и имущественных отношений
администрации города Минусинска.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2025

№ АГ-505-п

О признании утратившими силу постановления Администрации города Минусинска от 19.03.2025 №АГ-448-п «Об угрозе возникновения ЧС»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 26.03.2025 № 8, в связи с нормализацией обстановки, снижением температуры воздуха и выполнением мероприятий, связанных с откачкой воды с подтопленных районов территории муниципального образования, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации города Минусинска от 19.03.2025 №АГ-448-п «Об угрозе возникновения ЧС».

2. С учетом мероприятий, направленных на предупреждение угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, установленным постановлением Администрации города Минусинска от 05.03.2025 №АГ-361-п «О введении режима функционирования «Повышенная готовность», органам управления муниципального звена ТП РСЧС Красноярского края продолжить функционирование в режиме «Повышенная готовность».

Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2025

№ АГ-506-п

О создании рабочей группы по организации и проведению в 2025 году Всероссийского голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского округа город Минусинск Красноярского края в целях обеспечения проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2025 году на единой федеральной платформе, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать рабочую группу по организации и проведению в 2025 году Всероссийского голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»,

и утвердить состав рабочей группы согласно приложению № 1.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по общественно-политической работе С.В. Гаинца.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Приложение № 1
утверждено постановлением
администрации города Минусинска
от 27.03.2025 № АГ-506-п

Состав рабочей группы по организации и проведению в 2025 году Всероссийского голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

Гаинц Сергей Викторович	Заместитель Главы города по общественно-политической работе, председатель рабочей группы
Филяев Владимир Иванович	Директор МКУ «Управление городского хозяйства», заместитель председателя рабочей группы
Полынцева Вера Андреевна	начальник отдела развития общественных пространств МКУ «Управление городского хозяйства», секретарь рабочей группы

Члены общественной комиссии

Чащина Вера Николаевна	заместитель Главы города по социальным вопросам
Чумаченко Лариса Ивановна	председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Кашеев Владимир Николаевич	заместитель директора по развитию городской среды МКУ «Управление городского хозяйства»
Токарев Александр Николаевич	начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска
Койнова Татьяна Николаевна	руководитель управления образования администрации города Минусинска
Фурсова Елена Николаевна	начальника отдела культуры администрации города Минусинска
Грибачевская Лилия Владимировна	директор МБУ МЦ «Защитник»
Новоселова Наталья Сергеевна	Руководитель управления архитектуры градостроительства и землепользования

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2025

№ АГ-509-п

О признании утратившим силу постановления администрации города Минусинска № АГ-777-п от 24.04.2023 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, с кадастровым номером: 24:53:0110342:17»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 20.12.2023 № АГ-2570-п «О признании утратив-

шим силу постановление администрации города Минусинска от 19.05.2022 № АГ-902-п «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:53:0110342:17», на основании протеста Минусинского межрайонного прокурора от 14.12.2023 № 07-02-2020 о нарушении процедуры проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: г. Минусинск, ул. Борцов Революции, 97, решения Арбитражного суда Красноярского края от 04.03.2025, дело № А33-8037/2024, в связи с признанием утратившим силу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:53:0110342:17 - «магазины», в отношении которого выдавалось разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, с кадастровым номером: 24:53:0110342:17, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Минусинска № АГ-777-п от 24.04.2023 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, с кадастровым номером: 24:53:0110342:17».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2025

№ АГ-510-п

О временном прекращении движения транспортных средств

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.05.2012 №2-312 «О временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов на территории Красноярского края», Постановлением Правительства Красноярского края от 18.05.2012 № 221-п «Об утверждении по-

рядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Красноярского края», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в связи с проведением текущего ремонта тепловых камер в Красноярском крае города Минусинск, ул. Ленина.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить временное прекращение движения транспортных средств в период проведения текущего ремонта тепловых камер в Красноярском крае города Минусинск, ул. Ленина:

- по ул. Ленина (в границах от ул. Мартыанова до ул. Кравченко города Минусинска) с 07 часов 00 минут 01 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 18 апреля 2025 года;

- по ул. Ленина (в границах от ул. Кравченко до ул. Штабной города Минусинска) с 07 часов 00 минут 21 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 25 апреля 2025 года;

Перенести временно движение транспортных средств:

- с ул. Ленина (в границах от ул. Мартыанова до ул. Кравченко города Минусинска) с 07 часов 00 минут 01 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 18 апреля 2025 года на ул. Гоголя (в границах от ул. Мартыанова до ул. Кравченко города Минусинска);

- с ул. Ленина (в границах от ул. Кравченко до ул. Штабной города Минусинска) с 07 часов 00 минут 21 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 25 апреля 2025 года на ул. Гоголя (в границах от ул. Кравченко до ул. Штабной города Минусинска);

3. МКУ «Управление городского хозяйства» (Филяев):

- провести корректировку схем движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на период с 07 часов 00 минут 21 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 25 апреля 2025 года;

- в срок до 28.03.2025 года разработать и согласовать с ОГИБДД МО МВД России «Минусинский» схему организации дорожного движения в районе проведения текущего ремонта тепловых камер по ул. Ленина города Минусинска Красноярского края.

4. ООО «Ермак» (Кадулич):

- обеспечить ограничение несанкционированного, не контролируемого проезда автотранспорта к месту проведения текущего ремонта тепловых камер, расположенных по улице Ленина в границах от ул. Мартыанова до ул. Кравченко города Минусинска с 07 часов 00 минут 01 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 18 апреля 2025 года и ул. Ленина в границах от ул. Кравченко до ул. Штабной города Минусинска с 07 часов 00 минут 21 апреля 2025 года до 18 часов 00 минут 25 апреля 2025 года путем выставления тяжелой строительной техники, а также мобильными ограждениями (фан-барьерами) в соответствии с согласованной ОГИБДД МО МВД России «Минусинский» схемой.

5. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Маслова А.А.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города.

Пожароопасный период!



Напоминаем минусинцам: запрещено выжигать сухую траву, разводить костры и сжигать ветки, порубочные остатки и горючие материалы, а также оставлять сухостой в полосах отвода дорог и охранных зон железных путей.

За нарушение правил пожарной безопасности, в том числе в лесах, предусмотрена как административная, так и уголовная ответственность. Все зависит от причинен-

ного ущерба.

Для граждан размер штрафа составляет до 60 тысяч рублей, для должностных лиц - до 110 тысяч, для юридических лиц - до 2 миллионов. Кроме того, нарушителю придется возместить причиненный ущерб и затраты на тушение.

**Будьте осторожны!
При обнаружении пожара немедленно звоните 101, 112.**

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	---	--------------